

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจับซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
 แขวงทางหลวงเพชร

ลำดับที่	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๕๕๕๕๓๙๐๐๐๑๙	บจก. โต้เฒ่าแพรร่หล่อ ตระกูล ผู้จำหน่ายโตโยต้า	จ้างตรวจเช็คระยะ เปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่อง พร้อมเปลี่ยนอะไหล่	๔,๙๙๙.๐๓	๒๗/๑๐/๖๖	๕๓๑/๖๗/๔	ครบกำหนดเช็คระยะ
๒	๕๕๕๕๓๕๐๐๐๑๙๑	บจก. ยันตรกิจอัครวิเมนท์ เกียรตินทร์พร้อมเปลี่ยน อะไหล่	จ้างตรวจเช็คและซ่อมข้อต่อ เกียรตินทร์พร้อมเปลี่ยน อะไหล่	๓,๓๑๕.-	๑๕/๑๑/๖๖	๕๓๑/๖๗/๗	ระบบเครื่องยนต์ชำรุด
๓	๕๕๕๕๓๕๐๐๐๑๙๑	บจก. ยันตรกิจอัครวิเมนท์ ประกอบชุดตัดหญ้า พร้อมเปลี่ยนอะไหล่	จ้างตรวจเช็คและซ่อมโรตารี ประกอบชุดตัดหญ้า พร้อมเปลี่ยนอะไหล่	๔,๕๐๐.-	๒๑/๑๑/๖๖	๕๓๑/๖๗/๘	เครื่องตัดหญ้าชำรุด
๔	๓๕๕๕๙๙๐๐๐๗๙๕๓๑	ร้านเซมซีบี วัฒนา ซื้ออะไหล่	ซื้ออะไหล่	๓,๕๐๐.-	๒๕/๑๐/๖๖	๕๓๑/๓๐/๖๗/๑	อะไหล่ชำรุด
๕	๓๕๕๕๙๙๐๐๐๗๙๕๓๑	ร้านเซมซีบี วัฒนา ซื้อเครื่อง	ซื้อเครื่อง	๓,๗๐๐.-	๒๕/๑๐/๖๖	๕๓๑/๓๐/๖๗/๒	ของเดิมชำรุด หมัดสภาพ การใช้งาน

(๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ

(๔) ระบุรายการที่สุดข้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ซ่อมบำรุงเครื่องใช้สำนักงาน เป็นต้น

(๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีรายการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่เป็นเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ

(๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ตัวอย่างที่ กค ๐๔๐๔.๔/ ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ตัวอย่างที่ กค (กจว) ๐๔๐๔.๒/ ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔. หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