



ประกาศ แขวงทางหลวงมุกดาหาร

เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๓ (เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึงเดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๖
วรรคหนึ่งประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจ้างหรือผู้ได้รับการ
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
และของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

แขวงทางหลวงมุกดาหาร จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ เดือน กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายเกรียงศักดิ์ ตันปิยะกุล)
ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงมุกดาหาร

PUBLICATIONS

600

หมายเหตุ : เงื่อนไขการเบี้ยทิกรายรุ่น

- (๑) ระบุสิ่งที่เรียกตามสิ่งที่บันทึกไว้ในการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวบัญชีเดียวเท่านั้นไม่ว่าจะมีรายชื่อเดียว
- (๓) ระบุที่อยู่ประจำกองการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อสตูดิโอฯ ฯลฯ วันที่ดำเนินการ จำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่การจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง การนับให้เป็นร้อยเป็นมือหลายรายการให้รวมเข้ามาเดียวที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อความเป็นหลัก หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ในรับรองแบบรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลที่บันทึกข้างบน โดยให้ระบุเป็นลายอักษร อีก ตัวอย่าง

- ๑ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง วันที่สุด ที่ กศ ๐๘๐๘๙/๙๗๓๗ ลงวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๑๙ วรรคสอง
- ๒ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๑๙ วรรคสอง
- ๓ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการบริษัทบัญชีจัดซื้อจัดจ้างและกรรมการบริหารพัสดุภาครัฐ วันที่สุด ที่ กศ(กรุง) ๐๘๐๘๙/๙๗๓๗ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๐
- ๔ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างกรณีนี้ ไม่ออกหน้อจาก ๑ - ๓

ราชบุรีเดินทางที่ไปประจำตัวอยู่ที่นั่นมาเจ้าช่างห้องน้ำต้องการศึกษาความรู้ด้านห้องน้ำและต้องการเข้าใจการทำงานเป็นหนึ่งสืบ

ប្រជាធិបតេយ្យរបស់ខ្លួន និង (ពិនិត្យ និរនត្ត និង ការបង្ហាញ នៃបច្ចេកទេស និង បណ្តុះបណ្តាល នៃបច្ចេកទេស)

ບັນດາລົງທະບຽນ

ລາຍການ ລັບປະຈຳວ່າດ້ວຍສືບມາສີ/ ເຕັມໄຊຂໍ້ຕັ້ງປະເທດ	ລາຍການພັດທະນະຫຼຸດທີ່ ກົດຢູ່ປະກອບກາຣ	ຮາຍການພັດທະນະຫຼຸດທີ່		ຈຳນານລັບດຽວທີ່		ເຫດຜົນສັນລຸບາ (ລ)
		ຈຳນານ (ລ)	ຈຳນານ (ມ)	ຈຳນານ (ລ)	ຈຳນານ (ມ)	
໨. ດາວອັດລັດໂຄຍະນິດ	ຮ້ານຈີຕ່າງໆພໍລິຍານດໍ	ວິສຸດທະນາຄົວຈົກການພາຫະນະ	ດ.ຊ.ສ.0.00	໭.๐	ໝ.ຍ. ໬.໬	ຫຼວມ/ ຄວ. /ນົບ/ ຂດ
໩. ດາວອັດລັດໂຄຍະນິດ	ຮ້ານຈີຕ່າງໆພໍລິຍານດໍ	ຈົ່າງວາ ๙ ຮາຍກາຣ				໦
໪. ດາວອັດລັດໂຄຍະນິດ	ຮ້ານຈີຕ່າງໆພໍລິຍານດໍ	ວິສຸດທະນາຄົວຈົກການພາຫະນະ	ດ.ຊ.ສ.0.00	໭. ໢. ໬.໬	ຫຼວມ/ ຄວ. /ນົບ/ ນິລ	໤
໫. ດາວອັດລັດໂຄຍະນິດ	ຮ້ານຈີຕ່າງໆພໍລິຍານດໍ	ຈົ່າງວາ ๑ ຮາຍກາຣ				
໬. ດາວອັດລັດໂຄຍະນິດ	ຮ້ານຈີຕ່າງໆພໍລິຍານດໍ	ວິສຸດທະນາຄົວຈົກການພາຫະນະ	ດ.ຊ.ສ.0.00	໭. ໢. ໬.໬	ຫຼວມ/ ຄວ. /ນົບ/ ຖະ	໬
໭. ດາວອັດລັດໂຄຍະນິດ	ຮ້ານຈີຕ່າງໆພໍລິຍານດໍ	ຈົ່າງວາ ๒ ຮາຍກາຣ				
໮. ດາວອັດລັດໂຄຍະນິດ	ຮ້ານຈີຕ່າງໆພໍລິຍານດໍ	ວິສຸດທະນາຄົວຈົກການພາຫະນະ	ດ.ຊ.ສ.0.00	໭. ໢. ໬.໬	ຫຼວມ/ ຄວ. /ນົບ/ ຖະ	໬
໯. ດາວອັດລັດໂຄຍະນິດ	ຮ້ານຈີຕ່າງໆພໍລິຍານດໍ	ຈົ່າງວາ ๓ ຮາຍກາຣ				
໧. ດາວອັດລັດໂຄຍະນິດ	ຮ້ານຈີຕ່າງໆພໍລິຍານດໍ	ວິສຸດທະນາຄົວຈົກການພາຫະນະ	ດ.ຊ.ສ.0.00	໭. ໢. ໬.໬	ຫຼວມ/ - /ນິລ/ ນິລ	໬
໨. ດາວອັດລັດໂຄຍະນິດ	ຮ້ານຈີຕ່າງໆພໍລິຍານດໍ	ຈົ່າງວາ ๔ ຮາຍກາຣ				
໩. ດາວອັດລັດໂຄຍະນິດ	ຮ້ານຈີຕ່າງໆພໍລິຍານດໍ	ວິສຸດທະນາຄົວຈົກການພາຫະນະ	ດ.ຊ.ສ.0.00	໭. ໢. ໬.໬	ຫຼວມ/ ຄວ. /ນົບ/ ນິລ	໬
໪. ດາວອັດລັດໂຄຍະນິດ	ຮ້ານຈີຕ່າງໆພໍລິຍານດໍ	ຈົ່າງວາ ៥ ຮາຍກາຣ				
໫. ດາວອັດລັດໂຄຍະນິດ	ຮ້ານຈີຕ່າງໆພໍລິຍານດໍ	ວິສຸດທະນາຄົວຈົກການພາຫະນະ	ດ.ຊ.ສ.0.00	໭. ໢. ໬.໬	ຫຼວມ/ ຄວ. /ນົບ/ ນິລ	໬
໬. ດາວອັດລັດໂຄຍະນິດ	ຮ້ານຈີຕ່າງໆພໍລິຍານດໍ	ຈົ່າງວາ ៦ ຮາຍກາຣ				
໭. ດາວອັດລັດໂຄຍະນິດ	ຮ້ານຈີຕ່າງໆພໍລິຍານດໍ	ວິສຸດທະນາຄົວຈົກການພາຫະນະ	ດ.ຊ.ສ.0.00	໭. ໢. ໬.໬	ຫຼວມ/ ຄວ. /ນົບ/ ນິລ	໬
໮. ດາວອັດລັດໂຄຍະນິດ	ຮ້ານຈີຕ່າງໆພໍລິຍານດໍ	ຈົ່າງວາ ៧ ຮາຍກາຣ				
໯. ດາວອັດລັດໂຄຍະນິດ	ຮ້ານຈີຕ່າງໆພໍລິຍານດໍ	ວິສຸດທະນາຄົວຈົກການພາຫະນະ	ດ.ຊ.ສ.0.00	໭. ໢. ໬.໬	ຫຼວມ/ ຄວ. /ນົບ/ ນິລ	໬
໩. ດາວອັດລັດໂຄຍະນິດ	ຮ້ານຈີຕ່າງໆພໍລິຍານດໍ	ຈົ່າງວາ ៨ ຮາຍກາຣ				

หมายเหตุ : เรื่องไม้กาวน์ทึกห้องสูญ

(๑) ระบุมาตราที่เรียบความสีตัวปั้นที่หน้าการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชุดอิเล็กทรอนิกส์สำนักงาน ชุดเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่ได้รับการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง การนี้ได้บันทึกไว้เป็นพิพารยานการให้รวมจำนวนเงินที่ได้ซื้อจัดซื้อจากภายนอก

(๖) ระบุวันที่/เดือนปีที่สัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบปรับยอดใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นลายอักษร เช่น

๑ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง จำนวนสุทธิ ที่ กศ ๐๘๐๘๙/๙ ลักษณะที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๐
ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามรายเบื้องบาน ข้อ ๑๙ วรรคสอง

๒ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามรายเบื้องบาน ข้อ ๑๙ วรรคสอง

๓ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการบริหารจัดซื้อฯ ให้การจัดซื้อจัดจ้างและกิจการบริหารจัดซื้อฯ ทราบ

ตามที่สุด ที่ กศ(กงจ) ๐๘๐๘๙/๙ ลงวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๐

๔ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างกรณีนี้ ไม่ออกหนังสือ กศ - ๓

“สุนทรีย์” คือความรู้ที่ดีงาม แต่ “สุนทรีย์” ไม่ใช่ความรู้ทางวิชาการ แต่เป็นความรู้ที่ดีงามทางจริยธรรม คือ “จริยธรรมสุนทรีย์” ที่สอนให้เราเรียนรู้และปฏิบัติในเชิงจริยธรรม ไม่ใช่ความรู้ทางวิชาการที่สอนให้เราเรียนรู้และปฏิบัติในเชิงวิชาการ

ປະຈຳຕະຫາລື ໂມງກອນ ພ.ຊ. ແກ້ວມະນຸມ ພ.ກ. ເຄມະນຸມ ສີສະຕິພຸດ ປ.ກ. ເຄມະນຸມ

ພ່າວັດຕານສະພາບເມືອງຫຼວກ (ເມືອງຫຼວກ - ສະພັບປະຍຸກ)

ລັດຕະຫຼາດ ເສຍປະຈຳທ່ານີ້ສືບກາສີ	ເຊັ່ນປະຈຳທ່ານີ້ສືບກາສີ	ການມີຄວາມການ	ຮຽນການພົບອຸທິດຫຼືຫຼັບຫຼືຫຼັງ	ບົນການເວັ້ນຫານີ້		ເອກສານຂ້າງຂຶ້ນ (၃)
				(၁)	(၂)	
໨	ລັດຕະຫຼາດ	ບົນການ	ຈຳເຊີຍມາເຄື່ອງຈັກປະນາການ	໨	໧,០៨០,០០	၆၀ ໜ.ກ. ၁၃ ၁၇၅/ຫຼິນ/ - /၁၃/၄၃
						၅

ผู้เชี่ยวชาญ : ผู้เชี่ยวชาญที่ดีที่สุด

- (๑) ราชบุตร太子ที่เรียกว่าตามเดิมที่บ้านที่เมืองการจัดตั้งขึ้น
(๒) ราชบุตรประเจ้าที่ว่าด้วยเสียงหรือเสียงประเจ้าที่เป็นภาษาตามของผู้ปกครอง
(๓) ราชบุตรผู้ปกครอง

(๔) ราชบุตรชายการพัสดุที่จัดตั้งขึ้นในแต่ละครั้ง เช่น ชัยวัสดุสำนักงาน ศูนย์น้ำหนึ่งเดียวเพียง จัดตั้งอย่างเดียว เป็นต้น
(๕) ราชบุตรสาวน้ำเงินตามที่มีการจัดตั้งขึ้นที่ราชบุตรประเจ้าในแต่ละครั้ง กรณีที่ไปเสริมรับสัมภพลายราชภารการให้รวมลงในน้ำเงินที่จัดตั้งขึ้นจากพระราชบัญญาติ
(๖) ราชบุตรสาวที่/เด็กหญิงสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนึ่งเดียว หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ในสิ่งที่รับเงิน ใบห้ามหมายใบเสร็จรับเงิน
(๗) ราชบุตรคนสนับสนุนในการจัดตั้งขึ้นที่จัดตั้งขึ้น เช่น โภคให้ราชบุตรเป็นเลขานุการ ลักษณ์

๓ หมายเหตุ การจัดตั้งองค์กรที่ไม่ใช่ราชการโดยสืบทอดภารกิจของ ตัวบุคคล ที่ ก่อตั้งและดูแล ต้องได้รับการรับรองจาก สำนักงานที่ ก่อตั้ง ให้ทางความคิดเห็น

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามบัญชีเบ็ดเตล็ด ข้อ ๓๙ วรรคสอง

- ๒) หมายเห็น การจัดซื้อจัดจ้างตามบัญชีเบ็ดเตล็ด ข้อ ๓๙ วรรคสอง
๓) หมายเห็น การจัดซื้อจัดจ้างตามบัญชีเบ็ดเตล็ดตามการวินิจฉัยปัจจุบันการจัดซื้อจัดจ้างและกิจกรรมที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติมตามการจัดซื้อจัดจ้างตามบัญชีเบ็ดเตล็ดตามที่ได้ระบุไว้ในส่วนที่ ๔ บัญชีเบ็ดเตล็ด
- ๔) หมายเห็น การจัดซื้อจัดจ้างกรณีที่ ๑ นอกเหนือจาก ๑ - ๓