



ประกาศศูนย์สร้างทางหล่มสัก
เรื่อง ประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง เดือน ธันวาคม ๒๕๖๘)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรค
หนึ่งประกอบด้วยมาตรา ๙๘ บัญญัติ ให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการ
คัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและ
ของหน่วยงานของรัฐ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

ศูนย์สร้างทางหล่มสัก จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง หรือผู้ได้รับการคัดเลือกและ
สาระสำคัญของสัญญา หรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

ประกาศ ณ วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวุฒิพงษ์ ธรรมศรี)

ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทางหล่มสัก

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

ศูนย์สร้างทางหลวงสัก

ลำดับที่ (๑)	ชื่อผู้ประกอบการ (๒)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๓)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	เอกสารอ้างอิง (๕)		เหตุผล สนับสนุน (๖)
				วันที่	เลขที่	
๑	ร้านบ้านช่าง	จ้างซ่อมครุภัณฑ์ฯ	๓,๕๓๐.๐๐	๔ พ.ย. ๖๘	๑๕๓/-/๖๙/๐๑	๑
๒	บริษัท คอมพิวเตอร์แลนด์ โอเอ จำกัด	ซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	๔,๗๙๐.๐๐	๔ พ.ย. ๖๘	๑๕๓/๔๐/๖๙/๐๔	๑
๓	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สินธาดา ศึกษาภัณฑ์	จ้างทำทรายยาง	๒,๔๗๐.๐๐	๕ พ.ย. ๖๘	๑๕๓/-/๖๙/๐๒	๑
๔	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สินธาดา ศึกษาภัณฑ์	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๔,๗๒๐.๐๐	๕ พ.ย. ๖๘	๑๕๓/๔๐/๖๙/๐๕	๑
๕	ร้านบ้านช่าง	จ้างซ่อมเครื่องคอมพิวเตอร์	๗๒๐.๐๐	๑๒ พ.ย. ๖๘	๑๕๓/-/๖๙/๐๓	๑
๖	ร้านสมาร์ทอิเล็กทรอนิกส์	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ	๓,๒๐๐.๐๐	๑๘ พ.ย. ๖๘	๑๕๓/-/๖๙/๐๖	๑
๗	ร้านบ้านช่าง	จ้างซ่อมเครื่องปรับอากาศ	๒,๓๔๐.๐๐	๑๘ พ.ย. ๖๘	๑๕๓/-/๖๙/๐๗	๑
๘	ร้านบ้านช่าง	จ้างซ่อมเครื่องปริ้นเตอร์	๕๕๐.๐๐	๑๙ พ.ย. ๖๘	๑๕๓/-/๖๙/๐๘	๑
๙	ร้านนานาวัสตุ	ซื้อวัสดุไฟฟ้าฯ	๒,๔๓๐.๐๐	๒๖ พ.ย. ๖๘	๑๕๓/๔๕/๖๙/๐๘	๑
๑๐	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สินธาดา ศึกษาภัณฑ์	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๔,๔๒๕.๐๐	๑๒ ธ.ค. ๖๘	๑๕๓/๔๐/๖๙/๑๐	๑
รวมทั้งสิ้น			๒๙,๑๗๕.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ซื้อวัสดุสำนักงาน ซื้อม้าน้ำเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๔) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๕) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๖) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่สดุ ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ส่วนที่สดุ ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการการจัดจ้างหรือผู้จัดจ้างที่ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๔)
ศูนย์สร้างทางหลวงหลัก (งานโครงการสาย ๒๐๑๖ ตอน วังสะพุง - ตาวตาด)

ลำดับที่ (๑)	ชื่อผู้ประกอบการ (๒)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๓)	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	เอกสารอ้างอิง (๖)		เหตุผล สนับสนุน (๖)
				วันที่	เลขที่	
๑	ร้านสมาร์ทอิเล็กทรอนิกส์	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๔,๙๓๕.๐๐	๑๔ พ.ย. ๖๘	๑๕๓/๔๐/๖๙/๐๒	๑
๑	ร้านนาโน พลัส	ซื้อวัสดุสำนักงาน	๔,๙๘๘.๐๐	๑๖ ธ.ค. ๖๘	๑๕๓/๔๐/๖๙/๐๗	๑
			รวมทั้งสิ้น			
			๘,๙๒๓.๐๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๔) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๕) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๖) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐

๒ หมายถึง การจัดการซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ข้อ ๗๙ วรรคสอง

๓ หมายถึง การจัดการซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑

๔ หมายถึง การจัดการซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