

**รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดทำ
งานจ้างเหมารถตู้เพื่อรับส่งพนักงานจากแหล่งที่พักไปปฏิบัติงานตามหน่วยต่าง ๆ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๙**

๑. บทนำ

กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง เป็นทางหลวงพิเศษที่มีการจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทาง ภายใต้การกำกับดูแลของกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๗ และหมายเลข ๙ ปัจจุบันมีอาคารสำนักงานด้านเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทาง บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๗ จำนวน ๒๗ อาคาร ประกอบด้วย ตำบลกระบัง ตำบล บางบ่อ ตำบล บางปะกง ๑ ตำบล บางปะกง ๒ ตำบล บางปะกง ๓ ตำบล พนัสนิคม ๑ ตำบล พนัสนิคม ๒ ตำบล บ้านบึง ๑ ตำบล บ้านบึง ๒ ตำบล บางพระ (คีรี) ๑ ตำบล บางพระ (คีรี) ๒ ตำบล บางพระ (คีรี) ๓ ตำบล บางพระ (คีรี) ๔ ตำบล หนองขาม ๑ ตำบล หนองขาม ๒ ตำบล หนองขาม ๓ ตำบล หนองขาม ๔ ตำบล หนองขาม ๕ ตำบล หนองขาม ๖ ตำบล โป่ง ๑ ตำบล โป่ง ๒ ตำบล โป่ง ๓ ตำบล โป่ง ๔ ตำบล พัทยา ตำบล ห้วยใหญ่ ตำบล เขาชีโอน และตำบล อุตะเถา ให้บริการแบบระบบปิด (Closed System) และบนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๙ ช่วงบางปะอิน - บางพลี ปัจจุบันมีอาคารสำนักงานด้านเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทาง จำนวน ๔ อาคาร ประกอบด้วย ตำบล ัญบุรี ๑ ตำบล ัญบุรี ๒ ตำบล ทับช้าง ๑ ตำบล ทับช้าง ๒ ให้บริการแบบระบบเปิด (Opened System) ซึ่งสายทางดังกล่าว มีอาคารสำนักงานจำนวนหลายอาคาร และมีพนักงานปฏิบัติงานทุกวันตลอด ๒๔ ชั่วโมง ประกอบกับบนทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง ไม่มีรถประจำทางผ่าน จึงมีความจำเป็นต้องจัดหารถตู้เพื่อรับ - ส่งพนักงานจากแหล่งที่พักอาศัย ไปปฏิบัติงานตามตำบล ต่าง ๆ ที่ตั้งอยู่ในเส้นทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

กรมทางหลวง โดย กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง มีความประสงค์เชิญผู้สนใจจัดทำข้อเสนอเพื่อพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นผู้รับจ้าง เช่ารถตู้เพื่อรับส่งพนักงานจากแหล่งที่พักไปปฏิบัติงานตามตำบล บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๗ ช่วงกรุงเทพฯ - บ้านฉาง จำนวน ๓๕ คัน และบนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๙ ช่วงบางปะอิน - บางพลี จำนวน ๑๓ คัน รวมทั้ง ๒ สายทาง จำนวน ๔๘ คัน โดยมีวัตถุประสงค์ขอบเขตงาน และเงื่อนไขของการรับจ้างตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จัดหานี้

๒. คำจำกัดความ

- | | | |
|------------------------|---------|--|
| ๒.๑. กท. | หมายถึง | กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง |
| ๒.๒. ผู้ว่าจ้าง | หมายถึง | กรมทางหลวง โดยกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง |
| ๒.๓. ผู้รับจ้าง | หมายถึง | ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๐. ซึ่งได้รับการพิจารณาคัดเลือกและได้ลงนามในสัญญาจ้างในโครงการนี้ |
| ๒.๔. ผู้ยื่นข้อเสนอ | หมายถึง | นิติบุคคล หรือกลุ่มนิติบุคคล หรือกิจการร่วมค้า (Consortium) ที่มีคุณสมบัติยื่นข้อเสนอที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๐. |
| ๒.๕. คณะกรรมการฯ | หมายถึง | คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ เป็นคณะบุคคลที่ผู้ว่าจ้างแต่งตั้งเพื่อทำหน้าที่ตรวจรับงานให้รับเป็นไปตามข้อกำหนด |
| ๒.๖. อาคารสำนักงานตำบล | หมายถึง | อาคารสำนักงานด้านเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทาง ตั้งอยู่บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๗ ประกอบด้วยตำบล ตำบลกระบัง ตำบล บางบ่อ ตำบล บางปะกง ๑ ตำบล บางปะกง ๒ ตำบล บางปะกง ๓ ตำบล พนัสนิคม ๑ ตำบล พนัสนิคม ๒ ตำบล บ้านบึง ๑ ตำบล บ้านบึง ๒ ตำบล บางพระ (คีรี) ๑ ตำบล บางพระ (คีรี) ๒ ตำบล บางพระ (คีรี) ๓ ตำบล บางพระ (คีรี) ๔ ตำบล หนองขาม ๑ ตำบล หนองขาม ๒ ตำบล หนองขาม ๓ ตำบล หนองขาม ๔ ตำบล หนองขาม ๕ ตำบล หนองขาม ๖ ตำบล โป่ง ๑ ตำบล โป่ง ๒ ตำบล |

