



ประกาศกรมทางหลวง

เรื่อง ขายทอดตลาดครุภัณฑ์สำนักงานชำรุด

ที่ อต.๑/พ.๔/๔/๒๕๖๔

ด้วยกรมทางหลวง มีความประสงค์จะขายทอดตลาด ครุภัณฑ์สำนักงานชำรุด จำนวน ๖๖ รายการ ซึ่งมีรายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ และมีข้อกำหนดเงื่อนไข ดังนี้-

๑. สิ่งของทั้งหมดตามประกาศนี้ จะทำการขายทอดตลาดโดยวิธีประมูลด้วยปากเปล่า
๒. ผู้ประสงค์จะเข้าประมูลสุ้ราคาซื้อในการขายทอดตลาดต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมการประมูล และต้องวางหลักประกันการเข้าประมูลสุ้ราคาเป็นเงินสดหรือเช็คเชียร์เช็คเป็นเงิน ๒๒,๐๐๐.๐๐ บาท (เงินสองหมื่นสองพันบาทถ้วน) แก่กรมทางหลวงพร้อมสำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน กรณีเป็นนิติบุคคลต้องแนบหนังสือรับรองนิติบุคคลที่นายทะเบียนรับรองไม่เกิน ๓ เดือนนับถึง วันขายทอดตลาดและหนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) เพื่อเป็นหลักประกันการเข้าสุ้ราคาโดยกรมทางหลวงจะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน

สำหรับผู้ประมูลสุ้ราคาซื้อในการขายทอดตลาดไม่ได้ กรมทางหลวงจะคืนหลักประกันการเข้าร่วมประมูลสุ้ราคาซื้อภายในวันนั้น โดยให้นำใบเสร็จรับเงินไปแสดงและลงนามรับหลักประกันคืนในสมุดลงทะเบียน ผู้เข้าร่วมประมูลสุ้ราคาซื้อวันแต่ผู้ประมูลสุ้ราคาได้ กรมทางหลวงจะคืนให้เมื่อชำระค่าสิ่งของครบถ้วนแล้ว แต่หากผู้ประมูลสุ้ราคาได้เพิกเฉยไม่มาลงนามในแบบบันทึกหลักฐานข้อตกลงซื้อสิ่งของจากการขายทอดตลาด กรมทางหลวงมีสิทธิริบหลักประกันได้ทันที

๓. ผู้ประมูลสุ้ราคาซื้อในการขายทอดตลาดได้ ต้องลงนามในแบบบันทึกหลักฐานข้อตกลงซื้อสิ่งของจากการขายทอดตลาดโดยทันทีพร้อมชำระค่าสิ่งของทั้งหมดหรือวางมัดจำไว้เป็นเงินสดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐ ของราคา ที่ประมูลสุ้ราคาได้ และต้องชำระเงินที่ค้างชำระให้ครบภายใน ๗ วัน ทำการนับตั้งแต่วันที่ขายทอดตลาดสำเร็จบริบูรณ์ จึงจะนำสิ่งของที่ประมูลได้ออกไปจากที่เก็บของกรมทางหลวงถ้าเกินกำหนดดังกล่าวกรมทางหลวงจะถือว่าผู้ซื้อละเลยไม่ใช้ราคาและกรมทางหลวงมีสิทธิที่จะริบหลักประกันและเงินมัดจำที่วางไว้ได้ทันทีและนำสิ่งของไปดำเนินการขายใหม่ หากได้เงินไม่คุ้มราคาและค่าขายทอดตลาดขั้นเดิม ผู้ซื้อซึ่งละเลยไม่ใช้ราคา ต้องชำระเงินในส่วนที่ขาดนั้น

๔. การชำระเงิน จะต้องชำระเป็นเงินสด หรือเช็คที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายลงวันที่ใช้เช็คนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ ก็ได้ เจ้าหน้าที่ของกรมทางหลวงจะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน

๕. เมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้วผู้ประมูลซื้อได้ต้องขนส่งของที่ซื้อนั้นออกจากบริเวณที่เก็บของกรมทางหลวงภายใน ๗ วันทำการ ถ้าไม่ขนออกไปตามระยะเวลาที่กำหนดนี้ กรมทางหลวงสงวนสิทธิ์ที่จะรับสิ่งของดังกล่าวไปดำเนินการขายใหม่ โดยไม่มีการผ่อนปรนให้ก็ได้

