



ประกาศกรมทางหลวง โดยแขวงทางหลวงชลบุรีที่ ๒
เรื่อง ขายทอดตลาดพัสดุชำรุด

ที่ ขบ.๒/ ๑ /๒๕๖๔

ด้วยกรมทางหลวง โดยแขวงทางหลวงชลบุรีที่ ๒ มีความประสงค์จะขายทอดตลาดพัสดุชำรุด จำนวน ๑๔๓ รายการ ซึ่งมีรายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ และมีข้อกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

๑. สิ่งของทั้งหมดตามประกาศนี้ จะทำการขายทอดตลาดโดยวิธีการประมูลด้วยปากเปล่า
๒. ผู้ประสงค์จะเข้าประมูลสุ้ราคาซื้อในการขายทอดตลาดต้อง ลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมการประมูล และต้องวางหลักประกันการเข้าประมูลสุ้ราคาเป็นเงินสด หรือแคชเชียร์เช็ค เป็น ๒,๕๐๐.๐๐ บาท (เงินสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) แก่กรมทางหลวง พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน กรณีเป็นนิติบุคคลต้องแนบหนังสือรับรองนิติบุคคลที่นายทะเบียนรับรองไม่เกิน ๓ เดือน นับถึงวันขายทอดตลาด และหนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) เพื่อเป็นหลักประกันการเข้าสุ้ราคาโดยกรมทางหลวง จะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน

สำหรับผู้ประมูลสุ้ราคาซื้อในการขายทอดตลาดไม่ได้ กรมทางหลวงจะคืนหลักประกันการเข้าร่วมประมูลสุ้ราคาซื้อภายในวันนั้น โดยให้นำใบเสร็จรับเงินไปแสดง และลงนามหลักประกันคืนในสมุดลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประมูลสุ้ราคาซื้อ เว้นแต่ผู้ประมูลสุ้ราคาได้ กรมทางหลวงจะคืนให้เมื่อชำระค่าสิ่งของครบถ้วนแล้ว แต่หากผู้ประมูลสุ้ราคาได้เพิกเฉยไม่มาลงนามในแบบบันทึกหลักฐานข้อตกลงซื้อสิ่งของจากการขายทอดตลาด กรมทางหลวงมีสิทธิริบหลักประกันได้ทันที

๓. ผู้ประมูลสุ้ราคาซื้อในการขายทอดตลาดได้ ต้องลงนามในแบบบันทึกหลักฐานข้อตกลงซื้อสิ่งของจากการขายทอดตลาดโดยทันที พร้อมชำระเงินค่าสิ่งของทั้งหมดหรือวางมัดจำไว้เป็นเงินสดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐ ของราคาที่ประมูลสุ้ราคาได้ และต้องชำระเงินที่ค้างชำระให้ครบภายใน ๗ วันทำการ นับตั้งแต่วันที่การขายทอดตลาดสำเร็จบริบูรณ์ จึงจะนำสิ่งของที่ประมูลได้ออกไปจากที่เก็บของกรมทางหลวง ถ้าเกินกำหนดดังกล่าวกรมทางหลวงจะถือว่า ผู้ซื้อละเลยไม่ใช้ราคา และกรมทางหลวงมีสิทธิที่จะริบหลักประกันและเงินมัดจำที่วางไว้ได้ทันที และนำสิ่งของไปดำเนินการขายใหม่ หากได้เงินไม่คุ้มราคา และค่าขายทอดตลาดชั้นเดิม ผู้ซื้อซึ่งละเลยไม่ใช้ราคา ต้องชำระเงินในส่วนที่ขาดนั้น

๔. การชำระเงิน จะต้องชำระเป็นเงินสด หรือเช็คที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายลงวันที่ใช้เช็คนั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ ก็ได้ เจ้าหน้าที่ของกรมทางหลวงจะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน

๕. เมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้วผู้ประมูลซื้อได้ต้องขนสิ่งของที่ซื้อนั้น ออกจากบริเวณที่เก็บของ กรมทางหลวงภายใน ๗ วันทำการ ถ้าไม่ขนออกไปตามระยะเวลาที่กำหนดนี้ กรมทางหลวงสงวนสิทธิ์ที่จะรับ สิ่งของดังกล่าวไปดำเนินการขายใหม่ โดยไม่มีการผ่อนปรนให้ก็ได้

๖. กรมทางหลวงทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะขาย หรือยกเลิกการขายทอดตลาดนี้เสียก็ได้ ถ้าเห็นว่าราคา สูงสุดที่ผู้ประมูลสุ้ราคาเสนอให้มันยังไม่เป็นที่พอใจ ในกรณีเช่นนี้ผู้เข้าประมูลเข้าสุ้ราคาจะเรียกร้องค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

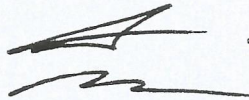
๗. กรมทางหลวง จะทำการโอนทะเบียนเครื่องจักร/ยานพาหนะให้ผู้ประมูลสุ้ราคาซื้อเมื่อได้ ชำระเงินครบถ้วนแล้ว ค่าใช้จ่ายในการโอนทะเบียน ผู้รับโอนต้องเสียค่าโอนรวมตลอดทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆที่พึงมี ทั้งหมด กรมทางหลวงจะเป็นผู้แจ้งและมอบหลักฐานให้กับนายทะเบียนโดยตรงจะไม่ยินยอมให้ผู้ประมูลสุ้ราคาซื้อ ถือไปเอง แต่จะมอบสำเนาหนังสือแจ้งนายทะเบียนเท่านั้น ให้ผู้ประมูลสุ้ราคาซื้อเพื่อนำไปติดต่อทำการโอนกับ นายทะเบียนต่อไป

~~๘. การขายเครื่องจักร/ยานพาหนะที่ยุบรวมเป็นเศษเหล็ก ไม่มีการโอนทะเบียนให้~~

๙. ผู้สนใจ ให้ติดต่อขอดูสภาพสิ่งของที่ขายได้ ณ แขวงทางหลวงชลบุรีที่ ๒ ถ.บริเวณสถาน ดากอากาศบางแสนสาย ๒ ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี ในวันและเวลาราชการ (โดยเจ้าหน้าที่พัสดุเป็นผู้นำไปดู และชี้แจง)

๑๐. กำหนดการขายทอดตลาด โดยวิธีประมูลสุ้ราคาด้วยปากเปล่า ในวันที่ ๒๙ กย. ๒๕๖๔ ณ แขวงทางหลวงชลบุรีที่ ๒ ถ.บริเวณสถานดากอากาศบางแสนสาย ๒ ต.แสนสุข อ.เมือง จ.ชลบุรี ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายกิตติ ทรัพย์ประสม)

ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชลบุรีที่ ๒

แนบท้ายประกาศขายทอดตลาดพัสดุชำรุด

ปีงบประมาณ ๒๕๖๔

รายการ ที่	ชื่อครุภัณฑ์	หมายเลขครุภัณฑ์	หมายเหตุ
๑	เครื่องทำน้ำเย็น-น้ำร้อน-น้ำอุ่น	๔๑๑๐-๐๐๒-๐๐๘๙-๔๕	
๒	เครื่องทำน้ำเย็น-น้ำร้อน-น้ำอุ่น	๔๑๑๐-๐๐๒-๐๒๐๐-๕๑	
๓	เครื่องตัดหญ้า (แบบสะพาย)	๔๑๑๐-๐๐๔-๐๑๐๔๑-๕๙	
๔	เครื่องตัดหญ้า (แบบสะพาย)	๔๑๑๐-๐๐๔-๐๑๐๔๒-๕๙	
๕	เครื่องตัดหญ้า (แบบสะพาย)	๔๑๑๐-๐๐๔-๐๑๐๔๓-๕๙	
๖	เครื่องตัดหญ้า (แบบสะพาย)	๔๑๑๐-๐๐๔-๐๑๐๔๖-๕๙	
๗	เครื่องตัดหญ้า (แบบสะพาย)	๔๑๑๐-๐๐๔-๐๑๐๔๘-๕๙	
๘	เครื่องตัดหญ้า (แบบสะพาย)	๔๑๑๐-๐๐๔-๐๑๐๕๓-๕๙	
๙	เครื่องตัดหญ้า (แบบสะพาย)	๔๑๑๐-๐๐๔-๐๑๐๕๔-๕๙	
๑๐	เครื่องตัดหญ้า (แบบสะพาย)	๔๑๑๐-๐๐๔-๐๑๐๕๖-๕๙	
๑๑	เครื่องตัดหญ้า (แบบสะพาย)	๔๑๑๐-๐๐๔-๐๑๐๕๗-๕๙	
๑๒	เครื่องตัดหญ้า (แบบสะพาย)	๔๑๑๐-๐๐๔-๐๑๐๕๙-๕๙	
๑๓	เครื่องตัดหญ้า (แบบสะพาย)	๔๑๑๐-๐๐๔-๐๑๐๖๑-๕๙	
๑๔	เครื่องตัดหญ้า (แบบสะพาย)	๔๑๑๐-๐๐๔-๐๑๐๖๕-๕๙	
๑๕	เครื่องตัดหญ้า (แบบสะพาย)	๔๑๑๐-๐๐๔-๐๑๐๖๖-๕๙	
๑๖	เครื่องตัดหญ้า (แบบสะพาย)	๔๑๑๐-๐๐๔-๐๑๐๖๙-๕๙	
๑๗	เครื่องตัดหญ้า (แบบสะพาย)	๔๑๑๐-๐๐๔-๐๑๐๗๐-๕๙	
๑๘	เครื่องตัดหญ้า (แบบสะพาย)	๔๑๑๐-๐๐๔-๐๑๐๗๑-๕๙	
๑๙	เครื่องตัดหญ้า (แบบสะพาย)	๔๑๑๐-๐๐๔-๐๑๐๗๒-๕๙	
๒๐	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	๔๑๒๐-๐๐๑-๐๔๗๒-๔๑	
๒๑	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	๔๑๒๐-๐๐๑-๑๙๘๒-๔๗	
๒๒	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	๔๑๒๐-๐๐๑-๒๐๓๑-๔๗	
๒๓	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	๔๑๒๐-๐๐๑-๒๐๓๖-๔๗	
๒๔	พัดลมตั้งพื้น	๔๑๔๐-๐๐๒-๐๐๒๘-๔๑	

ฟน

รายการ ที่	ชื่อครุภัณฑ์	หมายเลขครุภัณฑ์	หมายเหตุ
๒๕	พัดลมตั้งพื้น	๕๑๕๐-๐๐๒-๐๐๓๐-๕๑	
๒๖	พัดลมเพดาน,พัดลมโคมจร	๕๑๕๐-๐๐๓-๐๒๓๕-๕๒	
๒๗	พัดลมเพดาน,พัดลมโคมจร	๕๑๕๐-๐๐๓-๐๒๓๖-๕๒	
๒๘	เครื่องโทรศัพท์	๕๘๐๕-๐๐๑-๐๓๕๐-๕๑	
๒๙	เครื่องโทรศัพท์	๕๘๐๕-๐๐๑-๐๓๕๓-๕๑	
๓๐	เครื่องโทรศัพท์	๕๘๐๕-๐๐๑-๐๓๕๖-๕๑	
๓๑	เครื่องโทรศัพท์	๕๘๐๕-๐๐๑-๑๔๙๙-๕๒	
๓๒	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ระดับ ๓-๖	๗๑๑๐-๐๐๒-๐๐๒๑-๕๑	
๓๓	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ระดับ ๑-๒	๗๑๑๐-๐๐๓-๐๐๐๔-๕๑	
๓๔	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ระดับ ๑-๒	๗๑๑๐-๐๐๓-๐๐๑๑-๕๑	
๓๕	โต๊ะพิมพ์ดีดพร้อมเก้าอี้	๗๑๑๐-๐๐๔-๐๐๐๕-๕๑	
๓๖	โต๊ะพิมพ์ดีดพร้อมเก้าอี้	๗๑๑๐-๐๐๔-๐๐๐๖-๕๑	
๓๗	โต๊ะเขียนแบบพร้อมเก้าอี้	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๐๓-๕๑	
๓๘	โต๊ะเขียนแบบพร้อมเก้าอี้	๗๑๑๐-๐๐๖-๐๐๐๔-๕๑	
๓๙	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์,โต๊ะวางเครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๗๑๑๐-๐๑๕-๑๒๖๖-๕๗	
๔๐	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์,โต๊ะวางเครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๗๑๑๐-๐๑๕-๑๒๖๗-๕๗	
๔๑	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์,โต๊ะวางเครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๗๑๑๐-๐๑๕-๑๒๖๘-๕๗	
๔๒	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์,โต๊ะวางเครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๗๑๑๐-๐๑๕-๑๒๖๙-๕๗	
๔๓	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์,โต๊ะวางเครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๗๑๑๐-๐๑๕-๑๒๗๓-๕๗	
๔๔	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์,โต๊ะวางเครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๗๑๑๐-๐๑๕-๑๒๗๔-๕๗	
๔๕	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์,โต๊ะวางเครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๗๑๑๐-๐๑๕-๑๒๗๕-๕๗	

รายการ ที่	ชื่อครุภัณฑ์	หมายเลขครุภัณฑ์	หมายเหตุ
๔๖	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์,โต๊ะวางเครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๗๑๑๐-๐๑๕-๐๒๗๖-๔๗	
๔๗	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์,โต๊ะวางเครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๗๑๑๐-๐๑๕-๐๒๗๗-๔๗	
๔๘	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์,โต๊ะวางเครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๗๑๑๐-๐๑๕-๓๖๘๑-๕๑	
๔๙	เก้าอี้นั่งระดับ ๗-๑๐	๗๑๑๐-๐๑๗-๐๓๑๑-๕๑	
๕๐	เก้าอี้นั่งระดับ ๗-๑๐	๗๑๑๐-๐๑๗-๐๐๘๙๖-๕๘	
๕๑	เก้าอี้นั่งระดับ ๗-๑๐	๗๑๑๐-๐๑๗-๐๐๘๙๗-๕๘	
๕๒	เก้าอี้นั่งระดับ ๗-๑๐	๗๑๑๐-๐๑๗-๐๐๙๐๒-๕๘	
๕๓	เก้าอี้นั่งระดับ ๗-๑๐	๗๑๑๐-๐๑๗-๐๐๙๐๕-๕๘	
๕๔	เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๑๗-๐๖๘๖๕-๖๑	
๕๕	เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๑๗-๐๖๘๖๖-๖๑	
๕๖	เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๑๗-๐๖๘๗๖-๖๑	
๕๗	เก้าอี้นั่งระดับ ๓-๖	๗๑๑๐-๐๑๘-๑๔๗๑-๕๑	
๕๘	เก้าอี้นั่งระดับ ๓-๖	๗๑๑๐-๐๑๘-๑๔๗๒-๕๑	
๕๙	เก้าอี้นั่งระดับ ๓-๖	๗๑๑๐-๐๑๘-๑๔๗๓-๕๑	
๖๐	เก้าอี้นั่งสำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์	๗๑๑๐-๐๒๑-๐๗๐๑-๔๗	
๖๑	เก้าอี้นั่งสำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์	๗๑๑๐-๐๒๑-๐๗๐๒-๔๗	
๖๒	เก้าอี้นั่งสำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์	๗๑๑๐-๐๒๑-๐๗๐๓-๔๗	
๖๓	เก้าอี้นั่งสำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์	๗๑๑๐-๐๒๑-๐๗๐๕-๔๗	
๖๔	เก้าอี้นั่งประชุมหรือฟังคำบรรยาย	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๓๒๖-๔๑	
๖๕	เก้าอี้นั่งประชุมหรือฟังคำบรรยาย	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๓๒๘-๔๑	
๖๖	เก้าอี้นั่งประชุมหรือฟังคำบรรยาย	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๓๒๙-๔๒	
๖๗	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	๗๑๑๐-๐๒๙-๐๐๘๖-๔๑	
๖๘	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	๗๑๑๐-๐๒๙-๐๑๐๕-๔๑	
๖๙	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	๗๑๑๐-๐๒๙-๐๑๐๙-๔๑	

๕๓.

รายการ ที่	ชื่อครุภัณฑ์	หมายเลขครุภัณฑ์	หมายเหตุ
๗๐	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	๗๑๑๐-๐๒๙-๐๑๑๖-๔๑	ชำรุด
๗๑	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบมีลิ้นชัก	๗๑๑๐-๐๒๙-๐๓๓๔-๔๓	ชำรุด
๗๒	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	๗๑๑๐-๐๒๙-๐๘๔๓-๕๑	ชำรุด
๗๓	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	๗๑๑๐-๐๒๙-๐๘๔๔-๕๑	ชำรุด
๗๔	โต๊ะชั้นโท	๗๑๑๐-๐๓-๐๑๙๖๒-๓๕	ชำรุด
๗๕	โต๊ะชั้นโท	๗๑๑๐-๐๓-๐๑๙๖๕-๓๕	ชำรุด
๗๖	โต๊ะชั้นโท	๗๑๑๐-๐๓-๐๑๙๖๖-๓๕	ชำรุด
๗๗	โต๊ะชั้นโท	๗๑๑๐-๐๓-๐๑๙๗๐-๓๕	ชำรุด
๗๘	โต๊ะชั้นโท	๗๑๑๐-๐๓-๐๑๙๗๒-๓๕	ชำรุด
๗๙	โต๊ะชั้นโท	๗๑๑๐-๐๓-๐๑๙๗๓-๓๕	ชำรุด
๘๐	โต๊ะชั้นโท	๗๑๑๐-๐๓-๐๑๙๗๔-๓๕	ชำรุด
๘๑	โต๊ะชั้นโท	๗๑๑๐-๐๓-๐๑๙๗๙-๓๕	ชำรุด
๘๒	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเปิด	๗๑๑๐-๐๓๐-๐๐๗๕-๔๑	ชำรุด
๘๓	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเปิด	๗๑๑๐-๐๓๐-๐๐๗๖-๔๑	ชำรุด
๘๔	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเปิด	๗๑๑๐-๐๓๐-๐๐๗๗-๔๑	ชำรุด
๘๕	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเปิด	๗๑๑๐-๐๓๐-๐๐๘๔-๔๑	ชำรุด
๘๖	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเปิด	๗๑๑๐-๐๓๐-๐๐๘๕-๔๑	ชำรุด
๘๗	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเปิด	๗๑๑๐-๐๓๐-๐๑๗๔-๔๓	ชำรุด
๘๘	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเปิด	๗๑๑๐-๐๓๐-๐๓๑๐-๔๕	ชำรุด
๘๙	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเปิด	๗๑๑๐-๐๓๐-๐๓๑๘-๔๕	ชำรุด
๙๐	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเปิด	๗๑๑๐-๐๓๐-๐๓๒๑-๔๕	ชำรุด
๙๑	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเปิด	๗๑๑๐-๐๓๐-๐๓๒๒-๔๕	ชำรุด
๙๒	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบบานเปิด	๗๑๑๐-๐๓๐-๐๓๒๓-๔๕	ชำรุด
๙๓	ตู้เก็บแบบฟอร์ม	๗๑๑๐-๐๔๑-๐๐๐๓-๔๑	ชำรุด
๙๔	ตู้เก็บแบบฟอร์ม	๗๑๑๐-๐๔๑-๐๐๑๒-๔๓	ชำรุด
๙๕	เก้าอี้ขาเหล็กมีพนักบุนวมและเท้าแขน	๗๑๑๐-๐๖๐-๐๐๒๙๘-๕๘	ชำรุด
๙๖	เก้าอี้ขาเหล็กมีพนักบุนวมและเท้าแขน	๗๑๑๐-๐๖๐-๐๐๒๙๙-๕๘	ชำรุด

Handwritten mark

รายการ ที่	ชื่อครุภัณฑ์	หมายเลขครุภัณฑ์	หมายเหตุ
๙๗	เก้าอี้ขาเหล็กมีพนักบุ๋มนวมและเท้าแขน	๗๑๑๐-๐๖๐-๐๐๓๐๐-๕๘	ชำรุด
๙๘	เก้าอี้ขาเหล็กมีพนักบุ๋มนวมและเท้าแขน	๗๑๑๐-๐๖๐-๐๐๓๐๑-๕๘	ชำรุด
๙๙	เก้าอี้ขาเหล็กมีพนักบุ๋มนวมและเท้าแขน	๗๑๑๐-๐๖๐-๐๐๓๐๒-๕๘	ชำรุด
๑๐๐	เก้าอี้ขาเหล็กมีพนักบุ๋มนวม	๗๑๑๐-๔๘-๐๒๘๙๑-๓๖	ชำรุด
๑๐๑	ตู้เหล็กเก็บบัตรรายการ (ตู้ดัชนี)	๗๑๑๐-๕๘-๐๐๕๘๙-๓๙	ชำรุด
๑๐๒	โต๊ะประชุม	๗๑๑๐-๐๗-๐๐๖๘๙-๓๗	ชำรุด
๑๐๓	โต๊ะประชุม	๗๑๑๐-๐๗-๐๐๖๙๑-๓๗	ชำรุด
๑๐๔	โต๊ะประชุม	๗๑๑๐-๐๗-๐๐๖๙๒-๓๗	ชำรุด
๑๐๕	โต๊ะประชุม	๗๑๑๐-๐๗-๐๐๖๙๓-๓๗	ชำรุด
๑๐๖	โต๊ะประชุม	๗๑๑๐-๐๗-๐๐๖๙๔-๓๗	ชำรุด
๑๐๗	โต๊ะประชุม	๗๑๑๐-๐๗-๐๐๖๙๕-๓๗	ชำรุด
๑๐๘	โต๊ะประชุม	๗๑๑๐-๐๗-๐๐๖๙๖-๓๗	ชำรุด
๑๐๙	โต๊ะประชุม	๗๑๑๐-๐๗-๐๐๖๙๗-๓๗	ชำรุด
๑๑๐	โต๊ะประชุม	๗๑๑๐-๐๗-๐๐๖๙๘-๓๗	ชำรุด
๑๑๑	โต๊ะประชุม	๗๑๑๐-๐๗-๐๐๖๙๙-๓๗	ชำรุด
๑๑๒	โต๊ะประชุม	๗๑๑๐-๐๗-๐๐๗๐๐-๓๗	ชำรุด
๑๑๓	โต๊ะเขียนแบบโครงเหล็กพับได้	๗๑๑๐-๑๐-๐๐๑๒๘-๓๓	ชำรุด
๑๑๔	โต๊ะไม้ขาเหล็ก	๗๑๑๐-๒๕-๐๐๕๐๗-๓๗	ชำรุด
๑๑๕	โต๊ะไม้ขาเหล็ก	๗๑๑๐-๒๕-๐๐๕๐๘-๓๗	ชำรุด
๑๑๖	โต๊ะไม้ขาเหล็ก	๗๑๑๐-๒๕-๐๐๕๑๐-๓๗	ชำรุด
๑๑๗	โต๊ะไม้ขาเหล็ก	๗๑๑๐-๒๕-๐๐๕๑๑-๓๗	ชำรุด
๑๑๘	โต๊ะไม้ขาเหล็ก	๗๑๑๐-๒๕-๐๐๕๑๒-๓๗	ชำรุด
๑๑๙	โต๊ะไม้ขาเหล็ก	๗๑๑๐-๒๕-๐๐๕๑๓-๓๗	ชำรุด
๑๒๐	โต๊ะไม้ขาเหล็ก	๗๑๑๐-๒๕-๐๐๕๑๓-๓๗	ชำรุด
๑๒๑	โต๊ะไม้ขาเหล็ก	๗๑๑๐-๒๕-๐๐๕๑๔-๓๗	ชำรุด
๑๒๒	โต๊ะไม้ขาเหล็ก	๗๑๑๐-๒๕-๐๐๕๑๐-๓๗	ชำรุด
๑๒๓	โต๊ะไม้ขาเหล็ก	๗๑๑๐-๒๕-๐๐๕๑๓-๓๗	ชำรุด

๔๔

รายการ ที่	ชื่อครุภัณฑ์	หมายเลขครุภัณฑ์	หมายเหตุ
๑๒๔	โต๊ะไม้ขาเหล็ก	๗๑๑๐-๒๕-๐๐๕๓๗-๓๗	ชำรุด
๑๒๕	โต๊ะไม้ขาเหล็ก	๗๑๑๐-๒๕-๐๐๕๕๒-๓๗	ชำรุด
๑๒๖	โต๊ะไม้ขาเหล็ก	๗๑๑๐-๒๕-๐๐๕๖๐-๓๗	ชำรุด
๑๒๗	ชั้นไม้เอนกประสงค์	๗๑๒๕-๐๐๗-๐๐๓๗-๕๑	ชำรุด
๑๒๘	ชั้นไม้เอนกประสงค์	๗๑๒๕-๐๐๗-๐๐๘๑-๕๒	ชำรุด
๑๒๙	เครื่องคำนวณเลขแบบใช้ไฟฟ้าหรือแบตเตอรี่	๗๔๒๐-๐๐๒-๐๐๑๘-๔๑	ชำรุด
๑๓๐	เครื่องพิมพ์ดีดภาษาไทยแบบธรรมดา	๗๔๓๐-๐๐๑-๐๐๘๘-๔๐	ชำรุด
๑๓๑	เครื่องพิมพ์ดีดภาษาไทยแบบธรรมดา	๗๔๓๐-๐๐๑-๐๐๙๐-๔๐	ชำรุด
๑๓๒	เครื่องพิมพ์ดีดภาษาไทยแบบธรรมดา	๗๔๓๐-๐๐๑-๐๐๙๕-๔๐	ชำรุด
๑๓๓	เครื่องอัดสำเนาชนิดไฟฟ้า	๗๔๓๐-๐๐๘-๐๐๐๓-๔๑	ชำรุด
๑๓๔	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด	๗๔๔๐-๐๐๑-๑๙๐๐-๔๗	ชำรุด
๑๓๕	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด	๗๔๔๐-๐๐๑-๕๐๓๑-๕๑	ชำรุด
๑๓๖	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด	๗๔๔๐-๐๐๑-๐๖๖๕๑-๕๔	ชำรุด
๑๓๗	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด	๗๔๔๐-๐๐๑-๐๗๐๐๒-๕๔	ชำรุด
๑๓๘	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด	๗๔๔๐-๐๐๑-๑๐๕๓๕-๕๙	ชำรุด
๑๓๙	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๗๔๔๐-๐๐๒-๐๙๘๑๑-๕๙	ชำรุด
๑๔๐	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๗๔๔๐-๐๐๒-๐๙๘๑๒-๕๙	ชำรุด
๑๔๑	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๗๔๔๐-๐๐๒-๐๙๘๒๒-๕๙	ชำรุด
๑๔๒	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๗๔๔๐-๐๐๒-๑๐๔๒๓-๖๐	ชำรุด
๑๔๓	เครื่อง SCANNER	๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๙๖๗-๕๔	ชำรุด
(รวมหนึ่งร้อยสี่สิบสามรายการ)			



(นายกิตติ ทรัพย์ประสม)

ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชลบุรีที่ ๒