

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดหา
งานจ้างเหมาทำการรักษาความปลอดภัย บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๙
ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

๑. บทนำ

กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง มีทางหลวงพิเศษที่จัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทาง ภายใต้การกำกับดูแลของกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองบนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๙ หรือถนนวงแหวนรอบนอกกรุงเทพมหานครด้านตะวันออก ตอน บางปะอิน - บางพลี ประกอบด้วย ด่านฯ ัญบุรี ๑ ด่านฯ ัญบุรี ๒ ด่านฯ ทับช้าง ๑ ด่านฯ ทับช้าง ๒ อาคารสำนักงานฯ และอาคารที่พักอาศัย มีความจำเป็นต้องมีการรักษาความปลอดภัย เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของทางราชการ ตลอดจนอำนวยความสะดวกแก่พนักงานของหน่วยงาน และผู้ใช้ทาง โดยมีวัตถุประสงค์ ขอบเขตงาน และเงื่อนไขของการรับจ้างตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดหา

กรมทางหลวง โดย กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง มีความประสงค์เชิญผู้สนใจที่มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดและมีความประสงค์จะรับจ้างทำงานดังกล่าว จะต้องยื่นเอกสารให้ครบถ้วนตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดหาที่กำหนดไว้

๒. คำจำกัดความ

๒.๑. กท.	หมายถึง	กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง
๒.๒. ผู้ว่าจ้าง	หมายถึง	กรมทางหลวง โดยกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง
๒.๓. ผู้รับจ้าง	หมายถึง	ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติตามข้อกำหนดไว้ใน ข้อ ๑๐. ซึ่งได้รับการคัดเลือกและได้ลงนามในสัญญา
๒.๔. ผู้ยื่นข้อเสนอ	หมายถึง	นิติบุคคลที่มีสิทธิ์เข้าเสนอราคาตามคุณสมบัติที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๑๐. เพื่อเข้ามารับจ้างดำเนินการในงานนี้
๒.๕. คณะกรรมการฯ	หมายถึง	คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เป็นคณะบุคคลที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่ตรวจรับงานให้เป็นไปตามข้อกำหนด
๒.๖. ด่านฯ	หมายถึง	ด่านเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทาง รวมถึงพื้นที่ควบคุมของด่านฯ ทั้งหมด ตั้งอยู่บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๙ ประกอบด้วย ด่านฯ ัญบุรี ๑ ด่านฯ ัญบุรี ๒ ด่านฯ ทับช้าง ๑ และด่านฯ ทับช้าง ๒
๒.๗. แพลตฯ	หมายถึง	อาคารแพลตและอาคารที่พักอาศัย ของข้าราชการ พนักงาน และเจ้าหน้าที่
๒.๘. อาคารฯ	หมายถึง	อาคารสำนักงานตามรายละเอียด เอกสารแนบหมายเลข ๑ และพื้นที่รอบบริเวณอาคาร
๒.๙. พนักงานฯ	หมายถึง	ข้าราชการ ลูกจ้างประจำ พนักงานเงินทูนฯ ลูกจ้างชั่วคราวของผู้ว่าจ้างที่ปฏิบัติงานที่อาคารฯ
๒.๑๐. เจ้าหน้าที่ รปภ.	หมายถึง	ผู้ทำหน้าที่รักษาความปลอดภัยของผู้รับจ้าง ที่ผู้ว่าจ้างจ้างมาทำงานรักษาความปลอดภัยตามเงื่อนไขและข้อกำหนด



๓. วัตถุประสงค์

จ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารฯ และพนักงานฯ ของ กท. ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ให้ได้รับความปลอดภัย รวมทั้งอำนวยความสะดวกและปลอดภัยให้แก่ประชาชน ผู้ใช้บริการของทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง และผู้ที่มาติดต่อราชการที่อาคารฯ

๔. ขอบเขตของงาน

ผู้รับจ้างต้องรักษาความปลอดภัยอาคารฯ พนักงานฯ และจัดการการจราจร จำนวน ๖ แห่ง ตลอด ๒๔ ชั่วโมง มีจำนวนเจ้าหน้าที่ ปรภ. ประจำ แต่ละอาคาร ตามรายละเอียดใน เอกสารแนบหมายเลข ๑

๕. เงื่อนไขข้อกำหนด

๕.๑. ข้อกำหนดทั่วไป

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้

๕.๑.๑. ต้องเสนอแผนงานรักษาความปลอดภัยประจำเดือนตลอดอายุสัญญาจ้าง ให้กับ ผู้ว่าจ้าง จำนวน ๓ ชุด ภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่เริ่มต้นสัญญา

ชุดที่ ๑ ส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้าง

ชุดที่ ๒ และ ๓ ส่งมอบให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๕.๑.๒. ต้องจัด เจ้าหน้าที่ ปรภ. ให้เพียงพอและเหมาะสมกับปริมาณงาน จำนวนไม่น้อยกว่า ๒๘ คน และหัวหน้าควบคุม หรือ ผู้ช่วยหัวหน้าควบคุม จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ คน ตาม เอกสารแนบหมายเลข ๑ เพื่อรักษาความปลอดภัยและดูแลความสงบเรียบร้อยอาคารฯ ทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งพื้นที่รอบบริเวณอาคารฯ ของผู้ว่าจ้าง เพื่อป้องกันการโจรกรรม อันจะเกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของพนักงานฯ

๕.๑.๓. เจ้าหน้าที่ ปรภ. ต้องปฏิบัติตามคำสั่งอันชอบธรรมของคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือ ผู้ได้รับมอบหมายจาก ผู้ว่าจ้างให้ทำหน้าที่ควบคุมสอดส่องดูแลโดยเคร่งครัด

๕.๑.๔. ผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ จะออกคำสั่งหรือวางระเบียบ ข้อบังคับอันชอบธรรม ด้วยกฎหมาย หรือระเบียบปฏิบัติ ให้เจ้าหน้าที่ ปรภ. ทำการตรวจค้นตัวสิ่งของ หรือ ยานพาหนะ ของพนักงานฯ ของผู้ว่าจ้าง หรือบุคคลภายนอกผู้มาในบริเวณรักษาความปลอดภัยได้ ในกรณีที่มีเหตุต้องสงสัยเพื่อป้องกันเหตุร้ายที่อาจเกิดขึ้นได้

๕.๑.๕. ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มี หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ปรภ. ประจำอาคาร ทำหน้าที่ตรวจตราดูแลการรักษาความปลอดภัยของเจ้าหน้าที่ ปรภ. ของผู้รับจ้างเป็นประจำทุกวัน และให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ ปรภ. เข้าพบผู้ว่าจ้างหรือผู้ว่าจ้างมอบหมายเป็นประจำทุกวัน ผู้รับจ้างต้องเสนอชื่อหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ปรภ. ของแต่ละอาคารฯ ให้กับผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ภายในเวลา ๗ วัน นับถัดจากวันเริ่มสัญญา กรณีที่มีการเปลี่ยนตัวหัวหน้าเจ้าหน้าที่ ปรภ. ต้องแจ้งรายชื่อใหม่เป็นลายลักษณ์อักษรภายใน ๓ วัน นับถัดจากวันที่เปลี่ยนแปลงตัว

๕.๒. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยที่ อาคารฯ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการดังนี้

๕.๒.๑. อำนวยความสะดวกให้กับพนักงานฯ ของกรมทางหลวง และผู้มาติดต่อราชการ

๕.๒.๒. ผู้รับจ้างต้องจัดทำบัตรสำหรับแลกให้กับผู้มาติดต่อราชการอาคารฯ หรือหน่วยงานอื่น ตามที่คณะกรรมการฯ กำหนดในภายหลัง และต้องดำเนินการให้มีการแลกบัตรสำหรับผู้มาติดต่อราชการทุกคนทุกครั้ง ผู้รับจ้างต้องออกแบบบัตร และเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ก่อนนำมาใช้งาน ทั้งนี้ผู้รับจ้างต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๐ วัน นับถัดจากวันที่เริ่มต้นสัญญา

- ๕.๒.๓. เมื่อเกิดเหตุด่วนเหตุร้ายใด ๆ ผู้รับจ้างต้องบันทึกและรายงานให้ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง หรือผู้ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าจ้าง และเจ้าหน้าที่ตำรวจทางหลวงทุกครั้งเพื่อ ร่วมตรวจสอบ และระงับเหตุดังกล่าว
- ๕.๒.๔. ตรวจตรามิให้บุคคลใด ๆ นำทรัพย์สินของทางราชการออกจากอาคารฯ โดยเด็ดขาด กรณี ต้องนำออกจากอาคารฯ ต้องบันทึกการนำทรัพย์สินออกเป็นลายลักษณ์อักษรให้กับเจ้าหน้าที่ รักษาความปลอดภัย
- ๕.๒.๕. ตรวจตราและห้ามบุคคลภายนอกเข้ามาอยู่ในบริเวณอาคารฯ หรือพื้นที่ควบคุมรักษาความปลอดภัย นอกจากจะได้รับการอนุญาตจากผู้ว่าจ้าง
- ๕.๒.๖. ตรวจสอบความเรียบร้อยของทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างพร้อมบันทึกรายงานเหตุการณ์ประจำวัน และนำส่งให้ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ทราบเป็นรายวัน
- ๕.๒.๗. ต้องบันทึกการ เข้า - ออก สำหรับรถที่เข้ามาจอดในพื้นที่รักษาความปลอดภัย ประกอบด้วย หมายเลขทะเบียน จังหวัด สี ยี่ห้อ เวลานำรถออกจากจุดจอด
- ๕.๒.๘. เจ้าหน้าที่ รปภ.จะต้องไม่ดื่มสุราหรือของมึนเมาในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่ หรือก่อนเข้ารับการ ปฏิบัติหน้าที่
- ๕.๒.๙. ห้ามเล่นการพนันในสถานที่ทำงาน ทั้งในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่หรือนอกเวลาปฏิบัติหน้าที่ ห้ามละทิ้งหน้าที่ในขณะที่ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่มีเหตุอันควร
- ๕.๓. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยบริเวณช่องเก็บเงินที่ด่านฯ
- ๕.๓.๑. ผู้รับจ้างต้องดูแลรักษาความสงบเรียบร้อยบริเวณด่านฯ
- ๕.๓.๒. ต้องจัดเจ้าหน้าที่ รปภ. ปฏิบัติหน้าที่รักษาความปลอดภัยบริเวณช่องเก็บเงินที่ด่านฯ ตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง
- ๕.๓.๓. เจ้าหน้าที่ รปภ. ต้องปฏิบัติหน้าที่อำนวยความสะดวกให้กับผู้ใช้ทางและ พนักงานฯ ของผู้ว่าจ้าง บริเวณช่องเก็บเงินที่ด่านฯ และช่องเก็บเงินอัตโนมัติ (ETC)
- ๕.๓.๔. อำนวยความสะดวกและปลอดภัยให้กับพนักงานฯ ของ กท. ผู้ปฏิบัติงานที่ช่องเก็บเงินและ บริเวณด่านฯ
- ๕.๓.๕. กรณีเกิดอุบัติเหตุ หรือเหตุฉุกเฉิน ผู้รับจ้างต้องรายงานให้ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้าง และต้องช่วยเหลือพนักงานฯ ของผู้ว่าจ้าง และเจ้าหน้าที่ตำรวจทางหลวงเพื่อช่วยตรวจสอบและระงับเหตุ
- ๕.๔. ข้อกำหนดเกี่ยวกับวัสดุ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการรักษาความปลอดภัย
- ผู้รับจ้างต้องจัดหาวัสดุ เครื่องมือเครื่องใช้ในการรักษาความปลอดภัยให้เพียงพอกับการใช้งานให้ ครบถ้วนภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันเริ่มสัญญา และต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อนนำมาใช้ งานไม่น้อยกว่าข้อกำหนด ดังนี้
- ๕.๔.๑. อุปกรณ์การสื่อสารเพื่อประสานงานไปยังเจ้าหน้าที่ รปภ. ที่ประจำจุดไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังนี้
- ๕.๔.๑.๑. ด่านฯ จำนวนหน่วยงานละ ๓ เครื่อง
- ๕.๔.๑.๒. ผู้ควบคุมงาน จำนวน ๑ เครื่อง
- ๕.๔.๑.๓. ประจำตัวเจ้าหน้าที่ รปภ. ที่อยู่ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ทุกคน
- ๕.๔.๒. ไฟฉาย ประจำตัวเจ้าหน้าที่ รปภ. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในเวลากลางคืนทุกคน
- ๕.๔.๓. กระบองไฟ ประจำตัวเจ้าหน้าที่ รปภ. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในเวลากลางคืนทุกคน
- ๕.๔.๔. นกหวีด ประจำตัวเจ้าหน้าที่ รปภ. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคน
- ๕.๔.๕. ถุงมือสีขาว สำหรับเจ้าหน้าที่ รปภ. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคน
- ๕.๔.๖. ผ้าปิดจมูก สำหรับเจ้าหน้าที่ รปภ. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคน

- ๕.๔.๗. กระบอง ประจำตัวเจ้าหน้าที่ รพภ. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคน
- ๕.๔.๘. เสื้อสะท้อนแสง ประจำตัวเจ้าหน้าที่ รพภ. ผู้ปฏิบัติหน้าที่ทุกคน
- ๕.๔.๙. อุปกรณ์อื่น ๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยฯ โดยผู้รับจ้างต้องเสนอให้กับผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการฯ ให้ความเห็นชอบก่อนนำมาใช้ปฏิบัติงาน
- ๕.๔.๑๐. ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในโครงการนี้
- ๕.๕. ข้อกำหนดเกี่ยวกับพนักงาน รพภ. ของผู้รับจ้าง
- ๕.๕.๑. มีสัญชาติไทย
- ๕.๕.๒. จบการศึกษาขั้นต่ำ เกณฑ์การศึกษาภาคบังคับ
- ๕.๕.๓. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปีบริบูรณ์
- ๕.๕.๔. เคยผ่านการเป็นทหารหรือมีประสบการณ์ด้านรักษาความปลอดภัย
- ๕.๕.๕. ต้องผ่านการฝึกอบรมด้านการปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย เช่น มาตรการรักษาความปลอดภัยของอาคารสถานที่ อำนวยความสะดวกด้านการจราจร การประชาสัมพันธ์ การบรรเทาสาธารณภัยเบื้องต้น
- ๕.๕.๖. ไม่เป็นผู้มีหนี้สินส่วนตัว
- ๕.๕.๗. ไม่เป็นผู้ที่ร่างกายทุพพลภาพ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคดังต่อไปนี้ คือ โรคเรื้อน วัณโรคระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแก่สังคม โรคยาเสพติดให้โทษ และโรคพิษสุราเรื้อรัง
- ๕.๕.๘. ไม่เคยได้รับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้ จำคุก เว้นแต่เป็นโทษ สำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือลหุโทษ
- ๕.๕.๙. ต้องแจ้งรายชื่อเจ้าหน้าที่ รพภ. ทุกคน พร้อมประวัติการศึกษา ประวัติการปฏิบัติงาน ประวัติการฝึกอบรม พร้อมเอกสารรับประวัติของเจ้าหน้าที่ทุกคนให้กับผู้ว่าจ้างอย่างน้อย ๑ วัน ก่อนเข้าปฏิบัติการ และต้องมีรายละเอียดไม่น้อยกว่าที่กำหนด ดังนี้
- ๕.๕.๙.๑. รูปถ่ายปัจจุบัน ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป
- ๕.๕.๙.๒. สำเนาทะเบียนบ้านที่อยู่ปัจจุบัน
- ๕.๕.๙.๓. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- ๕.๕.๙.๔. หนังสือรับรองการฝึกอบรมหลักสูตรการรักษาความปลอดภัย
- ๕.๕.๙.๕. ใบอนุญาตเป็นพนักงานรักษาความปลอดภัย
- ๕.๕.๙.๖. ประวัติโดยย่อ
- ๕.๕.๙.๗. ประวัติตามข้อ ๕.๕.๙. ต้องจัดทำ ๒ ชุด
ชุดที่ ๑ จัดส่งให้กับผู้ว่าจ้าง
ชุดที่ ๒ จัดส่งให้กับคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ
- ๕.๕.๑๐. เจ้าหน้าที่ รพภ. ต้องปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยตามจุดที่กำหนดใน เอกสารแนบหมายเลข ๑ หรือตามที่คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ควบคุมงาน หรือผู้ได้รับมอบหมายกำหนด ครบถ้วนตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง โดยเคร่งครัด
- ๕.๕.๑๑. เจ้าหน้าที่ รพภ. ผู้ปฏิบัติงานทุกคนต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย ในชุดปฏิบัติงานที่ผู้รับจ้างจัดหาตามข้อ ๕.๗.๑๑.
- ๕.๕.๑๒. เจ้าหน้าที่ รพภ. ต้องมีอุปกรณ์ประจำเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยครบถ้วนตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน ตามข้อ ๕.๔.

