

กรมทางหลวง
แบบรายงานขอซื้อ/จ้าง

ท.1-01

กรมทางหลวง
เริ่มใช้ 19 ธ.ค. 45

เลขที่ 555/40/66/116
เรื่อง ขออนุมัติซื้อ/จ้าง วัสดุสำนักงาน
เรียน ผอ.ขท.เลขที่ 2 (ด้านซ้าย)

เหตุผลที่ขออนุมัติซื้อ/จ้าง เพื่อใช้ในหน่วยงาน

ณ นั้น จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติ

จัดซื้อโดยวิธี เฉพาะเจาะจง

จัดจ้างโดยวิธี

เนื่องจาก ซื้ออยู่ภายในวงเงินซึ่งดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง 3,900.00 บาท

ต้องการใช้พัสดุหรือให้งานนั้นแล้วเสร็จภายใน 5 วันทำการ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

นายปีเนตร ร่มภักดิ์

ตำแหน่ง รอ.ขท.เลขที่ 2 (ด้านซ้าย) (ว)

ประธานกรรมการตรวจรับ

นางปริศนา นวลทูล

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

กรรมการตรวจรับ

นายสุรเดช อินทร์ประสิทธิ์

ตำแหน่ง พนักงานเครื่องกล

กรรมการตรวจรับ

ลำดับ ที่	จำนวน	หน่วย	รายการ	ราคาครั้งหลังสุด		ราคาที่สืบทราบ/ประมาณได้	
				ว.ด.ป.	หน่วยละ	หน่วยละ	รวม
1	20	รีม	28 กระดาษถ่ายเอกสาร80แกรมA4	16/09/2565	139.00	150.00	3,000.00
2	60	แฟ้ม	142 แฟ้มเจาะอ่อน	01/02/2566	15.00	15.00	900.00
			ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม				3,900.00
			ราคาสินค้า				3,644.86
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %				255.14
			เกณฑ์การพิจารณา ใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์คุณภาพ				
รวมทั้งสิ้น 2 รายการ จำนวน 80 หน่วย				เป็นเงิน 3,900.00 บาท			

(ลงนาม) _____
(นางปริศนา นวลทูล)
ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

6 ก.ย. 2566
วันที่