



ประกาศ สำนักงานทางหลวงที่ ๑๗

เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕) (งานเงินทุนหมุนเวียน)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖  
วรรคหนึ่งประกอบด้วยมาตรา ๙๘ บัญญัติ ให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการ  
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและ  
ของหน่วยงานของรัฐ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

สำนักงานทางหลวงที่ ๑๗ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายทรงยศินทร์ ชนปทาธิป)

ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑๗

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับผู้คัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
 ประจําไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕)  
 สำนักงนทงหนวณเวรยณ (งนงนทงหนวณเวรยณ)

ลำดับ ที่	เลขประจําตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจําตัวประชาชน	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๘๔๙๙๐๐๐๔๙๙๙๓๐	ร้านสุราษฎร์อะไหล่	ซื้อวัสดุเครื่องจักรและยานพาหนะ	๑,๐๗๐.๐๐	๔/๐๔/๒๕๖๕	๑๕๖/๓๕/๖๕/๖๖	๑
๒	๐๑๐๕๔๗๐๐๙๐๘๒	บริษัท พี.ที.มงคลชัย จำกัด	ซื้อวัสดุเครื่องจักรและยานพาหนะ	๑,๘๕๐.๐๐	๔/๐๔/๒๕๖๕	๑๕๖/๓๕/๖๕/๖๘	๑
๓	๓๘๔๙๙๐๐๐๔๙๙๙๓๐	ร้านสุราษฎร์อะไหล่	ซื้อวัสดุเครื่องจักรและยานพาหนะ	๗๖๐.๐๐	๑๑/๐๔/๒๕๖๕	๑๕๖/๓๕/๖๕/๖๙	๑
๔	๓๘๔๙๙๐๐๐๔๙๙๙๓๐	ร้านสุราษฎร์อะไหล่	ซื้อวัสดุเครื่องจักรและยานพาหนะ	๖๕๐.๐๐	๑๑/๐๔/๒๕๖๕	๑๕๖/๓๕/๖๕/๗๐	๑
๕	๐๑๐๕๔๖๑๓๑๘๒๘	บริษัท อีซูอันดามันเซลส์ จำกัด	จ้างซ่อมเครื่องจักรและยานพาหนะ	๑,๓๙๑.๐๐	๒๑/๐๔/๒๕๖๕	๑๕๖/-/๖๕/๗๓	๑
๖	๓๙๓๙๙๐๐๓๐๓๘๑๑	เหินอคลองมอเตอร์	จ้างซ่อมเครื่องจักรและยานพาหนะ	๓,๖๘๐.๐๐	๒๕/๐๔/๒๕๖๕	๑๕๖/-/๖๕/๗๕	๑
๗	๓๙๐๑๑๐๐๓๒๑๔๙	ร้านเลิศชัยเครื่องใช้สำนักงาน	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๓,๕๕๐.๐๐	๖/๐๕/๒๕๖๕	๑๕๖/๑๐/๖๕/๗๘	๑
๘	๓๘๔๙๙๐๐๐๔๙๙๙๓๐	ร้านสุราษฎร์อะไหล่	ซื้อวัสดุเครื่องจักรและยานพาหนะ	๒,๗๖๐.๐๐	๓๑/๐๕/๒๕๖๕	๑๕๖/๓๕/๖๕/๘๓	๑
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				<b>๑๕,๖๑๑.๐๐</b>			

หมายเหตุ : เสนอใบการบันทึกรายการ

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจําตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซ่อมบำรุงเครื่องจักร ซ่อมรถจักรยานยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแนบใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

- ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ตัวอย่างที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๓๙ วรรคสอง
- ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๓๙ วรรคสอง
- ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตัวอย่างที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
- ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