- ๕.๕.๑๓. เจ้าหน้าที่ รปภ. ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้ครบถ้วนถูกต้องเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับ หรือ คำสั่ง โดยขอขบธรรมของผู้ว่าจ้าง เช่น หลับ หรือไม่ปฏิบัติหน้าที่ หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ โดยผู้ว่าจ้างแจ้งความบกพร่องให้กับผู้รับจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร
- ๕.๖. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการประสานงาน
- ๕.๖.๑. ผู้รับจ้างต้องแจ้งชื่อผู้ประสานงานในการแจ้งเหตุให้กับผู้ว่าจ้าง
- ๕.๖.๒. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีผู้ประสานงานกับผู้ว่าจ้าง ประจำสำนักงานใหญ่ของผู้รับจ้าง ตลอดเวลาแห่งสัญญา โดยแจ้งรายชื่อและวิธีการติดต่อสื่อสารที่สะดวกรวดเร็ว ดังนี้
- ๕.๖.๒.๑. หมายเลขโทรศัพท์ ที่สามารถติดต่อได้โดยสะดวกตลอดเวลา ๒๔ ชั่วโมง
- ๕.๖.๒.๒. หมายเลขโทรสาร / E-mail Address
- ๕.๖.๓. วิธีการติดต่อประสานงานของผู้ว่าจ้างกับผู้รับจ้าง
- ๕.๖.๓.๑. เมื่อเกิดเหตุใด ๆ บริเวณพื้นที่ควบคุมรักษาความปลอดภัยตามข้อกำหนดนี้ ต้องแจ้งเหตุให้กับผู้ว่าจ้าง หรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทางโทรศัพท์โดยทันที
- ๕.๖.๓.๒. หลังแจ้งต้องบันทึกเหตุการณ์ และขั้นตอนวิธีการระงับเหตุดังกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรและนำส่งให้กับผู้ว่าจ้างหรือคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในวันถัดไป
- ๕.๗. ข้อกำหนดอื่น ๆ
- ๕.๗.๑. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบและให้ความคุ้มครอง เจ้าหน้าที่ รปภ. หรือลูกจ้าง ที่มาทำงานกับผู้ว่าจ้างเกี่ยวกับสิทธิอันพึงได้ตามกฎหมายแรงงานด้วย โดยไม่เรียกร้องเอาจากผู้ว่าจ้างอีก
- ๕.๗.๒. ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบังคับบัญชา เจ้าหน้าที่ รปภ. ของผู้รับจ้างเสมือนหนึ่งนายจ้างของ เจ้าหน้าที่ รปภ. นั้น
- ๕.๗.๓. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่ รปภ. ให้เป็นไปตาม พรบ. คุ้มครองแรงงาน
- ๕.๗.๔. ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๗
- ๕.๗.๕. ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีการประกันสังคมให้กับ เจ้าหน้าที่ รปภ. หรือลูกจ้างทุกคน และต้องแสดงหลักฐานการประกันสังคมต่อคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ หลังทำสัญญาจ้าง หรือตามข้อกำหนดขององค์กรของรัฐอื่นใด
- ๕.๗.๖. ผู้รับจ้างต้องทำประกันภัยกลุ่มให้กับเจ้าหน้าที่ รปภ. หรือลูกจ้างของผู้รับจ้างทั้งหมด
- ๕.๗.๗. ผู้รับจ้างจะต้องมิให้เจ้าหน้าที่ รปภ. แต่ละคนปฏิบัติงานเกินกว่า ๑ ผลัด ต่อ ๑ วัน
- ๕.๗.๘. ผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีวันพักในแต่ละสัปดาห์ให้กับ เจ้าหน้าที่ รปภ. ตามกฎหมายแรงงาน
- ๕.๗.๙. ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีสวัสดิการในการปฏิบัติงานขั้นพื้นฐานให้กับเจ้าหน้าที่ รปภ. ระหว่างปฏิบัติหน้าที่ให้เหมาะสมและเพียงพอ
- ๕.๗.๑๐. ผู้รับจ้างต้องควบคุมความประพฤติกริยามารยาทของ เจ้าหน้าที่ รปภ. ของผู้รับจ้างให้สุภาพเรียบร้อยและหากผู้ว่าจ้าง หรือ ผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเห็นว่า เจ้าหน้าที่ รปภ. ของผู้รับจ้างมีความประพฤติไม่เหมาะสม หรือไม่เป็นที่น่าไว้วางใจ หรือ ปฏิบัติงานไม่เป็นที่น่าพอใจ ผู้รับจ้างต้องเปลี่ยน เจ้าหน้าที่ รปภ. ทันทีภายใน ๑๒ ชั่วโมง นับจากจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้าง หรือผู้ควบคุมงานจ้างหรือผู้ควบคุมงานของผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร
- ๕.๗.๑๑. ผู้รับจ้างต้องจัดระเบียบที่เป็นมาตรฐานเดียวกันให้กับ เจ้าหน้าที่ รปภ. ทุกคน เครื่องแบบต้องแสดง ชื่อ ชื่อสกุล ชื่อหน่วยงาน ให้สามารถมองเห็นได้ชัดเจน กรณีที่ เจ้าหน้าที่ รปภ.

ผู้ปฏิบัติงานนอกอาคารฯ ต้องมีแท็บสะท้อนแสงติดอยู่ที่เครื่องแบบ และ/หรือ สวมเสื้อสะท้อนแสง และสามารถมองเห็นได้ชัดเจนตลอดเวลา โดยเครื่องแบบต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการฯ

- ๕.๗.๑๒. ผู้รับจ้างต้องจัดตั้ยามใหม่ และ/หรือ ปรับปรุงตั้ยาม และที่ปักชั่วคราว เพื่อรผลิตเปลี่ยนเวรยามให้กับเจ้าหน้าที่ รปภ. ทุกแห่งที่จำเป็น ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันเริ่มสัญญา โดยตั้ยามใหม่ และ/หรือ การปรับปรุงตั้ยาม และที่ปักชั่วคราว ต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างโดยคณะกรรมการฯ
- ๕.๗.๑๓. ผู้ว่าจ้างมีสิทธิในการปรับเปลี่ยนหรือสั่งการให้ผู้รับจ้างนำเจ้าหน้าที่ รปภ. ไปปฏิบัติหน้าที่ ณ สถานที่ราชการอื่นในสังกัดของผู้ว่าจ้าง โดยมีให้เกิดผลกระทบต่อราคาต้นทุนของผู้รับจ้างกรณีเกิดผลกระทบต่อทั้งผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้าง จะคำนวณราคาต้นทุนที่เปลี่ยนไปแล้วทำการตกลงกันใหม่
- ๕.๗.๑๔. กรณีที่รถของผู้รับจ้างต้องผ่านเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทาง ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายค่าผ่านทางทุกครั้งที่ผ่านมา

๖. ข้อกำหนดด้านการประกันความเสียหายและสูญเสียของทรัพย์สินของผู้ว่าจ้าง

กรณีที่ทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือทรัพย์สินของบุคคลอื่นที่อยู่ในความครอบครองของผู้ว่าจ้าง เสียหายหรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการกระทำ หรืองดเว้นการกระทำ หรือบกพร่องในหน้าที่ ของผู้รับจ้าง รวมทั้งความเสียหายใด ๆ และความสูญเสียที่เกิดจากการโจรกรรมทรัพย์สิน ซึ่งเก็บไว้ในอาคารสถานที่ตามข้อกำหนดนี้ เมื่อพิสูจน์ได้ว่าเกิดจากการโจรกรรมทรัพย์สิน ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบความเสียหายอันเกิดจากการบกพร่อง ผู้รับจ้างต้องยินยอม รับผิดชอบ และชดใช้ค่าเสียหายให้กับผู้ว่าจ้าง ตามความเสียหายจริงที่เกิดขึ้นเต็มจำนวน ทั้งนี้ภายในวงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) ต่อความเสียหายและสูญเสียแต่ละครั้ง โดยทันทีที่ได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร

๗. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการบอกเลิกสัญญาและค่าปรับ

๗.๑. การปรับ

ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับกรณีผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินงานได้ตาม รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จัดหานี้ และข้อกำหนดอื่นใดที่กำหนดไว้ในสัญญา ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่างานตามสัญญา

๗.๒. การบอกเลิกสัญญา

ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาหรือไม่ก็ได้ในกรณีดังต่อไปนี้

- ๗.๒.๑. กรณีผู้รับจ้างไม่เข้ามาปฏิบัติตามข้อกำหนดแห่งสัญญา หรือไม่สามารถปฏิบัติตามสัญญาภายใน ๕ วัน นับตั้งแต่วันที่เริ่มสัญญา ผู้ว่าจ้างสามารถบอกเลิกสัญญาได้โดยทันที
- ๗.๒.๒. กรณีผู้รับจ้างมีเจ้าหน้าที่ รปภ. มาปฏิบัติหน้าที่ไม่ครบตามจำนวนที่กำหนดไว้เป็นจำนวน ๕ คนต่อวัน เป็นเวลา ๕ วันต่อเนื่องกัน หรือขาดเกินเดือนละ ๑๕ คน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้โดยทันที
- ๗.๒.๓. กรณีไม่มีเจ้าหน้าที่ รปภ. ของผู้รับจ้างมาปฏิบัติงาน หรือมาแต่ไม่ปฏิบัติงานสามวันติดต่อกัน นอกจากผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามข้อ ๗.๑. เมื่อผู้ว่าจ้างได้แจ้งให้ผู้รับจ้างทราบแล้ว ผู้รับจ้างยังไม่ดำเนินการแก้ไข หรือจัดส่งเจ้าหน้าที่ รปภ. มาปฏิบัติงานให้ครบตามสัญญาภายใน ๕ วัน ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้โดยทันที

- ๗.๒.๔. กรณีที่ผู้รับจ้างต้องเสียค่าปรับในกรณีใด ๆ รวมกันแล้ว ๕ ครั้ง ผู้ว่าจ้างสามารถบอกเลิกสัญญาได้โดยทันที และเรียกชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นเต็มจำนวน
- ๗.๒.๕. หากผู้รับจ้างปฏิบัติงานทำการรักษาความปลอดภัยไม่เป็นที่ยอมรับของ ผู้ว่าจ้าง ๆ จะสั่งแก้ไข ผู้รับจ้างจะต้องแก้ไขให้เรียบร้อยหลังจากได้รับแจ้งแล้วโดยทันที หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการแก้ไข ผู้ว่าจ้างจะต้องเข้าดำเนินการเองโดยผู้รับจ้างยินยอมให้ผู้ว่าจ้างคิดค่าแรง ค่าวัสดุ ตลอดจนค่าอุปกรณ์ต่าง ๆ จากผู้รับจ้างได้เต็มจำนวนเต็ม
- ๗.๒.๖. ผู้รับจ้างหรือ เจ้าหน้าที่ รมภ. ของผู้รับจ้าง ปฏิบัติหรืองดเว้นการปฏิบัติ หรือมีพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม จนเป็นสาเหตุให้เกิดความเสียหายต่อผู้ว่าจ้าง ผู้ว่าจ้างสามารถบอกเลิกสัญญาได้โดยทันที และเรียกชดเชยค่าเสียหายที่เกิดขึ้นเต็มจำนวน
- ๗.๒.๗. การบอกเลิกสัญญา ผู้ว่าจ้างจะแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษร ให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๗ วัน ก่อนวันบอกเลิกสัญญา การที่ผู้ว่าจ้างไม่บอกเลิกสัญญาตามความในข้อ ๗. นั้น ไม่เป็นเหตุให้ ผู้รับจ้างพ้นจากความรับผิดชอบในสัญญานี้
- ๗.๒.๘. การบอกเลิกสัญญา กรณีที่ผู้ว่าจ้างหรือผู้แทนของผู้ว่าจ้าง ให้เจ้าหน้าที่ รมภ. ปฏิบัติงานนอกเหนือจากขอบเขตของสัญญาจ้างบริการรักษาความปลอดภัยนี้ ผู้รับจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาจ้างได้โดยบอกกล่าวก่อนไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน

๘. หลักเกณฑ์การจ่ายเงิน

ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างเป็นงวด เดือนละไม่เกิน ๑ งวด ตามจำนวน เจ้าหน้าที่ รมภ. ที่ปฏิบัติงานจริง เมื่อผู้ว่าจ้างโดยกรรมการตรวจรับพัสดุ ทำการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

๙. เงื่อนไขและระยะเวลาในการดำเนินงาน

- ๙.๑. ระยะเวลาในการดำเนินงาน ๖ เดือน ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๖ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖
- ๙.๒. งบประมาณ ๓,๙๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านเก้าแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)
- ๙.๓. ราคากลาง ๓,๙๔๒,๐๐๐.๐๐ บาท (สามล้านเก้าแสนสี่หมื่นสองพันบาทถ้วน)

๑๐. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๑๐.๑. ผู้มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๑๐.๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๐.๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๑๐.๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๑๐.๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๑๐.๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๑๐.๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

- ๑๐.๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทางหลวง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๑๐.๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๑๐.๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๑๐.๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานว่าได้ดำเนินการขออนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัย ตามพระราชบัญญัติธุรกิจรักษาความปลอดภัย มาตรา ๑๖ พ.ศ. ๒๕๕๘ และแสดงใบอนุญาตประกอบธุรกิจรักษาความปลอดภัย
- ๑๐.๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่เคยมีคดีความใด ๆ กับ กท. ในฐานะโจทก์หรือจำเลยภายในระยะเวลา ๕ ปี ที่ผ่านมา
- ๑๐.๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานด้านรักษาความปลอดภัย นับย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปีงบประมาณ นับแต่วันเสนอราคา (ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ – ๒๕๖๕) อย่างน้อย ๒ สัญญา มูลค่าสัญญาละไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท และเป็นสัญญาที่ผู้รับจ้างได้ทำงานแล้วเสร็จตามสัญญา จากผู้ว่าจ้างที่เป็นส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ ในประเทศไทย ซึ่งได้มีการส่งมอบงานและตรวจรับเรียบร้อยแล้ว โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบหนังสือรับรองผลงานและสำเนาคู่สัญญาในวันยื่นเอกสารประกวดราคา
- ๑๐.๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
- ๑๐.๑๔.๑. กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมี การ กำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
 - ๑๐.๑๔.๒. กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้า นั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นขอเสนอ
 - ๑๐.๑๔.๓. สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารที่เชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน กรณีผู้ประกอบการ SMEs ที่จะเสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
 - (๑) ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs
 - (๒) ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย
- ๑๐.๑๕. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงความพร้อมในงานรักษาความปลอดภัย และสามารถเริ่มงานได้ทันทีเมื่อเริ่มสัญญา และแสดงเจตจำนงในการปฏิบัติตามเงื่อนไขของ กท. ทุกประการ และต้องแสดงเอกสารประกอบการพิจารณาเสนอให้กับคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์พร้อมกับยื่นเอกสาร ดังนี้
- ๑๐.๑๕.๑. ด้านบุคลากร ต้องแสดงความพร้อมของอัตรากำลังตาม เอกสารแนบหมายเลข ๑ โดยต้องแสดงหลักฐานการนำส่งเงินประกันสังคมในระยะเวลา ๓ เดือนที่ผ่านมา (เดือน พ.ย.๖๕ - ม.ค. ๖๖) พร้อมแสดงรายละเอียดกองทุนทดแทน จำนวนไม่น้อยกว่า ๓๐ คน

- ๑๐.๑๕.๒. แผนการดำเนินงานรักษาความปลอดภัยและจัดการจราจรเบื้องต้น โดยแสดงแผนการ จัดวางกำลัง เจ้าหน้าที่ รปภ. ณ สถานที่ตามกำหนดในเอกสารแนบหมายเลข ๑ (ภายในอัตรากำลังที่ กท. กำหนด) และกำหนดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของ เจ้าหน้าที่ รปภ. แต่ละจุดแต่ละนาย ทุกคน
- ๑๐.๑๕.๓. แผนการประสานงานตามข้อกำหนดข้อ ๕.๖. พร้อมข้อเสนอใด ๆ ที่เป็นประโยชน์แก่ ทางราชการ และแผนการป้องกันกรณีเหตุด่วน เหตุร้าย เช่นเพลิงไหม้ ฯลฯ
- ๑๐.๑๕.๔. ข้อกำหนดเงื่อนไขความรับผิดชอบในความเสียหายหรือสูญหายของทรัพย์สินภายใน พื้นที่ ที่อยู่นอกเหนือจากที่เอกสารนี้กำหนด (ถ้ามี)
- ๑๐.๑๕.๕. รายการรายละเอียดคุณลักษณะของอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เครื่องแบบ ตาม ข้อกำหนดข้อ ๕.๔. และข้อ ๕.๗.๑๑.

๑๑. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

กรมทางหลวง โดย กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

- ๑๑.๑. การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา
- ๑๑.๒. การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ
กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมจะพิจารณาจากราคารวม
- ๑๑.๓. หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัด เรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่น ข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการ ร่วมค้าที่ได้สิทธิตามข้างต้น ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs
ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อตามราคาวรรคหนึ่ง จะต้องมียังเงินสัญญาสะสม ตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนั้นแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้น ทะเบียนไว้กับ สสว.
- ๑๑.๔. หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่ จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการที่มีได้ ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อหรือ จัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ไทยดังกล่าว
ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็น บุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย
- ๑๑.๕. หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ ตามเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์แล้ว (e-bidding) แล้วคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะ ไม่รับพิจารณาราคาของผู้ประสงค์จะเสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียง เล็กน้อย หรือผิดแผกไป จากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้ สำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อ กท. เท่านั้น

- ๑๑.๖. กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้
- (๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคา
 - (๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น
- ๑๑.๗. ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง
- ๑๑.๘. กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิก การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมเป็นเด็ดขาดผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง กรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่จ้าง ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น
- ๑๑.๙. ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรม จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากกรม
- ๑๑.๑๐. ก่อนลงนามในสัญญา กรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา
- ๑๒. การสงวนสิทธิในกรณีอื่น ๆ**
- ๑๒.๑. ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิในการปรับปรุงแก้ไขหรือยกเลิกข้อกำหนดดังกล่าวนี้บางส่วนหรือทั้งหมด และให้ถือว่าการพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดของผู้ว่าจ้างเป็นที่สิ้นสุด ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดกกลงยินยอมไม่เรียกร้องค่าเสียหายไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้นจากผู้ว่าจ้าง
 - ๑๒.๒. กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง จะทำสัญญาผูกพันก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินประมาณการรายจ่ายเงินทุนค่าธรรมเนียมผ่านทาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จากกระทรวงการคลัง
 - ๑๒.๓. กรมทางหลวงขอสงวนสิทธิในการพิจารณาขยายอายุสัญญาตามแนวทางการพิจารณาขยายอายุสัญญาหรือการงดหรือลดค่าปรับงานจ้างเหมาของกรมทางหลวง (สิงหาคม ๒๕๖๑)

หมายเหตุ

นิติบุคคลผู้สนใจสามารถพิจารณาข้อเสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดหาของงานนี้เป็นลายลักษณ์อักษรโดยไปรษณีย์ตอบรับด่วนพิเศษ (EMS) ส่งไปที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

อาคาร ๑๙ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง

ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี


กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐

โทร. ๐๒ ๓๕๔ ๔๔๖๑


หรือ E-mail address : motorway@doh.go.th


โดยระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

คณะกรรมการกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดหา


.....ประธานกรรมการ
(นายบุญเพิ่ม เรียงไธสง)


.....กรรมการ
(นายสมทรง เปลี่ยนสิน)


.....กรรมการ
(นางสาวหนูภา บุญตะไนย์)


.....กรรมการและเลขานุการ
(นายพิมกต์ รอดย้อย)

สถานที่ในการปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัย
งานจ้างเหมาทำการรักษาความปลอดภัย บนทางหลวงพิเศษหมายเลข 9 ประจำปีงบประมาณ 2566
ระยะเวลาดำเนินงาน 6 เดือน

ลำดับ ที่	สถานที่	กะที่ 1	กะที่ 2	รวมพนักงาน ทั้งสิ้น (คน)	หมายเหตุ
1	หัวหน้าควบคุม หรือ ผู้ช่วยหัวหน้าควบคุม (ประจำคนละ 1 กะ)	1	1	2	ปฏิบัติงานทุกวัน
2	ด่านฯ รัษฎบุรี 1 อาคารด่านฯ และพื้นที่บริเวณอาคารด่านฯ	2	3	5	ปฏิบัติงานทุกวัน
3	ด่านฯ รัษฎบุรี 2 อาคารด่านฯ และพื้นที่บริเวณอาคารด่านฯ	2	3	5	ปฏิบัติงานทุกวัน
4	ด่านฯ ทับช้าง 1 อาคารด่านฯ และพื้นที่บริเวณอาคารด่านฯ	3	4	7	ปฏิบัติงานทุกวัน
5	ด่านฯ ทับช้าง 2 อาคารด่านฯ และพื้นที่บริเวณอาคารด่านฯ	3	4	7	ปฏิบัติงานทุกวัน
6	อาคารบำรุงรักษาทรัพย์สินรามอินทรา	1	1	2	ปฏิบัติงานทุกวัน
7	อาคารที่พักอาศัยแฟลตแขวงฯ ปทุมธานี 2 หลัง และบริเวณ ทางเข้าออก	1	1	2	ปฏิบัติงานทุกวัน
รวม		13	17	30	คน

หมายเหตุ : ปฏิบัติงานวันละ 12 ชั่วโมง

- กะที่ 1 เวลา 07.00 - 19.00 น.
- กะที่ 2 เวลา 19.00 - 07.00 น.

