



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานพัสดุและสัญญา แขวงทางหลวงนครราชสีมาที่ ๒ โทร.๐-๔๔๒๔-๒๐๔๗ ต่อ ๑๘

ที่ สทล.๑๐.ขท.นครราชสีมาที่ ๒.๑.๓/ ๕๙๘๘ วันที่ ๑๙ ก.ย. ๒๕๖๓

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการจำหน่ายพัสดุครุภัณฑ์ชำรุด และขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการฯ

เรียน ผอ.ขท.นครราชสีมาที่ ๒ ผ่าน รอ.ขท.(บ) นครราชสีมาที่ ๒

(นายแสง ธรรมมา)
รอ.ขท.(บ) นครราชสีมาที่ ๒
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ตามบันทึกรายงานคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง ที่ สทล.๑๐ ขท.นครราชสีมาที่ ๒.๑.๓/- ลงวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๓ มีวัสดุ และครุภัณฑ์ชำรุด ๒๙ รายการ (ตามแนบ) ซึ่งชำรุด ซ่อมไม่คุ้มค่า ไม่สามารถใช้งานได้ ประกอบกับไม่มีสถานที่จัดเก็บเพียงพอ การชำรุดเกิดจากการใช้งานตามปกติ ไม่ได้เกิดจากการกระทำของผู้ใด จึงไม่มีผู้ต้องรับผิดชอบในทางแพ่ง

เพื่อให้การปฏิบัติ เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๔ ข้อ ๒๑๕ ข้อ ๒๑๖ และสอดคล้องกับคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๕๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐ เรื่อง การควบคุมและการจำหน่ายพัสดุ

งานพัสดุและสัญญา จึงขออนุมัติดำเนินการจำหน่ายครุภัณฑ์ชำรุด ๑๔ รายการ โดยวิธี เฉพาะเจาะจง ทั้งนี้ราคาที่ได้มารวมกันไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท ซึ่งเป็นอำนาจอนุมัติของ ผอ.ขท. ตามคำสั่งกรมทางหลวง ที่ บ.๑/๑๕๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ ตามข้อ ๓.๑ และขออนุมัติแต่งตั้ง คณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อดำเนินการ ดังนี้.-

๑. คณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง

- | | | | |
|----------------------------|------------------------------------|----------------|--|
| ๑. นายแสง ธรรมมา | ตำแหน่ง รอ.ขท.(บ)นครราชสีมาที่ ๒ | ประธานกรรมการฯ | |
| ๒. นายศักดิ์นรินทร์ ท้าวทา | ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน | กรรมการฯ | |
| ๓. นายสมเจต ฉนวนกุล | ตำแหน่ง จพ.การเงินและบัญชีชำนาญงาน | กรรมการฯ | |

๒. คณะกรรมการประเมินราคาขั้นต่ำ

- | | | | |
|----------------------------|------------------------------------|----------------|--|
| ๑. นายศักดิ์นรินทร์ ท้าวทา | ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน | ประธานกรรมการฯ | |
| ๒. นายทินกร มุตครบุรี | ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงาน | กรรมการฯ | |
| ๓. นายศิกษิต ฉิมใหม่ | ตำแหน่ง นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน | กรรมการฯ | |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางเพ็ญพรรณ ขาวศิริ)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

หัวหน้าเจ้าหน้าที่ (รอ.ขท.(บ) นม.๒), คุณเพ็ญพรรณ

- อนุมัติ
- ดำเนินการตามระเบียบฯ ต่อไป

(นายธีรพันธ์ ภูมรัตน์ประพัฒน์)

ผอ.ขท.นครราชสีมาที่ ๒

บัญชีรายละเอียดครุภัณฑ์ชำรุด, เสื่อมสภาพ หรือหมดความจำเป็น

แนวทางหลวงนครราชสีมาที่ ๒

ที่	ชื่อวัสดุ/ครุภัณฑ์	หมายเลขครุภัณฑ์	จำนวน	หน่วย	หมายเหตุ
๑	เครื่องตัดหญ้า (แบบสะพาย)	๔๑๑๐-๐๐๔-๐๑๖๐๗-๖๕	๑	เครื่อง	ชำรุด
๒	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	๔๑๒๐-๐๐๑-๐๗๘๓๐-๕๙	๑	เครื่อง	ชำรุด
๓	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	๔๑๒๐-๐๐๑-๐๘๔๗๐-๕๙	๑	เครื่อง	ชำรุด
๔	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	๔๑๒๐-๐๐๑-๐๘๔๗๔-๕๙	๑	เครื่อง	ชำรุด
๕	เครื่องโทรศัพท์	๕๘๐๕-๐๐๑-๐๓๘๒๕-๕๙	๑	เครื่อง	ชำรุด
๖	เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๑๗-๐๔๐๔๑-๕๙	๑	ตัว	ชำรุด
๗	เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๑๗-๐๑๕๕๓-๕๙	๑	ตัว	ชำรุด
๘	เก้าอี้สำนักงาน	๗๑๑๐-๐๑๗-๐๑๕๕๙-๕๙	๑	ตัว	ชำรุด
๙	เก้าอี้หนังระดับ ๓-๖	๗๑๑๐-๐๑๘-๑๒๐๕-๕๐	๑	ตัว	ชำรุด
๑๐	โต๊ะอเนกประสงค์	๗๑๑๐-๐๓๖-๐๒๓๒๐-๖๑	๑	ตัว	ชำรุด
๑๑	เครื่องถ่ายเอกสาร	๗๔๓๐-๐๐๕-๐๐๙๘๖-๖๑	๑	เครื่อง	ชำรุด
๑๒	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์ครบชุด	๗๔๔๐-๐๐๑-๐๘๖๔๑-๕๗	๑	เครื่อง	ชำรุด
๑๓	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๗๔๔๐-๐๐๒-๐๙๖๗๓-๕๙	๑	เครื่อง	ชำรุด
๑๔	เครื่องปรับระดับกระแสไฟ สำรองไฟ (UPS)	๗๔๔๐-๐๐๓-๐๗๕๖๑-๖๓	๑	เครื่อง	ชำรุด
	(รวมสืบรายการจำนวนสิบสี่หน่วยนับ)				

พิมพ์

(นางเพ็ญพรรณ ขาวศิริ)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน