

ขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของงานจัดซื้อเครื่องถ่ายภาพเอกสาร  
ระบบดิจิทัล (ขาว - ดำและสี) ความเร็ว ๔๐ แผ่นต่อนาที จำนวน ๒ เครื่อง

๑. หลักการและเหตุผล

เนื่องด้วยกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง มีความจำเป็นต้องใช้ครุภัณฑ์สำนักงาน ในการปฏิบัติราชการ ซึ่งเครื่องถ่ายภาพเอกสารเดิมมีอายุเกิด ๕ ปี และอยู่ในสภาพชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ และไม่คุ้มกับค่าซ่อม อีกทั้งมีจำนวนไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาเพื่อนำมาใช้แทนทดแทนของเดิม และเพื่อให้มีจำนวนเพียงพอต่อการใช้งาน

๒. วัตถุประสงค์

กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง มีความประสงค์จะซื้อเครื่องถ่ายภาพเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว - ดำและสี) ความเร็ว ๔๐ แผ่นต่อนาที จำนวน ๒ เครื่อง สำหรับใช้ในการปฏิบัติงานตามภารกิจของ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง เพื่อทดแทนเครื่องถ่ายภาพเอกสารของเดิมที่เสื่อมสภาพเนื่องจากการใช้งานอย่างต่อเนื่องมาเป็นระยะเวลานาน

๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพจำหน่ายครุภัณฑ์ที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว ตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๖ เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล หรือกิจการร่วมค้าที่จดทะเบียนในประเทศไทยซึ่งมีวัตถุประสงค์ ในการกอบกิจการค้า และหรือการประมูลขายสินค้า หรือเช่าซื้อเครื่องถ่ายภาพเอกสาร และ ดำเนินงานมาไม่น้อยกว่า ๓ ปี หากผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือ มูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วม ค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ร่วม เข้าเสนอ สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วม ค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดเอาไว้ใน เอกสาร เชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วม ค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือ เชิญชวน

กรณีผู้ประกอบการ SMEs ที่จะเสนอราคาในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมี คุณสมบัติ ดังนี้

- (๑) ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

- (๒) ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย
- ๓.๗ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๘ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง ณ วันเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาครั้งนี้
- ๓.๑๐ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้ลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

#### ๔. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

- ๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล
- ๔.๒ สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม สำเนาหนังสือแสดงวัตถุประสงค์ในการทำการค้าหรือประกอบธุรกิจของนิติบุคคลนั้น ๆ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- ๔.๓ หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้ผู้อื่นทำการแทน
- ๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแจ้งรายละเอียดให้ชัดเจน เป็นภาษาไทย ระบุยี่ห้อ รุ่น แหล่งผลิตของเครื่องถ่ายในเอกสารใบเสนอราคา และแนบรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของเครื่องถ่ายเอกสารที่เสนอราคา แคตตาล็อก (CATALOG) มาพร้อมกับการเสนอราคา
- ๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องแนบเอกสารซึ่งแสดงว่าผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ผลิตหรือผู้แทนจำหน่ายเครื่องถ่ายเอกสารที่เสนอราคา โดยกรณีเป็นตัวแทนจำหน่ายเครื่องถ่ายเอกสารจะต้องแนบหนังสือที่ได้รับการแต่งตั้งโดยตรงจากผู้ผลิต พร้อมแนบเอกสารยืนยันการส่งมอบจากบริษัทผู้ผลิต

#### ๕. ข้อกำหนดรายละเอียดทางเทคนิค เครื่องถ่ายเอกสาร ระบบดิจิทัล (ขาว - ดำ และสี) ความเร็ว ๔๐ แผ่นต่อนาที จำนวน ๒ เครื่อง

- ๕.๑ เป็นเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องสแกนเนอร์ และเครื่องพิมพ์ในเครื่องเดียวกัน ระบบดิจิทัล มัลติฟังก์ชัน ทำภาพด้วยระบบเลเซอร์หรือแอลอีดี (Copy-Print-Scan) ชนิดผงหมึกแห้ง เคลือบสีอัตโนมัติ เป็นเครื่องใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน พร้อมใช้งานทันที พร้อมตู้รอง
- ๕.๒ สามารถเชื่อมต่อและสั่งพิมพ์งานผ่านคอมพิวเตอร์ เชื่อมต่อ Gigabit Ethernet (๑๐ BASE-T / ๑๐๐BASE-TX / ๑๐๐๐ Base-T), USB ๒.๐ หรือดีกว่า
- ๕.๓ ใช้เวลาในการอุ่นเครื่องไม่เกิน ๓๐ วินาที
- ๕.๔ สามารถทำหน้าที่เป็นเครื่องจัดเก็บเอกสาร และสั่งพิมพ์เมื่อต้องการใช้งานได้ทันที
- ๕.๕ มีระบบป้องกันฉบับอัตโนมัติสามารถป้องกันฉบับได้ครั้งละไม่น้อยกว่า ๙๐ แผ่นต่อเนื่อง และสามารถอ่านต้นฉบับที่มีข้อความสองหน้าและทำสำเนาสองหน้าอัตโนมัติในครั้งเดียว

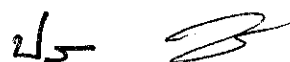
- ๕.๖ มีคู่มือการใช้งานไทย - อังกฤษ พร้อมอุปกรณ์ชุด CD โปรแกรมสำหรับติดตั้งใช้งานกับตัวเครื่อง
- ๕.๗ มีช่องสำหรับเสียบ USB Memory ไม่น้อยกว่า USB ๒.๐ และสามารถสั่งพิมพ์งานได้โดยตรงจากตัวเครื่อง
- ๕.๘ รองรับระบบปฏิบัติการ Windows ๗, Windows ๘.๑, Windows ๑๐, Server ๒๐๐๘, Server ๒๐๑๒, Mac OS ๑๐.๑๒ หรือสูงกว่าได้
- ๕.๙ มีหน่วยความจำในตัวเครื่อง (SYSTEM MEMORY) ไม่น้อยกว่า ๔ GB และหน่วยเก็บข้อมูล (HARD DISK) ไม่น้อยกว่า ๒๕๖ GB สำหรับเก็บข้อมูลเอกสารไว้ในตัวเครื่อง
- ๕.๑๐ มีระบบ User code ควบคุมการถ่ายเอกสาร และสามารถตรวจสอบการใช้งานได้
- ๕.๑๑ สามารถรองรับกระดาษที่มีขนาดน้ำหนักตั้งแต่ ๖๐ - ๓๐๐ แกรม
- ๕.๑๒ ภาตบรรจุกระดาษสำเนามาตรฐานไม่น้อยกว่า ๔ ภาต สามารถบรรจุกระดาษได้ภาตละไม่น้อยกว่า ๕๐๐ แผ่น และมีช่องป้อนกระดาษ (BYPASS) บรรจุกระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๙๐ แผ่น
- ๕.๑๓ มีหน้าจอแสดงผลเป็น LCD ขนาดไม่น้อยกว่า ๗ นิ้ว สั่งงานระบบสัมผัส พร้อมเมนูภาษาไทย สามารถปรับมุมมององศาหน้าจอสูงต่ำได้เพื่อสะดวกในการมอง
- ๕.๑๔ มีผงหมึกแห้งในตัวเครื่องจำนวน ๑ ชุด
- ๕.๑๕ ความเร็วในการถ่ายและการพิมพ์เอกสาร ขาว - ดำ และสี ขนาด A๔ ไม่ต่ำกว่า ๔๐ แผ่นต่อนาที หรือมากกว่า
- ๕.๑๖ เวลาในการพิมพ์สำเนาแผ่นแรกไม่เกิน ๔ วินาที (ขาวดำ) และไม่เกิน ๖ วินาที (สี)
- ๕.๑๗ ถ่ายเอกสารด้วยความจำโดยอ่านต้นฉบับเพียงครั้งเดียวแต่สร้างสำเนาได้หลายชุดต่อเนื่อง
- ๕.๑๘ ความละเอียดในการถ่ายสำเนา / สแกนเอกสาร ขนาด A๔ ขาว - ดำและสี ไม่น้อยกว่า ๖๕ ppm โดยมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๖๐๐ x ๖๐๐ จุดต่อตารางนิ้ว
- ๕.๑๙ ความละเอียดในการพิมพ์เอกสาร ขนาด A๔ ขาว - ดำและสี ไม่น้อยกว่า ๔๐ ppm โดยมีความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐ x ๑,๒๐๐ จุดต่อตารางนิ้ว
- ๕.๒๐ สามารถตั้งจำนวนการถ่ายสำเนาได้ตั้งแต่ ๑ - ๙๙๙ สำเนาต่อเนื่อง และสามารถจัดเรียงสำเนาเป็นชุดได้โดยอัตโนมัติ
- ๕.๒๑ สามารถถ่ายสำเนาได้ตั้งแต่ขนาด A๕ จนถึงขนาดใหญ่สุด A๓
- ๕.๒๒ สามารถย่อ - ขยายได้ ตั้งแต่ ๒๕ - ๔๐๐% พร้อมด้วยระบบ ZOOM ที่สามารถปรับขึ้นลงได้ครั้งละ ๑ %
- ๕.๒๓ มีระบบการลบขอบดำของสำเนา และสันของหนังสือ ซึ่งสามารถตั้งระยะได้
- ๕.๒๔ เครื่องสามารถถ่ายทอดข้อความให้ถูกต้องตามต้นฉบับ แม้จะวางต้นฉบับไม่ถูกต้อง
- ๕.๒๕ เครื่องสามารถถ่ายทอดข้อความให้ถูกต้องตามต้นฉบับ แม้จะวางต้นฉบับไม่ถูกต้อง
- ๕.๒๖ สามารถถ่ายสำเนาได้ตั้งแต่ขนาด A๕ จนถึงขนาดใหญ่สุด A๓
- ๕.๒๗ สามารถสั่งพิมพ์งานเป็นรูปเล่มหนังสือพร้อมจัดเรียงอัตโนมัติ

## ๖. เงื่อนไขการส่งมอบ

กำหนดส่งมอบ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- ๖.๑ เครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล ชนิด ขาว - ดำและสี ความเร็ว ๔๐ แผ่นต่อนาที จำนวน ๒ เครื่อง ที่กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร
- ๖.๒ มีผงหมึกสำรองจำนวน ๑ ชุดต่อเครื่อง





๖.๓ ก่อนส่งมอบไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ ให้แจ้งกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองทราบ เป็นลายลักษณ์อักษร

**๗. การรับประกันครุภัณฑ์**

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องรับประกันคุณภาพของเครื่องถ่ายเอกสารที่ขายให้กับกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง ในกรณีที่มีความเสียหายเกิดขึ้นแก่เครื่องถ่ายเอกสาร ที่มีได้เกิดจากการใช้ผิดวิธี หรือความประมาทเลินเล่อของผู้ใช้ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเปลี่ยนหรือซ่อมให้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น ผู้ใช้ โดยผู้ขายต้องเปลี่ยน ซ่อมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ดี ภายใน ๓ วันโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบ พร้อมทั้งเข้าตรวจสอบ ดูแลและบำรุงรักษา ไม่น้อยกว่า ๒ ครั้ง ในช่วงระยะเวลาการรับประกัน และสามารถนำเครื่องถ่ายเข้ารับบริการได้ที่ศูนย์บริการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอและศูนย์บริการของตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทยที่มีอำนาจเต็ม (Authorized Dealer)

**๘. การเสนอราคา**

๘.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๘.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน

๘.๓ ในการเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอจะเสนอราคาครบทุกรายการ หรือรายการใดรายการหนึ่งก็ได้ โดยให้เสนอราคาเป็นเงินบาท ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคาที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ทั้งปวงแล้ว

**๙. หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา**

กรมทางหลวง โดยกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง ใช้หลักเกณฑ์ราคา (Price) ในการพิจารณาผู้ชนะการเสนอราคา โดยจะพิจารณาจากราคาต่ำสุด และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

๙.๑. ในการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์นี้ กรมทางหลวง โดยกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองจะพิจารณาตัดสินด้วยราคารวม

๙.๒. หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๓. หรือยื่นหลักฐานการเสนอราคาไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนแล้วคณะกรรมการประกวดราคาไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นวันแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อยหรือผิดพลาดไปตามเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีสาระสำคัญทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองเท่านั้น

๙.๓. กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาราคาของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้



- ๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์หรือในหลักฐานการรับเอกสารประมูลซื้อด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกองทางหลวงระหว่างเมือง
  - ๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น
- ๙.๔. ในการตัดสินใจการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ หรือในการทำสัญญาคณะกรรมการประกวดราคา หรือกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอได้ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองมีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง
- ๙.๕. กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจจะยกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางระบบอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้แต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสาระสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอประสงค์จะเสนอราคา หรือผู้มีสิทธิเสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้มีสิทธิยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำการโดยไม่สุจริต เช่นการเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น
- ๙.๖. ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ว่าเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือก เป็นผู้มีสิทธิเสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันระหว่างผู้มีสิทธิเสนอราคากับผู้ให้บริการตลาดกลางอิเล็กทรอนิกส์ ณ วันประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้มีสิทธิเสนอราคาดังกล่าวและกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองจะพิจารณาลงโทษผู้มีสิทธิเสนอราคารายนั้นเป็นผู้ทำงาน
- ๙.๗. หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว
๑๐. **วงเงินในการจัดซื้อ**  
วงเงินรวมทั้งสิ้น ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน)  
ราคากลาง ๖๐๐,๐๐๐ บาท (หกแสนบาทถ้วน)
๑๑. **การจ่ายเงิน**  
กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง จะจ่ายเงินให้แก่ผู้ขายเป็นเงิน ๑๐๐ เปอร์เซ็นต์ ของวงเงินสัญญา เมื่อผู้ขายจัดหาพร้อมส่งมอบเครื่องถ่ายเอกสาร แล้วเสร็จครบถ้วนตามข้อกำหนด และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับงานเรียบร้อยแล้ว

*Signature*

*Signature*

*Signature*

๑๒. ข้อกำหนดการบอกเลิกสัญญาและค่าปรับ

กรณีที่งานไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่ระบุไว้ในสัญญา คิดค่าปรับต่อวันในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของมูลค่างานตามสัญญา และกรณีผู้รับจ้างไปจ้างช่วงงานโดยไม่ได้รับอนุญาต จะคิดค่าปรับร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๑๓. การสงวนสิทธิ

๑๓.๑ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง สงวนสิทธิที่จะตัดสิทธิในการเข้าเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ๆ หากผู้ยื่นข้อเสนอมีคุณสมบัติตามที่กำหนดในข้อ ๓ และแนบเอกสารหลักฐานการยื่นข้อเสนอตามที่กำหนดในข้อ ๔ ไม่ครบถ้วน

๑๓.๒ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง สงวนสิทธิที่จะยกเลิกการประมูลครั้งนี้หากไม่ได้รับอนุมัติงบประมาณในการจัดซื้อในครั้งนี้ ทั้งนี้ผู้ประสงค์จะเสนอราคาไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น

๑๔. ผู้สนใจสามารถวิจารณ์

เสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จัดหานี้ เป็นลายลักษณ์อักษร โดยไปรษณีย์ตอบรับด่วนพิเศษ (EMS) ส่งไปที่กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง อาคารหมายเลข ๑๙ ถนนศรีอยุธยาเขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ หรือโทรสารหมายเลข (๐๒) ๓๕๔-๖๖๖๘ ต่อ ๒๕๕๑๒ หรือ Email Address : motorway@doh.go.th โดยระบุชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ในกรณีที่ป็นนิติบุคคลให้ระบุชื่อผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล

.....ประธานกรรมการ  
(นายอภิชัย อีสริยานุกุล)

.....กรรมการ  
(นายปรีมปรีชัญ จรรยา)

.....กรรมการ  
(นายวชิรวัดน์ จันทร์จำนง)