



ประกาศกรมทางหลวง

เรื่อง ขายทอดตลาดครุภัณฑ์ชำรุด ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

เลขที่ ปธ.(ข) ๒ /๒๕๖๒

ด้วยกรมทางหลวง โดยแขวงทางหลวงปทุมธานี มีความประสงค์จะขายทอดตลาดครุภัณฑ์ชำรุด ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๘๙ รายการ เป็นเงินรวมทั้งสิ้น ๒,๑๒๕.- บาท(สองพันหนึ่งร้อยยี่สิบห้าบาทถ้วน) ซึ่งมีรายละเอียดตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้ และมีข้อกำหนดเงื่อนไข ดังนี้

๑. สิ่งของทั้งหมดตามประกาศนี้ จะทำการขายทอดตลาดโดยวิธีประมูลด้วยปากเปล่า
๒. ผู้ประสงค์จะเข้าประมูลสุ้ราคาซื้อในการขายทอดตลาดต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประมูลและต้องวางหลักประกันการเข้าร่วมประมูลสุ้ราคาเป็นเงินสดหรือเช็คเป็นเงิน ๔๕๐.- บาท (สี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน) แก่แขวงทางหลวงปทุมธานี พร้อมสำเนาทะเบียนบ้านและสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนจำนวน ๒ ชุด กรณีเป็นนิติบุคคลต้องแนบหนังสือรับรองนิติบุคคลที่นายทะเบียนรับรองไม่เกิน ๓ เดือน นับถึงวันขายทอดตลาดและหนังสือมอบอำนาจ (ถ้ามี) เพื่อเป็นหลักประกันการเข้าสุ้ราคาโดยแขวงทางหลวงปทุมธานี จะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน

สำหรับผู้ประมูลสุ้ราคาซื้อสิ่งของจากการขายทอดตลาดไม่ได้ แขวงทางหลวงปทุมธานีจะคืนหลักประกันการเข้าร่วมประมูลสุ้ราคาซื้อของภายในวันนั้น โดยให้นำใบเสร็จรับเงินไปแสดงและลงนามรับหลักประกันคืนในสมุดลงทะเบียนผู้เข้าร่วมประมูลสุ้ราคาซื้อสิ่งของเว้นแต่ผู้ประมูลสุ้ราคาได้ แขวงทางหลวงปทุมธานีจะคืนให้เมื่อชำระค่าสิ่งของครบถ้วนแล้ว แต่หากผู้ประมูลสุ้ราคาได้เพิกเฉยไม่มาลงนามในแบบบันทึกหลักฐานข้อตกลงซื้อสิ่งของจากการขายทอดตลาด แขวงทางหลวงปทุมธานีมีสิทธิริบหลักประกันได้ทันที

๓. ผู้ประมูลราคาซื้อในการขายทอดตลาดได้ ต้องลงนามในแบบบันทึกหลักฐานข้อตกลงซื้อสิ่งของจากการขายทอดตลาดโดยทันทีพร้อมชำระเงินค่าสิ่งของทั้งหมดหรือวางมัดจำไว้เป็นเงินสดไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๓๐ ของราคาที่ประมูลสุ้ราคาได้ และต้องชำระเงินที่ค้างชำระให้ครบภายใน ๗ วันทำการนับตั้งแต่วันที่การขายทอดตลาดสำเร็จบริบูรณ์จึงจะนำสิ่งของที่ประมูลได้ออกไปจากที่เก็บของแขวงทางหลวงปทุมธานี ถ้าเกินกำหนดดังกล่าว แขวงทางหลวงปทุมธานีจะถือว่าผู้ซื้อละเลยไม่ใช้ราคาและแขวงทางหลวงปทุมธานีมีสิทธิที่จะริบหลักประกันและเงินมัดจำที่วางไว้ได้ทันที และนำสิ่งของไปดำเนินการขายใหม่ หากได้เงินไม่คุ้มค่าราคาและค่าขายทอดตลาดชั้นเดิม ผู้ซื้อซึ่งละเลยไม่ใช้ราคาต้องชำระเงินในส่วนที่ขาดนั้น

