

กรมทางหลวง
แบบรายงานขอซื้อ /-จ้าง

พ.1-01

กรมทางหลวง

เริ่มใช้ 19 ธ.ค. 45

เลขที่ 555/40/68/114

เรื่อง ขออนุมัติซื้อ/จ้าง วัสดุสำนักงาน

เรียน ผอ.ขท.เลขที่ 2 (ด้านซ้าย)

เหตุผลที่ขออนุมัติซื้อ/จ้าง เพื่อใช้ในหน่วยงานปรับซ่อม

ฉะนั้น จึงเรียนมาเพื่อขออนุมัติ

จัดซื้อโดยวิธี เฉพาะเจาะจง

จัดจ้างโดยวิธี

เนื่องจาก ซื้ออยู่ภายในวงเงินซึ่งดำเนินการโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

วงเงินที่จะซื้อ/จ้าง 6,248.00 บาท

ต้องการใช้พัสดุหรือใฝงานนั้นแล้วเสร็จภายใน 5 วันทำการ และขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

นายปีเตอร์ รมภักดิ์

ตำแหน่ง รอ.ขท.เลขที่ 2 (ด้านซ้าย) (ว)

ประธานกรรมการตรวจรับ

นายศักดิ์นภา กวารสืบสาม

ตำแหน่ง นายช่างเครื่องกลปฏิบัติงาน

กรรมการตรวจรับ

นายสุรเดช อินทร์ประสิทธิ์

ตำแหน่ง พนักงานเครื่องกล

กรรมการตรวจรับ

ลำดับ ที่	จำนวน	หน่วย	รายการ	ราคาครั้งหลังสุด		ราคาที่สืบทราบ/ประมาณ ได้	
				ว.ด.ป.	หน่วยละ	หน่วยละ	รวม
1	6	ขวด	116 หมึกเติมแทนประทับตรา สีน้ำเงิน	04/09/2567	12.00	12.00	72.00
2	3	ขวด	275 หมึกเติมแทนประทับตรา สีแดง	04/09/2567	12.00	12.00	36.00
3	70	แฟ้ม	142 แฟ้มเจาะอ่อน	27/03/2568	15.00	15.00	1,050.00
4	1	ริม	122 กระดาษห้าปก80แกรมA4 สีฟ้า			180.00	180.00
5	31	ริม	28 กระดาษถ่ายเอกสาร80แกรมA4	27/03/2568	140.00	140.00	4,340.00
6	6	กล่อง	144 ลวดเย็บกระดาษ 23/17			95.00	570.00
			ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม				6,248.00
			ราคาสินค้า				5,839.25
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %				408.75
			เกณฑ์การพิจารณา ใช้เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์ คุณภาพ				
รวมทั้งสิ้น 6 รายการ จำนวน 117 หน่วย				เป็นเงิน 6,248.00 บาท			

(ลงนาม) _____

9 ก.ย. 2568

(นางปริศนา นวลทูล)

วันที่

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน

รับไว้ 639