



ประกาศศูนย์สร้างทางหล่มสัก
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือน ธันวาคม ๒๕๖๖)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่งประกอบด้วยมาตรา ๔๙ บัญญัติ ให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ศูนย์สร้างทางหล่มสัก จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายอันติ ประทานทรัพย์)

ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทางหล่มสัก

รายละเอียดเบบพ้ายประการจัดซื้อทุนประกันการจัดซื้อจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๑)

ศูนย์ธุรกิจทางแหล่งสก

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง		จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	เอกสารอ้างอิง (๖)	หมายเหตุ (๗)
			จำนวน จัดจ้าง (๕)	วันที่			
๑	๐๖๗๙๐๕๙๐๐๐๐๘๓	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สินธนา ศักดา ศักดาภัณฑ์	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๔๙๗๓.๐๐	๖/๑๙/๒๕๖๑	๔๕๕/๔๑/๖๗/๐๘	๑
๒	๐๖๗๙๐๕๙๐๐๐๐๘๓	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สินธนา ศักดา ศักดาภัณฑ์	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๒,๐๙๖.๐๐	๖/๑๙/๒๕๖๑	๔๕๕/๔๑/๖๗/๑๗	๑
๓	๐๖๗๙๐๕๙๐๐๐๐๘๓	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สินธนา ศักดา ศักดาภัณฑ์	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๔๗๗๗.๐๐	๖/๑๙/๒๕๖๑	๔๕๕/๔๑/๖๗/๑๗	๑
๔	๐๖๗๙๐๕๙๐๐๐๐๘๓	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สินธนา ศักดา ศักดาภัณฑ์	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๔๗๗๗.๐๐	๖/๑๙/๒๕๖๑	๔๕๕/๔๑/๖๗/๑๗	๑
๕	๐๖๗๙๐๕๙๐๐๐๐๘๓	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สินธนา ศักดา ศักดาภัณฑ์	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๔,๒๔๔.๔๐	๖/๑๙/๒๕๖๑	๔๕๕/๔๑/๖๗/๑๗	๑
๖	๐๖๗๙๐๕๙๐๐๐๐๘๓	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สินธนา ศักดา ศักดาภัณฑ์	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๒,๖๙๖.๐๐	๖/๑๙/๒๕๖๑	๔๕๕/๔๑/๖๗/๑๗	๑
๗	๐๖๗๙๐๕๙๐๐๐๐๘๓	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สินธนา ศักดา ศักดาภัณฑ์	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๒,๐๙๖.๐๐	๖/๑๙/๒๕๖๑	๔๕๕/๔๑/๖๗/๑๗	๑
๘	๐๖๗๙๐๕๙๐๐๐๐๘๓	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สินธนา ศักดา ศักดาภัณฑ์	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๒,๖๙๖.๐๐	๖/๑๙/๒๕๖๑	๔๕๕/๔๑/๖๗/๑๗	๑
๙	๐๖๗๙๐๕๙๐๐๐๐๘๓	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สินธนา ศักดา ศักดาภัณฑ์	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๒,๐๙๖.๐๐	๖/๑๙/๒๕๖๑	๔๕๕/๔๑/๖๗/๑๗	๑
๑๐	๐๖๗๙๐๕๙๐๐๐๐๘๓	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สินธนา ศักดา ศักดาภัณฑ์	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๒,๐๙๖.๐๐	๖/๑๙/๒๕๖๑	๔๕๕/๔๑/๖๗/๑๗	๑
๑๑	๐๖๗๙๐๕๙๐๐๐๐๘๓	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สินธนา ศักดา ศักดาภัณฑ์	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๒,๐๙๖.๐๐	๖/๑๙/๒๕๖๑	๔๕๕/๔๑/๖๗/๑๗	๑
๑๒	๐๖๗๙๐๕๙๐๐๐๐๘๓	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สินธนา ศักดา ศักดาภัณฑ์	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๒,๐๙๖.๐๐	๖/๑๙/๒๕๖๑	๔๕๕/๔๑/๖๗/๑๗	๑
๑๓	๐๖๗๙๐๕๙๐๐๐๐๘๓	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สินธนา ศักดา ศักดาภัณฑ์	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๒,๐๙๖.๐๐	๖/๑๙/๒๕๖๑	๔๕๕/๔๑/๖๗/๑๗	๑
๑๔	๐๖๗๙๐๕๙๐๐๐๐๘๓	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สินธนา ศักดา ศักดาภัณฑ์	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๒,๐๙๖.๐๐	๖/๑๙/๒๕๖๑	๔๕๕/๔๑/๖๗/๑๗	๑
๑๕	๐๖๗๙๐๕๙๐๐๐๐๘๓	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สินธนา ศักดา ศักดาภัณฑ์	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๒,๐๙๖.๐๐	๖/๑๙/๒๕๖๑	๔๕๕/๔๑/๖๗/๑๗	๑
๑๖	๐๖๗๙๐๕๙๐๐๐๐๘๓	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สินธนา ศักดา ศักดาภัณฑ์	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๒,๐๙๖.๐๐	๖/๑๙/๒๕๖๑	๔๕๕/๔๑/๖๗/๑๗	๑
๑๗	๐๖๗๙๐๕๙๐๐๐๐๘๓	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สินธนา ศักดา ศักดาภัณฑ์	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๒,๐๙๖.๐๐	๖/๑๙/๒๕๖๑	๔๕๕/๔๑/๖๗/๑๗	๑
รวมทั้งสิ้น						๔๕๕๖๔.๐๐	

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับเวลาที่ทำการจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุบุคคลจำตัวผู้เสียภาษีหรือเจ้าของผู้ประกอบการ

(๓) ระบุบุคคลผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจ้างในแต่ละครั้ง เนื่อง ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อวัสดุงานบ้านสืบเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจ่ายในแต่ละครั้ง กรณีที่บันทึกครั้ง กรณีที่บันทึกครั้ง เป็นจำนวนเงินที่หักภาษี หัก ๕% แล้วนำส่วนที่เหลือไปใช้จ่ายภายในประเทศ ให้รวมเข้ากับภาระภาษีที่หัก ๕% ที่จัดซื้อจัดจ้าง

(๖) ระบุวันที่/เดือนที่ของเดือนที่จัดซื้อจัดจ้าง เป็นหน่วยเดือน หรือหลักภูมิภาระจ่ายเงิน เท่านั้น ในบริเวณหนึ่งในประเทศไทย

(๗) ระบุบุคคลผู้แทนสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นลายอักษร อีกหนึ่ง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือความตกลงที่ กศ ๐๖๐๕.๔/๑ ๓๗๒ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามประเมินราบ เป็นปีบฯ ปี๔ ๑๙ วรรคศตอ

๒) หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามระบบฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ ๑๖ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๖ ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและคณะกรรมการบริหารจัดการค่าครองชีพ ตามที่ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๖

๓) หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามที่ระบุไว้ใน ๓ หมายเหตุ ๑ - ๓

รายละเอียดแบบพิมพ์ทางการจดแจ้งหรือผู้ได้รับการคัดเลือก เหละสารบันทึกของลูกหนี้อัตราดอกเบี้ยสูง

ประจำเดือนที่ ๑ (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึงเดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑)

คุณทรีรงหาแห่งเมือง (นางสาวกานาราสา แท้และ พนອນไส - บางนา)

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/เลข ประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบกิจการ (๓)	รายการพัสดุที่ จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนหน่วยงาน ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารรับรอง (๖)	ไฟดัก สนับสนุน (๗)
๑	๓๑๐๗๐๑๗๐๙๘๗๐๐	รุ่นหอยนางรมหะกิจ	ซื้อวัสดุสำนักงานฯ	๔,๗๗๔๐๐	๑๙๗/๑๖๙๖	๑๙๗/๑๖๙๖/๑๙๗
รวมทั้งสิ้น						๔,๗๗๔๐๐

หมายเหตุ : เนื่องไม่สามารถบันทึกข้อมูล

(๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับปัจจุบันที่ท่านมาจัดซื้อจัดจ้าง

(๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวบุคคลของบุคคลภายนอกมาประกอบการ

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบกิจการ

(๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อวัสดุอิเล็กทรอนิกส์ จ้างเช่าอุปกรณ์ฯ เป็นต้น

(๕) ระบุบุคคลภายนอกที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ไปบริการจัดซื้อจัดจ้างที่ต้องจ้างภายนอก

(๖) ระบุวันที่/เดือนที่จัดซื้อจัดจ้างที่จัดซื้อจัดจ้าง ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป บันทึกไว้เป็นหลักฐาน

(๗) ระบุหน้าที่ผู้จัดซื้อจัดจ้างหน้าที่ผู้จัดจ้าง ตำแหน่ง อายุ วันที่สุดท้ายที่ได้รับการแต่งตั้ง

๑ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือการบัญชีกลาง ตัวบทสุดที่ กศ ๐๙๐๕.๔/๑ สามัญที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจ้างตามระบบเบ็ดเตล็ด ซึ่ง ๗๙๔ วรรคสอง

๒ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามระบบเบ็ดเตล็ด ซึ่ง ๗๙๔ วรรคสอง

๓ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือการบัญชีแบบประมวลผลการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๔ หมายเหตุ ที่ กศ (กรุง) ๐๙๐๕.๔/๑ ๑๗๗ ลับที่ ๙ ๙๙๘๘๘ ๑๗๗๗

๕ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือจ้าง ๑ - ๓

ຮາບຄອບອືບດແນກທ້າຍປະເວກາສົມຜົນກາງຈັດຕູ້ອັນດັບຈໍາທະບຽນໄດ້ຮັບການຄັດເລືອກ ແລະສະກຳສຳຄັນຂອງສັນນູນທ່ານ້ອງອີກຕາມເປັນຫຼັງສຶກ

ປະຈຳໄຕມາສີ ๑ (ເຕືອນ ຕຸລາຄົມ ປີ ១ ເດືອນ ວິນວາຄົມ ພ.ສ.ແຂວວ)

ຄູນຍົກສ້າງທາງທະສົກ (ຈານໂຄງກາරາສາຍ ໄກສະແໜ້ວມ - ພນອນປ່ວງຍະເວ)

ລົດຕັບ ໄໝ (ລ)	ເລີຍປະຈຳຕັ້ງຜູ້ສີຍ ກາສີ/ເລີຍປະຈຳວ່າ ປະຍາງນ (ວ)	ຫຼືອຜູ້ປະກອບກາ (ຄ)	ຮາຍກາຣ໌ພັດທຸ ຈົດຫຼືອຈົດຈຳ (ແ)	ຈຳນວນເຈັນຮັນ ມີ່ຈົດຫຼືອຈົດຈຳ (ຊ)	ເອກສາງອ້າງອີງ (ນ)		ເຫດຜູ້ສັນ ປະປັບປຸງ (ໆ)
					ວັນທີ	ເສດຖະກິນ	
៣	៩០១០៨០១០៨០៩០២០	ຮ້ານທອງທ່ຽວທະກິຈ	ຫຼືອຫຼັກສຸກສຳນັ້ນງານ	៤,៨៧០.០០	១៩/១៦/២០២០	ເຕີມ/ເວລ/០៣	៣
៤	០៩៦៣៥៩០០៣០៩០	ຫ້າກ້ານສ່ວນຈຳກັດ ເຈົ້າຢູ່ກົກົມົງ	ຫຼືອຫຼັກສຳນັ້ນງານ	៤,៧៩៧.០០	១៩/១៦/២០២០	ເຕີມ/ເວລ/០៣	៣
ຮວມທັງສັນ					៨,៦៨៧.០០		

ໜ້າຍເຫດ : ເຂື້ອນໄຂກາຮັບນິຫ້ອ້າມສູດ

- (១) ຮະບຸລົດຕັບໃໝ່ເຮືອງຕາມຄົດປັດປຸງທີ່ເກີດປັດປຸງທີ່ມີການຮັບຈົດຫຼືອຈົດຈຳ
- (២) ຮະບຸລົດປະຈຳຕັ້ງຜູ້ສີຍາເຊື້ອທີ່ເວົ້າເປັນການຮັບຈົດຫຼືອຈົດຈຳ
- (៣) ຮະບຸຫຼືອປະກອບກາກ
- (៤) ຮະບຸຮາຍກາຣ໌ພັດທຸທີ່ຈົດຫຼືອຈົດຈຳໃນແຕ່ຕົມຄົງ ເປັນ ຫຼືອຫຼັກສຳນັ້ນງານ ສູນ້ານຸ່ມຫຼືອເພື່ອ
- (៥) ຮະບຸລົດນາງເລີນຮົມທີ່ມີການຈົດຫຼືອຈົດຈຳໃນແຕ່ຕົມຄົງ ກຣີນີທີ່ປະສົງຮັບເປັນເມື່ອຄອງຮາຍກາກໃຫ້ກວ່າມຈຳນາວນໃນທີ່ຈົດຫຼືອຈົດຈຳຈາກການ
- (៦) ຮະບຸວັນທີ/ເລີຍປະຈຳຫຼືອຫຼັກສຳນູນາກ່ຽວຂ້ອງອັດຕາສົງເປົ້າຫັນຫຼືອ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງຮູນກາຈ່າຍເງິນ ເຊັ່ນ ໃປສົງຈັບເປົ້າໃນ ໃປປ່ອຮ່ານແກນໄປປະສົງຈັບເປົ້າ
- (៧) ຮະບຸຫຼືອລັສນັບປະສົງໃນການຈົດຫຼືອຈົດຈຳນັ້ນ ໂດຍໃຫ້ກ່ຽວຂ້ອງເຫັນວ່າຈົດຫຼືອຈົດຈຳນັ້ນ ດັ່ງນັ້ນ
- (៨) ຮ່າມາຍເຫົົາ ການຈົດຫຼືອຈົດຈຳຫາງຕາມຫຼືອສົກລາຍ ດ້ວຍກ່ຽວຂ້ອງເຫັນວ່າຈົດຫຼືອຈົດຈຳນັ້ນ ຖັນທີ່ ກົດ ០៩០៥.៥/ຈ.ສ.ເມ. ຄັງວັນທີ ២៤ ສິງຫາມ ២៤:៦០
- (៩) ຮ່າມາຍເຫົົາ ການຈົດຫຼືອຈົດຈຳກາງປະເປົງ ທີ່ກ່ຽວຂ້ອງເຫັນວ່າຈົດຫຼືອຈົດຈຳນັ້ນ ເປັນ ວຽກຄຮວອງ
- (១០) ຮ່າມາຍເຫົົາ ການຈົດຫຼືອຈົດຈຳຈາກຮັບເປົ້າໃນການກົດຈົດຈຳຈາກແລະການປົກກົງກົດຈົດຈຳ
- (១១) ຮ່າມາຍເຫົົາ ການຈົດຫຼືອຈົດຈຳຈາກຮັບເປົ້າໃນການກົດຈົດຈຳຈາກ ດ້ວຍກ່ຽວຂ້ອງເຫັນວ່າຈົດຫຼືອຈົດຈຳນັ້ນ ເປັນ ສິນຄະນະ

รายงานอิเล็กทรอนิกส์ประจำเดือนผู้บัญชาติการจัดซื้อจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสถานะสำหรับขอซื้อต้องเงินทุนสื่อ
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๑)
ศูนย์รักษาทางทะเลสัก (งานบริการสาธารณะ ๒๐๑๖ วังสะพุง - ท่าเรือ)

ลำดับ ที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสีย ภาษี/เลขประจำตัว ประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่ จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สับสน (๗)
					วันที่	เวลาที่	
๑	๙๑๐๑๗๐๑๐๐๘๙๗๐๐	ร้านอาหารวีโลภกิจ	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๔,๙๗๐.๐๐	๒๙/๑๗/๒๕๖๑	๑๕๖๙/๔๐/๖๗/๐๔	๑
๒	๙๑๐๑๗๐๑๐๐๘๙๗๐๐	ร้านอาหารวีโลภกิจ	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๔,๙๗๐.๐๐	๑๒/๔/๒๕๖๑	๑๕๖๙/๔๐/๖๗/๐๔	๑

หมายเหตุ : เรื่องนี้ทางการบัญชีขออุบ

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับปัจจุบันที่สำนักการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุแหล่งprocurementที่มีการจัดซื้อจัดจ้างทั่วไปของหน่วยงาน
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อห้องน้ำชั่วคราว จ้างเช่ามุนicipality เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลักฐานที่จัดซื้อจ้างทางการ
- (๖) ระบุวันที่/เขชที่ออกสัญญาหรือห้องโถงเงินหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองหนังสือรับเงิน
- (๗) ระบุแหล่งเงินปันน้ำในกรุงเทพมหานครที่จัดซื้อจัดจ้าง โดย กศ ๑๙๐๓ ๑๙๐๔ ๑๙๐๕ ๑๙๐๖ ๑๙๐๗ ๑๙๐๘ ๑๙๐๙ ๑๙๐๑๐
- ๑ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือรับเงิน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามเงื่อนไขที่ กศ ๑๙๐๓ ๑๙๐๔ ๑๙๐๕ ๑๙๐๖ ๑๙๐๗ ๑๙๐๘ ๑๙๐๙ ๑๙๐๑๐
- ๒ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามเงื่อนไขที่ กศ ๑๙๐๓ ๑๙๐๔ ๑๙๐๕ ๑๙๐๖ ๑๙๐๗ ๑๙๐๘ ๑๙๐๙ ๑๙๐๑๐
- ๓ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือรับเงิน ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามเงื่อนไขที่ กศ ๑๙๐๓ ๑๙๐๔ ๑๙๐๕ ๑๙๐๖ ๑๙๐๗ ๑๙๐๘ ๑๙๐๙ ๑๙๐๑๐
- ๔ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามเงื่อนไขที่ กศ ๑๙๐๓ ๑๙๐๔ ๑๙๐๕ ๑๙๐๖ ๑๙๐๗ ๑๙๐๘ ๑๙๐๙ ๑๙๐๑๐