



ประกาศ สำนักจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน กรมทางหลวง
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๘๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและ สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน ของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน กรมทางหลวง จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการ คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายเมธี เขียวอ่อน)

ผู้อำนวยการสำนักจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่...๔... (เดือน...กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ถึง เดือน...กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕)

สำนักจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสีย ภาษี/ เลขประจำตัว ประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงิน รวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง(๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๑๐๓๕๖๒๐๐๒๑๑๗	ห้างหุ้นส่วนจำกัด บุญปรีชา	น้ำดื่ม	๒,๗๓๐.๐๐	๔ ส.ค. ๒๕๖๕	๒๖๐๑๘	๑
๒	๐๑๐๕๕๖๒๐๕๙๖๓๐	บริษัท วิพงษ์ ชัยพพลาย จำกัด	ทรายาง	๑,๘๑๙.๐๐	๔ ส.ค. ๒๕๖๕	IV/๒๐๒๒-๐๘๐๓	๑
๓	๕๑๐๒๑๐๐๕๐๕๑๖	TN Computer Service	จ้างเหมาพิมพ์จุดเชื่อมต่อ Lan	๑,๘๐๐.๐๐	๒๖ ส.ค. ๒๕๖๕	๘	๑
๔	๐๑๐๓๕๖๒๐๐๒๑๑๗	ห้างหุ้นส่วนจำกัด บุญปรีชา	น้ำดื่ม	๓,๕๑๐.๐๐	๑ ก.ย. ๒๕๖๕	๒๖๘๖๕	๑
๕	๕๑๐๒๑๐๐๕๐๕๑๖	TN Computer Service	จ้างเหมาพิมพ์จุดเชื่อมต่อ Lan	๔,๒๐๐.๐๐	๕ ก.ย. ๒๕๖๕	๑๘	๑
๖	๐๑๐๓๕๖๒๐๐๒๑๑๗	ห้างหุ้นส่วนจำกัด บุญปรีชา	น้ำดื่ม	๑,๕๖๐.๐๐	๑๕ ก.ย. ๒๕๖๕	๒๗๕๒๘	๑
๗	๐๑๐๓๕๖๒๐๐๒๑๑๗	ห้างหุ้นส่วนจำกัด บุญปรีชา	น้ำดื่ม	๒,๕๕๐.๐๐	๒๙ ก.ย. ๒๕๖๕	๒๘๒๔๗	๑
รวมทั้งสิ้น				๑๘,๑๖๙.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อแม่พิมพ์ เชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/ เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

- ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ ฯ
ข้อ ๗๙ วรรคสอง
- ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
- ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙
ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
- ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้าง กรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑-๓

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะ ราชกิจจานุเบกษาหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประกาศในราชกิจจานุเบกษาที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕)

สำนักจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน

ลำดับ	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่ จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงิน รวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง(๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๑๐๓๕๒๖๐๐๒๑๑๗	ห้างหุ้นส่วนจำกัด บุญบริษัท		๒,๗๓๐.๐๐	๔ ส.ค. ๒๕๖๕	๒๖๐๑๘	๑
๒	๐๑๐๕๕๖๒๐๕๙๖๓๐	บริษัท วีพีเอส ซัพพลาย จำกัด		๑,๘๑๙.๐๐	๔ ส.ค. ๒๕๖๕	V/๒๐๒๒-๐๘๐๓	๑
๓	๕๑๐๒๑๐๐๕๐๕๑๖	TN Computer Service		๑,๘๐๐.๐๐	๒๖ ส.ค. ๒๕๖๕	๘	๑
๔	๐๑๐๓๕๒๖๐๐๒๑๑๗	ห้างหุ้นส่วนจำกัด บุญบริษัท		๓,๕๑๐.๐๐	๑ ก.ย. ๒๕๖๕	๒๖๘๖๕	๑
๕	๕๑๐๒๑๐๐๕๐๕๑๖	TN Computer Service		๔,๒๐๐.๐๐	๕ ก.ย. ๒๕๖๕	๑๘	๑
๖	๐๑๐๓๕๒๖๐๐๒๑๑๗	ห้างหุ้นส่วนจำกัด บุญบริษัท		๑,๕๖๐.๐๐	๑๕ ก.ย. ๒๕๖๕	๒๗๕๒๘	๑
๗	๐๑๐๓๕๒๖๐๐๒๑๑๗	ห้างหุ้นส่วนจำกัด บุญบริษัท		๒,๕๕๐.๐๐	๒๙ ก.ย. ๒๕๖๕	๒๘๒๔๗	๑
รวมทั้งสิ้น				๑๘,๑๖๙.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ไปเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/ เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแนบใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้