



ประกาศ สำนักจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน กรมทางหลวง  
เรื่อง ประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือก  
และสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ประจำไตรมาสที่ ๑ (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๖๖ วรรคหนึ่ง ประกอบมาตรา ๙๘ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด นั้น

สำนักจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน กรมทางหลวง จึงขอประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายอภิชาติ จันททรัพย์)

รองอธิบดีกรมทางหลวง รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการสำนักจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของข้อตกลงเป็นหนังสือ

ประจำไตรมาสที่ ๑... (เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔)

สำนักจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน

ลำดับที่ (๑)	เลขประจำตัวผู้เสีย ภาษี/ เลขประจำตัว ประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงิน รวม ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)	เอกสารอ้างอิง(๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
					วันที่	เลขที่	
๑	-	ร้าน MBK EXPRESS	จ้างพิมพ์ตรายาง	๑,๔๙๔.๐๐	๗ ต.ค. ๒๕๖๔	-	๑
๒	-	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สมใจการไฟฟ้า	หลอดไฟพร้อมอุปกรณ์	๑,๒๑๕.๐๐	๘ ต.ค. ๒๕๖๔	๑๑๗	๑
๓	๐๑๐๓๕๒๖๐๐๒๑๑๗	ห้างหุ้นส่วนจำกัด บุญปริษา	น้ำดื่ม	๒,๙๕๘.๐๐	๒๖ ต.ค. ๒๕๖๔	๑๔๙๔๒	๑
๔	-	บริษัท มั่นดุติ จำกัด	กระดาษอิงเจ้ทจำนวน๙๐แกรม๒๔ นิ้ว	๔,๔๙๔.๐๐	๒๔ พ.ย. ๒๕๖๔	TX๒๐๒๑๑๑๑๑๑ ๙	๑
๕	๐๑๐๓๕๒๖๐๐๒๑๑๑๗	ห้างหุ้นส่วนจำกัด บุญปริษา	น้ำดื่ม	๒,๑๖๐.๐๐	๑ ธ.ค. ๒๕๖๔	๑๕๕๕๔	๑
๖	-	สำนักพิมพ์คณธรรมาจารย์และราช กิจจานุเบกษา	พิมพ์แผนที่ท้ายพระราชกฤษฎีกา	๒,๙๔๒.๕๐	๗ ธ.ค. ๒๕๖๔	IV๖๕๑๒๐๔๖	๑
รวมทั้งสิ้น				๑๕,๒๖๓.๕๐			

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- (๑) ระบุลำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- (๒) ระบุเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- (๓) ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- (๔) ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำดื่มเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- (๕) ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- (๖) ระบุวันที่/ เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการจ่ายเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน

(๓) ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้

- ๑ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๕.๔/ว ๓๒๒ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๐ ยกเว้นการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ  
ชื่อ ๓๙ วรรคสอง
- ๒ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบฯ ชื่อ ๓๙ วรรคสอง
- ๓ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้างตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๑๙  
ลงวันที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๑
- ๔ หมายถึง การจัดซื้อจัดจ้าง กรณีอื่น ๆ นอกเหนือจาก ๑-๓

รายละเอียดแบบท้ายประกาศผลผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือผู้ได้รับการคัดเลือกและสาระสำคัญของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ  
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ถึง เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สำนักจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน

ลำดับ	เลขประจำตัวผู้เสียภาษี/ เลขประจำตัวประชาชน (๒)	ชื่อผู้ประกอบการ (๓)	รายการพัสดุที่ จัดซื้อจัดจ้าง (๔)	จำนวนเงิน ที่จัดซื้อจัดจ้าง (๕)		เอกสารอ้างอิง(๖)		เหตุผล สนับสนุน (๗)
				วันที่	รวม	วันที่	เลขที่	
๑	-	ร้าน MBK EXPRESS		๑,๔๙๔.๐๐	๗ ต.ค. ๖๔	-		๑
๒	-	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สมิใจการไฟฟ้า		๑,๒๑๕.๐๐	๘ ต.ค. ๖๔	๑๑๗		๑
๓	๐๑๐๓๕๒๖๐๐๒๑๑๗	ห้างหุ้นส่วน บุญปรีชา		๒,๙๕๘.๐๐	๒๖ ต.ค. ๖๔	๑๔๙๔๒		๑
๔	-	บริษัท มั่นดุติ จำกัด		๔,๔๙๔.๐๐	๒๔ พ.ย. ๖๔	TX๒๐๒๑๑๐๑๑๙		๑
๕	๐๑๐๓๕๒๖๐๐๒๑๑๗	ห้างหุ้นส่วน บุญปรีชา		๒,๑๖๐.๐๐	๑ ธ.ค. ๖๔	๑๕๕๔๔		๑
๖	-	สำนักพิมพ์คณะรัฐมนตรีและราชกิจจานุเบกษา		๒,๙๕๒.๕๐	๗ ธ.ค. ๖๔	IV๖๕๑๒๐๔๖		๑
รวมทั้งสิ้น				๑๕,๒๖๓.๕๐				

หมายเหตุ : เงื่อนไขการบันทึกข้อมูล

- ระบุดำดับที่เรียงตามลำดับวันที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง
- ระบุนเลขประจำตัวผู้เสียภาษีหรือเลขประจำตัวประชาชนของผู้ประกอบการ
- ระบุชื่อผู้ประกอบการ
- ระบุรายการพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง เช่น ชื่อวัสดุสำนักงาน ชื่อน้ำมันเชื้อเพลิง จ้างซ่อมรถยนต์ เป็นต้น
- ระบุจำนวนเงินรวมที่มีการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละครั้ง กรณีที่ใบเสร็จรับเงินมีหลายรายการให้รวมจำนวนเงินที่จัดซื้อจัดจ้างทุกรายการ
- ระบุวันที่/ เลขที่ของสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือหลักฐานการชำระเงิน เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน
- ระบุเหตุผลสนับสนุนในการจัดซื้อจัดจ้างนั้น โดยให้ระบุเป็นเลขอ้างอิง ดังนี้