

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและรายละเอียดค่าใช้จ่ายในการจ้างที่ปรึกษา

๑. ชื่องาน จ้างที่ปรึกษา โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ การเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข กองทงหลวง พิเศษระหว่างเมือง.....

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ..... กองทงหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทงหลวง.....

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร .....๕,๑๖๐,๐๐๐.๐๐..... บาท (ห้าล้านหนึ่งแสนหกหมื่นบาทถ้วน)

๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่..... ๑๕ ก.ค. ๒๕๖๘.....  
เป็นเงิน .....๕,๑๖๐,๐๐๐.๐๐.....บาท

๕. ค่าตอบแทนบุคลากร.....๘๘๑,๔๐๘.๐๐.....บาท

๕.๑ ประเภทที่ปรึกษา.....กลุ่มงานการบริหารและการพัฒนาองค์กร.....

๕.๒ คุณสมบัติที่ปรึกษา.....ตาม TOR ข้อ ๘.....

๕.๓ จำนวนที่ปรึกษา

- จำนวนบุคลากรหลัก.....๔.....คน
- จำนวนบุคลากรสนับสนุน.....๕.....คน

๖. ค่าวัสดุอุปกรณ์ .....๔,๒๗๘,๕๙๒.๐๐..... บาท

๗. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปต่างประเทศ (ถ้ามี) .....-.....บาท

๘. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ.....-.....บาท

๙. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย/ดำเนินการ/ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

- ๙.๑ นางสาววิชาพร ไชยวงศ์น้อย.....
- ๙.๒ นางสาววราลักษณ์ พันธุ์เพชร.....
- ๙.๓ นางสาวสรวิทย์ วงศ์เจริญ.....
- ๙.๔ นางสาวณัฐนรี วารีสมบูรณ์.....
- ๙.๕ นางสาวรัศมี ศรีสงคราม.....

๑๐. ที่มาของการกำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

๑๐.๑ หนังสือกระทรวงการคลัง ที่ กค (กวจ) ๐๕๐๕.๓/ว ๑๒๐๓ ลงวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ เรื่อง แนวทางการจ้างที่ปรึกษา.....

๑๐.๒ หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงานงบประมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗.....

คณะกรรมการจัดทำราคากลาง

..... ประธานกรรมการ  
(นางสาววิชาพร ไชยวงศ์น้อย)

..... กรรมการ  
(นางสาววราลักษณ์ พันธุ์เพชร)

..... กรรมการ  
(นางสาวสรวิทย์ วงศ์เจริญ)

..... กรรมการ  
(นางสาวณัฐนรี วารีสมบูรณ์)

..... กรรมการ  
(นางสาวรัศมี ศรีสงคราม)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ

(นายสุวิชาณ สุระบาล)


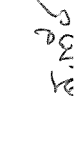

ผู้อำนวยการกองทงหลวงพิเศษระหว่างเมือง

โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เพื่อยกระดับคุณภาพการปฏิบัติงานของทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รายการ	วุฒิการศึกษา	สาขา	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน (๑)	หน่วย	เดือน (๒)	คำนวณราคากลาง			หมายเหตุ
							Basic Salary (บาท) (๓)	ตัวคูณอัตรา ค่าตอบแทน (๔)	ราคาต่อหน่วย (บาท) (๕)	
<b>ค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร</b>										
<b>บุคลากรหลัก</b>										
๑ ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาเอก	บริหาร/การจัดการ/พัฒนา/เศรษฐ/สาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๕	๑	คน	๑.๕	๘๐,๗๐๐	๑.๕๓	๑๒๓,๑๐๕.๐๐	วงเงินรวม = (๑)(๒)(๓)(๔)
๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	ปริญญาโท	บริหาร/การจัดการ/สาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๑	คน	๑.๕	๕๐,๗๐๐	๑.๕๓	๘๗,๓๐๕.๐๐	
๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านงานฝึกอบรม	ปริญญาโท	บริหาร/การจัดการ/สาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๑	คน	๒.๕	๕๐,๗๐๐	๑.๕๓	๑๕๕,๕๐๖.๕๐	
๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านกิจกรรมสัมพันธ์	ปริญญาโท	บริหาร/การจัดการ/สาขาที่เกี่ยวข้อง	๑๐	๑	คน	๒.๕	๕๐,๗๐๐	๑.๕๓	๑๕๕,๕๐๖.๕๐	
<b>รวมบุคลากรหลัก</b>										
<b>บุคลากรสนับสนุน</b>										
๑ ผู้ช่วยวิทยากร/เจ้าหน้าที่ฝึกอบรม	ปริญญาตรี	-	๓๐,๐๐๐	๕	คน	๒			๒๕๐,๐๐๐.๐๐	วงเงินรวม = (๑)(๒)(๓)
๒ ผู้ประสานงานโครงการ	ปริญญาตรี	-	๓๐,๐๐๐	๑	คน	๓			๙๐,๐๐๐.๐๐	
<b>รวมบุคลากรสนับสนุน</b>										
<b>รวมค่าใช้จ่ายบุคลากร</b>										
<b>ค่าใช้จ่ายทางตรง</b>										
๑ ค่าวิทยากร				๖ - ๓	ชม. - วัน				๑,๒๐๐	วงเงินรวม = (๑)(๒)
วันที่ ๑				๓	ชม. - วัน				๑,๒๐๐	
วันที่ ๒				๓	ชม. - วัน				๑,๒๐๐	
วันที่ ๓				๖ - ๓	ชม. - วัน				๑,๒๐๐	
<b>รวมค่าวิทยากร</b>										
๒ ค่าอาหาร				๒ - ๙๐	มื้อ - คน				๒๐๐	วงเงินรวม = (๑)(๒)(๓)(๔)(๕)
วันที่ ๑ (ไม่ครบมื้อ สถานที่ราชการ)				๙๐	มื้อ - คน				๓๖,๐๐๐.๐๐	
วันที่ ๒ (ครบมื้อ สถานที่เอกชน)				๙๐	มื้อ - คน				๕๕,๕๐๐.๐๐	
วันที่ ๓ (ครบมื้อ สถานที่เอกชน)				๙๐	มื้อ - คน				๕๕,๕๐๐.๐๐	
วันที่ ๓ (ครบมื้อ สถานที่ราชการ)				๒ - ๙๐	มื้อ - คน				๓๖,๐๐๐.๐๐	
วันที่ ๒ (ครบมื้อ สถานที่เอกชน)				๙๐	มื้อ - คน				๕๕,๕๐๐.๐๐	
วันที่ ๓ (ครบมื้อ สถานที่เอกชน)				๙๐	มื้อ - คน				๕๕,๕๐๐.๐๐	
วันที่ ๓ (ไม่ครบมื้อ สถานที่ราชการ)				๒ - ๑๖๘	มื้อ - คน				๖๗,๒๐๐.๐๐	
วันที่ ๒ (ครบมื้อ สถานที่เอกชน)				๑๖๘	มื้อ - คน				๑๕๕,๖๐๐.๐๐	
วันที่ ๓ (ครบมื้อ สถานที่เอกชน)				๑๖๘	มื้อ - คน				๑๕๕,๖๐๐.๐๐	
<b>รวมค่าอาหาร</b>										

  
 ดิเรก ศรีจันทร์  


รายการ	วุฒิการศึกษ	สาขา	ประสบการณ์ (ปี)	จำนวน	หน่วย	เดือน (๒)	คำนวณราคากลาง				หมายเหตุ	
							Basic Salary (บาท) (๓)	ค่าตอบแทน (๔)	ราคาต่อหน่วย (บาท) (๕)	วงเงินรวม (บาท)		
๓ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม												
รุ่นที่ ๑												
วันที่ ๑ (สถานที่ราชการ)				๒ - ๙๐	มือ - คน				๓๕		๖,๓๐๐.๐๐	สำนักงานประมาณ
วันที่ ๒ (สถานที่เอกชน)				๒ - ๙๐	มือ - คน				๕๐		๙,๐๐๐.๐๐	สำนักงานประมาณ
วันที่ ๓ (สถานที่เอกชน)				๒ - ๙๐	มือ - คน				๕๐		๙,๐๐๐.๐๐	สำนักงานประมาณ
รุ่นที่ ๒												
วันที่ ๑ (สถานที่ราชการ)				๒ - ๙๐	มือ - คน				๓๕		๖,๓๐๐.๐๐	สำนักงานประมาณ
วันที่ ๒ (สถานที่เอกชน)				๒ - ๙๐	มือ - คน				๕๐		๙,๐๐๐.๐๐	สำนักงานประมาณ
วันที่ ๓ (สถานที่เอกชน)				๒ - ๙๐	มือ - คน				๕๐		๙,๐๐๐.๐๐	สำนักงานประมาณ
รุ่นที่ ๓												
วันที่ ๑ (สถานที่ราชการ)				๒ - ๑๖๘	มือ - คน				๓๕		๑๑,๙๖๐.๐๐	สำนักงานประมาณ
วันที่ ๒ (สถานที่เอกชน)				๒ - ๑๖๘	มือ - คน				๕๐		๑๖,๘๐๐.๐๐	สำนักงานประมาณ
วันที่ ๓ (สถานที่เอกชน)				๒ - ๑๖๘	มือ - คน				๕๐		๑๖,๘๐๐.๐๐	สำนักงานประมาณ
รวมค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม												
๔ ค่าเช่าที่พัก (พัก ๒ คน)												
รุ่นที่ ๑				๑ - ๙๐	วัน - คน				๙๐๐		๘๑,๐๐๐.๐๐	สำนักงานประมาณ
รุ่นที่ ๒				๑ - ๙๐	วัน - คน				๙๐๐		๘๑,๐๐๐.๐๐	สำนักงานประมาณ
รุ่นที่ ๓				๑ - ๑๖๘	วัน - คน				๙๐๐		๑๕๑,๒๐๐.๐๐	สำนักงานประมาณ
รวมค่าเช่าที่พัก												
๕ ค่ายานพาหนะ												
รุ่นที่ ๑				๓ - ๒	วัน - คัน							
- ค่ารถโดยสาร (รถบัส) + ค่าน้ำมัน									๑๓,๕๐๐		๘๐,๕๐๐.๐๐	สำนักงานประมาณ
รุ่นที่ ๒				๓ - ๒	วัน - คัน							
- ค่ารถโดยสาร (รถบัส) + ค่าน้ำมัน									๑๓,๕๐๐		๘๐,๕๐๐.๐๐	สำนักงานประมาณ
รุ่นที่ ๓				๓ - ๔	วัน - คัน							
- ค่ารถโดยสาร (รถบัส) + ค่าน้ำมัน									๑๓,๕๐๐		๑๖๐,๘๐๐.๐๐	สำนักงานประมาณ
รวมค่ายานพาหนะ												
๖ ค่าจัดทำเอกสารอบรม												
หลักสูตร "การเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข"				๓๔๘	คน							
รวมค่าจัดทำเอกสารอบรม												
๗ ค่าใช้จ่ายพิธีเปิด-เปิด การฝึกอบรม												
หลักสูตร "การเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข"				๓	รุ่น							
รวมค่าใช้จ่ายพิธีเปิด-เปิด การฝึกอบรม												
๘ ค่าเช่าสถานที่และอุปกรณ์ในการสัมมนา												
หลักสูตร "การเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข"				๓	รุ่น							
รวมค่าเช่าสถานที่และอุปกรณ์ในการสัมมนา												
											๖,๐๐๐.๐๐	สำนักงานประมาณ
											๒๔,๓๖๐.๐๐	สำนักงานประมาณ
											๖,๐๐๐.๐๐	สำนักงานประมาณ
											๕๕,๐๐๐.๐๐	สำนักงานประมาณ
											๕๕,๐๐๐.๐๐	สำนักงานประมาณ

รายการ	วุฒิการศึกษา	สาขา	ประเภท (ปี)	จำนวน (๑)	หน่วย	เดือน (๒)	คำนวณราคากลาง				หมายเหตุ	
							Basic Salary (บาท) (๓)	ค่าตอบแทน (๔)	ค่าตอบแทน (๕)	วงเงินรวม (บาท)		
๙ ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร หลักสูตร "การเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข"				๓	รุ่น				๑,๕๐๐		๔,๕๐๐.๐๐	สัญญา กท/จ.๙๓/๒๕๖๗
<b>รวมค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร</b>												
๑๐ ค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์ หลักสูตร "การเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข"				๓	รุ่น				๕,๐๐๐		๑๕,๐๐๐.๐๐	สัญญา กท/จ.๙๓/๒๕๖๗
<b>รวมค่าวัสดุ เครื่องเขียนและอุปกรณ์</b>												
๑๑ ค่าคืนความสูญเสียและผู้ใช้งาน หลักสูตร "การเสริมสร้างองค์กรแห่งความสุข" ๑๑.๑ ค่าจัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์ ขนาด A๔ ๑๖๐ Gsm ๑๑.๒ ค่าออกแบบแผ่นพับประชาสัมพันธ์ ๑๑.๓ ค่าพิมพ์สี จำนวน ๒ รุ่น รุ่นละ ๒๐,๐๐๐ ชิ้น ๑๑.๔ วัสดุและอุปกรณ์ทางการศึกษา อุปกรณ์กีฬา และสิ่งจำเป็นอื่นๆ		๑๖ ตาน + ๒ Service Area ๒ Res/Stop (๒๐ ชุด) ๑,๒๕๐ แผ่น /ชุด		๑๐๐,๐๐๐ ๑ ๔๐,๐๐๐ ๑	แผ่น LS จีน รุ่น				๐.๕๐ ๑,๕๐๐ ๕๐ ๕๐๐,๐๐๐		๙๐,๐๐๐.๐๐ ๑,๕๐๐.๐๐ ๕,๐๐๐.๐๐ ๕๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนักงานปรมาณ สัญญา กท/จ.๙๓/๒๕๖๗ สัญญา กท/จ.๙๓/๒๕๖๗ สัญญา กท/จ.๙๓/๒๕๖๗ สัญญา กท/จ.๙๓/๒๕๖๗ สัญญา กท/จ.๙๓/๒๕๖๗
<b>รวมค่าคืนความสูญเสียและผู้ใช้งาน</b>												
๑๒ ค่าจัดทำเอกสารและรายงาน ๑๒.๑ รายงานเบื้องต้น (Inception Report) ๑๒.๒ รายงานความก้าวหน้าฉบับที่ ๑ (Progress Report I) ๑๒.๓ รายงานความก้าวหน้าฉบับสมบูรณ์ (Final Report)				๘ ๘ ๘	ชุด ชุด ชุด				๓๐๐ ๓๐๐ ๓๐๐		๒,๕๐๐.๐๐ ๒,๕๐๐.๐๐ ๒,๕๐๐.๐๐	สัญญา กท/จ.๙๓/๒๕๖๗ สัญญา กท/จ.๙๓/๒๕๖๗ สัญญา กท/จ.๙๓/๒๕๖๗
<b>รวมค่าจัดทำเอกสารและรายงาน</b>												
<b>วงเงินรวมค่าใช้จ่ายตรง</b>												
<b>ค่าใช้จ่ายบุคลากร + ค่าใช้จ่ายตรง</b>												
<b>ปรับไปใช้</b>												
<b>๕,๑๖๐,๐๐๐.๐๐</b>												

หมายเหตุ : หลักเกณฑ์ และอัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณาจ่ายประจำปี จากอัตรากำลังประมาณ ๑ สำนักงานปรมาณ ธันวาคม ๒๕๖๗ และ  
แนวทางการจ้างที่ปรึกษา จากกรมบัญชีกลาง กค(กจ) ๐๔๐๕.๗/ว ๑๒๐๓ กันยายน ๒๕๖๕

..... ประธานกรรมการ  
(นางสาววิยาพร ไชยวงศ์น้อย)

..... กรรมการ  
(นางสาววราลีพิมพ์ พันธุ์พันธ์)  
..... กรรมการ  
(นางสาวณัฐวี วาริสมบุญ)

..... กรรมการ  
(นางสาวสรวิทย์ วงศ์เจริญ)  
..... กรรมการ  
(นางสาวรัชนี ศรีสังคราม)