พ.๑-๒๘
เริ่มใช้ ๙ ก.พ.๔๑

กรมทางหลวง

เลขที่ ๐๑๐/๖๓/๒ ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้าง สำนักงานเลขานุการกรม
วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐

ถึง บริษัท เร็นโทคิล อินนิเชียล (ประเทศไทย) จำกัด **ที่อยู่** ๑๖๐ ถ.วิภาวดีรังสิต แขวงรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐
อ้างถึง -

กรมทางหลวง โดย นายเทพฤทธิ์ แก้วบุญมี เลขานุการกรม ตกลงซื้อ/จ้างจากท่านซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่นๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	ราคา	
				หน่วยละ	รวม
๑	๘	เครื่อง	ค่าบริการเครื่องฆ่าเชื้อกำจัดกลิ่น รุ่น MK ๑๗	๓,๐๐๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐
			บริการติดตั้งพร้อมเข้าบริการ ๑๒ครั้ง / ปี (เฉลี่ยทุก ๓๐ วัน)		
			สถานที่ติดตั้ง (สำนักงานเลขานุการกรม กรมทางหลวง)		
			ห้องน้ำชาย โถนั่ง ๒ เครื่อง		
			ห้องน้ำชาย โถยืน ๓ เครื่อง		
			ห้องน้ำหญิง อาคารพหลโยธิน ชั้น ๒ ๓ เครื่อง		
			รวมราคาสินค้า		๒๔,๐๐๐.๐๐
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม ๗ %		๑,๖๘๐.๐๐
			(เงินสองหมื่นห้าพันหกร้อยแปดสิบบาทถ้วน)	รวม	๒๕,๖๘๐.๐๐

และมีข้อตกลงเกี่ยวกับการซื้อ/การจ้างไว้ต่อกันดังนี้

๑. ผู้ขาย/ผู้รับจ้างตกลงจะส่งมอบสิ่งของให้แก่กรมทางหลวง ณ สำนักงานเลขานุการกรม ภายในวันสุดท้ายของเดือนรวม ๑๒ เดือน นับตั้งแต่ เดือน ตุลาคม ๒๕๖๒ – เดือน กันยายน ๒๕๖๓

๒. ถ้าผู้ขาย/ผู้รับจ้างไม่ส่งของหรือส่งของไม่ถูกต้องครบถ้วน ตามรายการและหรือเวลาที่กำหนดไว้ตามใบสั่ง กรมทางหลวง มีสิทธิ์บอกเลิกใบสั่งนี้ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้และผู้ขาย/ผู้รับจ้างยินยอมรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดจากการที่ผู้ขาย/ผู้รับจ้างผิดข้อตกลงตามใบสั่ง และหรือราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในข้อตกลงนี้ เนื่องจากการซื้อ/การจ้างใหม่ให้แก่กรมทางหลวงโดยสิ้นเชิง

๓. ในกรณีผู้ขาย/ผู้รับจ้างส่งของล่วงพ้นกำหนดก็ดี หรือกรมทางหลวงใช้สิทธิบอกเลิกใบสั่ง เมื่อพ้นกำหนดเวลาส่งของแล้วก็ดี ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ยินยอมให้กรมทางหลวงปรับเป็นรายวัน ดังต่อไปนี้

๓.๑ การซื้อ ในอัตราร้อยละ ..... ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ

๓.๒ การจ้าง ในอัตราวันละ ..... บาทของค่างาน/ร้อยละ ...๐.๑๐.... ของค่างานที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท ทั้งนี้นับตั้งแต่วันถัดจากวันครบกำหนดจนถึงวันที่ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง ได้นำสิ่งของมาส่งให้แก่กรมทางหลวงจนถูกต้องครบถ้วน และหรือจนถึงวันที่กรมทางหลวงบอกเลิกใบสั่ง

๔. ใบสั่งซื้อ/ใบสั่งจ้างนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความตรงกัน ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้างเก็บไว้ ๑ ฉบับ และผู้ขาย/ผู้รับจ้าง เก็บไว้ ๑ ฉบับ

ได้รับใบสั่ง ณ วันที่ .....

(ลงนาม) ..... ผู้ซื้อ/ผู้ว่าจ้าง
(นายเทพฤทธิ์ แก้วบุญมี)
เลขานุการกรม

(ลงนาม) ..... ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง
(.....)