



ประกาศกรมทางหลวง

เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๗)

.....

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและ สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

แขวงทางหลวงสุรินทร์ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและ สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายประลองยุทธ์ กสิวงศ์)

ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสุรินทร์

รายละเอียดแบบทำยประเภทผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
 ประจําไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗)

แขวงทางหลวงสุรินทร์ สำนักงานทางหลวงที่ ๙ (อุบลราชธานี) กรมทางหลวง กระทรวงคมนาคม

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๓๓๓๐๑๐๐๒๒๓๒๐	ร้านปานเครื่องเขียน	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๑,๕๐๐.๐๐	๑๐ ต.ค. ๒๕๖๗	๖๑๕/๕๐/๖๘/๑๐	๑
๒	๐๓๒๓๕๒๓๐๐๐๘๑	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจริญไชยบริการ	ซื้อน้ำมันดีเซล B๗	๔,๖๘๓.๐๐	๑๕ ต.ค. ๒๕๖๗	๖๑๕/๓๕/๖๘/๑๑	๑
๓	๐๓๒๓๕๒๒๐๐๐๕๔	ห้างหุ้นส่วนจำกัด แอลฟ่า เอ็กซีเพิร์ท	ซื้อหมึกพิมพ์	๑,๙๑๐.๐๐	๑๒ พ.ย. ๒๕๖๗	๖๑๕/๕๐/๖๘/๒๑	๑
๔	๐๓๒๓๕๒๒๐๐๐๕๔	ห้างหุ้นส่วนจำกัด แอลฟ่า เอ็กซีเพิร์ท	จ้างซ่อมเครื่องพิมพ์	๓,๙๓๓.๐๐	๑๒ พ.ย. ๒๕๖๗	๖๑๕/-/๖๘/๕	๑
๕	๒๒๒๐๑๐๐๓๖๔๘๕	ร้านสุพรรณการพิมพ์	จ้างผลิตแผ่นพับประชาสัมพันธ์ โครงการมีส่วนร่วม	๑,๗๖๐.๐๐	๒๗ ธ.ค. ๒๕๖๗	๖๑๕/-/๖๘/๑๑	๑
รวมทั้งสิ้น				๑๓,๘๒๖.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแนบใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนี้ โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐
 - ๒ หมายเหตุ การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ
 - ๔ หมายเหตุ การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

อนุมัติ

(นายประลองยุทธ กสิวงศ์)

ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสุรินทร์