



ประกาศกรมทางหลวง

เรื่อง ประกวดราคาจ้างโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการให้บริการรับทดสอบวัสดุ แบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมทางหลวง มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการให้บริการรับทดสอบวัสดุ แบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคา กลางของงานจ้างในการประกวดราคาครั้งนี้เป็นเงินทั้งสิ้น ๒,๑๒๑,๓๐๐.๐๐ บาท (สองล้านหนึ่งแสนสองหมื่นหนึ่งพัน สามร้อยบาทถ้วน)

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวง การคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงาน ของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้ จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทางหลวง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่ รัฐบาลของผู้ยื่นข้อ เสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะ ต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค้า นั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้า
ทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic
Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดเตรียมบุคลากรที่มีประสบการณ์ มีความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ เพื่อดำเนิน
การตามโครงการอย่างครบถ้วนตามตารางคุณสมบัติของบุคลากร โดยต้องจัดทำเอกสารประกอบการยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๑๒.๑ ตารางสรุปรายชื่อ ประวัติ คุณสมบัติ และประสบการณ์ของบุคลากรในโครงการ
ที่เสนอ ตามเอกสารแนบ ๑

๑๒.๒ รายละเอียดประวัติ คุณสมบัติ และประสบการณ์ของบุคลากรในโครงการที่เสนอ
ตามเอกสารแนบ ๒

๑๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง

๑๒.๔ หลักฐานวุฒิการศึกษา

๑๒.๕ เอกสารรับรองประสบการณ์การทำงาน

๑๒.๖ เอกสารประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่
..... ระหว่างเวลา น. ถึง น.

ผู้สนใจสามารถขอซื้อเอกสารประกวดราคาด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในราคาชุดละ ๒๐๐.๐๐ บาท ผ่านทาง
ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์และชำระเงินผ่านทางธนาคาร ตั้งแต่วันที่ ถึงวันที่
..... โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ภายหลังจากชำระเงิน
เป็นที่เรียบร้อยแล้วจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ www.doh.go.th หรือ www.gprocurement.go.th หรือ
สอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐๒๓๕๔๖๖๖๘-๗๕ ต่อ ๒๓๖๗๖ ในวันและเวลาราชการ

ผู้สนใจต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดและขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง
กรมทางหลวง ผ่านทางอีเมล mater.11@doh.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่
..... โดยกรมทางหลวงจะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.doh.go.th และ
www.gprocurement.go.th ในวันที่

ประกาศ ณ วันที่

ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายโกสินทร์ เจตียนานท์)

ผู้อำนวยการสำนักวิเคราะห์และตรวจสอบ

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทางหลวง

หมายเหตุ ผู้ประกอบการสามารถจัดเตรียมเอกสารประกอบการเสนอราคา (เอกสารส่วนที่ ๑ และเอกสารส่วนที่ ๒)
ในระบบ e-GP ได้ตั้งแต่วันที่ซื้อเอกสารจนถึงวันเสนอราคา

เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการให้บริการรับทดสอบวัสดุ แบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service)

ตามประกาศ กรมทางหลวง

ลงวันที่ ธันวาคม ๒๕๖๔

กรมทางหลวง ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการให้บริการรับทดสอบวัสดุ แบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ณ สำนักวิเคราะห์และตรวจสอบ กรมทางหลวง โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดและขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ สัญญาจ้างทั่วไป
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรม ณ วัน

ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลัก มากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดเตรียมบุคลากรที่มีประสบการณ์ มีความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ เพื่อดำเนินการตามโครงการอย่างครบถ้วนตามตารางคุณสมบัติของบุคลากร โดยต้องจัดทำเอกสารประกอบการยื่นข้อเสนอ ดังนี้

๒.๑๒.๑ ตารางสรุปรายชื่อ ประวัติ คุณสมบัติ และประสบการณ์ของบุคลากรในโครงการที่เสนอ ตามเอกสารแนบ ๑

๒.๑๒.๒ รายละเอียดประวัติ คุณสมบัติ และประสบการณ์ของบุคลากรในโครงการที่เสนอ ตามเอกสารแนบ ๒

๒.๑๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง

๒.๑๒.๔ หลักฐานวุฒิการศึกษา

๒.๑๒.๕ เอกสารรับรองประสบการณ์การทำงาน

๒.๑๒.๖ เอกสารประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้ หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้างหรือจากวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจาก กรม ให้เริ่มทำงาน

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา แบบรูป และรายละเอียด ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นเสนอราคาตามเงื่อนไข ใน

เอกสารประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอและเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใจเป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคาด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดีผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียง

ลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนออื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกรม ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญา เป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็ครหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่กรม โดยเป็นเช็คลงวันที่ทำสัญญา หรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการของทางราชการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามแบบหนังสือค้ำประกัน ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกรม ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้ว โดยถือราคาเหมารวมเป็นเกณฑ์ และกำหนดการจ่ายเงินเป็น จำนวน ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อศึกษาสถานภาพของระบบการให้บริการรับทดสอบวัสดุแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ในปัจจุบัน และรวบรวมความต้องการในการปรับปรุงระบบของแต่ละส่วนงานแล้ว ส่งรายงานสรุปผลการศึกษาและแผนการดำเนินงาน พร้อมนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อได้ทำการ

วิเคราะห์และออกแบบระบบส่วนที่ต้องพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไขระบบตามความต้องการของแต่ละส่วนงานแล้ว ส่งรายงานสรุปผลการวิเคราะห์และออกแบบระบบพร้อมนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๔๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ให้แล้วเสร็จภายใน ๔๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงาน เมื่อได้ทำการพัฒนา ปรับปรุง และทดสอบระบบแล้ว ส่งรายงานผลการพัฒนา ปรับปรุง และทดสอบระบบพร้อมนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕๐ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญา หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และกรม ได้ตรวจรับมอบงานจ้าง

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๘.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกรม จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๘.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๘.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาจ้าง ตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบงาน โดยผู้รับจ้างต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ติดตั้งเดิมภายใน ๒ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กรมได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีเรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อตกลงภายในเวลาที่ทางราชการกำหนดตั้งระบุไว้ในข้อ ๗ กรมจะรับหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกร้องจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรม อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) ไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



ร่างขอบเขตของงาน (Terms of Reference : TOR)
โครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการให้บริการรับทดสอบวัสดุแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ
(One Stop Service)

๑. ความเป็นมา

สำนักวิเคราะห์และตรวจสอบ กรมทางหลวง พัฒนาระบบการให้บริการรับทดสอบวัสดุแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ไว้เพื่อบริการงานวิเคราะห์และทดสอบวัสดุของสำนักฯ ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ เป็นต้นมา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ระบบสารสนเทศในการสนับสนุนการให้บริการวิเคราะห์และทดสอบวัสดุ ให้มีความสะดวก รวดเร็ว มีประสิทธิภาพ สร้างความพึงพอใจต่อผู้ขอรับบริการ และสอดคล้องกับปริมาณงานวิเคราะห์และทดสอบวัสดุที่เพิ่มขึ้น อีกทั้งยังเป็นการสนับสนุนการปฏิบัติงานของบุคลากรของสำนักฯ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งงานด้านการเงินและบัญชี งานสารบรรณ และงานด้านการทดสอบ ให้สามารถดำเนินการผ่านระบบได้อย่างสอดคล้องกับระเบียบราชการ สามารถค้นหาและตรวจสอบข้อมูลได้

ในปัจจุบัน ระเบียบราชการต่างๆ ได้มีการเปลี่ยนแปลง กระบวนการดำเนินงานและภาระงานที่เพิ่มมากขึ้น ส่งผลให้สำนักฯ มีความจำเป็นจะต้องพัฒนาต่อยอดและปรับปรุงระบบการให้บริการรับทดสอบวัสดุแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) เพื่อให้ระบบสามารถใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ และมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น รองรับการทำงานของบุคลากรในส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ครบกระบวนการทั้งงานด้านการเงินและบัญชี ในการออกใบเสร็จการรับเงินที่ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ งานสารบรรณ ในการจัดทำรายการงานแจ้งผลการทดลอง งานด้านการทดสอบทางวิศวกรรมเพิ่มเติม และการจ่ายค่าธรรมเนียมการทดลองเพิ่มในงานที่เป็นงวด รวมถึงสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงของกระบวนการทำงาน กฎระเบียบ และเทคโนโลยีทั้งในปัจจุบันและอนาคต ตลอดจนตอบสนองต่อนโยบายราชการ ๔.๐ ยุกระดับภาครัฐไปสู่รัฐบาลดิจิทัล ในการปรับปรุงระบบการทำงานให้มีการเชื่อมโยงผ่านระบบดิจิทัลอย่างเต็มรูปแบบตั้งแต่ต้นจนจบกระบวนการ (End-to-end process flow)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพระบบการให้บริการรับทดสอบวัสดุแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ให้ครอบคลุมในส่วนการออกรายงานแจ้งผลตามระเบียบสารบรรณ การออกใบเสร็จ การรายงานและการติดตามผล

๒.๒ เพื่อตรวจสอบและปรับปรุงฟังก์ชันการใช้งานของระบบการให้บริการรับทดสอบวัสดุแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ให้สามารถรองรับการปฏิบัติงานที่มีการเปลี่ยนแปลงได้

๒.๓ เพื่อตรวจสอบและปรับปรุงฟังก์ชันการบันทึกผลการทดสอบให้สามารถบันทึกและจัดเก็บผลการทดสอบวัสดุในรูปแบบไฟล์ PDF ได้อย่างเป็นระบบและสามารถสืบค้นได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

๒.๔ บุคลากรของสำนักวิเคราะห์และตรวจสอบ กรมทางหลวง สามารถใช้ระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนขั้นตอนการปฏิบัติงานได้อย่างสะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น



๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่หน่วยงานของรัฐ ณ วัน ประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ายรายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลักกิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ายรายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้ายทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดเตรียมบุคลากรที่มีประสบการณ์ มีความเชี่ยวชาญในด้านต่างๆ เพื่อดำเนินการตามโครงการอย่างครบถ้วนตามตารางคุณสมบัติของบุคลากร โดยต้องจัดทำเอกสารประกอบการยื่นข้อเสนอ ดังนี้



๓.๑๒.๑ ตารางสรุปรายชื่อ ประวัติ คุณสมบัติ และประสบการณ์ของบุคลากรในโครงการ
ที่เสนอ ตามเอกสารแนบ ๑

๓.๑๒.๒ รายละเอียดประวัติ คุณสมบัติ และประสบการณ์ของบุคลากรในโครงการที่เสนอ
ตามเอกสารแนบ ๒

๓.๑๒.๓ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง

๓.๑๒.๔ หลักฐานวุฒิการศึกษา

๓.๑๒.๕ เอกสารรับรองประสบการณ์การทำงาน

๓.๑๒.๖ เอกสารประกอบอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ทั้งนี้ เอกสารต่างๆ จะต้องเป็นเอกสารที่ยังไม่หมดอายุในวันที่ยื่นข้อเสนอ และมีระยะเวลา
ครอบคลุมตลอดระยะเวลาดำเนินโครงการ

ตารางคุณสมบัติของบุคลากร

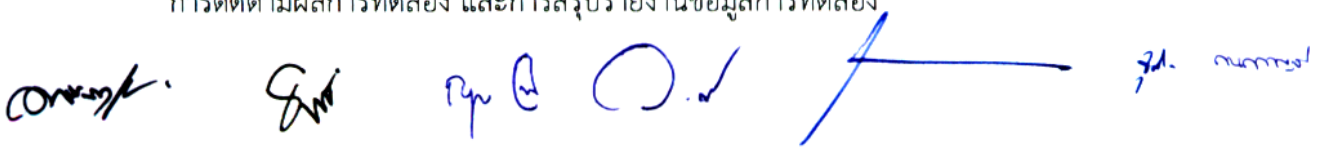
บุคลากร	คุณสมบัติ	จำนวน
ผู้จัดการโครงการ	ปริญญาตรี หรือปริญญาโท หรือปริญญาเอก (ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือที่เกี่ยวข้อง) ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๑๑ ปี	๑ คน
นักวิเคราะห์และออกแบบระบบ	ปริญญาตรี หรือปริญญาโท หรือปริญญาเอก (ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือที่เกี่ยวข้อง) ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	๓ คน
นักพัฒนาระบบ / โปรแกรมเมอร์	ปริญญาตรี หรือปริญญาโท หรือปริญญาเอก (ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือที่เกี่ยวข้อง) ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	๕ คน
นักทดสอบระบบ	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี (ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศหรือที่เกี่ยวข้อง) ประสบการณ์ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	๒ คน
เลขานุการ	ไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี ประสบการณ์ -	๑ คน

๔. ขอบเขตของงาน

๔.๑ ศึกษาสภาพภาพของระบบการให้บริการรับทดสอบวัสดุแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ในปัจจุบัน ให้ครอบคลุมด้านฟังก์ชันการใช้งานของระบบและชุดอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สนับสนุนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งทำรายงานสรุปเพื่อเสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๔.๒ ศึกษาขั้นตอนการปฏิบัติงานของการให้บริการรับทดสอบวัสดุในปัจจุบัน ทุกกระบวนการ เพื่อวิเคราะห์ขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เปลี่ยนแปลง พร้อมทั้งทำรายงานสรุปเสนอคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๔.๓ วิเคราะห์และนำเสนอการปรับปรุง เพิ่มเติมฟังก์ชันการใช้งานตามขั้นตอนการปฏิบัติงานที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยต้องครอบคลุมงานด้านการรับตัวอย่างทดลอง การคำนวณอัตราค่าธรรมเนียมทดลอง การออกไปเสร็จ การบันทึกข้อมูลผลการทดลอง การออกรายงานตามระเบียบงานสารบรรณ การติดตามผลการทดลอง และการสรุปรายงานข้อมูลการทดลอง



๔.๔ การปรับปรุงระบบให้สอดคล้องกับการดำเนินการในปัจจุบัน อย่างน้อยดังนี้

๔.๔.๑ การรับตัวอย่างทดลอง

๔.๔.๑.๑ ปรับปรุงรูปแบบการบันทึกข้อมูล การรับตัวอย่างทดลองให้ครอบคลุมการใช้งาน และสามารถเชื่อมโยงข้อมูลไปใช้ในงานที่เกี่ยวข้องได้

๔.๔.๑.๒ เพิ่มฟังก์ชันให้บุคลากรผู้ดูแลระบบสามารถแก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติมรายการทดลอง อัตราค่าธรรมเนียมการทดลอง และยกเลิกอันดับการทดลองได้

๔.๔.๑.๓ ปรับปรุงระบบและเพิ่มฟังก์ชันให้บุคลากรแต่ละส่วนงานสามารถรับตัวอย่างทดลองเพิ่มเติมในอันดับทดลองเดิมได้

๔.๔.๒ การรับชำระเงินและการออกใบเสร็จ

๔.๔.๒.๑ ปรับปรุงระบบและเพิ่มฟังก์ชันให้รองรับในส่วนการรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการทดลองเพิ่มเติมในอันดับทดลองเดิมและแบบเป็นงวดได้

๔.๔.๒.๒ ปรับปรุงรูปแบบการรับชำระเงินค่าธรรมเนียมการทดลองและการออกใบเสร็จให้ครอบคลุมทุกช่องทางชำระเงินทั้งในปัจจุบัน และรองรับการเปลี่ยนแปลงในอนาคต

๔.๔.๓ การจัดทำผลการทดลอง

๔.๔.๓.๑ ปรับปรุงระบบให้รองรับการบันทึกผลการทดลองในรูปแบบไฟล์ PDF และสามารถสืบค้นย้อนหลังได้สะดวกและรวดเร็ว

๔.๔.๔ การจัดทำรายงานแจ้งผลการทดลอง

๔.๔.๔.๑ เพิ่มฟังก์ชันการออกรายงานแจ้งผลการทดลองตามระเบียบงานสารบรรณ โดยเชื่อมโยงข้อมูลจากการรับตัวอย่างทดลองได้

๔.๔.๔.๒ เพิ่มฟังก์ชันการสร้างสำเนาหนังสือรายงานแจ้งผลการทดลองตามระเบียบงานสารบรรณ ในรูปแบบไฟล์ PDF หลังจากผู้มีอำนาจลงนามแล้ว

๔.๔.๔.๓ ปรับปรุงระบบให้รองรับการบันทึกรายงานแจ้งผลการทดลอง ในรูปแบบไฟล์ PDF และสามารถสืบค้นย้อนหลังได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

๔.๔.๕ การรายงานสรุปข้อมูลและติดตามสถานะของการทดลอง

๔.๔.๕.๑ ปรับปรุงรายงานสรุปบัญชีการรับชำระค่าธรรมเนียมการทดลองรายวัน รายเดือน และรายปี โดยสามารถแยกตามรหัสการทดลอง และช่องทางการชำระเงินได้

๔.๔.๕.๒ ปรับปรุงการแสดงผลรายงานข้อมูลให้ครอบคลุมการใช้งานและสามารถส่งออกรายงานได้ในรูปแบบไฟล์ Word Excel และ PDF ได้

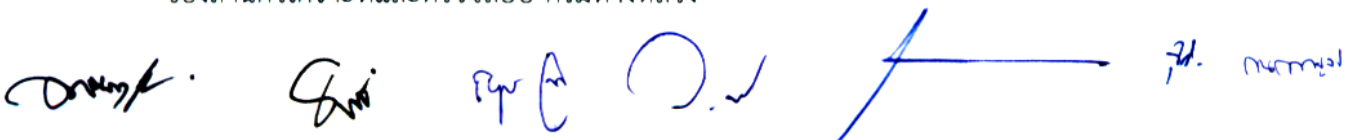
๔.๔.๕.๓ ปรับปรุงการค้นหาข้อมูลของอันดับการทดลองให้ครอบคลุมการใช้งาน และสามารถค้นหาข้อมูลได้สะดวกและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น

๔.๔.๕.๔ เพิ่มหน้ารายงานแสดงสรุปสถานะของอันดับการทดลอง และสามารถส่งออกรายงานได้ในรูปแบบไฟล์ Word Excel และ PDF ได้

๔.๔.๕.๕ เพิ่มฟังก์ชันการแจ้งสถานะของการทดลองให้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินงาน

๔.๔.๖ อื่นๆ

๔.๔.๖.๑ ปรับปรุงการเพิ่มตำแหน่งบุคลากรที่เกี่ยวข้องในแต่ละส่วนงาน ให้สอดคล้องกับความต้องการในการให้บริการรับทดสอบวัสดุแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ของสำนักวิเคราะห์และตรวจสอบ กรมทางหลวง



๔.๔.๖.๒ ปรับปรุงระบบให้สามารถแจ้งผลการทดลองผ่านช่องทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) ให้สะดวกและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔.๔.๖.๓ ตรวจสอบและแก้ไขฟังก์ชันการใช้งานของระบบเดิมที่มีปัญหาให้สามารถใช้งานได้สมบูรณ์ทุกฟังก์ชัน

๔.๔.๖.๔ แก้ไข ปรับปรุง หรือเพิ่มเติมฟังก์ชันให้ครอบคลุมการใช้งานในทุกขั้นตอนของการปฏิบัติงาน

๔.๔.๖.๕ จัดทำ Mobile Application สำหรับให้ผู้รับบริการใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามสถานะของการทดลอง

๔.๔.๔.๔ ศึกษาแนวทางการปรับปรุงระบบให้รองรับการลงนามรายงานแจ้งผลการทดลองด้วยลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ มีการฝึกอบรม ให้กับบุคลากรของสำนักวิเคราะห์และตรวจสอบ กรมทางหลวง เพื่อให้บุคลากรผู้ใช้งานสามารถใช้งานระบบรับทดสอบวัสดุแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service : OSS) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมการฝึกปฏิบัติ มีผู้เข้าร่วมอบรมไม่น้อยกว่า ๒๐ คน เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ วันและจัดทำคู่มือเป็นภาษาไทยทั้งในรูปแบบเอกสารและไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ประกอบด้วยอย่างน้อย ดังนี้

๔.๕.๑ การฝึกอบรมวิธีการใช้งานให้บุคลากรผู้ใช้งานระบบ

๔.๕.๒ การฝึกอบรมวิธีการใช้งานให้บุคลากรผู้ดูแลระบบ

๕ เอกสารคู่มือ

ผู้รับจ้างต้องจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานโครงการทั้งหมดให้สำนักวิเคราะห์และตรวจสอบ ดังนี้

๕.๑ คู่มือระบบคอมพิวเตอร์

๕.๑.๑ เอกสารการวิเคราะห์การเชื่อมโยงข้อมูลและผังการไหลของข้อมูล (Data Flow Diagram)

๕.๑.๒ แผนภาพแสดงส่วนประกอบของระบบและความสัมพันธ์กับผู้ใช้งานระบบ (Use Case Diagram)

๕.๑.๓ แผนภาพอธิบายแบบจำลองโครงสร้างฐานข้อมูล (ER-Diagram)

๕.๑.๔ เอกสารพจนานุกรมข้อมูล (Data Dictionary)

๕.๑.๕ คู่มือการใช้งาน สำหรับผู้ปฏิบัติงานในส่วนต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๑๐ ฉบับ

๕.๑.๖ คู่มือการดูแลรักษาระบบงานคอมพิวเตอร์ต่างๆ ไม่น้อยกว่า ๕ ฉบับ

๕.๑.๗ เอกสารการทดสอบระบบงานคอมพิวเตอร์

๕.๒ เอกสารคู่มือสำหรับการฝึกอบรม

คู่มือสำหรับการฝึกอบรมวิธีการใช้งานระบบการให้บริการรับทดสอบวัสดุแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ในรูปแบบเอกสาร และไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ดังนี้

๕.๒.๑ คู่มือสำหรับผู้ใช้งานระบบ จำนวน ๒๐ ฉบับ

๕.๒.๒ คู่มือสำหรับผู้ดูแลระบบ จำนวน ๕ ฉบับ

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

ดำเนินการและส่งมอบให้แล้วเสร็จทุกรายการภายในระยะเวลา ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. ระยะเวลาส่งมอบงาน

กำหนดการส่งมอบงาน ณ อาคารศูนย์พัฒนาเทคโนโลยีงานทาง สำนักวิเคราะห์และตรวจสอบ กรมทางหลวง โดยแบ่งการส่งมอบงานเป็น ๔ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เมื่อศึกษาสถานภาพของระบบการให้บริการรับทดสอบวัสดุแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ (One Stop Service) ในปัจจุบัน และรวบรวมความต้องการในการปรับปรุงระบบของแต่ละส่วนงานแล้ว ส่งรายงานสรุปผลการศึกษาและแผนการดำเนินงาน พร้อมนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๒ เมื่อได้ทำการวิเคราะห์และออกแบบระบบส่วนที่ต้องพัฒนาหรือปรับปรุงแก้ไขระบบตามความต้องการของแต่ละส่วนงานแล้ว ส่งรายงานสรุปผลการวิเคราะห์และออกแบบระบบพร้อมนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๓ เมื่อได้ทำการพัฒนา ปรับปรุง และทดสอบระบบแล้ว ส่งรายงานผลการพัฒนา ปรับปรุง และทดสอบระบบพร้อมนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดที่ ๔ เมื่อดำเนินการฝึกอบรมวิธีการใช้งานบุคลากรของสำนักวิเคราะห์และตรวจสอบ ครบถ้วนตามที่กำหนด ส่งรายงานสรุปขั้นสุดท้ายและรายงานฉบับย่อสำหรับผู้บริหาร ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๘. การรับประกันผลงานและการบำรุงรักษา

๘.๑ ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของงาน หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหาย เกิดขึ้นจากงานจ้างนี้ภายในกำหนด ๑ ปี นับถัดจากวันที่ได้ส่งมอบงานและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ตรวจรับงานงวดสุดท้ายแล้วเสร็จ

๘.๒ เมื่อเกิดเหตุระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตขัดข้องผู้รับจ้างจะต้องรีบดำเนินการให้สามารถใช้งานระบบได้ภายใน ๒๔ ชั่วโมง นับตั้งแต่ที่ได้รับแจ้ง หรือมีวิธีการรองรับในการจัดการแก้ไขปัญหาให้ระบบสามารถใช้งานได้ โดยสำนักวิเคราะห์และตรวจสอบ กรมทางหลวง ไม่ต้องออกค่าใช้จ่ายใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น

๘.๓ เมื่อเกิดเหตุระบบขัดข้องผู้รับจ้างจะต้องรีบดำเนินการตรวจสอบ แก้ไขเป็นที่เรียบร้อย ภายในกำหนด ๔๘ ชั่วโมง นับตั้งแต่วันที่ได้รับแจ้ง โดยสำนักวิเคราะห์และตรวจสอบ กรมทางหลวง ไม่ต้องออกค่าใช้จ่ายใดๆ ในการนี้ทั้งสิ้น

๘.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีเจ้าหน้าที่ที่มีประสบการณ์ ความรู้และความชำนาญเกี่ยวกับระบบที่ส่งมอบ โดยต้องสามารถให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาของระบบได้โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ตลอดระยะเวลารับประกัน

๘.๕ หากผู้รับจ้างไม่กระทำการตามข้อ ๘.๑ - ๘.๔ สำนักวิเคราะห์และตรวจสอบ กรมทางหลวง มีสิทธิ์ที่จะจ้างผู้อื่นให้ดำเนินการแก้ไข โดยผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย ในการดำเนินการทั้งหมด



๙. เงื่อนไขการชำระเงิน

กรมทางหลวงจะชำระเงินตามจำนวนในสัญญาหลังจากที่ได้ตรวจรับการส่งมอบงานถูกต้องเรียบร้อยแล้ว และ ผู้รับจ้างได้ปฏิบัติตามต้องครบถ้วนตามที่กรมทางหลวงกำหนด โดยชำระเงินตามเงื่อนไขและกำหนดเวลาดังนี้

๙.๑ **งวดที่ ๑** ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของจำนวนเงินในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๑ ครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องทุกรายการและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙.๒ **งวดที่ ๒** ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๒๐ ของจำนวนเงินในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๒ ครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องทุกรายการและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙.๓ **งวดที่ ๓** ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของจำนวนเงินในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๓ ครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องทุกรายการและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๙.๔ **งวดที่ ๔** ชำระเงินในอัตราร้อยละ ๓๐ ของจำนวนเงินในสัญญา เมื่อผู้รับจ้างส่งมอบงานงวดที่ ๔ ครบถ้วน สมบูรณ์ ถูกต้องทุกรายการและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

๑๐. เงื่อนไขด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ

๑๐.๑ ต้องปฏิบัติตามนโยบายการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมทางหลวง

๑๐.๒ มีความตระหนักถึงการรักษาความปลอดภัยในข้อมูลและทรัพย์สินของสำนักวิศวกรรมและตรวจสอบ กรมทางหลวง

๑๐.๓ รับผิดชอบในการจัดการด้านความปลอดภัยข้อมูล เช่น การจัดเก็บข้อมูล การโยกย้าย และการทำสำเนา ฯลฯ

๑๐.๔ หากมีความจำเป็นในการใช้ข้อมูลที่จัดอยู่ในชั้นลับขึ้นไป ต้องขออนุญาตจากเจ้าของข้อมูลและยินยอมลงนามในสัญญาไม่เปิดเผยข้อมูลของสำนักวิศวกรรมและตรวจสอบ กรมทางหลวงก่อนเข้าใช้ข้อมูลนั้นๆ

๑๐.๕ รักษาความถูกต้องและความลับข้อมูลของสำนักวิศวกรรมและตรวจสอบ กรมทางหลวงก่อนการนำไปใช้งานหรือทดสอบ

๑๐.๖ มีการจำกัดสิทธิในการเข้าใช้งานข้อมูลที่สำคัญของสำนักวิศวกรรมและตรวจสอบ กรมทางหลวง

๑๐.๗ มีการจัดการเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อความปลอดภัยทางคอมพิวเตอร์

๑๐.๘ ยินยอมให้สำนักวิศวกรรมและตรวจสอบ กรมทางหลวง มีสิทธิในการเข้าตรวจสอบการทำงาน

๑๐.๙ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งสำนักวิศวกรรมและตรวจสอบ กรมทางหลวง ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ละเมิดความปลอดภัยสารสนเทศ

๑๐.๑๐ ห้ามมิให้นำอุปกรณ์ประมวลผลที่ไม่ใช่ของสำนักวิศวกรรมและตรวจสอบ กรมทางหลวง มาต่อเข้ากับระบบเครือข่ายภายในของสำนักวิศวกรรมและตรวจสอบ กรมทางหลวง เว้นแต่ได้รับอนุญาต

๑๐.๑๑ ห้ามมิให้นำข้อมูลและสื่อเก็บข้อมูลที่จัดอยู่ในลำดับชั้นลับขึ้นไปออกจากสำนักวิศวกรรมและตรวจสอบ กรมทางหลวง โดยไม่มีการควบคุมที่เหมาะสม ทั้งนี้ต้องแจ้งให้สำนักวิศวกรรมและตรวจสอบ กรมทางหลวง พิจารณาความเหมาะสมก่อน



๑๐.๑๒ ต้องทำหนังสือรับรองเพื่อยืนยันต่อสำนักวิเคราะห์และตรวจสอบ กรมทางหลวง ว่าซอฟต์แวร์ทุกประเภทที่ใช้กับงานของสำนักวิเคราะห์และตรวจสอบ กรมทางหลวง ไม่มีซอฟต์แวร์แอบแฝงหรือซอฟต์แวร์มัลแวร์ใดๆ และหากตรวจพบ ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

๑๑. ค่าปรับ

๑๑.๑ เมื่อครบกำหนดส่งมอบงานตามที่กำหนด หากผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จ และส่งมอบงานตามสัญญา โดยมีใช้ความผิดของสำนักวิเคราะห์และตรวจสอบ กรมทางหลวง และสำนักวิเคราะห์และตรวจสอบ กรมทางหลวงยังมีได้บอกเลิกสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับให้กรมทางหลวงเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาสัญญาจ้าง และไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐ บาท นับถัดจากวันที่กำหนดแล้วเสร็จตามสัญญาโดยเศษของวันจะถือเป็นหนึ่งวันเต็ม

๑๑.๒ ผู้รับจ้างมีหน้าที่บำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขให้อยู่ในสภาพใช้งานได้ต่อเนื่องตลอดระยะเวลาตามที่กำหนดในข้อ ๘ การรับประกันผลงานและการบำรุงรักษา ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้าง กรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ ผู้รับจ้างต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าปรับเป็นรายชั่วโมง ในอัตราร้อยละ ๐.๐๓๕ ของมูลค่าสัญญาต่อชั่วโมง ในช่วงเวลาที่ไม่สามารถใช้งานได้ในส่วนที่เกินกว่ากำหนดเวลาขีดข้อย่างต้น โดยเศษของชั่วโมงถือเป็นหนึ่งชั่วโมงเต็ม

๑๒. วงเงินในการจัดจ้าง

งบประมาณในการจัดจ้างเป็นจำนวนเงิน ๒,๑๒๑,๓๐๐.- บาท (สองล้านหนึ่งแสนสองหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

ราคากลางในการจัดจ้างเป็นจำนวนเงิน ๒,๑๒๑,๓๐๐.- บาท (สองล้านหนึ่งแสนสองหมื่นหนึ่งพันสามร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

๑๓. หลักประกันสัญญา

ผู้รับจ้างจะต้องนำหลักประกันอัตราร้อยละ ๕ ของราคาจ้าง มามอบไว้ให้แก่กรมทางหลวง เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา และหลักประกันจะต้องมีอายุครอบคลุมความรับผิดชอบทั้งปวงของผู้รับจ้างตลอดอายุสัญญา กรมทางหลวงจะคืนหลักประกันสัญญาให้แก่ผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างพ้นจากข้อผูกพันและความรับผิดชอบทั้งปวงตามสัญญาแล้ว

๑๔. หลักเกณฑ์การพิจารณาการคัดเลือกข้อเสนอ

พิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้เกณฑ์ราคาและจะพิจารณาจากราคารวม



รายละเอียดประวัติ คุณสมบัติ และประสบการณ์ของบุคลากรในโครงการที่เสนอ

ชื่อ-สกุล.....

สัญชาติ..... ที่อยู่.....

อาชีพ..... ตำแหน่งปัจจุบัน.....

จำนวนปีที่ทำงาน.....

ตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับในโครงการ

ตำแหน่ง	หน้าที่ความรับผิดชอบ

ประวัติการศึกษา

ตั้งแต่-ถึง	ชื่อสถานศึกษา/ประเทศ	ปริญญา/ประกาศนียบัตรที่ได้รับ	วิชาเอก

ประวัติการทำงาน

ตั้งแต่-ถึง	ชื่อหน่วยงาน/ประเทศ	ตำแหน่ง	ขอบเขตและหน้าที่ความรับผิดชอบ

ประวัติการฝึกอบรม ดูงาน ฝึกงาน ผลงาน

ตั้งแต่-ถึง	ชื่อหน่วยงาน/ ชื่อหน่วยงานประเทศ	ชื่อหลักสูตร/ชื่อผลงาน	ขอบเขต/รายละเอียด	ประโยชน์และการนำไปใช้งาน

ใบรับรอง (Certificate)

ข้าพเจ้าขอรับรองว่ารายละเอียดตามรายการข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ และยินยอมให้กรมทางหลวงตรวจสอบข้อมูลตลอดจนให้ข้อมูลดังกล่าวในการใดๆ อันเกี่ยวกับโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบการให้บริการรับทดสอบวัสดุแบบจุดเดียวเบ็ดเสร็จ(One Stop Service) ของกรมทางหลวงได้

ลงชื่อเจ้าของประวัติ.....

(.....)

ประทับตรา

(ถ้ามี)

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง.....

บริษัท.....

ผู้ยื่นข้อเสนอ

วันที่...../...../.....

(Handwritten signatures and marks)