กรมทางหลวง

ใบสั่งซื้อ / ~~ใบสั่งจ้าง~~

เลขที่ 432/40/63/365 หน่วยงาน แขวงทางหลวงสระบุรี

วันที่ 26 สิงหาคม 2563 ต.ปากเพรียว อ.เมือง จ.สระบุรี 18000

ถึง ร้านนานาภัณฑ์ ที่อยู่ 591/25 ถนนพหลโยธิน ต.ปากเพรียว อ.เมือง จ.สระบุรี

อ้างถึง อนุมัติให้ ซื้อ/ จ้าง ตามแบบ พ.1-01 เลขที่ 432/40/63/365 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2563

กรมทางหลวง โดย นายธนสาร สิทธาภา ตำแหน่ง ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงสระบุรี

ตกลง ซื้อ/ ~~จ้าง~~ จากท่านซึ่งเป็นราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว ตามรายการดังต่อไปนี้

ลำดับที่	จำนวน	หน่วยนับ	รายการ	ราคา	
				หน่วยละ	รวม
			ซื้อ วัสดุสำนักงาน จำนวน 4 รายการ ดังนี้.-		
1	8	กล่อง	ซองครุฑพับ 4 สีขาว	300.00	2,400.00
2	270	ซอง	ซองครุฑสีน้ำตาล ขยายข้าง A4	3.00	810.00
3	350	ซอง	ซองครุฑสีน้ำตาล ไม่ขยายข้าง A4	2.50	875.00
4	100	ซอง	ซองครุฑพับ 2 สีน้ำตาล	1.50	150.00
			(รวม สี่ รายการ จำนวน เจ็ดร้อยยี่สิบแปด หน่วย)		
			(สี่พันสองร้อยสามสิบห้าบาทถ้วน)	รวมเป็นเงิน	4,235.00

และมีข้อตกลงเกี่ยวกับ การซื้อ /~~การจ้าง~~ ไว้ต่อกันดังนี้

1. ผู้ขาย / ~~ผู้รับจ้าง~~ ตกลงจะส่งมอบสิ่งของให้แก่กรมทางหลวง ณ แขวงทางหลวงสระบุรี ภายใน 5 วัน ทำการนับตั้งแต่วันถัดจากวันรับใบสั่ง
2. ผู้ขาย / ~~ผู้รับจ้าง~~ หากไม่ส่งของหรือส่งของไม่ถูกต้องครบถ้วนตามรายการ และหรือ เวลาที่กำหนดไว้ตามใบสั่ง กรมทางหลวงมีสิทธิบอกเลิกใบสั่งนี้ทั้งหมดหรือแต่บางส่วนได้ และ ผู้ขาย/ ~~ผู้รับจ้าง~~ ยินยอมรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหาย อันเกิดจากที่ ผู้ขาย/ ~~ผู้รับจ้าง~~ ผิดข้อตกลงตามใบสั่ง และหรือราคาที่เพิ่มขึ้นจากราคาที่กำหนดไว้ในข้อตกลงนี้ เนื่องจาก การซื้อ /~~การจ้าง~~ ใหม่ให้แก่กรมทางหลวงโดยสิ้นเชิง
3. ในกรณี ผู้ขาย/ ~~ผู้รับจ้าง~~ ส่งของล่วงพ้นกำหนดก็ดี หรือกรมทางหลวงใช้สิทธิบอกเลิกใบสั่ง เมื่อพ้นกำหนดเวลาส่งของแล้วก็ดี ผู้ขาย/ ~~ผู้รับจ้าง~~ ยินยอมให้กรมทางหลวงปรับเป็นรายวัน ดังต่อไปนี้
   3.1 การซื้อ ในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ
   3.2 การจ้าง ในอัตราวันละ - บาทของค่างาน/ร้อยละ - ของค่างานที่ยังไม่ได้รับมอบ แต่ต้องไม่ต่ำกว่าวันละ 100.- บาท
   ทั้งนี้นับตั้งแต่วันถัดจากวันครบกำหนดจนถึงวันที่ ผู้ขาย/ ~~ผู้รับจ้าง~~ ได้นำสิ่งของมาส่งให้แก่กรมทางหลวงจนถูกต้องครบถ้วนและหรือจนถึงวันที่กรมทางหลวงบอกเลิกใบสั่ง
4. ใบสั่งซื้อ / ~~ใบสั่งจ้าง~~ นี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความตรงกัน ผู้ซื้อ/ ~~ผู้ว่าจ้าง~~ เก็บไว้ 1 ฉบับ และ ผู้ขาย/ ~~ผู้รับจ้าง~~ เก็บไว้ 1 ฉบับ

ได้รับใบสั่งวันที่

(ลงนาม) ..... ผู้ซื้อ /~~ผู้ว่าจ้าง~~ (ลงนาม) .....

(นายธนสาร สิทธาภา) (นายภุชงค์ ครองสัตย์)

ตำแหน่ง ผอ.ขท.สระบุรี ผู้ขาย/ ~~ผู้รับจ้าง~~