



ประกาศกรมทางหลวง

เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและ สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

แขวงทางหลวงสุรินทร์ จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ที่ได้รับการคัดเลือกและ สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นายประลองยุทธ กสิวงศ์)  
ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสุรินทร์

รายละเอียดแนบท้ายประกาศผู้ชนะการจดทะเบียนจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
 ประกาศที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

แขวงทางหลวงสุรินทร์ สำนักงานทางหลวงที่ ๙ (อุบลราชธานี) กรมทางหลวง กระทรวงคมนาคม

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงินรวม จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผลสนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	๐๓๒๓๕๖๑๐๐๐๔๐๙	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สมน้ำรักขนิม	ซื้อวัสดุเกษตร	๓,๐๐๐.๐๐	๑๑ พ.ย. ๒๕๖๘	๖๑๕/๔๐/๖๙/๒๑	๑
๒	๓๓๓๐๑๐๒๒๙๓๒๐	ร้านปานเครื่องเขียน	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๒,๘๘๐.๐๐	๑๔ พ.ย. ๒๕๖๘	๖๑๕/๔๐/๖๙/๒๙	๑
๓	๓๓๓๐๑๐๒๒๙๓๒๐	ร้านปานเครื่องเขียน	ซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว	๑,๓๔๕.๐๐	๑๔ พ.ย. ๒๕๖๘	๖๑๕/๕๐/๖๙/๓๐	๑
๔	๓๓๓๐๑๐๒๒๙๓๒๐	ร้านปานเครื่องเขียน	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๓,๐๗๕.๐๐	๑๗ พ.ย. ๒๕๖๘	๖๑๕/๔๐/๖๙/๓๒	๑
๕	๐๓๒๓๕๖๒๐๐๐๕๔	ห้างหุ้นส่วนจำกัด แอลฟา เอ็กเพิร์ท	ซื้อหมวกพิมพ์	๑,๒๙๐.๐๐	๑๗ พ.ย. ๒๕๖๘	๖๑๕/๔๐/๖๙/๓๓	๑
๖	๒๓๒๐๑๐๐๓๖๔๘๕	ร้านสุพรรณกรพิมพ์	จ้างผลิตแผ่นพับประชาสัมพันธ์	๖๐๐.๐๐	๒๔ พ.ย. ๒๕๖๘	๖๑๕/-/๖๙/๑๓	๑
๗	๓๑๙๐๓๐๐๔๖๓๒๔	ร้าน เอ.วี.สุรินทร์	จ้างผลิตป้ายไวนิลประชาสัมพันธ์	๓,๑๕๐.๐๐	๒๔ พ.ย. ๒๕๖๘	๖๑๕/-/๖๙/๑๔	๑
<b>รวมทั้งสิ้น</b>				<b>๑๕,๓๔๐.๐๐</b>			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อมัน্নเนื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๕๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ควมที่ สุด ที่ กค (กรจ) ๐๔๐๕๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

อนุมัติ



(นายประลองยุทธ์ กติวงศ์)

ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสุรินทร์