



ประกาศ แขวงทางหลวงอ่างทอง
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖
วรรคหนึ่งประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

แขวงทางหลวงอ่างทอง จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและ
สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายณัฐพร เนียมกลิ่น)

ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงอ่างทอง

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจําไตรมาสที่ ๒ (เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕)

แขวงทางหลวงอ่างทอง

ลำดับที่ (๑)	เลขประจําตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจําตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวมที่ จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๗๑๓๕๕๒๐๐๑๗๑	หจก.ภัทรรภาณูจน์	วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑ รายการ	๒๐๐.๐๐	๔ ม.ค. ๖๕	๔๔๘/๔๐/๖๕/๗๘	๑
๒	๐๗๑๓๕๕๒๐๐๑๗๑	หจก.ภัทรรภาณูจน์	วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๑ รายการ	๒,๑๐๐.๐๐	๑๐ ม.ค. ๖๕	๔๔๘/๖๐/๖๕/๘๒	๑
๓	๓๗๑๐๓๐๕๐๐๗๔	ร้านกิจสยาม	วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ	๑,๐๓๕.๐๐	๑๒ ม.ค. ๖๕	๔๔๘/-/๖๕/๘๘	๑
๔	๓๗๒๐๑๐๕๘๕๓๔๓	ร้านธงชัย เซอร์วิส	วัสดุสำนักงาน จำนวน ๕ รายการ	๓,๒๙๐.๐๐	๒๔ ม.ค. ๖๕	๔๔๘/-/๖๓/๙๕	๑
๕	๓๑๐๑๔๐๐๗๑๔๔๙	ร้านมีนา	วัสดุเครื่องจักรยานพาหนะ จำนวน ๑ รายการ	๒,๔๐๐.๐๐	๒๕ ม.ค. ๖๕	๔๔๘/๓๐/๖๕/๙๙	๑
๖	๓๗๒๐๑๐๕๘๕๓๔๓	ร้านธงชัย เซอร์วิส	วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ	๒,๕๕๐.๐๐	๘ ก.พ. ๖๕	๔๔๘/๔๐/๖๕/๑๐๖	๑


 (นายณัฐพร เนียมกลิ่น)
 ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงอ่างทอง

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวมที่ จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๗	๐๑๔๕๕๔๘๘๐๒๖๙๓	บริษัท ๒๓ ปีโตเลียม	วัสดุแก๊สไฮดรอลิค ๙๕ จำนวน ๑ รายการ	๒,๑๑๓.๘๐	๑๑ ก.พ. ๖๕	๔๔๘/๓๕/๖๕/๑๑๐	๑
๘	๓๗๑๐๓๐๕๐๐๗๔	ร้านกิจสยาม	วัสดุเครื่องจักรยานพาหนะ จำนวน ๒ รายการ	๒,๑๖๐.๐๐	๑๔ ก.พ. ๖๕	๔๔๘/งพ/๓๐/๖๕/๑๖	๑
๙	๓๗๑๐๓๐๕๐๐๗๔	ร้านธงชัย เซอร์วิส	วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑ รายการ	๑,๙๕๐.๐๐	๒๒ ก.พ. ๖๕	๔๔๘/๔๐/๖๕/๑๑๘	๑
๑๐	๓๗๒๐๑๐๕๕๕๓๔๓	ร้านกิจสยาม	วัสดุสำนักงาน จำนวน ๓ รายการ	๑,๙๖๘.๐๐	๒๒ ก.พ. ๖๕	๔๔๘/๔๐/๖๕/๑๑๙	๑
๑๑	๓๗๑๐๓๐๕๐๐๗๔	ร้านกิจสยาม	วัสดุเครื่องจักรยานพาหนะ จำนวน ๑ รายการ	๓,๓๐๐.๐๐	๒๔ ก.พ. ๖๕	๔๔๘/งพ/๓๐/๖๕/๑๗	๑
๑๒	๐๑๐๕๕๓๙๐๘๖๒๘๖	บ.วรรินทร์	จ้างเหมาอุปถัมภ์ จำนวน ๑ รายการ	๑,๕๐๐.๐๐	๒๔ ก.พ. ๖๕	๔๔๘/-/๖๕/๑๒๓	๑
๑๓	๓๗๒๐๑๐๕๕๕๓๔๓	ร้านธงชัย เซอร์วิส	วัสดุสำนักงาน จำนวน ๕ รายการ	๓,๒๙๐.๐๐	๒๔ ก.พ. ๖๕	๔๔๘/๔๐/๖๕/๑๒๔	๑


 (นายณัฐพร เนียมกลิ่น)
 ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง รักษาการแทน
 ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงอ่างทอง

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวมที่ จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
(๑)							
๑๔	๓๗๒๐๑๐๑๕๘๕๓๔๓	ร้านธงชัย เซอร์วิส	วัสดุสำนักงาน จำนวน ๒ รายการ	๘๐๗.๐๐	๒๔ ก.พ. ๖๕	๔๔๘/๔๐/๖๕/๑๒๕	๑
๑๕	๓๗๒๐๑๐๑๕๘๕๓๔๓	ร้านธงชัย เซอร์วิส	วัสดุสำนักงาน จำนวน ๕ รายการ	๓,๒๕๐.๐๐	๒๔ ก.พ. ๖๕	๔๔๘/๔๐/๖๕/๑๒๖	๑
๑๖	๐๑๔๕๔๘๐๒๖๒๙๓	บริษัท ๒๓ ปีโตเลียม	วัสดุแก๊สไฮดรอลิค ๙๕ จำนวน ๑ รายการ	๗๓๕.๐๐	๑ มี.ค. ๖๕	๔๔๘/๓๕/๖๕/๑๓๐	๑
๑๗	๐๑๐๕๕๓๙๐๘๖๒๘๖	ป.วรรินทร์	จ้างเหมาอุปถัมภ์ จำนวน ๓ รายการ	๓,๖๐๐.๐๐	๑๑ มี.ค. ๖๕	๔๔๘/-/๖๕/๑๔๓	๑
๑๘	๓๗๑๐๓๐๐๕๐๐๗๔	ร้านกิจสยาม	วัสดุก่อสร้าง จำนวน ๒ รายการ	๓,๕๕๐.๐๐	๒๒ มี.ค. ๖๕	๔๔๘/๖๐/๖๕/๑๕๓	๑
๑๙	๐๗๒๕๕๙๐๐๓๕๗	บจก.เค ไอ วาย เอ็นจิเนียริ่ง	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ จำนวน ๑ รายการ รวมทั้งสิ้น	๑,๘๕๐.๐๐	๒๓ มี.ค. ๖๕	๔๔๘/-/๖๕/๑๕๕	๑
				๔๑,๖๘๘.๘๐			

บศษ

(นายณัฐพร เนียมกลิ่น)

ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงอ่างทอง

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อผ้าอนามัยชื่อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองหนี้ใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
 - ๒ หมายถึง การจัดการซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดการซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
 - ๔ หมายถึง การจัดการซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓



(นายณัฐพร เนียมกลิ่น)

ผู้อำนวยการแขวงทางหลวง รักษาการแทน

ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงอ่างทอง