

การเปิดเผยราคากลางและการคำนวณราคากลางการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งมีใช้งานก่อสร้าง
 ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง(ราคาอ้างอิง)
 ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ โครงการประชุมรับฟังความคิดเห็นภาคเอกชน (Market Sounding) ในรูปแบบการประชุมทางไกลสำหรับการให้เอกชนร่วมลงทุนในการพัฒนาและบริหารจัดการโครงการที่พักริมทางบนทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข ๖ สายบางปะอิน - นครราชสีมา และทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข ๘๑ สายบางใหญ่ - กาญจนบุรี
๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง
๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒๒๗,๐๐๐.๐๐ บาท (สองแสนสองหมื่นเจ็ดพันบาทถ้วน)
๔. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ณ วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔
 เป็นเงิน ๒๒๗,๐๐๐.๐๐ บาท
๕. ที่มาของการราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
 - ๕.๑ หลักเกณฑ์ อัตราค่าใช้จ่าย และแนวทางการพิจารณางบประมาณรายจ่ายประจำปี กองมาตรฐานงบประมาณ ๑ สำนักงบประมาณ เดือนธันวาคม ๒๕๖๓
 - ๕.๒ ราคาที่ได้มาจากการสืบราคาจากท้องตลาด
 - ๕.๒.๑ บริษัท ลูเซ่ ครีเอชั่น จำกัด
 - ๕.๒.๒ บริษัท กล้า มีเดีย แอนด์ พรินติ้งสเดชั่น จำกัด
 - ๕.๒.๓ บริษัท มิราเคิล เมคเคอร์ จำกัด
๕. รายชื่อผู้รับผิดชอบในการกำหนดค่าใช้จ่าย ขอบเขตดำเนินการ (TOR)

๕.๑	นายอภิชัย	อิสริยานุกุล	วิศวกรโยธาชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๕.๒	นายปรีมปรัชญ์	จรรยา	นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ	กรรมการ
๕.๓	นายวชิรวัฒน์	จันทรวงศ์	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ

.....ประธานกรรมการ
 (นายอภิชัย อิสริยานุกุล)

.....กรรมการ
 (นายปรีมปรัชญ์ จรรยา)

.....กรรมการ
 (นายวชิรวัฒน์ จันทรวงศ์)

.....ผู้อนุมัติ
 (นายปิยพงษ์ จิววัฒนกุลไพศาล)

ผู้อำนวยการกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง
 30 มิ.ย. 2564

ราคากลาง

โครงการประชุมรับฟังความคิดเห็นภาคเอกชน (Market Sounding) ในรูปแบบการประชุมทางไกล

สำหรับการให้เอกชนร่วมลงทุนในการพัฒนาและบริหารจัดการโครงการที่irimทาง

บนทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 6 สายบางปะอิน - นครราชสีมา

และทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 81 สายบางใหญ่ - กาญจนบุรี

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวม	หมายเหตุ
1	ค่าจัดเตรียมชุดเอกสารประกอบการสัมมนา ประกอบด้วย					
1.1	ค่าผลิต จัดทำ และรวบรวมข้อมูลแบบสอบถามระบบ ออนไลน์	1	งาน	5,000.00	5,000.00	หลีกเลี่ยงตัวล้าหนักงบประมาณ (ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ไม่เกิน 5,000 บาท)
1.2	ค่าจัดทำภาพกราฟิกเพื่อประกอบการจัดการสัมมนา	9	ชิ้นงาน	2,000.00	18,000.00	หลีกเลี่ยงตัวล้าหนักงบประมาณ (ชิ้นงานละไม่เกิน 2,000 บาท)
1.3	ค่าจัดทำภาพอินโฟกราฟิกเพื่อประชาสัมพันธ์การจัดสัมมนา ผ่านระบบออนไลน์	1	ชิ้นงาน	2,000.00	2,000.00	
1.4	ค่าผลิตเอกสารประกอบการสัมมนา (สี) กระดาษปอนด์ 80 แกรม เข้าเล่ม ขนาด A4 จำนวน 60 หน้า	100	ชุด	160.00	16,000.00	หลีกเลี่ยงตัวล้าหนักงบประมาณ
1.5	ค่าจัดส่งเอกสารประกอบการสัมมนาให้แก่ผู้เข้าร่วมสัมมนา ล่วงหน้า	1	งาน	5,000.00	5,000.00	หลีกเลี่ยงตัวล้าหนักงบประมาณ (ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ไม่เกิน 5,000 บาท)
รวม (1)					46,000.00	

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวม	หมายเหตุ
2	ค่าบริการจัดการในการจัดสัมมนาทางไกล ประกอบด้วย					
2.1	ค่าประสานงานเชิญผู้เข้าร่วมสัมมนา พร้อมทั้งประสานตอบรับ และรวบรวมรายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนา - ค่าจัดส่งทางไปรษณีย์ (EMS) - ค่าจัดส่งผ่านระบบโทรสาร (FAX) - ค่าประสานงานและรวบรวมรายชื่อผู้ติดต่อเข้าร่วมสัมมนา	1	งาน	30,000.00	30,000.00	โครงการจัดนิทรรศการและการเสวนาสร้างการรับรู้เกี่ยวกับยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบคมนาคมขนส่งของประเทศไทยระยะ 20 ปี และส่งเสริมพัฒนาความรู้ด้านการคมนาคมขนส่งและความปลอดภัย ภายใต้แนวคิด "One Transport for the Future" ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 / กองเผยแพร่และประชาสัมพันธ์
2.2	ค่าใช้จ่ายลิขสิทธิ์โปรแกรม Zoom ในการจัดสัมมนาทางไกล ค่าธรรมเนียมการบันทึกภาพและเสียงของการประชุมและข้อพันที่จัดเก็บไปสำหรับที่ทำการประชุมผ่าน Zoom Cloud และสามารถแชร์เว็บไซต์การประชุมได้	1	งาน	6,000.00	6,000.00	ค่าบริการรายเดือน Zoom Business
2.3	ค่าจัดหาอุปกรณ์ควบคุมเสียง ประกอบการประชุมทางไกล ณ ห้องประชุมสำหรับเจ้าหน้าที่กรมทางหลวง	1	งาน	30,000.00	30,000.00	ค่าเช่าอุปกรณ์ การจัดตกแต่งบรรยากาศและสถานที่ พิธีเปิดทดลองใช้บริการ (Soft Opening) ทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข 7 ช่วง กรุงเทพฯ-พญา-มาบตาพุด / เจ้าของงาน : แขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง (2563)
2.4	ค่าจัดหาอุปกรณ์ถ่ายภาพ ให้ผู้ร่วมงานได้รับชมได้ อย่างชัดเจนและเหมาะสม ประกอบการประชุมทางไกล	1	งาน	30,000.00	30,000.00	ค่าเช่าอุปกรณ์ งานจ้างจัดทำสื่อวีดิทัศน์และมัลติมีเดีย เพื่อใช้ประกอบการแถลงข่าวและเสวนา / เจ้าของงาน : กลุ่มสื่อสารองค์กร สำนักงานเลขานุการกรม กรมท่าอากาศยาน (2561)
2.5	ค่าจัดหาคอมพิวเตอร์สำหรับประกอบการประชุม สำหรับเครื่องหลัก (Host) และสำหรับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	5	เครื่อง	5,000.00	25,000.00	ค่าเช่าอุปกรณ์

ปลบ

ลำดับ	รายละเอียด	จำนวน	หน่วย	ราคา/หน่วย	รวม	หมายเหตุ
2.6	ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่					
	- ค่าวิทยากรผู้ดำเนินรายการ	1	คน-วัน	10,000	10,000.00	เทียบเคียง หลักเกณฑ์สำนักงานประมาณ (60 นาที 10,000 บาท)
	- ค่าเจ้าหน้าที่ควบคุมและอำนวยความสะดวกในวันจัดงาน - ค่าเจ้าหน้าที่ควบคุมภาพและเสียง เจ้าหน้าที่ผู้ควบคุมเสียง เจ้าหน้าที่ประสานงาน และเจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวก ระหว่างจัดงาน	1	งาน	30,000	30,000.00	ค่าเช่าอุปกรณ์ งานจ้างจัดเวทีวีดิทัศน์และมัลติมีเดีย เพื่อใช้ประกอบการแถลง ข่าวและเสวนา / เจ้าของงาน : กลุ่มสื่อสารองค์กร สำนักงาน เลขานุการกรม กรมท่าอากาศยาน (2561)
	รวม (2)				161,000.00	
3	ค่าจัดทำรายงานสรุปผลการประชุมรับฟังความคิดเห็น ประกอบไปด้วย					
3.1	งานรวบรวมข้อมูล บันทึกการประชุม สรุปผล และเขียน รายงานสรุปผลการประชุม	1	งาน	5,000.00	5,000.00	หลักเกณฑ์สำนักงานประมาณ (ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ไม่เกิน 5,000 บาท)
3.2	ค่าผลิตเอกสารรายงานสรุปผล ขนาด A4	30	ชุด	500.00	15,000.00	ค่าจัดทำรายงานเข้าเล่มปกอาร์ตมันสิ้นเปลือง
	รวม (3)				20,000.00	
	รวมทั้งสิ้น (1) - (3)				227,000.00	
	ราคาก่อนรวมภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				212,149.53	
	ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%				14,850.47	


(นายอัญญา อิศรียานุกุล)

(ประธานกรรมการ)


(นายปฐุมภ์ปรัชญ์ จรรย์ยา)

(กรรมการ)

(นายวิวัฒน์ จันทร์จำนง)

(กรรมการ)