๖. กรมทางหลวงทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะขายหรือยกเลิกการขายทอดตลาดนี้เสียก็ได้ ถ้าเห็นว่าราคาสูงสุดที่ผู้ประมูลสุ้ราคาเสนอให้นั้นยังไม่เป็นที่พอใจ ในกรณีเช่นนี้ผู้เข้าประมูลสุ้ราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๗. กรมทางหลวง จะทำการโอนทะเบียนเครื่องจักร/ยานพาหนะให้ผู้ประมูลสุ้ราคาซื้อ เมื่อได้ชำระเงินครบถ้วนแล้ว ค่าใช้จ่ายในการโอนทะเบียน ผู้รับโอนต้องเสียค่าโอนรวมตลอดทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่พึงมีทั้งหมด กรมทางหลวงจะเป็นผู้แจ้งและมอบหลักฐานให้กับนายทะเบียนโดยตรง จะไม่ยินยอมให้ผู้ประมูลสุ้ราคาซื้อถือไปเองแต่จะมอบสำเนาหนังสือแจ้งนายทะเบียนเท่านั้น ให้ผู้ประมูลสุ้ราคาซื้อ เพื่อนำไปติดต่อทำการโอนกับนายทะเบียนต่อไป

๘. การขายเครื่องจักร/ยานพาหนะที่ยุบรวมเป็นเศษเหล็ก ไม่มีการโอนทะเบียนให้

๙. ผู้สนใจ ให้ติดต่อขอดูสภาพสิ่งของที่จะขายได้ ณ ที่ ..แขวงทางหลวงอุดรดิตต์ที่ ๑.....
ณ. ประธานมิตร ต.ท่าอิฐ อ.เมือง จ.หวัดอุดรดิตต์ ในวันและเวลาราชการ (โดยเจ้าหน้าที่พัสดุเป็นผู้นำไปดูและชี้แจง)

๑๐. กำหนดการขายทอดตลาดโดยวิธีประมูลสุ้ราคาด้วยปากเปล่าในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
ณ ที่ แขวงทางหลวงอุดรดิตต์ที่ ๑ ณ. ประธานมิตร ต.ท่าอิฐ อ.เมือง จ.อุดรดิตต์ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ลงชื่อ.....

(นายกฤษณ์ หย่าวิไล)

ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงอุดรดิตต์ที่ ๑

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทางหลวง

หมายเหตุ

- เวลาลงทะเบียน ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๐.๐๐ น.

บัญชีแนบท้ายประกาศขายทอดตลาด เลขที่ อต.๑/พ.๔/๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๔

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	๔๑๒๐-๐๐๑-๐๓๓๕-๔๐	๑ เครื่อง	รายการที่ ๑ -๖๖ รานการ
	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน		อยู่ที่คลังแขวงทางหลวงอุดรดิษฐ์ที่ ๑
๒	๔๑๒๐-๐๐๑-๐๓๓๖-๔๐	๑ เครื่อง	
	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน		
๓	๔๑๔๐-๐๐๑-๐๐๐๑-๔๒	๑ ตัว	
	พัดลมตั้งโต๊ะ		
๔	๔๑๔๐-๐๐๓-๐๒๐๘-๔๒	๑ ตัว	
	พัดลมเพดาน, พัดลมโฉบ		
๕	๔๑๔๐-๐๐๓-๐๒๑๒-๔๒	๑ ตัว	
	พัดลมเพดาน, พัดลมโฉบ		
๖	๔๑๔๐-๐๐๓-๐๒๒๒-๔๒	๑ ตัว	
	พัดลมเพดาน, พัดลมโฉบ		
๗	๔๑๔๐-๐๐๓-๐๒๑๓-๔๒	๑ ตัว	
	พัดลมเพดาน, พัดลมโฉบ		
๘	๖๖๗๕-๐๑๓-๐๐๕๔-๔๗	๑ เครื่อง	
	เครื่องวัดพิกัดด้วยสัญญาณดาวเทียม GPS		
๙	๖๗๓๐-๐๐๔-๐๐๗๙-๕๐	๑ เครื่อง	
	เครื่องฉายภาพ (PROJECTOR)		
๑๐	๖๗๓๐-๐๐๔-๐๐๗๙-๕๐	๑ เครื่อง	
	เครื่องฉายภาพ (PROJECTOR)		
๑๑	๗๑๑๐-๐๑๕-๒๖๙๑-๔๗	๑ ตัว	
	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์, โต๊ะวางเครื่องพิมพ์ (PRINTER)		
๑๒	๗๑๑๐-๐๑๗-๐๐๐๖-๔๐	๑ ตัว	
	เก้าอี้หนังระดับ ๗-๑๐		
๑๓	๗๑๑๐-๐๒๐-๐๐๑๒-๔๐	๑ ตัว	
	เก้าอี้หนังสำหรับเจ้าหน้าที่พิมพ์ดีด		
๑๔	๗๑๑๐-๐๒๔-๐๑๔๒-๔๐	๑ ตัว	
	เก้าอี้หนังรับบริจาคหรือรับโอน		
๑๕	๗๑๑๐-๐๒๔-๐๑๕๑-๔๐	๑ ตัว	
	เก้าอี้หนังรับบริจาคหรือรับโอน		
๑๖	๗๑๑๐-๐๒๔-๐๑๕๕-๔๐	๑ ตัว	
	เก้าอี้หนังรับบริจาคหรือรับโอน		

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
๑๗	๗๑๑๐-๐๒๔-๐๑๖๓-๔๐	๑ ตัว	
	เก้าอี้นั่งรับบริจาคหรือรับโอน		
๑๘	๗๑๑๐-๐๒๔-๐๑๒๗-๔๐	๑ ตัว	
	เก้าอี้นั่งรับบริจาคหรือรับโอน		
๑๙	๗๑๑๐-๐๒๔-๐๑๓๖-๔๐	๑ ตัว	
	เก้าอี้นั่งรับบริจาคหรือรับโอน		
๒๐	๗๑๑๐-๐๒๔-๐๑๓๗-๔๐	๑ ตัว	
	เก้าอี้นั่งรับบริจาคหรือรับโอน		
๒๑	๗๑๑๐-๐๒๔-๐๑๗๐-๔๐	๑ ตัว	
	เก้าอี้นั่งรับบริจาคหรือรับโอน		
๒๒	๗๑๑๐-๐๓-๐๑๑๖๐-๒๕	๑ ตัว	
	โต๊ะชั้นโท		
๒๓	๗๑๑๐-๕๒-๐๐๓๒๓-๐๐	๑ ตู้	
	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเปิด		
๒๔	๗๑๑๐-๕๒-๐๐๓๒๔-๐๐	๑ ตู้	
	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเปิด		
๒๕	๗๑๑๐-๔๕-๐๐๙๒๔-๓๙	๑ ตัว	
	เก้าอี้เหล็กบุนวมมีพนักและเท้าแขน		
๒๖	๗๑๑๐-๐๔๐-๐๐๔๔-๔๐	๑ ตู้	
	ตู้ไม้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน		
๒๗	๗๑๑๐-๐๔๐-๐๐๓๖-๔๐	๑ ตู้	
	ตู้ไม้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน		
๒๘	๗๑๑๐-๐๔๐-๐๐๓๗-๔๐	๑ ตู้	
	ตู้ไม้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน		
๒๙	๗๑๑๐-๐๔๐-๐๐๓๘-๔๐	๑ ตู้	
	ตู้ไม้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน		
๓๐	๗๑๑๐-๐๔๐-๐๐๔๕-๔๐	๑ ตู้	
	ตู้ไม้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน		
๓๑	๗๑๑๐-๐๔๐-๐๐๔๖-๔๐	๑ ตู้	
	ตู้ไม้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน		
๓๒	๗๑๑๐-๐๔๐-๐๐๒๔-๔๐	๑ ตู้	
	ตู้ไม้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อน		

