



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ แขวงทางหลวงธนบุรีโทร งานพัสดุและสัญญา ๐ ๒๔๓๕ ๘๒๘๘ ๙๐ โทรสาร ๐ ๒๔๓๓ ๐๙๒๘

ที่ สทล.๑๓ ขท.ธนบุรี ๑/พ.๒/ ๙๙๙๙ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขายทอดตลาดครุภัณฑ์สำนักงาน ขำรุด จำนวน ๑๒๗ รายการ ครั้งที่ ๒

เรียน ผอ.พ.

แขวงทางหลวงธนบุรี ได้ดำเนินการขายทอดตลาดครุภัณฑ์สำนักงาน ขำรุด จำนวน ๑๒๗ รายการ ตามประกาศเลขที่ ธบ./๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๕ โดยวิธีประมูลสุ้ราคาด้วยปากเปล่า ในวันที่ ๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๕ ณ แขวงทางหลวงธนบุรี เริ่มลงทะเบียนตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๐๙.๕๐ น. และเริ่มประมูลสุ้ราคา ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบพร้อมรายละเอียดแนบ จำนวน ๑ ชุด

(นายเกรียงไกร เดชไชยปราการ)

ผอ.ขท.ธนบุรี



ประกาศกรมทางหลวง

เรื่อง ขายทอดตลาดครุภัณฑ์สำนักงานชำรุด จำนวน ๑๒๗ รายการ

เลขที่ ธบ./๓/๒๕๖๕

ด้วยกรมทางหลวง โดยแขวงทางหลวงธนบุรี มีความประสงค์จะขายทอดตลาดครุภัณฑ์สำนักงานชำรุด จำนวน ๑๒๗ รายการ ซึ่งมีรายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ และมีข้อกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

๑. สิ่งของทั้งหมดตามประกาศนี้ จะทำการขายทอดตลาดโดยวิธีประมูลด้วยปากเปล่า
๒. ผู้ประสงค์จะเข้าประมูลสุ้ราคาซื้อในการขายทอดตลาดต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมการประมูล และต้องวางหลักประกันการเข้าประมูลสุ้ราคาเป็นเงินสดหรือเช็คเป็นเงิน ๔๒๘.๐๐ บาท (สี่ร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน) แก่แขวงทางหลวงธนบุรี พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนอย่างละ ๓ ชุด กรณีเป็นนิติบุคคลต้องแนบหนังสือรับรองนิติบุคคลที่นายทะเบียนรับรองไม่เกิน ๓ เดือน นับถึง วันขายทอดตลาดและหนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) เพื่อเป็นหลักประกันการเข้าสุ้ราคาโดยแขวงทางหลวงธนบุรี จะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน

สำหรับผู้ประมูลสุ้ราคาซื้อสิ่งของจากการขายทอดตลาดไม่ได้ แขวงทางหลวงธนบุรีจะคืนหลักประกันการเข้าร่วมประมูลสุ้ราคาซื้อสิ่งของภายในวันนั้น โดยให้นำใบเสร็จรับเงินไปแสดงและลงนามรับหลักประกันคืนในสมุดลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประมูลสุ้ราคาซื้อสิ่งของวันแต่ผู้ประมูลสุ้ราคาได้ แขวงทางหลวงธนบุรีจะคืนให้เมื่อชำระค่าสิ่งของครบถ้วนแล้ว แต่หากผู้ประมูลสุ้ราคาได้เพิกเฉยไม่มาลงนามในแบบบันทึกหลักฐานข้อตกลงซื้อสิ่งของจากการขายทอดตลาด แขวงทางหลวงธนบุรีมีสิทธิรับหลักประกันได้ทันที

๓. ผู้ประมูลราคาซื้อในการขายทอดตลาดได้ ต้องลงนามในแบบบันทึกหลักฐานข้อตกลงซื้อสิ่งของจากการขายทอดตลาดโดยทันทีพร้อมชำระเป็นค่าสิ่งของทั้งหมดหรือวางมัดจำไว้เป็นเงินสดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐ ของราคาของผู้ประมูลสุ้ราคาได้ และต้องชำระเงินที่ค้างชำระให้ครบภายใน ๗ วันทำการนับตั้งแต่วันที่การขายทอดตลาดสำเร็จบริบูรณ์จึงจะนำสิ่งของที่ประมูลได้ออกไปจากที่เก็บของแขวงทางหลวงธนบุรี ถ้าเกินกำหนดดังกล่าว แขวงทางหลวงธนบุรีจะถือว่าผู้ซื้อละเลยไม่ใช้ราคาและแขวงทางหลวงธนบุรีมีสิทธิที่จะรับหลักประกันและเงินมัดจำที่วางไว้ได้ทันที และนำสิ่งของไปดำเนินการขายใหม่ หากได้เงินไม่คุ้มราคาและค่าขายทอดตลาดชั้นเดิม ผู้ซื้อซึ่งละเลยไม่ใช้ราคาต้องชำระเงินในส่วนที่ขาดนั้น

๔. การชำระเงิน จะต้องชำระเป็นเงินสด หรือเช็คที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายลงวันที่ที่ใช้เช็คนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการก็ได้ เจ้าหน้าที่ของแขวงทางหลวงธนบุรีจะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน

๕. เมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้วผู้ประมูลซื้อได้ ต้องขนสิ่งของที่ซื้อนั้นออกจากบริเวณที่เก็บของแขวงทางหลวงธนบุรี ภายใน ๗ วันทำการ ถ้าไม่ขนออกไปตามระยะเวลาที่กำหนดนี้ แขวงทางหลวงธนบุรีสงวนสิทธิที่จะรับสิ่งของดังกล่าวไปดำเนินการขายใหม่ โดยไม่มีการผ่อนปรนให้ก็ได้

๖. แขวงทางหลวงธนบุรีทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะขายหรือยกเลิกการขายทอดตลาดนี้เสียก็ได้ ถ้าเห็นว่าราคาสูงสุดที่ผู้ประมูลสุ้ราคาเสนอให้มันยังไม่เป็นที่พอใจ ในกรณีเช่นนี้ผู้เข้าประมูลสุ้ราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๗. แขวงทางหลวงธนบุรี จะทำการโอนทะเบียนเครื่องจักร/ยานพาหนะให้ผู้ประมูลผู้ราคาซื้อ เมื่อได้ชำระเงินครบถ้วนแล้ว ค่าใช้จ่ายในการโอนทะเบียน ผู้รับโอนต้องเสียค่าโอนรวมตลอดทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่พึงมีทั้งหมด แขวงทางหลวงธนบุรีจะเป็นผู้แจ้งและมอบหลักฐานให้กับนายทะเบียนโดยตรง จะไม่ยินยอมให้ผู้ประมูลผู้ราคาซื้อถือไปเอง แต่จะมอบสำเนาหนังสือแจ้งนายทะเบียนเท่านั้น ให้ผู้ประมูลผู้ราคาซื้อ เพื่อนำไปติดต่อทำการโอนกับนายทะเบียนต่อไป

๘. การขายเครื่องจักร/ยานพาหนะที่ยุบรวมเป็นเศษเหล็ก ไม่มีการโอนทะเบียนให้

๙. ผู้เข้าประมูลต้องเป็นโรงง เหนลอมตะกั่วที่ได้รับอนุญาต (โรงงานประเภทที่ ๖๐ ตาม พ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ. ๒๕๓๕) หรือผู้ได้รับมอบหมายหรือได้รับมอบอำนาจจากโรงงานข้างต้นเท่านั้น และต้องแสดงหลักฐานการได้รับอนุญาตดังกล่าว

๑๐. ผู้สนใจให้ติดต่อขอดูสภาพสิ่งของที่จะขายได้ ณ แขวงทางหลวงธนบุรี ถนนสิรินธร แขวงบางพลัด เขตบางพลัด กทม. ๑๐๗๐๐ ในวันและเวลาราชการ

๑๑. กำหนดการขายทอดตลาดโดยวิธีประมูลผู้ราคาด้วยปากเปล่า ในวันที่ ๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๕.....
ณ แขวงทางหลวงธนบุรี เริ่มลงทะเบียนตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๐๙.๕๐ น. และเริ่มประมูลผู้ราคา ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ พค. ๒๕๖๕.....



(นายเกรียงไกร เดชไชยปราการ)
ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงธนบุรี
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทางหลวง

รายละเอียดบัญชีครุภัณฑ์สำนักงานชั่วคราว
โดยวิธีขายทอดตลาด ตามประกาศเลขที่ ธบ./๒๕๖๕ ลงวันที่..... ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๕

แขวงทางหลวงธนบุรี สำนักงานทางหลวงที่ ๑๓ (กรุงเทพ)

ลำดับ ที่	ชื่อวัสดุ/ครุภัณฑ์	ยี่ห้อ/ รุ่น	หมายเลขครุภัณฑ์	ราคาซื้อหรือได้มา (บาท)	ราคาที่เหลือ ในปัจจุบัน	ความเห็นของคณะกรรมการ
๑	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน		4120-001-3161-51	35,000.00	100.00	ลำดับที่ ๑ - ๑๒๗
๒	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน		4120-001-3162-51	35,000.00	100.00	เป็นครุภัณฑ์สำนักงาน
๓	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน		4120-001-3164-51	35,000.00	100.00	ชำรุดและไม่มีค่า
๔	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน		4120-001-3167-51	42,000.00	100.00	จำเป็นใช้ในราชการ
๕	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน		4120-001-3168-51	42,000.00	100.00	ซ่อมไม่คุ้มค่า เป็นการ
๖	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน		4120-001-3169-51	42,000.00	100.00	ชำรุดตามปกติไม่ต้อง
๗	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน		4120-001-3173-51	60,000.00	100.00	มีผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย
๘	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน		4120-001-3174-51	60,000.00	100.00	ทางแพ่ง เห็นสมควร
๙	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน		4120-001-07511-59	28,355.00	100.00	จำหน่าย สามารถติดต่อ
๑๐	เครื่องโทรศัพท์		5805-001-1493-52	16,300.00	10.00	สิ่งของได้ที่ แขวงทางหลวง
๑๑	เครื่องโทรสาร (FAX)		5805-004-0572-52	18,000.00	10.00	ธนบุรี ในวันและเวลา
๑๒	เครื่องโทรสาร (FAX)		5805-004-00692-54	2,990.00	10.00	ราชการ
๑๓	เครื่องโทรสาร (FAX)		5805-004-00853-57	7,990.00	10.00	
๑๔	โต๊ะทำงานระดับ 7-10		711-011-0229-51	6,620.00	30.00	
๑๕	โต๊ะทำงานระดับ 7-10		7110-011-0231-51	3,600.00	30.00	
๑๖	โต๊ะทำงานระดับ 7-10		7110-011-0236-51	3,600.00	30.00	
๑๗	โต๊ะทำงานระดับ 7-10		7110-011-0261-52	4,000.00	30.00	
๑๘	โต๊ะทำงานระดับ 7-10		7110-011-0262-52	4,000.00	30.00	
๑๙	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-0386-47	3,000.00	20.00	
๒๐	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-0393-47	3,000.00	20.00	
๒๑	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1170-51	2,900.00	20.00	
๒๒	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1171-51	2,900.00	20.00	
๒๓	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1172-51	2,900.00	20.00	
๒๔	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1173-51	2,900.00	20.00	
๒๕	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1174-51	2,900.00	20.00	
๒๖	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1175-51	2,900.00	20.00	
๒๗	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1176-51	2,900.00	20.00	
๒๘	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1177-51	2,900.00	20.00	
๒๙	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1179-52	2,900.00	20.00	
๓๐	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1180-51	2,900.00	20.00	
๓๑	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1181-51	2,900.00	20.00	

รายละเอียดบัญชีครุภัณฑ์สำนักงานข้าราชการ
โดยวิธีขายทอดตลาด ตามประกาศเลขที่ ธบ./๒/๒๕๖๕ ลงวันที่...๑๙ พ.ค. ๒๕๖๕
แขวงทางหลวงธนบุรี สำนักงานทางหลวงที่ ๑๓ (กรุงเทพ)

ลำดับ ที่	ชื่อวัสดุ/ครุภัณฑ์	ยี่ห้อ/ รุ่น	หมายเลขครุภัณฑ์	ราคาซื้อหรือได้มา (บาท)	ราคาที่เหลือ ในปัจจุบัน	ความเห็นของคณะกรรมการ
๓๒	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1182-51	2,900.00	20.00	
๓๓	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1183-51	2,900.00	20.00	ลำดับที่ ๑ - ๑๒๗
๓๔	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1184-51	2,900.00	20.00	เป็นครุภัณฑ์สำนักงาน
๓๕	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1186-51	2,900.00	20.00	ชำรุดและไม่มีควม
๓๖	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1190-51	2,900.00	20.00	จำเป็นใช้ในราชการ
๓๗	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1191-51	2,900.00	20.00	ซ่อมไม่คุ้มค่า เป็นการ
๓๘	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1192-51	2,900.00	20.00	ชำรุดตามปกติไม่ต้อง
๓๙	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1195-51	2,900.00	20.00	มีผู้รับผิดชอบขอใช้
๔๐	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1198-51	2,900.00	20.00	ทางแพ่ง เห็นสมควร
๔๑	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1200-51	2,900.00	20.00	จำหน่าย สามารถติดต่อดู
๔๒	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1202-51	2,900.00	20.00	สิ่งของได้ที่ แขวงทางหลวง
๔๓	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1203-51	2,900.00	20.00	ธนบุรี ในวันและเวลา
๔๔	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1204-51	2,900.00	20.00	ราชการ
๔๕	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1205-51	2,900.00	20.00	
๔๖	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-012-1206-51	2,900.00	20.00	
๔๗	โต๊ะทำงานระดับ 3-6		7110-120-1208-51	2,900.00	20.00	
๔๘	โต๊ะพิมพ์ดีด		7110-06-00075-00	360.00	5.00	
๔๙	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์,โต๊ะวาง เครื่องพิมพ์(PRINTER)		7110-23-00493-39	12.50	5.00	
๕๐	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์,โต๊ะวาง เครื่องพิมพ์(PRINTER),โต๊ะพิมพ์ดีด		7110-015-0182-42	963.00	5.00	
๕๑	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์,โต๊ะวาง เครื่องพิมพ์(PRINTER),โต๊ะพิมพ์ดีด		7110-015-0183-42	963.00	5.00	
๕๒	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์,โต๊ะวาง เครื่องพิมพ์(PRINTER),โต๊ะพิมพ์ดีด		7110-015-0759-47	2,200.00	5.00	
๕๓	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์,โต๊ะวาง เครื่องพิมพ์(PRINTER),โต๊ะพิมพ์ดีด		7110-015-0760-47	2,200.00	5.00	
๕๔	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์,โต๊ะวาง เครื่องพิมพ์(PRINTER),โต๊ะพิมพ์ดีด		7110-015-0771-47	2,100.00	5.00	
๕๕	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์,โต๊ะวาง เครื่องพิมพ์(PRINTER),โต๊ะพิมพ์ดีด		7110-015-0778-47	2,100.00	5.00	
๕๖	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์,โต๊ะวาง เครื่องพิมพ์(PRINTER),โต๊ะพิมพ์ดีด		7110-015-3292-49	1,070.00	5.00	
๕๗	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์,โต๊ะวาง เครื่องพิมพ์(PRINTER),โต๊ะพิมพ์ดีด		7110-015-3294-49	1,070.00	5.00	
๕๘	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์,โต๊ะวาง เครื่องพิมพ์(PRINTER),โต๊ะพิมพ์ดีด		7110-015-3295-49	1,070.00	5.00	
๕๙	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์,โต๊ะวาง เครื่องพิมพ์(PRINTER),โต๊ะพิมพ์ดีด		7110-015-3296-49	1,070.00	5.00	
๖๐	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์,โต๊ะวาง เครื่องพิมพ์(PRINTER),โต๊ะพิมพ์ดีด		7110-015-3576-51	6,900.00	5.00	
๖๑	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์,โต๊ะวาง เครื่องพิมพ์(PRINTER),โต๊ะพิมพ์ดีด		7110-015-3579-51	4,950.00	5.00	
๖๒	เก้าอี้หนังระดับ 7-10		7110-017-0284-51	7,600.00	10.00	
๖๓	เก้าอี้หนังระดับ 7-10		7110-017-0285-51	3,510.00	10.00	

รายละเอียดบัญชีครุภัณฑ์สำนักงานข้าราชการ
 โดยวิธีขายทอดตลาด ตามประกาศเลขที่ ธบ./๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๕
 แขวงทางหลวงธนบุรี สำนักงานทางหลวงที่ ๑๓ (กรุงเทพ)

ลำดับ ที่	ชื่อวัสดุ/ครุภัณฑ์	ยี่ห้อ/ รุ่น	หมายเลขครุภัณฑ์	ราคาซื้อหรือได้มา (บาท)	ราคาที่เหลือ ในปัจจุบัน	ความเห็นของคณะกรรมการ
๖๔	เก้าอี้หนังระดับ 7-10		7110-017-0286-51	3,510.00	10.00	ลำดับที่ ๑ - ๑๒๗
๖๕	เก้าอี้หนังระดับ 7-10		7110-017-0287-51	4,500.00	10.00	เป็นครุภัณฑ์สำนักงาน
๖๖	เก้าอี้หนังระดับ 7-10		7110-017-0288-51	4,500.00	10.00	ข้าราชการและไม่มี ความ
๖๗	เก้าอี้หนังระดับ 7-10		7110-017-0289-51	4,500.00	10.00	จำเป็นใช้ในราชการ
๖๘	เก้าอี้หนังระดับ 7-10		7110-017-0291-51	8,000.00	10.00	ซ่อมไม่คุ้มค่า เป็นการ
๖๙	เก้าอี้หนังระดับ 7-10		7110-017-0293-51	6,790.00	10.00	ข้าราชการตามปกติไม่ต้อง
๗๐	เก้าอี้หนังระดับ 7-10		7110-017-0296-51	2,400.00	10.00	มีผู้รับผิดชอบขอใช้
๗๑	เก้าอี้หนังระดับ 7-10		7110-017-0298-51	2,400.00	10.00	ทางแพ่ง เห็นสมควร
๗๒	เก้าอี้หนังระดับ 7-10		7110-017-0299-51	2,400.00	10.00	จำหน่าย สามารถติดต่อ
๗๓	เก้าอี้หนังระดับ 7-10		7110-017-0300-51	2,400.00	10.00	สิ่งของได้ที่ แขวงทางหลวง
๗๔	เก้าอี้หนังระดับ 3-6		7110-018-1291-51	2,950.00	5.00	ธนบุรี ในวันและเวลา
๗๕	เก้าอี้หนังระดับ 3-6		7110-018-1296-51	2,950.00	5.00	ราชการ
๗๖	เก้าอี้หนังระดับ 3-6		7110-018-1299-51	2,950.00	5.00	
๗๗	เก้าอี้หนังระดับ 3-6		7110-018-1300-51	2,650.00	5.00	
๗๘	เก้าอี้หนังระดับ 3-6		7110-018-1314-51	4,320.00	5.00	
๗๙	เก้าอี้หนังระดับ 3-6		7110-018-1317-51	1,100.00	5.00	
๘๐	เก้าอี้หนังระดับ 3-6		7110-018-1318-51	1,100.00	5.00	
๘๑	เก้าอี้หนังระดับ 3-6		7110-018-1319-51	1,100.00	5.00	
๘๒	เก้าอี้หนังระดับ 3-6		7110-018-1320-51	1,100.00	5.00	
๘๓	เก้าอี้หนังระดับ 3-6		7110-018-1321-51	1,100.00	5.00	
๘๔	เก้าอี้หนังระดับ 3-6		7110-018-1325-51	1,100.00	5.00	
๘๕	เก้าอี้หนังระดับ 3-6		7110-018-1326-51	1,100.00	5.00	
๘๖	เก้าอี้หนังระดับ 3-6		7110-018-1328-51	1,100.00	5.00	
๘๗	เก้าอี้หนังระดับ 3-6		7110-018-1343-51	1,100.00	5.00	
๘๘	เก้าอี้หนังระดับ 3-6		7110-018-1344-51	1,100.00	5.00	
๘๙	เก้าอี้หนังระดับ 3-6		7110-018-1347-51	1,100.00	5.00	
๙๐	เก้าอี้หนังระดับ 3-6		7110-018-1348-51	1,100.00	5.00	
๙๑	เก้าอี้หนังระดับ 3-6		7110-018-1350-51	1,100.00	5.00	
๙๒	เก้าอี้หนังระดับ 3-6		7110-018-1353-51	1,100.00	5.00	
๙๓	เก้าอี้หนังระดับ 3-6		7110-018-1354-51	1,100.00	5.00	

รายละเอียดบัญชีครุภัณฑ์สำนักงานข้าราชการ
โดยวิธีขายทอดตลาด ตามประกาศเลขที่ ธบ./๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๕
แขวงทางหลวงธนบุรี สำนักงานทางหลวงที่ ๑๓ (กรุงเทพ)

ลำดับ ที่	ชื่อวัสดุ/ครุภัณฑ์	ยี่ห้อ/ รุ่น	หมายเลขครุภัณฑ์	ราคาซื้อหรือได้มา (บาท)	ราคาที่เหลือ ในปัจจุบัน	ความเห็นของคณะกรรมการ
๙๔	เก้าอี้หนังระดับ 3-6		7110-018-1355-51	1,100.00	5.00	
๙๕	เก้าอี้หนังระดับ 3-6		7110-018-1356-51	1,100.00	5.00	
๙๖	เก้าอี้หนังสำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์		7110-021-0220-44	1,070.00	5.00	ลำดับที่ ๑ - ๑๒๗
๙๗	เก้าอี้หนังสำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์		7110-021-0351-46	12.50	5.00	เป็นครุภัณฑ์สำนักงาน
๙๘	เก้าอี้หนังสำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์		7110-021-0353-46	12.50	5.00	ชำรุดและไม่มี ความ
๙๙	เก้าอี้หนังสำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์		7110-021-0374-46	1,000.00	5.00	จำเป็นใช้ในราชการ
๑๐๐	เก้าอี้หนังสำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์		7110-021-0382-46	1,100.00	5.00	ซ่อมไม่คุ้มค่า เป็นการ
๑๐๑	เก้าอี้หนังสำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์		7110-021-0444-47	1,200.00	5.00	ชำรุดตามปกติไม่ต้อง
๑๐๒	เก้าอี้หนังสำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์		7110-021-0454-47	1,200.00	5.00	มีผู้รับผิดชอบขอใช้
๑๐๓	เก้าอี้หนังสำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์		7110-021-0486-47	2,100.00	5.00	ทางแพ่ง เห็นสมควร
๑๐๔	เก้าอี้หนังสำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์		7110-021-0679-47	1,200.00	5.00	จำหน่าย สามารถติดต่อ
๑๐๕	เก้าอี้หนังสำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์		7110-021-1822-49	695.50	5.00	สิ่งของได้ที่ แขวงทางหลวง
๑๐๖	เก้าอี้หนังสำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์		7110-021-02347-53	1,605.00	5.00	ธนบุรี ในวันและเวลา
๑๐๗	เก้าอี้หนังสำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์		7110-021-02459-56	1,979.50	5.00	ราชการ
๑๐๘	โต๊ะอเนกประสงค์		7110-036-0037-45	3,927.00	5.00	
๑๐๙	เก้าอี้ผู้มาติดต่อ		7110-069-0008-47	390.00	5.00	
๑๑๐	เก้าอี้ผู้มาติดต่อ		7110-069-0017-47	770.00	5.00	
๑๑๑	เก้าอี้ผู้มาติดต่อ		7110-069-0020-47	770.00	5.00	
๑๑๒	เก้าอี้ผู้มาติดต่อ		7110-069-0021-47	770.00	5.00	
๑๑๓	เก้าอี้ผู้มาติดต่อ		7110-069-0022-47	770.00	5.00	
๑๑๔	เก้าอี้ผู้มาติดต่อ		7110-069-0023-47	770.00	5.00	
๑๑๕	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 3 ล็อก		7110-54-00166-36	1,800.00	5.00	
๑๑๖	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ 4 ล็อก		7110-55-02081-25	1,384.00	5.00	
๑๑๗	เครื่อง SCANNER		7440-010-0668-52	109,000.00	5.00	
๑๑๘	เครื่อง SCANNER		7440-010-00952-54	16,702.70	5.00	
๑๑๙	เครื่อง SCANNER		7440-010-00953-54	16,702.70	5.00	
๑๒๐	เครื่องปรับระดับกระแสไฟ สำรอง		7440-003-05138-59	1,712.00	5.00	
๑๒๑	เครื่องปรับระดับกระแสไฟ สำรอง		7440-003-05139-59	1,712.00	5.00	
๑๒๒	เครื่องปรับระดับกระแสไฟ สำรอง		7440-003-05140-59	1,712.00	5.00	
๑๒๓	เครื่องปรับระดับกระแสไฟ สำรอง		7440-003-05141-59	1,712.00	5.00	

รายละเอียดบัญชีครุภัณฑ์สำนักงานข้าราชการ
โดยวิธีขายทอดตลาด ตามประกาศเลขที่ ก.บ./๒/๒๕๖๕ ลงวันที่..... ๑๙ พ.ค. ๒๕๖๕
แขวงทางหลวงธนบุรี สำนักงานทางหลวงที่ ๑๓ (กรุงเทพ)

ลำดับ ที่	ชื่อวัสดุ/ครุภัณฑ์	ยี่ห้อ/ รุ่น	หมายเลขครุภัณฑ์	ราคาซื้อหรือได้มา (บาท)	ราคาที่เหลือ ในปัจจุบัน	ความเห็นของคณะกรรมการ
๑๒๔	เครื่องปรับระดับกระแสไฟ สำรอง		7440-003-05142-59	1,712.00	5.00	ลำดับที่ ๑ - ๑๒๗
๑๒๕	เครื่องปรับระดับกระแสไฟ สำรอง		7440-003-05143-59	1,712.00	5.00	เป็นครุภัณฑ์สำนักงาน
๑๒๖	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์อุปกรณ์ครบชุด		7440-001-1245-46	28,046.00	10.00	ชำรุดและไม่มีค่า
๑๒๗	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์อุปกรณ์ครบชุด		7440-001-3118-47	39,600.00	10.00	จำเป็นใช้ในราชการ ซ่อมไม่คุ้มค่า เป็นการ ชำรุดตามปกติไม่ต้อง มีผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย ทางแพ่ง เห็นสมควร จำหน่าย สามารถติดต่อ สิ่งของได้ที่ แขวงทางหลวง ธนบุรี ในวันและเวลา ราชการ
รวมจำนวนเงิน				๘๘๙,๖๖๒.๙๐	๒,๑๕๐.๐๐	

ผู้ประสงค์จะเข้าประมูลซื้อราคาซื้อสิ่งของใด การขายทอดตลาดต้องลงทะเบียน เวลา ๐๙.๐๐ น. - ๐๙.๕๐ น.
เพื่อเข้าร่วมประมูลซื้อราคาในวันที่..... ๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๕.....ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป ได้ที่งานพัสดุและสัญญา
แขวงทางหลวงธนบุรี กรมทางหลวง และต้องวางหลักประกันการเข้าประมูลซื้อราคาเป็นเงินสดหรือเช็ค
เป็นเงิน ๔๒๘.๐๐ บาท (สี่ร้อยยี่สิบแปดบาทถ้วน) แก่แขวงทางหลวงธนบุรี พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัว
ประชาชนพร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง ในกรณีผู้ที่ไม่ได้ลงทะเบียนไม่มีสิทธิ์เข้าร่วมการประมูลการขายทอดตลาด



(นายเกรียงไกร เดชไชยปราการ)
ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงธนบุรี
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทางหลวง