



ประกาศ สำนักงานทางหลวงที่ ๑๗  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบด้วยมาตรา ๙๘ บัญญัติ ให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักงานทางหลวงที่ ๑๗ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายเกียรติพงษ์ เจียรน้อยธนกิจ)

รองผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑๗ รักษาราชการแทน  
ผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ ๑๗

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๔ (เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖)

สำนักงานทางหลวงที่ ๑๗

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๘๑๕๕๕๑๐๐๐๕๖๐	บริษัท พี เอส คอมแพค(๒๐๐๘)	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๕๙๐.๐๐	๑๐/๐๗/๒๕๖๖	๑๕๖/-/๖๖/๑๑๐	๑
๒	๐๘๑๓๕๕๐๐๐๐๐๘๔	หจก. ช. สงวน โยมนโปร	ซื้อวัสดุก่อสร้าง	๒,๓๕๐.๐๐	๑๐/๐๗/๒๕๖๖	๑๕๖/๖๐/๖๖/๑๑๑	๑
๓	๓๘๑๐๕๐๐๑๖๒๐๘๒	ว่าที่ร้อยตรี กิตติศักดิ์ ก่อบัว	จ้างทำป้ายไวเนล	๒,๗๐๐.๐๐	๑๐/๐๗/๒๕๖๖	๑๕๖/-/๖๖/๑๑๒	๑
๔	๑๘๑๙๙๐๐๑๕๐๓๓๓๔	ภานุพงศ์แอร์	จ้างล้างแอร์	๕,๐๐๐.๐๐	๑๒/๐๗/๒๕๖๖	๑๕๖/-/๖๖/๑๑๔	๑
๕	๓๙๐๑๑๐๐๓๒๔๑๕๘	ร้านเลิศชัยเครื่องใช้สำนักงาน	ซื้อวัสดุก่อสร้าง	๖๓๕.๐๐	๒๖/๐๗/๒๕๖๖	๑๕๖/๖๐/๖๖/๑๑๔	๑
๖	๐๘๑๕๕๕๑๐๐๐๕๖๐	บริษัท พี เอส คอมแพค(๒๐๐๘)	ซื้อวัสดุไฟฟ้า	๖๙๐.๐๐	๒๖/๐๗/๒๕๖๖	๑๕๖/๔๕/๖๖/๑๑๕	๑
๗	๓๙๐๑๑๐๐๓๒๔๑๕๘	ร้านเลิศชัยเครื่องใช้สำนักงาน	ซื้อวัสดุเกษตร	๒,๓๖๐.๐๐	๑๐/๐๘/๒๕๖๖	๑๕๖/๗๐/๖๖/๑๑๘	๑
๘	๓๙๐๑๑๐๐๓๒๔๑๕๘	ร้านเลิศชัยเครื่องใช้สำนักงาน	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑,๗๕๐.๐๐	๑๐/๐๘/๒๕๖๖	๑๕๖/๔๐/๖๖/๑๑๙	๑
๙	๓๙๐๑๑๐๐๓๒๔๑๕๘	ร้านรุ่งเรือง พรินติ้ง เซอร์วิส	จ้างซ่อมครุภัณฑ์	๑,๖๕๐.๐๐	๑๐/๐๘/๒๕๖๖	๑๕๖/-/๖๖/๑๒๐	๑
๑๐	๓๙๐๑๑๐๐๓๒๖๗๐๖	ร้านอนันต์การไฟฟ้า	ซื้อวัสดุไฟฟ้า	๓๕๐.๐๐	๑๐/๐๘/๒๕๖๖	๑๕๖/๔๕/๖๖/๑๒๑	๑
๑๑	๓๙๐๑๑๐๐๑๖๒๐๘๒	ว่าที่ร้อยตรี กิตติศักดิ์ ก่อบัว	จ้างทำป้ายไวเนล	๒,๗๐๐.๐๐	๑๑/๐๘/๒๕๖๖	๑๕๖/-/๖๖/๑๒๒	๑
๑๒	๐๘๑๓๕๕๐๐๐๐๐๘๔	หจก. ช. สงวน โยมนโปร	ซื้อวัสดุก่อสร้าง	๓,๒๖๔.๐๐	๑๕/๐๘/๒๕๖๖	๑๕๖/๖๐/๖๖/๑๒๓	๑
๑๓	๑๘๔๐๑๐๐๓๒๗๑๑๕	นายรุ่งนรินทร์ มุ่งวัฒนา	จ้างล้างแอร์	๒,๕๐๐.๐๐	๑๗/๐๘/๒๕๖๖	๑๕๖/-/๖๖/๑๒๕	๑
๑๔	๓๙๐๑๑๐๐๓๒๔๑๕๘	ร้านเลิศชัยเครื่องใช้สำนักงาน	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๒,๙๔๐.๐๐	๑๗/๐๘/๒๕๖๖	๑๕๖/๔๐/๖๖/๑๒๖	๑
๑๕	๐๘๑๓๕๕๐๐๐๐๐๘๔	หจก. ช. สงวน โยมนโปร	ซื้อวัสดุก่อสร้าง	๓,๖๐๐.๐๐	๑๗/๐๘/๒๕๖๖	๑๕๖/๖๐/๖๖/๑๒๘	๑
๑๖	๓๙๐๑๑๐๐๓๒๔๑๕๘	ร้านเลิศชัยเครื่องใช้สำนักงาน	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๒,๓๖๕.๐๐	๑๗/๐๘/๒๕๖๖	๑๕๖/๔๐/๖๖/๑๒๙	๑
๑๗	๓๙๐๑๑๐๐๓๒๔๑๕๘	ร้านเลิศชัยเครื่องใช้สำนักงาน	ซื้อวัสดุไฟฟ้า	๑,๔๗๕.๐๐	๑๗/๐๘/๒๕๖๖	๑๕๖/๔๕/๖๖/๑๓๐	๑
๑๘	๐๘๑๕๕๕๑๐๐๐๕๗๐	บริษัท ดีบีบี เอสปิตร เซอร์วิส	ซื้อน้ำมัน	๕,๐๐๓.๐๐	๒๓/๐๘/๒๕๖๖	๑๕๖/๓๕/๖๖/๑๓๗	๑
๑๙	๓๘๑๙๙๐๐๑๖๒๐๘๒	ร้านดีมีบุติก	วัสดุเครื่องแต่งกาย	๕,๙๐๐.๐๐	๒๔/๐๘/๒๕๖๖	๑๕๖/๙๐/๖๖/๑๔๑	๑
๒๐	๐๘๑๓๕๕๐๐๐๐๐๘๔	หจก. ช. สงวน โยมนโปร	ซื้อวัสดุก่อสร้าง	๓๖๐.๐๐	๒๔/๐๘/๒๕๖๖	๑๕๖/๖๐/๖๖/๑๔๒	๑
๒๑	๐๘๑๕๕๕๑๐๐๐๕๖๐	บริษัท พี เอส คอมแพค(๒๐๐๘)	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๑,๓๕๐.๐๐	๒๔/๐๘/๒๕๖๖	๑๕๖/๔๐/๖๖/๑๔๓	๑
๒๒	๓๙๐๑๑๐๐๓๒๔๑๕๘	ร้านเลิศชัยเครื่องใช้สำนักงาน	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๔๒๘.๐๐	๒๔/๐๘/๒๕๖๖	๑๕๖/๔๐/๖๖/๑๔๔	๑

๒๓	๓๙๐๑๑๐๐๓๒๔๑๕๘	ร้านเลิศชัยเครื่องใช้สำนักงาน	ชื่อวิสตีสถำนทำงาน	๒,๙๓๐.๐๐	๒๔/๐๘/๒๕๖๖	๑๕๖/๔๐/๖๖/๑๕๕	๑
๒๔	๐๘๑๕๕๕๑๐๐๕๖๐	บริษัท พี เอส คอมเทค(๒๐๐๘)	ชื่อวิสตีสถำนคอมพิวเตอร์	๑,๕๐๐.๐๐	๒๔/๐๘/๒๕๖๖	๑๕๖/๔๐/๖๖/๑๕๖	๑
๒๕	๓๙๐๑๑๐๐๓๒๔๑๕๘	ร้านเลิศชัยเครื่องใช้สำนักงาน	ชื่อวิสตีสถำนบ้านงานครัว	๓,๕๔๐.๐๐	๒๕/๐๘/๒๕๖๖	๑๕๖/๕๐/๖๖/๑๕๗	๑
๒๖	๓๙๐๑๑๐๐๓๒๔๑๕๘	ร้านเลิศชัยเครื่องใช้สำนักงาน	ชื่อวิสตีสถำนบ้านงานครัว	๑,๓๖๐.๐๐	๒๕/๐๘/๒๕๖๖	๑๕๖/๕๐/๖๖/๑๕๙	๑
๒๗	๓๙๐๑๑๐๐๓๒๔๑๕๘	ร้านเลิศชัยเครื่องใช้สำนักงาน	ชื่อวิสตีสถำนบ้านงานครัว	๘๕๙.๐๐	๒๙/๐๘/๒๕๖๖	๑๕๖/๕๐/๖๖/๑๖๓	๑
๒๘	๐๘๑๕๕๕๑๐๐๕๖๐	บริษัท พี เอส คอมเทค(๒๐๐๘)	จ้างซ่อมแผ่นซับหมักคอมฯ	๔๙๐.๐๐	๒๙/๐๘/๒๕๖๖	๑๕๖/-/๖๖/๑๖๔	๑
๒๙	๓๙๐๑๑๐๐๓๒๔๑๕๘	ร้านเลิศชัยเครื่องใช้สำนักงาน	ชื่อวิสตีสถำนทำงาน	๒,๐๘๓.๒๔	๐๗/๐๙/๒๕๖๖	๑๕๖/๔๐/๖๖/๑๖๖	๑
๓๐	๐๘๑๕๕๕๑๐๐๐๘๔	ทจก. ข. สงวน โยมนโปร	ชื่อวิสตีสถำนก่อสร้าง	๘๔๐.๐๐	๐๗/๐๙/๒๕๖๖	๑๕๖/๖๐/๖๖/๑๖๗	๑
๓๑	๐๘๑๕๕๕๑๐๐๐๘๔	ทจก. ข. สงวน โยมนโปร	ชื่อวิสตีสถำนก่อสร้าง	๔,๙๐๐.๐๐	๑๑/๐๙/๒๕๖๖	๑๕๖/๖๐/๖๖/๑๖๙	๑
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				๖๕,๓๔๒.๒๔			

**หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล**

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวิสตีสถำนทำงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
  - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบ ข้อ ๓๙ วรรคสอง
  - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๓๙ วรรคสอง
  - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
  - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑-๓