กรมทางหลวง

พ.1-01
กรมทางหลวง
เริ่มใช้ 1 ต.ค.2522

แบบรายงานขอซื้อ/จ้าง

เลขที่ 430/40/63/ 59 11 มี.ค. 2564

เรื่อง ขออนุมัติซื้อ/จ้าง วัสดุสำนักงาน

เรียน ผส.ทล.11 ผ่าน ผบ.ทล.11

เหตุที่ขออนุมัติซื้อ เพื่อใช้งานกับครุภัณฑ์เครื่องปริ้นเตอร์ ส่วนแผนงาน สำนักงานทางหลวงที่ 11

อ้างถึงตามใบเบิก - จ่าย เลขที่ 430/40/64/ 89 ลงวันที่ 8 มีนาคม 2563

ตามคำสั่งกรมฯ ที่ บ./1/115/2560 ลงวันที่ 29 สิงหาคม 2560 มอบอำนาจการสั่งซื้อสั่งจ้าง ตาม พรบ. การจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560

ฉะนั้น จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติ ☑ ซื้อโดยวิธี เฉพาะเจาะจง มาตรา 56 ข้อ.2 (ข) ☐ จ้างโดยวิธี

เพราะ วงเงินอยู่ในอำนาจผู้อำนวยการสำนักงานทางหลวงที่ 11 วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง 6,732.00 บาท

ต้องการใช้พัสดุหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จภายใน 5 วันทำการ

และขอแต่งตั้งกรรมการดังนี้
1 นายอนุชา วงค์ทะกัน วผ.ทล.11 ประธานคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
2 นายสมาน วิจิตรญาณพล วิศวกรโยธาชำนาญการ กรรมการฯ
3 นายนัฏฐพล ฤทธิ์ไธสง นายช่างโยธาชำนาญงาน กรรมการฯ

ลำดับที่	จำนวน	หน่วย	รายการ	ราคาครั้งหลังสุด			ราคาที่สืบทราบ/ประมาณได้			
				ว.ด.ป.	หน่วยละ		หน่วยละ		รวม	
1	2	ชุด	หมึกปริ้นเตอร์ Cannon Pixma G 2010 2320	10 ม.ค. 64	1,320	-	1,320	-	2,640	-
			(มอก.452-2526)							
2	2	ชุด	หมึกปริ้นเตอร์ Brother MFC - J 2320	"	2,046	-	2,046	-	4,092	-
			(สีเหลือง , สีฟ้า , สีชมพู) มอก.452-2526							
			(รวมสองรายการ)							
			รายการที่ 1 ใช้กับครุภัณฑ์หมายเลข							
			7440-002-11490-61							
			รายการที่ 2 ใช้กับครุภัณฑ์หมายเลข							
			7440-002-09730-59							