๔. การชำระเงิน จะต้องชำระเป็นเงินสด หรือเช็คที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายลงวันที่ที่ใช้เช็คนั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการก็ได้ เจ้าหน้าที่ของแขวงทางหลวงปทุมธานีจะออกใบเสร็จรับเงินให้ไว้เป็นหลักฐาน

๕. เมื่อชำระเงินเรียบร้อยแล้วผู้ประมูลซื้อได้ ต้องขนสิ่งของที่ซื้อนั้นออกจากบริเวณที่เก็บของแขวงทางหลวงปทุมธานี ภายใน ๗ วันทำการ ถ้าไม่ขนออกไปตามระยะเวลาที่กำหนดนี้ แขวงทางหลวงปทุมธานี สงวนสิทธิที่จะริบสิ่งของดังกล่าวไปดำเนินการขายใหม่ โดยไม่มีการผ่อนปรนให้ก็ได้

๖. กรมทางหลวงทรงไว้ซึ่งสิทธิ์ที่จะขายหรือยกเลิกการขายทอดตลาดนี้เสียก็ได้ ถ้าเห็นว่าราคาสูงสุด
ที่ผู้ประมูลสู้ราคาเสนอให้นั้นยังไม่เป็นที่พอใจ ในกรณีเช่นนี้ผู้เข้าประมูลสู้ราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่าย
ใดๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

๗. การขายเครื่องจักร/ยานพาหนะที่ยุบรวมเป็นเศษเหล็ก ไม่มีการโอนทะเบียนให้

๘. ผู้สนใจให้ติดต่อขอคุณสมบัติของที่จะขายได้ ณ ที่สำนักงานแขวงทางหลวงปทุมธานี กม.
๔๗+๒๐๐ ถนนพหลโยธิน ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี ๑๒๑๒๐ โทรศัพท์ ๐๒-๕๒๙-๑๔๔๑ ต่อ ๑๑๖
ในวันที่ ๒๙ ส.ค. ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๘ ก.ย. ๒๕๖๒ และเวลาราชการ ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น.

๙. กำหนดการขายทอดตลาดโดยวิธีประมูลสู้ราคาด้วยปากเปล่า ในวันที่ ๑๘ ก.ย. ๒๕๖๒
ณ ที่สำนักงานแขวงทางหลวงปทุมธานี เริ่มลงทะเบียนตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น - ๐๙.๕๐ น. และเริ่มประมูลสู้
ราคา ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น.เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๒

(นายพิสิษฐ์ จันทร์กล้า)

นายช่างโยธาอาวุโส รักษาการแทน
ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงปทุมธานี
ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทางหลวง

หมายเหตุ

- ให้ผู้เข้าร่วมประมูลลงทะเบียนตั้งแต่เวลา ๙.๐๐ น. - ๐๙.๕๐ น
- ผู้เข้าร่วมประมูลได้เฉพาะ ผู้ที่ลงทะเบียนเท่านั้น

บัญชีแนบท้ายประกาศขายทอดตลาดเลขที่ ปธ.(ข)...../๒๕๖๒
 ลงวันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๒

ลำดับ ที่	รายการ	หมายเลขครุภัณฑ์	ราคา ที่เหลือในปัจจุบัน (บาท)	จำนวน	หมายเหตุ
๑	เก้าอี้หนังประชุม	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๘๘๘-๕๕	๕	๑	
๒	เก้าอี้หนังประชุม	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๘๙๐-๕๕	๕	๑	
๓	เก้าอี้หนังประชุม	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๘๙๓-๕๕	๕	๑	
๔	เก้าอี้หนังประชุม	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๘๙๔-๕๕	๕	๑	
๕	เก้าอี้หนังประชุม	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๘๙๕-๕๕	๕	๑	
๖	เก้าอี้หนังประชุม	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๘๙๖-๕๕	๕	๑	
๗	เก้าอี้หนังประชุม	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๘๙๗-๕๕	๕	๑	
๘	เก้าอี้หนังประชุม	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๘๙๘-๕๕	๕	๑	
๙	เก้าอี้หนังประชุม	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๙๑๕-๕๕	๕	๑	
๑๐	เก้าอี้หนังประชุม	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๙๑๕-๕๕	๕	๑	
๑๑	เก้าอี้หนังประชุม	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๙๑๖-๕๕	๕	๑	
๑๒	เก้าอี้หนังประชุม	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๙๑๗-๕๕	๕	๑	
๑๓	เก้าอี้หนังประชุม	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๙๒๒-๕๕	๕	๑	
๑๔	เก้าอี้หนังประชุม	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๙๒๓-๕๕	๕	๑	
๑๕	เก้าอี้หนังประชุม	๗๑๑๐-๐๒๒-๐๖๙๒๔-๕๕	๕	๑	
๑๖	เก้าอี้ระดับ ๓-๖	๗๑๑๐-๐๑๘-๐๓๗๘๙-๕๕	๕	๑	
๑๗	เก้าอี้ระดับ ๓-๖	๗๑๑๐-๐๑๘-๐๓๗๙๐-๕๕	๕	๑	
๑๘	เก้าอี้ระดับ ๓-๖	๗๑๑๐-๐๑๘-๐๓๗๙๑-๕๕	๕	๑	
๑๙	เก้าอี้ระดับ ๓-๖	๗๑๑๐-๐๑๘-๐๓๗๙๔-๕๕	๕	๑	
๒๐	เก้าอี้ระดับ ๑-๒	๗๑๑๐-๐๑๙-๐๒๙๘-๔๙	๕	๑	
๒๑	เก้าอี้ระดับ ๑-๒	๗๑๑๐-๐๑๙-๐๓๐๓-๔๙	๕	๑	
๒๒	เก้าอี้ระดับ ๗-๑๐	๗๑๑๐-๓๐-๐๐๒๔-๒๖	๕	๑	
๒๓	เก้าอี้ระดับ ๗-๑๐	๗๑๑๐-๐๑๗-๐๐๔๘๕-๕๕	๕	๑	
๒๔	เก้าอี้ขาเหล็กมีพนักบุมนวม	๗๑๑๐-๐๓๗-๐๔๐๐-๔๘	๕	๑	
๒๕	เก้าอี้ขาเหล็กมีพนักบุมนวม	๗๑๑๐-๐๓๗-๐๔๑๒-๔๘	๕	๑	
๒๖	เก้าอี้ขาเหล็กมีพนักบุมนวม	๗๑๑๐-๐๓๗-๐๔๑๓-๔๘	๕	๑	
๒๗	เก้าอี้ขาเหล็กมีพนักบุมนวม	๗๑๑๐-๐๓๗-๐๔๑๔-๔๘	๕	๑	
๒๘	เก้าอี้ขาเหล็กมีพนักบุมนวม	๗๑๑๐-๐๓๗-๐๔๒๑-๔๘	๕	๑	
๒๙	เก้าอี้ขาเหล็กมีพนักบุมนวม	๗๑๑๐-๐๓๗-๐๔๒๕-๔๘	๕	๑	
๓๐	เก้าอี้หนังสำหรับเจ้าหน้าที่คอมพิวเตอร์	๗๑๑๐-๐๒๑-๐๙๘๘-๔๗	๕	๑	
๓๑	เครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย	๔๑๑๐-๐๐๔-๐๐๙๕๖-๕๘	๑๐๐	๑	
๓๒	เครื่องตัดหญ้าแบบสะพาย	๔๑๑๐-๐๐๔-๐๐๙๕๗-๕๘	๑๐๐	๑	
๓๓	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	๔๑๒๐-๐๐๑-๐๕๕๗-๔๑	๑๐๐	๑	
๓๔	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	๔๑๒๐-๐๐๑-๐๒๐๓-๔๐	๑๐๐	๑	

บัญชีแนบท้ายประกาศขายทอดตลาดเลขที่ ปธ.(ข).....๒...../๒๕๖๒
 ลงวันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๒

ลำดับ ที่	รายการ	หมายเลขครุภัณฑ์	ราคา ที่เหลือในปัจจุบัน (บาท)	จำนวน	หมายเหตุ
๓๕	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	๔๑๒๐-๐๐๑-๐๕๐๓๖-๕๕	๑๐๐	๑	
๓๖	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	๔๑๒๐-๐๐๑-๐๕๒๔๐-๕๖	๑๐๐	๑	
๓๗	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	๔๑๒๐-๐๐๑-๐๕๘๖-๔๑	๑๐๐	๑	
๓๘	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน	๔๑๒๐-๐๑-๐๐๕๙๙-๒๗	๑๐๐	๑	
๓๙	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	๗๔๔๐-๐๐๑-๒๔๘๙-๔๗	๒๐	๑	
๔๐	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	๗๔๔๐-๐๐๑-๒๔๙๕-๔๗	๒๐	๑	
๔๑	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	๗๔๔๐-๐๐๑-๒๔๙๙-๔๗	๒๐	๑	
๔๒	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	๗๔๔๐-๐๐๑-๓๘๙๑-๔๘	๒๐	๑	
๔๓	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	๗๔๔๐-๐๐๑-๐๖๖๓๑-๕๔	๒๐	๑	
๔๔	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	๗๔๔๐-๐๐๑-๐๖๙๗๙-๕๔	๒๐	๑	
๔๕	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	๗๔๔๐-๐๐๑-๒๔๘๗-๔๗	๒๐	๑	
๔๖	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	๗๔๔๐-๐๐๑-๒๔๙๓-๔๗	๒๐	๑	
๔๗	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	๗๔๔๐-๐๐๑-๓๘๙๓-๔๘	๒๐	๑	
๔๘	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	๗๔๔๐-๐๐๑-๓๘๙๔-๔๘	๒๐	๑	
๔๙	เครื่องไมโครคอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	๗๔๔๐-๐๐๒-๓๓๕๖-๔๘	๒๐	๑	
๕๐	เครื่องคอมพิวเตอร์ (NOTE BOOK)	๗๔๔๐-๐๐๕-๐๐๙๑๒-๕๗	๒๐	๑	
๕๑	เครื่อง Scanner	๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๙๕๖-๕๔	๒๐	๑	
๕๒	เครื่อง Scanner	๗๔๔๐-๐๑๐-๐๐๙๔๗-๕๔	๒๐	๑	
๕๓	เครื่อง Scanner	๗๔๔๐-๐๑๐-๐๓๑๑-๔๗	๒๐	๑	
๕๔	เครื่องโทรศัพท์	๖๗๒๐-๑๘-๐๐๘๑๖-๓๘	๕	๑	
๕๕	เครื่องโทรศัพท์	๖๗๒๐-๑๘-๐๐๘๑๗-๓๘	๕	๑	
๕๖	เครื่องโทรศัพท์	๖๗๒๐-๑๘-๐๐๘๑๘-๓๘	๕	๑	
๕๗	เครื่องโทรศัพท์	๖๗๒๐-๑๘-๐๐๘๑๙-๓๘	๕	๑	
๕๘	เครื่องโทรศัพท์	๖๗๒๐-๑๘-๐๐๘๒๐-๓๘	๕	๑	
๕๙	เครื่องโทรศัพท์	๖๗๒๐-๑๘-๐๐๘๒๑-๓๘	๕	๑	
๖๐	เครื่องโทรศัพท์	๖๗๒๐-๑๘-๐๐๘๒๓-๓๘	๕	๑	
๖๑	เครื่องโทรศัพท์	๕๘๐๕-๐๐๑-๐๐๑-๔๐	๕	๑	
๖๒	เครื่องโทรศัพท์	๕๘๐๕-๐๐๑-๐๐๒-๔๐	๕	๑	
๖๓	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๗๔๔๐-๐๐๒-๐๒๔๙-๔๒	๒๐	๑	
๖๔	เครื่องพิมพ์ (PRINTER)	๗๔๔๐-๐๐๒-๑๐๐๐๒-๕๙	๒๐	๑	
๖๕	ชั้นวางเอกสาร (เคาน์เตอร์)	๗๑๑๐-๘๐-๐๐๓-๒๕-๓๓	๒๐	๑	
๖๖	ชั้นวางเอกสาร (เคาน์เตอร์)	๗๑๑๐-๘๐-๐๐๓๒๘-๓๓	๒๐	๑	

บัญชีแนบท้ายประกาศขายทอดตลาดเลขที่ ปธ.(ข)...../๒๕๖๒

ลงวันที่ ๒๘ ส.ค. ๒๕๖๒

ลำดับ ที่	รายการ	หมายเลขครุภัณฑ์	ราคา ที่เหลือในปัจจุบัน (บาท)	จำนวน	หมายเหตุ
๖๗	ชุดรับแขก	๗๑๑๐-๒๘-๐๐๑๐๖-๒๗	๒๐	๑	
๖๘	ตู้ไม่มีกระจกแบบบานเลื่อน	๗๑๑๐-๗๓-๐๐๒๘๔-๑๐	๒๐	๑	
๖๙	ตู้ไม่มีกระจกแบบบานเลื่อน	๗๑๑๐-๗๓-๐๐๒๘๕-๑๑	๒๐	๑	
๗๐	โต๊ะวางคอมพิวเตอร์และปรี้นเตอร์	๗๑๑๐-๐๑๕-๑๘๑๗-๔๗	๓๐	๑	
๗๑	โต๊ะชั้นตรี ๑-๒	๗๑๑๐-๐๔-๐๒๐๓๔-๒๖	๓๐	๑	
๗๒	โต๊ะชั้นตรี ๑-๒	๗๑๑๐-๐๔-๐๒๐๓๕-๒๖	๓๐	๑	
๗๓	โต๊ะชั้นตรี ๑-๒	๗๑๑๐-๐๔-๐๒๐๓๖-๒๖	๓๐	๑	
๗๔	โต๊ะชั้นตรี ๑-๒	๗๑๑๐-๐๔-๐๒๐๓๗-๒๖	๓๐	๑	
๗๕	โต๊ะชั้นตรี ๑-๒	๗๑๑๐-๐๔-๐๒๐๔๑-๒๖	๓๐	๑	
๗๖	โต๊ะชั้นตรี ๑-๒	๗๑๑๐-๐๔-๐๒๐๔๒-๒๖	๓๐	๑	
๗๗	โต๊ะชั้นตรี ๑-๒	๗๑๑๐-๐๔-๐๒๐๔๓-๒๖	๓๐	๑	
๗๘	โต๊ะชั้นตรี ๑-๒	๗๑๑๐-๐๔-๐๒๐๔๕-๒๖	๓๐	๑	
๗๙	โต๊ะชั้นตรี ๑-๒	๗๑๑๐-๐๔-๐๒๐๔๙-๒๖	๓๐	๑	
๘๐	โต๊ะชั้นตรี ๑-๒	๗๑๑๐-๐๔-๐๒๓๓๗-๒๘	๓๐	๑	
๘๑	โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖	๗๑๑๐-๐๓-๐๐๘๒๖-๒๒	๔๐	๑	
๘๒	โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖	๗๑๑๐-๐๓-๐๑๒๐๒-๒๖	๔๐	๑	
๘๓	โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖	๗๑๑๐-๐๓-๐๑๒๐๓-๒๖	๔๐	๑	
๘๔	โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖	๗๑๑๐-๐๓-๐๑๒๐๔-๒๖	๔๐	๑	
๘๕	โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖	๗๑๑๐-๐๓-๐๑๒๐๕-๒๖	๔๐	๑	
๘๖	โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖	๗๑๑๐-๐๓-๐๑๒๐๖-๒๖	๔๐	๑	
๘๗	โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖	๗๑๑๐-๐๓-๐๑๒๐๗-๒๖	๔๐	๑	
๘๘	โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖	๗๑๑๐-๐๓-๐๑๔๐๓-๒๘	๔๐	๑	
๘๙	โต๊ะทำงานระดับ ๓-๖	๗๑๑๐-๐๓-๐๑๖๑๗-๓๓	๔๐	๑	
	รวม ๘๙ รายการ เป็นเงิน		๒,๑๒๕		



(นายพิสิษฐ์ จันทร์กล้า)

รก.ผอ.ขท.ปทุมธานี