



ประกาศ แขวงทางหลวงแพ่ง
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑-๔ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

แขวงทางหลวงแพ่ง จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายประสพชัย ปรานค์ทอง)

ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงแพ่ง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓)

แขวงทางหลวงแพร์

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๕๔๐๑๐๐๖๗๙๘๙๗	ร้านแดงรุ่งเรืองพาณิชย์	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ	๑,๑๕๐.๐๐	๒๘/๑๐/๖๓	๒/๔๒	เครื่องปรับอากาศชำรุด
๒	๐๕๔๓๕๔๐๐๐๓๐๑	หจก.เวิลต์ไวด์ฯ	วัสดุสำนักงาน	๔,๖๐๐.๐๐	๒๙/๑๐/๖๓	๔๒๘/๒๑๓๙๔	ใช้ในสำนักงานแขวงทางหลวงแพร์
๓	๐๕๔๕๕๖๒๐๐๒๓๒	บ.วังเงินค้าวัสดุก่อสร้าง จำกัด	วัสดุก่อสร้าง	๔,๐๐๐.๐๐	๖/๑๑/๖๓	๐๕/๒๒๓	ซ่อม CURB สาย ๑๐๒๓ , ๑๑๒๔
๔	๐๕๔๕๕๓๕๐๐๐๒๒	บ.ชุมศรีพาณิชย์แพร์ จำกัด	วัสดุจราจร	๓,๖๐๐.๐๐	๔/๑๑/๖๓	๘๐๙/๔๐๔๑๗	เพื่อแกะบล็อกรายจราจร
๕	๐๕๔๓๕๔๐๐๐๓๐๑	หจก.เวิลต์ไวด์ฯ	จ้างซ่อมคอมพิวเตอร์	๖๐๐.๐๐	๙/๑๑/๖๓	๔๓๐/๓๒๑๔๙๗	คอมพิวเตอร์ชำรุด
๖	๐๕๔๕๕๕๐๐๐๒๔	บ.ย่งแซคค้าวัสดุก่อสร้าง จำกัด	วัสดุก่อสร้าง	๔,๘๐๐.๐๐	๑๑/๑๑/๖๓	๑๔๗/๐๗๓๔๘	เพื่อซ่อมทางเท้า สาย ๑๐๑
๗	๑๕๔๙๙๐๐๑๑๓๓๗๗	ร้านธนภฤตการเกษตร	วัสดุการเกษตร	๔,๒๐๐.๐๐	๑๒/๑๑/๖๓	๑๑/๕๒๘	เพื่อบำรุงรักษาต้นไม้หมวดฯ วังขึ้น
๘	๐๕๔๕๕๕๐๐๐๒๔	บ.ย่งแซคค้าวัสดุก่อสร้าง จำกัด	วัสดุการเกษตร	๓,๙๐๐.๐๐	๑๒/๑๑/๖๓	๑๔๘/๐๗๓๖๑	เพื่อบำรุงรักษาต้นไม้หมวดฯ วังขึ้น
๙	๐๕๔๕๕๓๕๐๐๐๒๒	บ.ชุมศรีพาณิชย์แพร์ จำกัด	วัสดุงานบ้านงานครัว	๓,๕๓๐.๐๐	๑๒/๑๑/๖๓	๘๑๐/๔๐๔๗๑	ใช้ในสำนักงานแขวงทางหลวงแพร์
๑๐	๐๕๔๕๕๕๐๐๐๒๔	บ.ศักดิ์ดาพร จำกัด	วัสดุก่อสร้าง	๒,๑๖๐.๐๐	๑๖/๑๑/๖๓	๐๒๒/๑๐๕๓	งานภัยพิบัติ สาย ๑๐๑
๑๑	๓๗๓๐๖๐๐๙๙๕๒๒๒	ท่าทรายวินัย	วัสดุก่อสร้าง	๑,๒๐๐.๐๐	๑๖/๑๑/๖๓	๐๐๖/๐๓๐๐	งานภัยพิบัติ สาย ๑๐๑
๑๒	๓๗๓๐๖๐๐๙๙๕๒๒๒	ท่าทรายวินัย	วัสดุก่อสร้าง	๒,๐๐๐.๐๐	๑๖/๑๑/๖๓	๐๐๗/๐๓๐๑	ซ่อมศาลา สาย ๑๐๓ กม.๓+๘๒๐

๑๓	๓๗๓๐๖๐๐๙๙๕๒๒๒	ท่าทรายวินัย	วัสดุก่อสร้าง	๔,๐๐๐.๐๐	๒๓/๑๑/๖๓	๐๐๗/๐๓๐๓	งานภัยพิบัติ สาย ๑๒๑๖
๑๔	๐๕๔๕๕๖๒๐๐๐๒๓๒	บ.วังเงินค้าวัสดุก่อสร้าง จำกัด	วัสดุก่อสร้าง	๒,๘๔๐.๐๐	๒๓/๑๑/๖๓	๐๕/๒๓๐	งานภัยพิบัติ สาย ๑๐๑
๑๕	๓๕๐๙๙๐๐๕๑๐๐๑๑	ร้านพิษณุการช่าง	จ้างทำตรายาง	๖๐๐.๐๐	๒๓/๑๑/๖๓	๘/๑๒	ใช้ในสำนักงานแขวงทางหลวงแพร่
๑๖	๑๕๔๙๙๐๐๐๒๑๓๕๙	ร้านเพชรชิตีคอมพิวเตอร์	จ้างซ่อมคอมพิวเตอร์	๓๐๐.๐๐	๒๔/๑๑/๖๓	๐๒๗/๑๓๔๘	คอมพิวเตอร์ชำรุด
๑๗	๐๕๔๓๕๔๐๐๐๓๐๑	หจก.เวิลด์ไวต์	วัสดุสำนักงาน	๒,๕๐๐.๐๐	๒๐/๑๑/๖๓	๔๓๒/๒๑๕๘๓	ใช้ในงานสารบรรณ
๑๘	๐๕๔๓๕๔๐๐๐๓๐๑	หจก.เวิลด์ไวต์	วัสดุสำนักงาน	๒,๕๐๐.๐๐	๒๖/๑๑/๖๓	๔๓๒/๒๑๕๙๗	ใช้ในงานพัสดุและสัญญา
๑๙	๐๕๔๕๕๖๒๐๐๐๒๓๒	บ.วังเงินค้าวัสดุก่อสร้าง จำกัด	วัสดุก่อสร้าง	๒,๑๐๐.๐๐	๑/๑๒/๖๓	๐๕/๒๓๑	งานภัยพิบัติ สาย ๑๐๑
๒๐	๐๕๔๕๕๒๘๐๐๐๓๙	บ.แพร่ศิลา จำกัด	วัสดุก่อสร้าง	๓,๙๘๐.๔๐	๑๕/๑๒/๖๓	IV๖๓๑๒๑๕๐๐๐๒	ใช้สร้างกำแพงคอนกรีต สาย ๑๑๓๔
๒๑	๓๗๓๐๖๐๐๙๙๕๒๒๒	ท่าทรายวินัย	วัสดุก่อสร้าง	๑,๒๐๐.๐๐	๘/๑๒/๖๓	๐๐๗/๐๓๐๖	ใช้สร้างกำแพงคอนกรีต สาย ๑๑๓๔
๒๒	๓๗๓๐๖๐๐๙๙๕๒๒๒	ท่าทรายวินัย	วัสดุก่อสร้าง	๔,๐๐๐.๐๐	๘/๑๒/๖๓	๐๐๗/๐๓๐๗	งานภัยพิบัติ สาย ๑๑
๒๓	๐๕๕๓๕๓๙๐๐๐๕๐๕	หจก.แพร่วรฉัตร	วัสดุก่อสร้าง	๓,๖๐๐.๐๐	๘/๑๒/๖๓	๗/๑๕	ใช้สร้างกำแพงคอนกรีต สาย ๑๑๓๔
๒๔	๐๕๔๕๕๕๔๐๐๐๒๔	บ.ย่งแซค้าวัสดุก่อสร้าง จำกัด	วัสดุก่อสร้าง	๑,๒๐๐.๐๐	๒๔/๑๒/๖๓	๑๕๐/๐๗๔๖๘	ปรับแต่งพื้นที่ สาย ๑๐๑
๒๕	๐๕๔๕๕๕๙๐๐๐๔๑๓	บ.ธีระเกษิซ ๕๙ จำกัด	วัสดุสำนักงาน	๓,๖๒๔.๐๐	๒๘/๑๒/๖๓	INV-๐๑-๒๐-๔๗๑	ใช้ในสำนักงานแขวงทางหลวงแพร่
รวมทั้งสิ้น				๖๘,๑๘๔.๔๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ด่วนที่สุด ที่ กค (กจว) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

แนวทางหลวงแพร์

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๕๔๕๕๕๐๐๐๒๔	บ.ย่งแซค้ำวัสดุก่อสร้าง จำกัด	วัสดุก่อสร้าง	๓,๐๙๐.๐๐	๖/๑/๖๔	๑๕๐/๐๗๔๘๖	ปรับแต่งพื้นที่ สาย ๑๐๑
๒	๐๕๔๕๕๓๕๐๐๐๒๒	บ.ชุมศรีพาณิชย์แพร์ จำกัด	วัสดุสำนักงาน	๘๐๐.๐๐	๑๑/๑/๖๔	๘๑๕/๔๐๗๑๓	ใช้ในสำนักงานแนวทางหลวงแพร์
๓	๐๕๔๓๕๔๐๐๐๓๐๑	หจก.เวลดี้ไวด์ฯ	จ้างซ่อมคอมพิวเตอร์	๑,๐๐๐.๐๐	๒๕/๑/๖๔	๔๔๘/๒๒๓๖๔	คอมพิวเตอร์ชุด
๔	๓๕๐๙๙๐๐๕๑๐๑๑	ร้านพิชญการช่าง	จ้างทำตรายาง	๓๖๐.๐๐	๒๖/๑/๖๔	๑/๒๘	ใช้ในสำนักงานแนวทางหลวงแพร์
๕	๓๕๐๙๙๐๐๕๑๐๑๑	ร้านพิชญการช่าง	จ้างทำตรายาง	๑,๗๐๐.๐๐	๙/๒/๖๔	๓/๓๐	ใช้ในสำนักงานแนวทางหลวงแพร์
๖	๐๕๔๕๕๖๒๐๐๒๓๒	บ.วังเงินค้ำวัสดุก่อสร้าง จำกัด	วัสดุก่อสร้าง	๔,๐๐๐.๐๐	๑๐/๒/๖๔	๐๖/๒๕๔	เพื่อซ่อมหลัก กม. สาย ๑๑๒๕
๗	๓๗๓๐๖๐๐๙๙๕๒๒๒	ท่าทรายวินัย	วัสดุก่อสร้าง	๔,๐๐๐.๐๐	๑/๓/๖๔	๐๐๗/๐๓๐๙	งานปรับปรุงที่ฟักอาศัย สาย ๑๐๑
๘	๓๗๓๐๖๐๐๙๙๕๒๒๒	ท่าทรายวินัย	วัสดุก่อสร้าง	๒,๔๐๐.๐๐	๓/๓/๖๔	๐๐๗/๐๙๑๑	เพื่อซ่อมศาลา สาย ๑๐๓
๙	๑๕๔๙๙๐๐๒๑๓๕๙	ร้านแพร์ชิต์คอมพิวเตอร์	จ้างซ่อมเครื่องปริ้น	๑,๘๐๐.๐๐	๘/๓/๖๔	๐๒๘/๑๓๗๖	เครื่องปริ้นชำรุด
๑๐	๐๕๔๕๕๕๐๐๐๒๔	บ.ย่งแซค้ำวัสดุก่อสร้าง จำกัด	วัสดุก่อสร้าง	๑,๓๐๐.๐๐	๘/๓/๖๔	๐๐๔/๐๑๘๘	เพื่อทำความสะอาดผิวทาง
๑๑	๐๕๔๕๕๖๑๐๐๑๑๕	บ.น้ำทองมีเดีย จำกัด	จ้างทำป้ายไวเนล	๑,๖๓๕.๐๐	๑๐/๓/๖๔	๐๓๙/๑๙๔๕	งานประชาชนมีส่วนร่วม สาย ๑๐๒๓
๑๒	๐๕๔๕๕๓๕๐๐๐๒๒	บ.ชุมศรีพาณิชย์แพร์ จำกัด	วัสดุสำนักงาน	๒,๘๐๖.๐๐	๘/๓/๖๔	๘๒๒/๔๑๐๗๔	งานประชาชนมีส่วนร่วม สาย ๑๐๒๓
๑๓	๐๕๔๕๕๓๕๐๐๐๒๒	บ.ชุมศรีพาณิชย์แพร์ จำกัด	วัสดุงานบ้านงานครัว	๑,๔๘๐.๐๐	๘/๓/๖๔	๘๒๒/๔๑๐๗๕	งานประชาชนมีส่วนร่วม สาย ๑๐๒๓
๑๔	๐๕๔๕๕๖๒๐๐๒๓๒	บ.วังเงินค้ำวัสดุก่อสร้าง จำกัด	วัสดุก่อสร้าง	๒,๐๐๐.๐๐	๑๒/๓/๖๔	๑/๗	เพื่อหล่อหลัก กม สาย ๑๑ , ๑๐๒๓
๑๕	๐๕๔๕๕๕๘๐๐๒๖๖	บ.พี พี คอนกรีต จำกัด	วัสดุก่อสร้าง	๒,๖๕๐.๐๐	๑๒/๓/๖๔	IV๖๔๐๓-๐๐๐๔๙	เพื่อหล่อหลัก สาย ๑๑ , ๑๐๒๓
๑๖	๐๕๔๓๕๓๗๐๐๐๓๘๙	หจก.แพร์วิฒนดำรง	วัสดุไฟฟ้า	๒,๘๗๐.๐๐	๑๒/๓/๖๔	๑๙๗/๙๖๔๕	เพื่อใช้งานไฟฟ้าแสงสว่าง สาย ๑๔๐๕
๑๗	๐๕๔๕๕๖๑๐๐๑๑๕	บ.น้ำทองมีเดีย จำกัด	จ้างทำป้ายไวเนล	๑,๔๔๐.๐๐	๒๓/๓/๖๔	๐๔๐/๑๙๖๘	งานประชาชนมีส่วนร่วม สาย ๑๐๑

๑๘	๐๕๔๕๕๓๕๐๐๐๐๒๒	บ.ชุมศรีพาณิชย์แพร์ จำกัด	วัสดุงานบ้านงานครัว	๓,๐๗๔.๐๐	๒๔/๓/๖๔	๘๒๔/๔๑๑๘๗	จัดซื้อเข้าสต็อกแขวงทางหลวงแพร์
๑๙	๓๗๓๐๖๐๐๘๙๕๒๒๒	ท่าทรายวินัย	วัสดุก่อสร้าง	๒,๔๐๐.๐๐	๓๐/๓/๖๔	๐๐๗/๐๓๑๒	เพื่อซ่อมแซมศาลา สาย ๑๐๑
๒๐	๐๕๔๕๕๓๕๐๐๐๐๒๒	บ.ชุมศรีพาณิชย์แพร์ จำกัด	วัสดุสำนักงาน	๒,๙๐๐.๐๐	๒/๔/๖๔	๘๒๖/๔๑๒๕๓	งานประชาชนมีส่วนร่วม สาย ๑๐๑
๒๑	๐๕๔๕๕๓๕๐๐๐๐๒๒	บ.ชุมศรีพาณิชย์แพร์ จำกัด	วัสดุสำนักงาน	๑,๗๗๕.๐๐	๒/๔/๖๔	๘๒๖/๔๑๒๕๔	งานประชาชนมีส่วนร่วม สาย ๑๐๒
๒๒	๓๕๔๐๑๐๐๖๗๙๘๘๗	ร้านแดงรุ่งเรืองพาณิชย์	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ	๑,๑๐๐.๐๐	๒/๔/๖๔	๔/๑๒	เครื่องปรับอากาศชำรุด
รวมทั้งสิ้น				๔๖,๕๘๐.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 ๑. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 ๒. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 ๓. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ด่วนที่สุด ที่ กค (กจว) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 ๔. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔)

แขวงทางหลวงแพร์

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๕๔๕๕๕๕๕๐๐๐๔๑๓	บ.ธีระเกษัช ๕๙ จำกัด	วัสดุสำนักงาน	๓,๖๐๐.๐๐	๘/๔/๖๔	INV-๐๑-๒๑-๑๕๐	จัดซื้อเข้าสต็อกแขวงทางหลวงแพร์
๒	๓๕๔๙๙๐๐๐๐๔๐๕๑	ร้านอัจฉราค้าไม้	วัสดุก่อสร้าง	๓,๕๐๐.๐๐	๙/๔/๖๔	๐๓/๐๓	เพื่อติดตั้งป้าย สาย ๑๑
๓	๐๕๔๕๕๕๕๕๐๐๐๒๔	บ.ย่งแซ่ค้าวัสดุก่อสร้าง จำกัด	วัสดุจราจร	๖๕๐.๐๐	๙/๔/๖๔	๐๐๖/๐๒๙๒	เพื่อติดตั้งป้าย สาย ๑๒
๔	๓๕๔๙๙๐๐๐๑๙๓๗๗	ร้านฟ้าใส	วัสดุไฟฟ้า	๔,๕๙๐.๐๐	๙/๔/๖๔	๐๙/๐๔๑๑	เพื่ออำนวยความสะดวกภัยช่วงเทศกาล
๕	๐๕๔๕๕๕๖๑๐๐๑๑๕	บ.น้ำทองมีเดีย จำกัด	จ้างทำป้ายไวเนล	๑,๗๒๘.๐๐	๑๖/๔/๖๔	๐๔๑/๒๐๑๐	งานประชาชนมีส่วนร่วม สาย ๑๑
๖	๐๕๔๕๕๕๖๑๐๐๑๑๕	บ.น้ำทองมีเดีย จำกัด	จ้างทำป้ายไวเนล	๑,๗๒๘.๐๐	๑๖/๔/๖๔	๐๔๑/๒๐๐๙	งานประชาชนมีส่วนร่วม สาย ๑๑๒๔
๗	๓๕๔๙๙๐๐๐๗๙๕๓๑	ร้านธนชัยวัฒนา	วัสดุจราจร	๓,๘๐๐.๐๐	๑๖/๔/๖๔	๙๙/๔๙๔๙	เพื่อติดตั้ง สาย ๑๐๒๓
๘	๐๕๔๕๕๕๓๕๐๐๐๒๒	บ.ชุมศรีพาณิชย์แพร์ จำกัด	วัสดุสำนักงาน	๙๖๐.๐๐	๑๖/๔/๖๔	๘๒๘/๔๑๓๕๙	ใช้ในสำนักงานแขวงทางหลวงแพร์
๙	๐๕๔๕๕๕๕๕๐๐๐๒๔	บ.ย่งแซ่ค้าวัสดุก่อสร้าง จำกัด	วัสดุก่อสร้าง	๓,๓๐๕.๐๐	๕/๕/๖๔	๐๐๗/๐๓๒๙	งานปรับแต่งพื้นที่ สาย ๑๐๑
๑๐	๐๕๔๕๕๕๕๕๐๐๐๒๔	บ.ย่งแซ่ค้าวัสดุก่อสร้าง จำกัด	วัสดุก่อสร้าง	๑,๓๕๐.๐๐	๕/๕/๖๔	๐๐๗/๐๓๓๐	เพื่อบำรุงรักษาทางหลวง สาย ๑๐๓
๑๑	๓๗๓๐๖๐๐๙๙๕๒๒๒	ท่าทรายวินัย	วัสดุก่อสร้าง	๔,๐๐๐.๐๐	๕/๕/๖๔	๐๐๗/๐๓๑๓	เพื่อบำรุงรักษาทางหลวง สาย ๑๐๔
๑๒	๐๕๔๕๕๕๖๑๐๐๑๑๕	บ.น้ำทองมีเดีย จำกัด	จ้างทำป้ายไวเนล	๓,๖๐๐.๐๐	๖/๕/๖๔	๐๔๑/๒๐๒๖	งานประชาชนมีส่วนร่วม สาย ๑๐๒๓
๑๓	๐๕๔๕๕๕๖๒๐๐๒๓๒	บ.วังเงินค้าวัสดุก่อสร้าง จำกัด	วัสดุก่อสร้าง	๔,๐๐๐.๐๐	๗/๕/๖๔	๐๖/๒๖๖	เพื่อซ่อมรางระบายน้ำ สาย ๑๑๒๔
๑๔	๓๕๔๙๙๐๐๐๗๙๕๓๑	ร้านธนชัยวัฒนา	วัสดุจราจร	๒,๕๐๐.๐๐	๑๑/๕/๖๔	๑๐๑/๕๐๑๘	เพื่ออำนวยความสะดวกภัย สาย ๑๑
๑๕	๐๕๔๕๕๕๕๕๐๐๐๒๔	บ.ย่งแซ่ค้าวัสดุก่อสร้าง จำกัด	วัสดุก่อสร้าง	๓,๙๑๐.๐๐	๑๑/๕/๖๔	๐๐๗/๐๓๓๓	งานปรับแต่งพื้นที่ สาย ๑๐๑
๑๖	๓๕๔๐๑๐๐๖๗๙๘๙๗	ร้านแดงรุ่งเรืองพาณิชย์	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ	๓,๖๐๐.๐๐	๑๔/๕/๖๔	๔/๒๗	เครื่องปรับอากาศชำรุดชำรุด
๑๗	๓๕๐๙๙๐๐๕๑๐๐๑๑	ร้านพิชญการช่าง	จ้างทำตรายาง	๑,๙๓๐.๐๐	๒๗/๕/๖๔	๕/๒	ใช้ในสำนักงานแขวงทางหลวงแพร์

๑๘	๐๕๔๕๕๓๕๐๐๐๒๒	บ.ชุมศรีพาณิชย์แพร์ จำกัด	วัสดุสำนักงาน	๙๐๐.๐๐	๒๐/๕/๖๔	๘๓๑/๔๑๕๒๕	ใช้ในสำนักงานแขวงทางหลวงแพร์
๑๙	๐๕๔๕๕๒๘๐๐๐๓๙	บ.แพร์ศิลา จำกัด	วัสดุก่อสร้าง	๓,๓๑๗.๐๐	๒๗/๕/๖๔	IV๖๔๐๕๒๗๐๐๐๑	งานปรับแต่งพื้นที่ สาย ๑๐๑
๒๐	๓๗๓๐๖๐๐๙๙๕๒๒๒	ท่าทรายวินัย	วัสดุก่อสร้าง	๔,๕๐๐.๐๐	๒๑/๕/๖๔	๐๐๗/๐๓๑๖	งานปรับแต่งพื้นที่ สาย ๑๐๒
๒๑	๐๕๔๕๕๕๔๐๐๐๒๔	บ.ย่งแซ่ค้าวัสดุก่อสร้าง จำกัด	วัสดุก่อสร้าง	๘๙๐.๐๐	๒๔/๕/๖๔	๐๐๘/๐๓๖๙	เพื่อทำความสะอาดผิวทาง
๒๒	๐๕๔๓๕๔๐๐๐๓๐๑	หจก.เวสต์ไวด์ฯ	วัสดุสำนักงาน	๔,๐๐๐.๐๐	๒๘/๕/๖๔	๔๗๗/๒๓๘๔๓	เพื่อใช้ในงานพัสดุและสัญญา
๒๓	๐๕๔๓๕๓๗๐๐๐๓๘๙	หจก.แพร์วัฒนดำรง	วัสดุก่อสร้าง	๔,๗๐๐.๐๐	๑/๖/๖๔	๒๐๐/๙๙๘๓	งานปรับแต่งพื้นที่ สาย ๑๐๑
๒๔	๐๕๔๕๕๖๑๐๐๑๑๕	บ.น้ำทองมีเดีย จำกัด	จ้างทำป้ายไวเนล	๑,๒๕๐.๐๐	๒/๖/๖๔	๐๔๒/๒๐๘๘	ใช้ในสำนักงานแขวงทางหลวงแพร์
๒๕	๐๕๔๕๕๓๕๐๐๐๒๒	บ.ชุมศรีพาณิชย์แพร์ จำกัด	วัสดุสำนักงาน	๑,๐๐๐.๐๐	๗/๖/๖๔	๘๓๒/๔๑๕๘๕	ใช้ในสำนักงานแขวงทางหลวงแพร์
๒๖	๐๕๔๕๕๓๕๐๐๐๒๒	บ.ชุมศรีพาณิชย์แพร์ จำกัด	วัสดุงานบ้านงานครัว	๓,๗๗๐.๐๐	๗/๖/๖๔	๘๓๒/๔๑๕๘๖	ใช้ในสำนักงานแขวงทางหลวงแพร์
๒๗	๑๕๔๙๙๐๐๐๒๑๓๕๙	ร้านแพร์ซีดีคอมพิวเตอร์	จ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์	๓,๒๐๐.๐๐	๙/๖/๖๔	๐๒๘/๑๓๙๖	เครื่องปริ้นเตอร์ชำรุด
๒๘	๐๕๔๕๕๖๑๐๐๑๑๕	บ.น้ำทองมีเดีย จำกัด	จ้างทำป้ายไวเนล	๑,๒๐๐.๐๐	๑๔/๖/๖๔	๐๔๒/๒๐๘๖	งานประชาชนมีส่วนร่วม สาย ๑๐๓
๒๙	๑๕๔๐๕๐๐๐๕๙๑๙๙	ร้านสุทและเครื่องเงินฯ	จ้างตัดเครื่องแบบยามาฯ	๓,๒๕๐.๐๐	๙/๗/๖๔	๐๔/๒๔	ใช้ในสำนักงานแขวงทางหลวงแพร์
๓๐	๐๕๔๕๕๕๔๐๐๐๒๔	บ.ย่งแซ่ค้าวัสดุก่อสร้าง จำกัด	วัสดุก่อสร้าง	๔,๐๒๐.๐๐	๑๗/๖/๖๔	๐๐๙/๐๔๔๘	เพื่อบำรุงรักษาทางหลวง สาย ๑๐๑
๓๑	๓๕๐๙๙๐๐๕๑๐๐๑๑	ร้านพิษณุการช่าง	จ้างทำตรายาง	๖๔๐.๐๐	๒๓/๖/๖๔	๕/๔๐	ใช้ในสำนักงานแขวงทางหลวงแพร์
๓๒	๐๕๔๕๕๕๔๐๐๐๒๔	บ.ย่งแซ่ค้าวัสดุก่อสร้าง จำกัด	วัสดุก่อสร้าง	๓,๒๐๐.๐๐	๒๙/๖/๖๔	๐๑๐/๐๔๖๓	เพื่ออำนวยความสะดวกภัย สาย ๑๐๑
๓๓	๐๕๔๓๕๔๐๐๐๓๐๑	หจก.เวสต์ไวด์ฯ	จ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์	๑,๕๐๐.๐๐	๕/๗/๖๔	๑๒๑๑/๖๐๕๓๒	เครื่องปริ้นเตอร์ชำรุด
รวมทั้งสิ้น				๙๐,๐๘๘.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ด่วนที่สุด ที่ กค (กจว) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔)

แขวงทางหลวงแพ่ง

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๕๔๕๕๓๕๐๐๐๒๒	บ.ชุมศรีพาณิชย์แพ่ง จำกัด	วัสดุสำนักงาน	๘๐๐.๐๐	๖/๗/๖๔	๘๓๖/๔๑๗๗๕	เครื่องปรับอากาศชำรุด
๒	๐๕๔๕๕๖๑๐๐๑๑๕	บ.น้ำทองมีเดีย จำกัด	จ้างทำป้ายไวเนล	๓,๖๐๐.๐๐	๑๔/๗/๖๔	๐๔๓/๒๑๓๕	งานประชาชนมีส่วนร่วม สาย ๑๐๑
๓	๐๕๔๕๕๖๑๐๐๑๑๕	บ.น้ำทองมีเดีย จำกัด	จ้างทำป้ายไวเนล	๑,๒๕๐.๐๐	๑๖/๗/๖๔	๐๔๓/๒๑๔๕	ใช้ในสำนักงานแขวงทางหลวงแพ่ง
๔	๓๕๔๔๙๐๐๐๑๙๓๗๗	ร้านฟ้าใส	วัสดุไฟฟ้า	๒,๗๑๐.๐๐	๒๗/๗/๖๔	๐๙/๐๔๑๙	ใช้ในสำนักงานแขวงทางหลวงแพ่ง
๕	๐๕๔๕๕๓๕๐๐๐๒๒	บ.ชุมศรีพาณิชย์แพ่ง จำกัด	วัสดุงานบ้านงานครัว	๑,๓๒๐.๐๐	๒๙/๗/๖๔	๘๔๐/๔๑๙๕๒	ใช้ในสำนักงานแขวงทางหลวงแพ่ง
๖	๐๕๔๓๕๓๗๐๐๐๓๘๙	หจก.แพ่งวัฒนาดำรง	วัสดุก่อสร้าง	๔,๗๐๐.๐๐	๔/๘/๖๔	๒๐๕/๑๐๑๗๑	เพื่อวัดระยะทาง ในสายทางควบคุม
๗	๐๕๔๓๕๔๐๐๐๓๐๑	หจก.เวสต์ไวด์	จ้างซ่อมเครื่องปรีนเตอร์	๒,๐๐๐.๐๐	๔/๘/๖๔	๔๙๕/๒๔๗๑๘	เครื่องปรีนเตอร์ชำรุด
๘	๐๕๔๕๕๓๕๐๐๐๒๒	บ.ชุมศรีพาณิชย์แพ่ง จำกัด	วัสดุสำนักงาน	๙๖๐.๐๐	๖/๘/๖๔	๘๔๑/๔๒๐๒๓	ใช้ในสำนักงานหมวดทางหลวงลง
๙	๓๕๔๐๑๐๐๖๗๙๘๙๗	ร้านแดงรุ่งเรืองพาณิชย์	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ	๔,๕๐๐.๐๐	๑๑/๘/๖๔	๕/๒๑	เครื่องปรับอากาศชำรุด
๑๐	๐๕๔๓๕๕๓๐๐๐๙๖	หจก.โชติสุวรรณฯ	จ้างถ่ายเอกสาร	๔,๐๐๐.๐๐	๑๑/๘/๖๔	๑๓๒/๓๘	ใช้ในสำนักงานแขวงทางหลวงแพ่ง
๑๑	๓๕๔๐๑๐๐๖๗๙๘๙๗	ร้านแดงรุ่งเรืองพาณิชย์	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ	๗๕๐.๐๐	๑๓/๘/๖๔	๕/๐๙	เครื่องปรับอากาศชำรุด
๑๒	๐๑๒๕๕๖๐๐๒๒๗๔๗	บ.ยูนิตี้ไอที ซิสเต็ม จำกัด	วัสดุสำนักงาน	๓,๖๕๐.๐๐	๑๘/๘/๖๔	BC๒๑๐๘๐๐๒	เพื่อใช้ในหน่วยปรับซ่อม
๑๓	๐๕๔๕๕๓๕๐๐๐๒๒	บ.ชุมศรีพาณิชย์แพ่ง จำกัด	วัสดุสำนักงาน	๙๖๐.๐๐	๒๗/๘/๖๔	๘๔๔/๔๒๑๕๕	ใช้ในสำนักงานแขวงทางหลวงแพ่ง
๑๔	๓๕๔๐๑๐๐๖๗๙๘๙๗	ร้านแดงรุ่งเรืองพาณิชย์	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ	๑,๘๕๐.๐๐	๖/๙/๖๔	๕/๒๔	เครื่องปรับอากาศชำรุด
๑๕	๐๕๔๓๕๕๓๐๐๐๙๖	หจก.โชติสุวรรณฯ	จ้างถ่ายเอกสาร	๔,๐๐๐.๐๐	๖/๙/๖๔	๑๓๓/๓๒	ใช้ในสำนักงานแขวงทางหลวงแพ่ง
๑๖	๐๕๔๓๕๕๓๐๐๐๙๖	หจก.โชติสุวรรณฯ	จ้างถ่ายเอกสาร	๔,๐๐๐.๐๐	๒๘/๙/๖๔	๑๓๓/๖๙	ใช้ในสำนักงานแขวงทางหลวงแพ่ง
รวมทั้งสิ้น				๔๑,๐๕๐.๐๐			

หมายเหตุ : เจื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 ๑. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 ๒. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 ๓. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
ด่วนที่สุด ที่ กค (กจว) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 ๔. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