



ประกาศ สำนักงานพัฒนาระบบบริหาร
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๒ (เดือนมกราคม ถึง เดือนมีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและ สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงาน ของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักงานพัฒนาระบบบริหาร กรมทางหลวง จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับ การคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายบุญเลี้ยง หิรัญลักษณ์สุด)

ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาระบบบริหาร

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจำปีงบประมาณที่ ๒ (เดือน มกราคม ถึง เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

สำนักงานพัฒนาระบบบริหาร

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๕๑๐๑๔๐๐๐๕๕๓๑	ร้านตั้งบริการ	จ้างซ่อมแซมรถยนต์	๕,๘๐๐.๐๐	๒๔ มี.ค. ๖๗	๒๘๐/๔๐/๖๗/๗	๑
๒	๐๑๐๕๕๓๗๑๑๓๗๐๗	ห้างหุ้นส่วนจำกัด โอทีที เมคติกอล (สำนักงานใหญ่)	ค่าจ้างทำความสะอาด	๑๒,๖๐๐.๐๐	๓๑ มี.ค. ๖๗	๒๘๐/๔๐/๖๗/๘	๑
๓	๑๐๓๕๒๔๐๒๐๓๑๒	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สากล ตรายางและการพิมพ์	ตรายาง	๓๒๑.๐๐	๑๓ ก.พ. ๖๗	๒๘๐/๔๐/๖๗/๙	๑
๔	๐๑๐๕๕๓๗๑๑๓๗๐๗	ห้างหุ้นส่วนจำกัด โอทีที เมคติกอล (สำนักงานใหญ่)	ค่าจ้างทำความสะอาด	๒๖,๖๐๐.๐๐	๒๙ ก.พ. ๖๗	๒๘๐/๔๐/๖๗/๑๐	๑
๕	๑๐๕๕๒๘๐๑๒๕๐๒	บริษัท เอ็ม วอเตอร์ จำกัด	น้ำดื่ม	๑,๑๕๕.๖๐	๑๑ มี.ค. ๖๗	๒๘๐/๔๐/๖๗/๑๑	๑
๖	๐๑๐๕๕๓๗๑๑๓๗๐๗	บริษัท สยามอิน อินเตอร์ เนชั่นแนล เทรคดิ้ง จำกัด	จ้างซ่อมแซมม้าน้ำมัน	๘๐๐.๐๐	๑๕ มี.ค. ๖๗	๒๘๐/๔๐/๖๗/๑๒	๑
รวมทั้งสิ้น				๔๗,๒๗๖.๖๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๓๓.๒/ว ๑๒๐ ลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๓ กรณีการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุสำหรับการป้องกันควบคุม หรือรักษาโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ หรือโรคโควิด ๑๙ (Coronavirus Disease ๒๐๑๙ (COVID-๑๙))

๕ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๔