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
๓๓	๗๑๑๐-๐๔๖-๐๐๑๗-๔๐	๑ ตัว	
	โต๊ะเหล็กพิมพ์ดีด		
๓๔	๗๑๑๐-๐๔๙-๐๐๕๑-๔๔	๑ ตู้	
	ตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนมีกระจก		
๓๕	๗๑๑๐-๓๔-๐๑๖๔๑-๐๐	๑ ตัว	
	เก้าอี้ชั้นจั่ว		
๓๖	๗๔๕๐-๐๑๐-๐๓๑๙-๔๗	๑ เครื่อง	
	เครื่อง SCANNER		
๓๗	๗๔๕๐-๐๐๓-๐๐๐๒-๔๑	๑ เครื่อง	
	เครื่องวิดีโอแบบเล่นและบันทึก		
๓๘	๗๗๓๐-๐๐๓-๐๒๗๙-๕๒	๑ เครื่อง	
	เครื่องรับโทรทัศน์		
๓๙	๗๗๓๐-๐๐๓-๐๐๔๔-๔๑	๑ เครื่อง	
	เครื่องรับโทรทัศน์		
๔๐	๔๑๒๐-๐๐๑-๐๔๕๒๔-๕๔	๑ เครื่อง	
	เครื่องปรับอากาศแบบแขวน		
๔๑	๔๑๒๐-๐๐๑-๐๔๕๒๕-๕๔	๑ เครื่อง	
	เครื่องปรับอากาศแบบแขวน		
๔๒	๗๑๑๐-๐๑๐-๐๐๒๒๗-๕๕	๑ ตัว	
	โต๊ะเอนกประสงค์		
๔๓	๗๑๑๐-๐๑๐-๐๐๒๓๔-๕๕	๑ ตัว	
	โต๊ะเอนกประสงค์		
๔๔	๗๑๑๐-๐๑๘-๐๓๖๔๑-๕๕	๑ ตัว	
	เก้าอี้ระดับ ๓-๖		
๔๕	๗๑๑๐-๐๑๘-๐๓๖๔๓-๕๕	๑ ตัว	
	เก้าอี้ระดับ ๓-๖		
๔๖	๗๑๑๐-๐๑๙-๐๐๗๑๐-๕๕	๑ ตัว	
	เก้าอี้ระดับ ๑-๒		
๔๗	๗๑๑๐-๐๑๙-๐๐๗๒๐-๕๕	๑ ตัว	
	เก้าอี้ระดับ ๑-๒		
๔๘	๗๑๑๐-๐๑๙-๐๐๗๒๒-๕๕	๑ ตัว	
	เก้าอี้ระดับ ๑-๒		

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
๔๙	๗๑๑๐-๐๑๙-๐๐๗๒๓-๕๕	๑ ตัว	
	เก้าอี้ระดับ ๑-๒		
๕๐	๗๑๑๐-๐๑๙-๐๐๗๒๔-๕๕	๑ ตัว	
	เก้าอี้ระดับ ๑-๒		
๕๑	๗๑๑๐-๐๑๙-๐๐๗๒๕-๕๕	๑ ตัว	
	เก้าอี้ระดับ ๑-๒		
๕๒	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๗๑๖-๕๕	๑ ตัว	
	เก้าอี้ประชุม		
๕๓	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๗๒๒-๕๕	๑ ตัว	
	เก้าอี้ประชุม		
๕๔	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๗๒๕-๕๕	๑ ตัว	
	เก้าอี้ประชุม		
๕๕	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๗๒๖-๕๕	๑ ตัว	
	เก้าอี้ประชุม		
๕๖	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๗๓๖-๕๕	๑ ตัว	
	เก้าอี้ประชุม		
๕๗	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๗๓๗-๕๕	๑ ตัว	
	เก้าอี้ประชุม		
๕๘	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๗๓๘-๕๕	๑ ตัว	
	เก้าอี้ประชุม		
๕๙	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๗๓๙-๕๕	๑ ตัว	
	เก้าอี้ประชุม		
๖๐	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๗๔๐-๕๕	๑ ตัว	
	เก้าอี้ประชุม		
๖๑	๗๑๙๕-๐๐๔-๐๐๐๒๒-๕๕	๑ ตู้	
	ตู้โชว์ (ตู้วางถ้วยกาแฟ)		
๖๒	๗๑๑๐-๐๑๗-๐๐๕๑๙-๕๖	๑ ตัว	
	เก้าอี้สำนักงาน		
๖๓	๔๑๑๐-๐๐๒-๐๐๔๓๔-๕๗	๑ เครื่อง	
	เครื่องทำน้ำเย็น - น้ำร้อน		
๖๔	๔๑๔๐-๐๐๓-๐๑๐๓๖-๕๗	๑ ตัว	
	พัดลมโคม		

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หมายเหตุ
๖๕	๗๑๑๐-๐๑๘-๐๕๘๐๙-๕๗ เก้าอี้หนังระดับ ๓-๖	๑ ตัว	
๖๖	๔๑๒๐-๐๐๑-๐๖๔๕๙-๕๗ เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	๑ เครื่อง	



(นายกฤษณ์ หย่าวิไล)

ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงอุตรดิตถ์ที่ ๑

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทางหลวง