



ประกาศกรมทางหลวง

เรื่อง จำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์ (งานนอกเงินทุน) ชำรุด ครั้งที่ ๒ โดยวิธีขายทอดตลาด
ที่ คค ๐๖๑๒๓/พ.๔/ ๓ /๒๕๖๖

ด้วยสำนักงานทางหลวงที่ ๗ (ขอนแก่น) กรมทางหลวง มีความประสงค์จะจำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์ (งานนอกเงินทุน) ชำรุด ครั้งที่ ๒ โดยวิธีขายทอดตลาด ซึ่งมีรายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ และมีข้อกำหนดเงื่อนไข ดังนี้-

๑. สิ่งของทั้งหมดตามประกาศนี้ จะทำการขายทอดตลาดโดยวิธีประมูลด้วยปากเปล่า
๒. ผู้ประสงค์จะเข้าประมูลสุ้ราคาซื้อในการขายทอดตลาดต้องลงทะเบียน เพื่อเข้าร่วมการประมูล และต้องวางหลักประกัน การเข้าประมูลสุ้ราคาเป็นเงินสด หรือแคชเชียร์เช็คเป็นเงิน ๓๕๗.๐๐ บาท (เงินสามร้อยห้าสิบบเจ็ดบาทถ้วน) แก่กรมทางหลวง พร้อมสำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน กรณีเป็นนิติบุคคลต้องแนบหนังสือรับรองนิติบุคคลที่นายทะเบียนรับรองไม่เกิน ๓ เดือนนับถึงวันขายทอดตลาดและหนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) เพื่อเป็นหลักประกันการเข้าสุ้ราคา โดยกรมทางหลวงจะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน

สำหรับผู้ประมูลสุ้ราคาซื้อในการขายทอดตลาดไม่ได้ กรมทางหลวงจะคืนหลักประกันการเข้าร่วมประมูลสุ้ราคาซื้อภายในวันนั้น โดยให้นำใบเสร็จรับเงินไปแสดงและลงนามรับหลักประกันคืนในสมุดลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประมูลสุ้ราคาซื้อแล้วแต่ผู้ประมูลสุ้ราคาได้ กรมทางหลวงจะคืนให้เมื่อชำระค่าสิ่งของครบถ้วนแล้ว แต่หากผู้ประมูลสุ้ราคาได้เพิกเฉยไม่มาลงนามในแบบบันทึกหลักฐานข้อตกลงซื้อสิ่งของจากการขายทอดตลาด กรมทางหลวงมีสิทธิ์รับหลักประกันได้ทันที

๓. ผู้ประมูลสุ้ราคาซื้อในการขายทอดตลาดได้ ต้องลงนามในแบบบันทึกหลักฐานข้อตกลงซื้อสิ่งของจากการขายทอดตลาดโดยทันทีพร้อมชำระเงินค่าสิ่งของทั้งหมดหรือวางมัดจำไว้เป็นเงินสดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐ ของราคาที่ประมูลสุ้ราคาได้ และต้องชำระเงินที่ค้างชำระให้ครบภายใน ๗ วันทำการนับตั้งแต่วันที่การขายทอดตลาดสำเร็จบริบูรณ์ จึงจะนำสิ่งของที่ประมูลได้ออกไปจากที่เก็บของกรมทางหลวง ถ้าเกินกำหนดดังกล่าว กรมทางหลวงจะถือว่าผู้ซื้อละเลยไม่ใช้ราคา และกรมทางหลวงมีสิทธิ์ที่จะรับหลักประกันและเงินมัดจำที่วางไว้ได้ทันที และนำสิ่งของไปดำเนินการขายใหม่ หากได้เงินไม่คุ้มราคา และค่าขายทอดตลาดชั้นเดิม ผู้ซื้อซึ่งละเลยไม่ใช้ราคา ต้องชำระเงินในส่วนที่ขาดนั้น

๔. การชำระเงิน จะต้องชำระเป็นเงินสด หรือเช็คที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายลงวันที่ที่ใช้ใช้คนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการก็ได้ เจ้าหน้าที่ของกรมทางหลวงจะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน

๕. เมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ผู้ประมูลซื้อได้ต้องขนสิ่งของที่ซื้อนั้นออกจากบริเวณที่เก็บของกรมทางหลวง ภายใน ๗ วันทำการ ถ้าไม่ขนออกไปตามระยะเวลาที่กำหนดนี้ กรมทางหลวงสงวนสิทธิ์ที่จะรับสิ่งของดังกล่าวไปดำเนินการขายใหม่โดยไม่มีค่าธรรมเนียมให้ก็ได้

๖. กรมทางหลวงทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะขาย หรือยกเลิกการขายทอดตลาดนี้เสียก็ได้ ถ้าเห็นว่าราคาสูงสุดที่ผู้ประมูลสุ้ราคาเสนอให้มันยังไม่เป็นที่พอใจ ในกรณีเช่นนี้ผู้เข้าประมูลสุ้ราคาจะเรียกค่าเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๗. กรมทางหลวงจะทำการโอนทะเบียนเครื่องจักร/ยานพาหนะ ให้ผู้ประมูลสุ้ราคาซื้อ เมื่อได้ชำระเงินครบถ้วนแล้ว ค่าใช้จ่ายในการโอนทะเบียน ผู้รับโอนต้องเสียค่าโอนรวมตลอดทั้งค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่พึงมีทั้งหมด กรมทางหลวงจะเป็นผู้แจ้งและมอบหลักฐานให้กับนายทะเบียนโดยตรง จะไม่ยินยอมให้ผู้ประมูลสุ้ราคาซื้อถือไปเอง แต่จะมอบสำเนาหนังสือแจ้งนายทะเบียนเท่านั้น ให้ผู้ประมูลสุ้ราคาซื้อ เพื่อนำไปติดต่อทำการโอนกับนายทะเบียนต่อไป

๘. การขายเครื่องจักร/ยานพาหนะที่ยุบรวมเป็นเศษเหล็ก ไม่มีการโอนทะเบียนให้

๙. ผู้เข้าประมูลต้องเป็นโรงงานหลอมตะกั่วที่ได้รับอนุญาต (โรงงานประเภทที่ ๖๐ ตาม พ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ.๒๕๓๕) หรือผู้ได้รับมอบหมายหรือได้รับมอบอำนาจจากโรงงานข้างต้นเท่านั้น และต้องแสดงหลักฐานการได้รับอนุญาตดังกล่าว (กรณีขายแยกเตา)

๑๐. ผู้สนใจให้ติดต่อขอดูสภาพสิ่งของที่ขายได้ ณ ที่งานพัสดุและสัญญา สำนักงานทางหลวงที่ ๗ ถนนศรีจันทร์ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ในวันและเวลาราชการ (โดยเจ้าหน้าที่พัสดุ เป็นผู้นำไปดูและชี้แจง)

๑๑. กำหนดการขายทอดตลาดโดยวิธีประมูลสุ้ราคาด้วยปากเปล่าในวันที่..... ๒ มี.ค. ๒๕๖๖
ณ สำนักงานทางหลวงที่ ๗ ถนนศรีจันทร์ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



(นายพินิจ แก้วมาคุณ)

ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๗
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทางหลวง

บัญชีรายละเอียดครุภัณฑ์ชำรุด
 แนบท้ายประกาศที่ คค ๐๖๑๒๓/พ.๔/ ๓ /๒๕๖๖ ลงวันที่..... ๓๑ ม.ค. ๒๕๖๖
 สำนักงานทางหลวงที่ ๗

ลำดับที่	ชื่อ, ยี่ห้อ, รุ่น	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
๑	เครื่องพิมพ์แบบแปลน,เครื่องพิมพ์เขียว	๑	เครื่อง	เป็นครุภัณฑ์ทั่วไปชำรุด
๒	เครื่องพิมพ์แบบแปลน,เครื่องพิมพ์เขียว	๑	เครื่อง	ไม่สามารถนำไปใช้
๓	เครื่องกรองน้ำ	๑	เครื่อง	งานได้อีก
๔	เครื่องกรองน้ำ	๑	เครื่อง	
๕	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	๑	เครื่อง	
๖	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	๑	เครื่อง	
๗	เครื่องโทรสาร (FAX)	๑	เครื่อง	
๘	เครื่องโทรสาร (FAX)	๑	เครื่อง	
๙	เครื่องโทรสาร (FAX)	๑	เครื่อง	
๑๐	โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖	๑	ตัว	
๑๑	โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖	๑	ตัว	
๑๒	โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒	๑	ตัว	
๑๓	โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒	๑	ตัว	
๑๔	โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒	๑	ตัว	
๑๕	โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒	๑	ตัว	
๑๖	โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒	๑	ตัว	
๑๗	โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒	๑	ตัว	
๑๘	โต๊ะทำงานระดับ ๑-๒	๑	ตัว	
๑๙	โต๊ะพิมพ์ดีด	๑	ตัว	
๒๐	โต๊ะพิมพ์ดีด	๑	ตัว	
๒๑	เก้าอี้นั่งระดับ ๗-๑๐	๑	ตัว	
๒๒	เก้าอี้นั่งระดับ ๓-๖	๑	ตัว	
๒๓	เก้าอี้นั่งระดับ ๑-๒	๑	ตัว	
๒๔	เก้าอี้นั่งประชุมหรือฟังคำบรรยาย	๑	ตัว	
๒๕	เก้าอี้นั่งประชุมหรือฟังคำบรรยาย	๑	ตัว	

ลำดับที่	ชื่อ, ยี่ห้อ, รุ่น	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
๒๖	เก้าอี้นั่งประชุมหรือฟังก์์บรรยาย	๑	ตัว	
๒๗	เก้าอี้นั่งประชุมหรือฟังก์์บรรยาย	๑	ตัว	
๒๘	เก้าอี้นั่งเขียนแบบ	๑	ตัว	
๒๙	เก้าอี้เอนกประสงค์	๑	ตัว	
๓๐	เก้าอี้เอนกประสงค์	๑	ตัว	
๓๑	เก้าอี้เอนกประสงค์	๑	ตัว	
๓๒	โต๊ะชั้นโท	๑	ตัว	
๓๓	โต๊ะชั้นโท	๑	ตัว	
๓๔	โต๊ะชั้นจัตวา	๑	ตัว	
๓๕	โต๊ะชั้นจัตวา	๑	ตัว	
๓๖	โต๊ะเขียนแบบขาไม้	๑	ตัว	
๓๗	เก้าอี้ชั้นจัตวา	๑	ตัว	
๓๘	เก้าอี้ชั้นจัตวา	๑	ตัว	
๓๙	เก้าอี้ชั้นจัตวา	๑	ตัว	
๔๐	เก้าอี้ไม้กลมไม่มีพนัก	๑	ตัว	
๔๑	เก้าอี้ไม้กลมไม่มีพนัก	๑	ตัว	
๔๒	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ ๔ ล้นชัก	๑	หลัง	
๔๓	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ ๔ ล้นชัก	๑	หลัง	
๔๔	ตู้เหล็กเก็บเอกสารแบบ ๔ ล้นชัก	๑	หลัง	
๔๕	ชั้นไม้	๑	หลัง	
๔๖	ชั้นไม้	๑	หลัง	
๔๗	เครื่องพิมพ์ดีดภาษาไทยแบบธรรมดา	๑	เครื่อง	
๔๘	เครื่องพิมพ์สำเนาระบบดิจิทัล	๑	เครื่อง	
๔๙	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด	๑	เครื่อง	
๕๐	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด	๑	เครื่อง	
๕๑	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด	๑	เครื่อง	
๕๒	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด	๑	เครื่อง	

ลำดับที่	ชื่อ, ยี่ห้อ, รุ่น	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
๕๓	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด	๑	เครื่อง	
๕๔	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด	๑	เครื่อง	
๕๕	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด	๑	เครื่อง	
๕๖	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด	๑	เครื่อง	
๕๗	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๑	เครื่อง	
๕๘	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๑	เครื่อง	
๕๙	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๑	เครื่อง	
๖๐	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๑	เครื่อง	
๖๑	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๑	เครื่อง	
๖๒	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๑	เครื่อง	
๖๓	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๑	เครื่อง	
๖๔	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๑	เครื่อง	
๖๕	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๑	เครื่อง	
๖๖	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๑	เครื่อง	
๖๗	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๑	เครื่อง	
๖๘	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๑	เครื่อง	
๖๙	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๑	เครื่อง	
๗๐	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๑	เครื่อง	
๗๑	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๑	เครื่อง	
๗๒	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๑	เครื่อง	
๗๓	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๑	เครื่อง	
๗๔	เครื่องปรับระดับกระแสไฟสำรองไฟ (UPS)	๑	เครื่อง	
๗๕	เครื่องปรับระดับกระแสไฟสำรองไฟ (UPS)	๑	เครื่อง	
๗๖	เครื่องปรับระดับกระแสไฟสำรองไฟ (UPS)	๑	เครื่อง	
๗๗	เครื่องปรับระดับกระแสไฟสำรองไฟ (UPS)	๑	เครื่อง	
๗๘	เครื่องปรับระดับกระแสไฟสำรองไฟ (UPS)	๑	เครื่อง	
๗๙	เครื่องปรับระดับกระแสไฟสำรองไฟ (UPS)	๑	เครื่อง	

ลำดับที่	ชื่อ, ยี่ห้อ, รุ่น	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
๘๐	เครื่องปรับระดับกระแสไฟสำรองไฟ (UPS)	๑	เครื่อง	
๘๑	เครื่อง SCANNER	๑	เครื่อง	
๘๒	เครื่อง SCANNER	๑	เครื่อง	
๘๓	เครื่อง PLOTTER (เครื่องพิมพ์สีระบบฉีดพ่น)	๑	เครื่อง	
๘๔	เครื่องตัดสติ๊กเกอร์	๑	เครื่อง	



(นายพินิจ แก้วมาคุณ)

ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๗