



ประกาศ ศูนย์สร้างทางหล่มสัก
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
(งานเงินทุนหมุนเวียนค่าเครื่องจักรกล ของกรมทางหลวง)
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของ หน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

ศูนย์สร้างทางหล่มสัก จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และ สาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายวุฒิพงษ์ ธรรมศรี)
ผู้อำนวยการศูนย์สร้างทางหล่มสัก

**รายละเอียดแผนปฏิบัติการการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘)
ศูนย์สร้างทางหลวง**

ลำดับที่	ชื่อผู้ประกอบการ	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง	จำนวนเงินรวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง	เอกสารอ้างอิง		เหตุผลสนับสนุน
				วันที่	เลขที่	
๑	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เกียรติบานนา	ซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๑,๖๒๐.๐๐	๑๗/๑๑/๖๘	๑๕๓/๓๐/๖๘/๐๑	๑
๒	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เกียรติบานนา	ซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๑,๑๗๐.๐๐	๑๗/๑๑/๖๘	๑๕๓/๓๐/๖๘/๐๒	๑
๓	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เกียรติบานนา	ซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๒,๘๘๐.๐๐	๑๗/๑๑/๖๘	๑๕๓/๓๐/๖๘/๐๓	๑
๔	ร้านฮานนา	จ้างซ่อมเครื่องจักรยานพาหนะ	๓,๘๐๐.๐๐	๑๗/๑๑/๖๘	๑๕๓/-/๖๘/๐๑	๑
๕	ร้านฮานนา	ซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๓,๘๖๐.๐๐	๑๗/๑๑/๖๘	๑๕๓/๓๐/๖๘/๐๗	๑
๖	ร้านฮานนา	ซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๕๕๐.๐๐	๐๒/๑๒/๖๘	๑๕๓/๓๐/๖๘/๑๐	๑
๗	ร้านฮานนา	ซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๕๕๐.๐๐	๐๒/๑๒/๖๘	๑๕๓/๓๐/๖๘/๑๑	๑
๘	ห้างหุ้นส่วนจำกัด เกียรติบานนา	ซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๓,๘๖๐.๐๐	๐๒/๑๒/๖๘	๑๕๓/๓๐/๖๘/๑๓	๑
๙	ร้านฮานนา	จ้างซ่อมเครื่องจักรยานพาหนะ	๔,๘๐๐.๐๐	๐๒/๑๒/๖๘	๑๕๓/-/๖๘/๐๓	๑
๑๐	ร้านฮานนา	ซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๕๕๐.๐๐	๐๔/๑๒/๖๘	๑๕๓/๓๐/๖๘/๑๕	๑
๑๑	ร้านฮานนา	ซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๕๕๐.๐๐	๐๔/๑๒/๖๘	๑๕๓/๓๐/๖๘/๑๖	๑
๑๒	ร้านฮานนา	ซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๕๕๐.๐๐	๐๔/๑๒/๖๘	๑๕๓/๓๐/๖๘/๑๗	๑
๑๓	ร้านฮานนา	ซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๕๕๐.๐๐	๐๔/๑๒/๖๘	๑๕๓/๓๐/๖๘/๑๘	๑
๑๔	ร้านฮานนา	ซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๕๕๐.๐๐	๐๔/๑๒/๖๘	๑๕๓/๓๐/๖๘/๑๙	๑
๑๕	ร้านฮานนา	ซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๕๕๐.๐๐	๐๔/๑๒/๖๘	๑๕๓/๓๐/๖๘/๒๐	๑
๑๖	ร้านฮานนา	ซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๓,๘๖๐.๐๐	๐๒/๑๒/๖๘	๑๕๓/๓๐/๖๘/๒๒	๑
๑๗	ร้านฮานนา	ซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๕๕๐.๐๐	๐๗/๑๒/๖๘	๑๕๓/๓๐/๖๘/๒๖	๑
๑๘	ร้านฮานนา	ซื้อวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน	๑,๔๐๐.๐๐	๐๗/๑๒/๖๘	๑๕๓/-/๖๘/๐๔	๑
๑๙	ร้านฮานนา	จ้างซ่อมเครื่องจักรยานพาหนะ	๒,๕๕๐.๐๐	๐๗/๑๒/๖๘	๑๕๓/-/๖๘/๐๕	๑

หนังสือแจ้ง

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- (๗) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้
 - ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ส่วนที่สุดที่ กค ๐๔๐๕๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ชื่อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ชื่อ ๗๙ วรรคสอง
 - ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่สุดที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕๒/ว ๑๑๙ ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
 - ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างกรณีอื่นๆ นอกเหนือจาก ๑ - ๓