

การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งมีใช้งานก่อสร้าง
 ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
 ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑.	ชื่อโครงการ โครงการประชุมรับฟังความคิดเห็นภาคเอกชน (Market Sounding) ในรูปแบบการประชุมทางไกล สำหรับการให้เอกชนร่วมลงทุนในการพัฒนาและบริหารจัดการโครงการศูนย์บริการทางหลวงศรีราชา และสถานที่บริการทางหลวงบางละมุง บนทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข ๗ สายกรุงเทพมหานคร - บ้านฉาง			
	หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง			
๒.	วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)			
๓.	วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เป็นเงิน ๒๒๙,๐๐๐.๐๐ บาท			
๔.	ที่มาของการราคากลาง (ราคาอ้างอิง)			
๔.๑	หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๓			
๔.๒	ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด			
	๔.๒.๑ บริษัท ลูเซ่ ครีเอชั่น จำกัด			
	๔.๒.๒ บริษัท กล้า มีเดีย แอนด์ พรินติ้งสแตชัน จำกัด			
	๔.๒.๓ บริษัท มิราเคิล เมคเคอร์ จำกัด			
๕.	รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย ขอบเขตดำเนินการ (TOR)			
๕.๑	นายอภิชัย	อิสริยานุกุล	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๒	นายปรีมปรีชัญ	จรรยา	นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ	กรรมการ
๕.๓	นายวชิรวัฒน์	จันทรวงศ์	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ

.....ประธานกรรมการ
 (นายอภิชัย อิสริยานุกุล)

.....กรรมการ
 (นายปรีมปรีชัญ จรรยา)

.....กรรมการ
 (นายวชิรวัฒน์ จันทรวงศ์)

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
 (นายปิยพงษ์ จิววัฒนกุลไพศาล)
 ผู้อำนวยการกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง
 ๑๒ พ.ค. ๒๕๖๔

ราคากลาง

โครงการประชุมรับฟังความคิดเห็นภาคเอกชน (Market Sounding) ในรูปแบบการประชุมทางไกล

สำหรับการให้เอกสรร่วมลงทุนในการพัฒนาและบริหารจัดการโครงการคลังศรีราชา และสถานที่บริการทางหลวงบางละมุง

บนทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 7 สายกรุงเทพมหานคร - บ้านฉาง

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าจัดเตรียมชุดเอกสารประกอบการสัมมนา ประกอบด้วย					
1.1	ค่าผลิต จัดทำ และรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามผ่านระบบ ออนไลน์	1	งาน	5,000	5,000	หลีกเลี่ยงที่สำนักงานงบประมาณ (ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ไม่เกิน 5,000 บาท)
1.2	ค่าจัดทำภาพกราฟิกเพื่อประกอบการจัดการสัมมนา	10	ชิ้นงาน	2,000	20,000	หลีกเลี่ยงที่สำนักงานงบประมาณ (ชิ้นงานละไม่เกิน 2,000 บาท)
1.3	ค่าจัดทำภาพอินโฟกราฟิกเพื่อประชาสัมพันธ์การจัดสัมมนา ผ่านระบบออนไลน์	1	ชิ้นงาน	2,000	2,000	
1.4	ค่าผลิตเอกสารประกอบการสัมมนา (สี) กระดาษบอนด์ 80 แกรม เข้าเล่ม ขนาด A4 จำนวน 60 หน้า	100	ชุด	160	16,000	หลีกเลี่ยงที่สำนักงานงบประมาณ
1.5	ค่าจัดส่งเอกสารประกอบการสัมมนาให้แก่ผู้เข้าร่วมสัมมนา ล่วงหน้า	1	งาน	5,000	5,000	หลีกเลี่ยงที่สำนักงานงบประมาณ (ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ไม่เกิน 5,000 บาท)

Amidon 2/5

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวม	หมายเหตุ
รวม (1)						
2	ค่าบริการจัดการนัดสัมมนาทางไกล ประกอบด้วย				48,000	
2.1	ค่าบริการงานเชิญผู้เข้าร่วมสัมมนา พร้อมทั้งประสานตอบรับ และรวบรวมรายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา	1	งาน	30,000	30,000	โครงการจัดนิทรรศการและการเสวนาสร้างการรับรู้เกี่ยวกับ ยุทธศาสตร์การพัฒนาาระบบคมนาคมขนส่งของไทยระยะ 20 ปี และส่งเสริมพัฒนาความรู้ด้านการคมนาคมขนส่งและความปลอดภัย ภายใต้แนวคิด "One Transport for the Future" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 / กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ สำนักปลัดกระทรวงคมนาคม (2563)
	- ค่าจัดส่งทางไปรษณีย์ (EMS)					
	- ค่าจัดส่งผ่านระบบโทรสาร (FAX)					
	- ค่าประสานงานและรวบรวมรายชื่อผู้ติดต่อเข้าร่วมสัมมนา					
2.2	ค่าใช้จ่ายลิขสิทธิ์โปรแกรม Zoom ในการจัดสัมมนาทางไกล	1	งาน	6,000	6,000	ค่าบริการรายเดือน Zoom Business
	ค่าบริการบนพื้นที่ภาพและเสียงของการประชุมและข้อพื้นที่ จัดเก็บไฟล์บันทึกการประชุมผ่าน Zoom Cloud และสามารถ แชรเว็บไซต์การประชุมได้					
2.3	ค่าจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ประกอบการประชุมทางไกล	1	งาน	30,000	30,000	ค่าอุปกรณ์ การจัดตกแต่งบรรยากาศและสถานที่ พิธีเปิดทดลองให้บริการ (Soft Opening) ทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 7 ช่วง กรุงเทพฯ-พญาไท-บางนา-บางนา / เจ้าของงาน : แขวงทางหลวงพิเศษ ระหว่างเมือง กรมทางหลวง (2563)
2.4	ค่าจัดหาอุปกรณ์ถ่ายทอดสัญญาณภาพ ให้ผู้ร่วมงานได้รับชมได้	1	งาน	30,000	30,000	ค่าอุปกรณ์ งานจ้างจัดทำสื่อวีดิทัศน์และมีลิ้มเดียว เพื่อใช้ประกอบการแถลงข่าวและเสวนา / เจ้าของงาน : กลุ่มสื่อสารองค์กร สำนักงาน เลขาธิการ กรมท่าอากาศยาน (2561)
2.5	ค่าจัดหาคอมพิวเตอร์สำหรับประกอบการประชุม สำหรับ	5	เครื่อง	5,000	25,000	ค่าเช่าอุปกรณ์
	เครื่องหลัก (Host) และสำหรับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง					

Bhichu

ป.ร

Bhichu

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวม	หมายเหตุ
2.6	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ - คิวทียกรผู้ดำเนินงานรายการ - ค่าเจ้าหน้าที่ควบคุมและอำนวยความสะดวกในวันจัดงาน ได้แก่ เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมภาพเผยแพร่ เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมเสียง เจ้าหน้าที่ประสานงาน และเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก ระหว่างจัดงาน	1	คน-วัน	10,000	10,000	เทียบเคียง หลักเกณฑ์สำนักงานงบประมาณ (60 นาที 10,000 บาท)
		1	งาน	30,000	30,000	ค่าเช่าอุปกรณ์ งานจ้างจัดทำสื่อวีดิทัศน์และมัลติมีเดีย เพื่อใช้ประกอบการแสดง ข่าวและเสวนา / เจ้าของงาน : กลุ่มสื่อสารองค์กร สำนักงาน เลขานุการกรม กรมท่าอากาศยาน (2561)
รวม (2)					161,000	
3	ค่าจัดทำรายงานสรุปผลการประชุมรับฟังความคิดเห็น ประกอบด้วย					
3.1	งานรวบรวมข้อมูล บันทึกการประชุม สรุปผล และเขียน รายงานสรุปผลการประชุม	1	งาน	5,000	5,000	หลักเกณฑ์สำนักงานงบประมาณ (ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ไม่เกิน 5,000 บาท)
3.2	ค่าผลิตเอกสารรายงานสรุปผล ขนาด A4	30	ชุด	500	15,000	ค่าจัดทำรายงานเข้าเล่มปกอาร์ตมันส์สันเกสวิว
รวม (3)					20,000	
รวมทั้งสิ้น (1) - (3)					229,000	
ราคาก่อนรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%					212,970	
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%					14,908	


(นายอภิชัย อิตริยานุกุล)
(ประธานกรรมการ)


(นายปฐมปรัชญ์ จรรยา)
(กรรมการ)


(นายชิววัฒน์ จันทรวงศ์)
(กรรมการ)