๕/๑

ผู้ทรง

เน้นทพธ

สุกหง

๕. ข้อกำหนดทั่วไป

- ๕.๑. ผู้รับจ้าง ต้องบำรุงรักษาวัสดุที่ใช้ในโครงการนี้ให้ครบถ้วนและสภาพดีตลอดอายุสัญญา
- ๕.๒. ผู้รับจ้าง จะต้องดูแลรักษาความสะอาดของวัสดุโดยสารดังกล่าว เป็นอย่างดี และสม่ำเสมอ
- ๕.๓. ผู้รับจ้างต้องจัดรถตู้โดยสารรับส่งพนักงานฯ ได้ทันเวลาเข้าเวร หรือปฏิบัติงานทุกครั้ง
- ๕.๔. ผู้ว่าจ้างมีสิทธิในการเปลี่ยนแปลงเส้นทางการรับส่งพนักงาน ตามความเหมาะสม โดยพิจารณาจาก ระยะทางและค่าใช้จ่ายเป็นหลัก
- ๕.๕. คุณลักษณะเฉพาะและการปฏิบัติตามที่กำหนดใน ภาคผนวก ๑
- ๕.๖. ผู้รับจ้างต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ผลิตภายในประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่า วัสดุหรือครุภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการนี้

๖. ข้อกำหนดการแสดงผลเอกสารทางด้านเทคนิค

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารประกอบการพิจารณา ประกอบด้วย

- ๖.๑. สำเนาทะเบียนรถหรือกรณีรถป้ายแดงให้ยื่นสัญญาซื้อขายหรือสัญญาเช่าซื้อ จำนวน ๔๔ คัน
- ๖.๒. กรณีจดทะเบียนมาแล้วเกิน ๕ ปี ต้องมีระยะทางการใช้งานไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ กิโลเมตร โดยแนบ ภาพถ่ายเลขไมล์
- ๖.๓. ต้องแนบสำเนาเอกสารประกันภัยอุบัติเหตุ โดยกรมธรรม์ประกันภัยต้องมีความคุ้มครองบุคลากร หรือ เจ้าหน้าที่ และพนักงานฯ ของผู้ว่าจ้าง กรมธรรม์ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามความเป็นจริง โดยพิจารณาเป็นกรณี หรือกรมธรรม์ต้องมีความคุ้มครอง ความเสียหายแก่ผู้เอาประกัน ดังนี้
 - ๖.๓.๑. กรณีเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ ทูพลภาพ ผู้โดยสารต่อคนไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท
 - ๖.๓.๒. กรณีรักษาพยาบาล ค่ารักษาพยาบาลต่อคนไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท
- ๖.๔. ต้องแนบสำเนาเอกสารการจัดทำประกันภัย อย่างน้อยต้องเป็นประกันรถยนต์ประเภท ๓ แก่รถยนต์ ที่นำมาใช้งานรับส่งพนักงานทุกคัน
- ๖.๕. ยื่นภาพถ่ายรถตู้ ด้านหน้า และด้านข้าง

๗. การบอกเลิกสัญญาและค่าปรับ

- ๗.๑. ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการเดินทางของพนักงานเป็นรายบุคคลเต็มจำนวน กรณีที่ผู้รับจ้าง ไม่สามารถจัดรถรับส่งพนักงานในทุกกรณี โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น
- ๗.๒. หากผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และเมื่อผู้ว่าจ้างบอก เลิกสัญญาแล้ว ผู้รับจ้างต้องยอมให้ผู้ว่าจ้างดำเนินการต่อไปนี้
 - ๗.๒.๑. เรียกค่าจ้างที่เพิ่มขึ้น เพราะต้องจ้างบุคคลอื่นทำหน้าที่ให้บริการเช่ารถตู้เพื่อรับ - ส่งพนักงาน จนครบอายุสัญญาที่เหลืออยู่
 - ๗.๒.๒. เรียกค่าเสียหายอันพึงมีจากผู้รับจ้าง
- ๗.๓. ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับกรณี ผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ตามข้อกำหนดในสัญญาข้อใดข้อหนึ่งที่ กำหนด ไว้ในข้อกำหนดนี้ ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่าจ้างตามสัญญา

๘. เงบประมาณและระยะเวลาในการดำเนินงาน

๘.๑. ระยะเวลาในการดำเนินงาน ๑๒ เดือน

กรมทางหลวงจะทำสัญญาจ้างเท่าจำนวนวันและจำนวนเงินที่ทำจริงไม่เกิน ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๘.๒. เงบประมาณ ๕๗,๔๑๘,๔๐๐.๐๐ บาท (ห้าสิบบเจ็ดล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นแปดพันสี่ร้อยบาทถ้วน)

๘.๓. ราคากลาง ๕๗,๔๑๓,๕๐๐.๐๐ บาท (ห้าสิบบเจ็ดล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๘.๔. หลักประกันการเสนอราคา ๒,๘๗๐,๙๒๐.๐๐ บาท (สองล้านแปดแสนเจ็ดหมื่นเก้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

5/๗

ศุภมาส

เนนทพร

ศุภมาส

๑๐. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๑๐.๑. ผู้มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๑๐.๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๐.๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๑๐.๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๑๐.๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๑๐.๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๑๐.๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๑๐.๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทางหลวง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๑๐.๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเบกสิทธิหรือความคุ้มครอง ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอ ได้มีคำสั่งให้สละเบกสิทธิและความคุ้มครองเช่นนั้น
- ๑๐.๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์ ผลงานเกี่ยวข้องกับงานจัดรถรับส่งพนักงาน หรืองานในลักษณะเดียวกัน ในรอบระยะเวลา ๓ ปี งบประมาณ ไม่น้อยกว่า ๒ งาน มูลค่างานละไม่น้อยกว่า ๑๗,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบเจ็ดล้านสองแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจในประเทศไทย
- ๑๐.๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๕/๒

สุกษิณี

มันทพร

สุกษิณี

๑๐.๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e – GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๑๓. ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิตามที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรองหรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตาม

๒/๖

๑๐๐๕

เงินพอ

๑๐๐๕

รายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตามข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๑๐.๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างที่มีใบประกอบการขนส่งไม่ประจำทางด้วยรถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสาร ที่จะประกวดราคาจ้างโดยประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑๑. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

กรมทางหลวง โดย กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

๑๑.๑. ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา และจะพิจารณาจากราคารวม

๑๑.๒. หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่ได้สิทธิตามข้างต้น ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

๕๓

๕๓๐๕๗

หน้าพอส

๕๓๐๗๕

1

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อตามราคาราคาหนึ่ง จะต้องมียกเงินสัญญาสะสมตามปี ปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนั้นแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๑๑.๓. หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่ จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือ สัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว ผู้ยื่น ข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือ สัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคา อีเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๑๑.๔. หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่ จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือ สัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

๑๑.๕. ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคล ธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๑๑.๖. หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒. หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓. หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔. ตามเอกสารประกวดราคาอีเล็กทรอนิกส์แล้ว คณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอีเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอราย นั้น เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจ้าง ไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวด ราคาอีเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้น ไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ ยื่นข้อเสนอรายนั้นกรมสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอีเล็กทรอนิกส์ ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอีเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคา
- (๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอีเล็กทรอนิกส์
- (๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอีเล็กทรอนิกส์ที่ เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๑๑.๗. ในการตัดสินการประกวดราคาอีเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการ ประกวดราคาอีเล็กทรอนิกส์หรือกรม มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับ ข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๑๑.๘. กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยกทั้งหมดก็ได้ และอาจ พิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจยกเลิก การประกวด ราคาอีเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็น สำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาดผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้ง กรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอีเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่จ้าง ไม่ว่าจะ เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่ายื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

๑๑.๙. ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตาม เอกสารประกวดราคาอีเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอีเล็กทรอนิกส์หรือกรม

๗/๓

สุภาวดี

ณัฏพร

สุภาวดี

จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอขึ้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่าผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใด ๆ จากกรม

๑๑.๑๐. ก่อนลงนามในสัญญา กรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๑๒. การสงวนสิทธิในกรณีอื่น ๆ

- ๑๒.๑. ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิในการปรับปรุงแก้ไขหรือยกเลิกข้อกำหนดดังกล่าวนี้บางส่วนหรือทั้งหมด และให้ถือว่า การพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดของผู้ว่าจ้างเป็นที่สิ้นสุด ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงยินยอมไม่เรียกร้องค่าเสียหายไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้นจากผู้ว่าจ้าง
- ๑๒.๒. ผู้ว่าจ้างขอสงวนสิทธิในการปรับลดจำนวนเส้นทางและค่างาน เมื่อมีการนำเทคโนโลยีระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทาง มาใช้ทดแทนระบบเดิมที่มีอยู่ในปัจจุบัน โดยแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้า ไม่น้อยกว่า ๗ วัน
- ๑๒.๓. กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง จะทำสัญญาผูกพันก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติเงินประมาณการรายจ่ายเงินทุนค่าธรรมเนียมผ่านทาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จากกระทรวงการคลัง
- ๑๒.๔. กรมทางหลวงขอสงวนสิทธิในการพิจารณาขยายอายุสัญญาตามแนวทางการพิจารณาขยายอายุสัญญาหรือการงดหรือลดค่าปรับงานจ้างเหมาของกรมทางหลวง (สิงหาคม ๒๕๖๑)

หมายเหตุ

นิติบุคคลผู้สนใจสามารถวิจารณ์ข้อเสนอมติหรือข้อเสนอนั้นที่เกี่ยวกับร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดหาของงานนี้ เป็นลายลักษณ์อักษรโดยไปรษณีย์ตอบรับด่วนพิเศษ (EMS) ส่งไปที่

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง
อาคารหมายเลข ๑๙ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี
กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐
โทร. ๐๒ ๒๐๖ ๓๗๘๙ ต่อ ๒๕๕๑๒
หรือทาง E – Mail address : motorway@doh.go.th
โดยระบุชื่อ ที่อยู่ หมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้

คณะกรรมการกำหนดร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดหา

.....ประธานกรรมการ
(นายชาคริต ดุลยรัตน์)

.....กรรมการ
(นางสาวสุทธสินี เส้าโกมุท)

.....กรรมการ
(นางสาวนันทพร สายศาสตร์)

.....กรรมการและเลขานุการ
(นางสาวสุภาพร พุ่มสลิด)

ภาคผนวก ๑

งานจ้างเหมารถตู้เพื่อรับส่งพนักงานจากแหล่งที่พักไปปฏิบัติงานตามหน่วยต่าง ๆ
ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๑. ข้อกำหนดเฉพาะเกี่ยวกับรถตู้รับส่งพนักงาน
 - ๑.๑. รถตู้ทุกคันที่ใช้ในโครงการนี้ ต้องปฏิบัติตาม ประกาศกรมการขนส่งทางบก เรื่องการจัดวางที่นั่งรถตู้โดยสารสาธารณะ ตามมาตรการเพิ่มความปลอดภัยในรถโดยสารสาธารณะ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามประกาศราชกิจจานุเบกษา หน้า ๒๒ เล่ม ๑๓๔ ตอนพิเศษ ๙๘ ง ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ภาคผนวก ๔
 - ๑.๒. รถตู้ทุกคันที่ผู้รับจ้างให้บริการตามโครงการนี้ ต้องเป็นรถตู้ที่มีสภาพดีมีหลังคาสูง (ดีเซล) ขนาดที่นั่งตามข้อ ๑.๑ มีอายุการใช้งานและจดทะเบียนมาแล้วไม่เกิน ๕ ปี หรือมีระยะทางการใช้งานมาแล้วไม่เกิน ๒๐๐,๐๐๐ กิโลเมตร
 - ๑.๓. รถตู้ทุกคันต้องติดตั้ง เครื่องปรับอากาศที่มีสภาพดีและใช้งานได้อย่างสมบูรณ์ เบาะสามารถปรับเอนได้ และมีเข็มขัดนิรภัยที่สามารถใช้งานได้ ทุกที่นั่ง
 - ๑.๔. ผู้รับจ้างต้องจัดทำและจัดส่งหลักฐานเกี่ยวกับรถตู้ ให้กับผู้ว่าจ้างภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ประกอบด้วย
 - ๑.๔.๑. สำเนาการจดทะเบียนรถตู้
 - ๑.๔.๒. ภาพถ่ายรถตู้ ด้านหน้า ด้านข้าง (ซ้าย-ขวา) และภายในรถตู้
 - ๑.๔.๓. ภาพถ่ายเลขมิเตอร์ (กรณีรถตู้มีอายุเกิน ๕ ปีขึ้นไป)
 - ๑.๕. หากรถตู้คันใดเสียหรือมีเหตุให้ไม่สามารถวิ่งได้ในระหว่างปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างต้องจัดหาทดแทนเพื่อเปลี่ยนถ่ายผู้โดยสารให้ทันเวลาปฏิบัติงาน และแจ้งให้โครงการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบภายใน ๑๕ นาที หลังจากเกิดเหตุ พร้อมทั้งยังต้องรับผิดชอบตามข้อกำหนดสัญญา
 - ๑.๖. ผู้ว่าจ้างตรวจพบว่ารถตู้คันใดสภาพไม่พร้อมในการปฏิบัติงานในโครงการนี้ ผู้รับจ้างต้องจัดรถตู้คันใหม่มาให้บริการทดแทนโดยทันที จนกว่าจะดำเนินการแก้ไขแล้วเสร็จ
 - ๑.๗. ในระหว่างปฏิบัติงานถ้ารถตู้ หรือ พขร. ของผู้รับจ้าง ได้กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้อื่น ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่รถตู้หรือ พขร. ของผู้รับจ้างกระทำขึ้นด้วย
 - ๑.๘. พขร. จะต้องปฏิบัติตามคำสั่งหรือระเบียบที่ผู้ว่าจ้างกำหนดภายหลัง เพื่อให้การปฏิบัติงานในโครงการฯ มีประสิทธิภาพและตรงตามวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น
 - ๑.๙. ถ้าผู้รับจ้างเห็นว่าสิ่งใดเป็นอุปสรรค หรือเป็นอันตรายต่อการปฏิบัติงาน ผู้รับจ้างอาจจะแนะนำให้ผู้ว่าจ้างทำการแก้ไขสิ่งดังกล่าวได้ ทั้งนี้ต้องไม่กระทบต่อต้นทุนการดำเนินงานของผู้รับจ้าง
 - ๑.๑๐. ผู้รับจ้าง จะต้องชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางทุกครั้ง เมื่อผ่านด่านเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางเพื่อมาทำงานจ้างครั้งนี้
 - ๑.๑๑. ผู้รับจ้างต้องรับส่งพนักงานฯ ตามกำหนดเวลาที่แนะนำใน ภาคผนวก ๓ และผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงเวลาออกรถได้ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด เพื่อความเหมาะสมโดยไม่จำเป็นต้องได้รับความยินยอมจากผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างจะไม่คิดราคาจ้างเพิ่มขึ้นอีก และผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนแปลงเส้นทางรับส่ง หรือลดจำนวนเส้นทาง หรือเที่ยววิ่ง โดยพิจารณาจากระยะทางและค่าใช้จ่ายเป็นหลัก กรณีเปลี่ยนแปลงเส้นทางดังกล่าว หากมีผลทำให้ค่าจ้างเปลี่ยนแปลงไปจากที่กำหนดไว้เดิม ผู้ว่าจ้างและผู้รับจ้างจะต้องมาทำการตกลงกันใหม่

S/S

อภิชัย

นิพนธ์

อภิชัย

๒. ข้อกำหนดเกี่ยวกับความปลอดภัย

๒.๑. รถตู้ ต้องทำประกันภัยอุบัติเหตุ กรณี รถตู้ เกิดอุบัติเหตุใด ๆ กรมธรรม์ประกันภัยต้องมีความคุ้มครองบุคลากร หรือเจ้าหน้าที่ และพนักงานฯ ของผู้ว่าจ้าง กรมธรรม์ต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามความเป็นจริงโดยพิจารณาเป็นกรณี หรือกรมธรรม์ต้องมีความคุ้มครอง ความเสียหายแก่ผู้เอาประกัน ดังนี้

๒.๑.๑. กรณีเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ ทูพพลภาพ ผู้โดยสารต่อคนไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๑.๒. กรณีรักษาพยาบาล ค่ารักษาพยาบาลต่อคนไม่น้อยกว่า ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๒. ผู้รับจ้างต้องจัดทำประกันภัยอย่างน้อยต้องเป็นประกันรถยนต์ประเภท ๓ แก่รถที่นำมาใช้งานรับส่งพนักงานทุกคัน

๒.๓. ผู้รับจ้างต้องส่งมอบสำเนากรมธรรม์ประกันภัยตามข้อ ๒.๑ ของรถยนต์ที่มารับจ้าง มอบแก่ผู้ว่าจ้าง ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา

๓. ข้อกำหนดเกี่ยวกับ พxr.

๓.๑. ต้องจัด พxr. ที่มีความสุขภาพ ขับรถโดยใช้ความเร็วและรายการอื่น ๆ ตามกฎหมายกำหนด

๓.๒. พxr. ต้องแต่งกายในชุดเครื่องแบบที่เป็นมาตรฐานสุขภาพเรียบร้อย

๓.๓. ผู้ว่าจ้างตรวจพบว่า พxr. คนใดประพฤติตนไปในทางเสื่อมเสีย หรือหย่อนความสามารถ หรือประมาท เลินเล่อในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ และหากผู้ว่าจ้างได้รับข้อร้องเรียนจากพนักงาน เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของ พxr. ผู้ว่าจ้างมีสิทธิให้ผู้รับจ้างเปลี่ยน พxr. หรือรถตู้คันนั้น ผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้ว่าจ้าง และต้องจัดหาทดแทนใหม่ หรือ พxr. คนอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๓.๔. มาปฏิบัติหน้าที่แทนโดยทันที

๓.๔. พxr. ต้องมีคุณสมบัติไม่น้อยกว่าที่กำหนดต่อไปนี้

๓.๔.๑. ต้องมีสุขภาพแข็งแรง สมบูรณ์ ร่างกายไม่พิการ ไม่มีโรคติดต่อร้ายแรง

๓.๔.๒. อายุไม่ต่ำกว่า ๒๕ ปี และไม่เกิน ๖๕ ปีบริบูรณ์

๓.๔.๓. ได้รับใบอนุญาตขับรถตามที่กรมการขนส่งทางบกกำหนด

๓.๔.๔. ผู้รับจ้างต้องจัดทำประวัติของ พxr. พร้อมส่งมอบให้กับผู้ว่าจ้าง ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ประกอบด้วย

๓.๔.๖.๑. ประวัติของ พxr.

๓.๔.๖.๒. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก หรือ แว่นตา

๓.๔.๖.๓. สำเนาใบอนุญาตขับรถ

๕/๓

สงวน

น.เทพ

สงวน

1

เส้นทางเดินรถ งานจ้างเหมารถตู้เพื่อรับส่งพนักงานจากแหล่งที่พักไปปฏิบัติงานตามหน่วยต่าง ๆ

ปีงบประมาณ 2569

ระยะเวลาดำเนินงาน 12 เดือน

เส้นทาง ที่	เส้นทางเดินรถ รับ-ส่ง	ระยะทาง ต่อเที่ยว (กม.)	จำนวน เที่ยว / วัน	จำนวน คัน / เที่ยว	หมายเหตุ
1	แฟลตฯ แขวงทางหลวงปทุมธานี - รังสิต - ลำลูกกา - ด่านฯ ทับช้าง 1	57	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
2	แฟลตฯ แขวงทางหลวงปทุมธานี - รังสิต - ลำลูกกา - ด่านฯ ทับช้าง 2	55	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
3	แฟลตฯ แขวงทางหลวงปทุมธานี - นวนคร - คลองหลวง - ด่านฯ ธัญบุรี 1	40	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
4	แฟลตฯ แขวงทางหลวงปทุมธานี - นวนคร - คลองหลวง - ด่านฯ ธัญบุรี 2	37	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
5	แฟลตฯ แขวงทางหลวงปทุมธานี - รังสิต - ลำลูกกา - ด่านฯ ธัญบุรี 1 - ด่านฯ ธัญบุรี 2	48	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
6	แฟลตฯ ลาดกระบัง - ด่านฯ ทับช้าง 1 - ด่านฯ ทับช้าง 2 - ศูนย์รามอินทรา - ด่านฯ ธัญบุรี 1 - ด่านฯ ธัญบุรี 2	54	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
7	แฟลตฯ ลาดกระบัง - ด่านฯ ทับช้าง 1 - ด่านฯ ทับช้าง 2	30	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
8	แฟลตฯ ลาดกระบัง - ด่านฯ ทับช้าง 1 - จุดบริการ M-Flow ทับช้าง 2 - ด่านฯ ทับช้าง 2 - จุดบริการ M-Flow ทับช้าง 1	36	2	1	รับ - ส่งทุกวัน
9	แฟลตฯ ลาดกระบัง - จุดบริการ M-Flow รามอินทรา - จุดบริการ M-Flow ธัญบุรี 2 - จุดบริการ M-Flow ธัญบุรี 1	62	2	1	รับ - ส่งทุกวัน
10	แฟลตฯ แขวงทางหลวงปทุมธานี - รังสิต - ลำลูกกา - ด่านฯ ธัญบุรี 1 - ด่านฯ ธัญบุรี 2	48	2	1	หยุดวันอาทิตย์
11	แฟลตฯ แขวงทางหลวงปทุมธานี - ถ.รังสิตนครนายก - ด่านฯ ธัญบุรี 1 - ด่านฯ ธัญบุรี 2 - หมวกทางหลวงคั่นยาว - ด่านฯ ทับช้าง 1 - ด่านฯ ทับช้าง 2 - อาคารชัยสวัสดิ์ฯ	83	2	1	หยุดวันอาทิตย์
12	แฟลตฯ บำรุงรักษาทรัพย์สินรามอินทรา - ด่านฯ ทับช้าง 1 - ฝ่ายบำรุงรักษาทรัพย์สินลาดกระบัง - อาคารชัยสวัสดิ์ฯ	36	2	1	หยุดวันอาทิตย์
13	แฟลตฯ ลาดกระบัง - ด่านฯ ลาดกระบัง	10	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
14	แฟลตฯ ลาดกระบัง - ด่านฯ ลาดกระบัง	10	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
15	แฟลตฯ ลาดกระบัง - ด่านฯ บางป่อ	25	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
16	แฟลตฯ ลาดกระบัง - ด่านฯ บางปะกง - ด่านฯ พนัสนิคม	50	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
17	แฟลตฯ ลาดกระบัง - ด่านฯ บ้านบึง - ด่านฯ บางพระ (ศิริ)	65	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
18	แฟลตฯ ลาดกระบัง - ด่านฯ ลาดกระบัง - ด่านฯ บางป่อ - ด่านฯ บางปะกง	40	2	1	หยุดวันอาทิตย์
19	แฟลตฯ ลาดกระบัง - กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง	40	2	1	รับ - ส่งทุกวัน
20	แฟลตฯ ลาดกระบัง - กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง	40	2	1	หยุดวันอาทิตย์
21	แฟลตฯ ลาดกระบัง - กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง	40	2	1	หยุดวันอาทิตย์
22	แฟลตฯ ลาดกระบัง - กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง	40	2	1	หยุดวันอาทิตย์
23	แฟลตฯ ลาดกระบัง - ฝ่ายฯ - ด่านฯ ลาดกระบัง - ด่านฯ บางป่อ - ด่านฯ บางปะกง - ด่านฯ พนัสนิคม - ด่านฯ บ้านบึง - ด่านฯ บางพระ - ด่านฯ หนองขาม - ด่านฯ โป่ง - ด่านฯ พัทยา - CCB พัทยา - ด่านฯ ห้วยใหญ่ - ด่านฯ เขาชีโอน - ด่านฯ อุตะเภา	177	2	1	หยุดวันอาทิตย์
24	แฟลตฯ หมวกทางหลวงบางบัว - ด่านฯ พนัสนิคม (เฉลิมไทย)	27	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
25	แฟลตฯ หมวกทางหลวงบางบัว - แฟลตฯ บางปะกง - ด่านฯ พนัสนิคม	26	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
26	แฟลตฯ บางปะกง - แฟลตฯ หมวกทางหลวงบางบัว - ด่านฯ บ้านบึง	52	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
27	แฟลตฯ บางปะกง - ด่านฯ พนัสนิคม - ด่านฯ บ้านบึง	32	2	1	หยุดวันอาทิตย์
28	แฟลตฯ เขาเขียว - ด่านฯ บางพระ (ศิริ)	36	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
29	แฟลตฯ เขาเขียว - ด่านฯ บางพระ (ศิริ)	36	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
30	แฟลตฯ เขาเขียว - ด่านฯ บางพระ (ศิริ) - ด่านฯ บ้านบึง	44	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
31	แฟลตฯ เขาเขียว - ด่านฯ บางพระ (ศิริ)	15	2	1	หยุดวันอาทิตย์
32	แฟลตฯ เขาเขียว - ด่านฯ หนองขาม	28	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
33	แฟลตฯ เขาเขียว - ด่านฯ หนองขาม	28	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
34	แฟลตฯ เขาเขียว - ด่านฯ หนองขาม	28	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
35	แฟลตฯ เขาเขียว - ด่านฯ หนองขาม	28	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
36	แฟลตฯ เขาเขียว - ด่านฯ หนองขาม	15	2	1	หยุดวันอาทิตย์
37	แฟลตฯ เขาเขียว - ด่านฯ โป่ง	52	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
38	แฟลตฯ เขาเขียว - ด่านฯ โป่ง	52	6	1	รับ - ส่งทุกวัน

เส้นทางเดินรถ งานจ้างเหมารถตู้เพื่อรับส่งพนักงานจากแหล่งที่พักไปปฏิบัติงานตามหน่วยต่าง ๆ

ปีงบประมาณ 2569

ระยะเวลาดำเนินงาน 12 เดือน

เส้นทาง ที่	เส้นทางเดินรถ รับ-ส่ง	ระยะทาง ต่อเที่ยว (กม.)	จำนวน เที่ยว / วัน	จำนวน คัน / เที่ยว	หมายเหตุ
39	แฟลตฯ เขาเขียว - ด่านฯ โป่ง	52	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
40	แฟลตฯ เขาเขียว - ด่านฯ โป่ง - พัทยา	45	2	1	หยุดวันอาทิตย์
41	แฟลตฯ เขาเขียว - ด่านฯ พัทยา	36	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
42	แฟลตฯ เขาเขียว - ด่านฯ พัทยา	36	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
43	แฟลตฯ เขาเขียว - ด่านฯ ห้วยใหญ่	49	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
44	แฟลตฯ เขาเขียว - ด่านฯ เขาชีโอน	62	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
45	แฟลตฯ เขาเขียว - ด่านฯ อุตะเกา	65	6	1	รับ - ส่งทุกวัน
46	แฟลตฯ เขาเขียว - ด่านฯ ห้วยใหญ่ - ด่านฯ เขาชีโอน - ด่านฯ อุตะเกา	69	2	1	หยุดวันอาทิตย์
47	แฟลตฯ ต่างระดับทับช้าง - สถานีตรวจสอบน้ำหนัทยานพาหนะวัดสลุด - สถานีตรวจสอบ น้ำหนัทยานพาหนะลำลูกกา - สถานีตรวจสอบน้ำหนัทยานพาหนะบางปะอิน	83	2	1	รับ - ส่งทุกวัน
48	แฟลตฯ ต่างระดับทับช้าง - สถานีตรวจสอบน้ำหนัทยานพาหนะลาดกระบัง - สถานีตรวจสอบ น้ำหนัทยานพาหนะบางปะ - สถานีตรวจสอบน้ำหนัทยานพาหนะบางปะกง - สถานีตรวจสอบ น้ำหนัทยานพาหนะบางพระ (คีรี)	83	2	1	รับ - ส่งทุกวัน
49	แฟลตฯ เขาเขียว - สถานีตรวจสอบน้ำหนัทยานพาหนะหนองขาม - สถานีตรวจสอบน้ำหนัก ยานพาหนะห้วยใหญ่ - สถานีตรวจสอบน้ำหนัทยานพาหนะเขาชีโอน - สถานีตรวจสอบน้ำหนัก ยานพาหนะอุตะเกา	83	2	1	รับ - ส่งทุกวัน

สรุป : จำนวนเส้นทางที่วิ่งวันละ 6 เที่ยว มี 30 คัน

จำนวนเส้นทางที่วิ่งวันละ 2 เที่ยว มี 19 คัน

จำนวนเส้นทางรถรับ - ส่งเจ้าหน้าที่และพนักงานเก็บเงิน และกำหนดเวลาการเดินทาง (โดยประมาณ)

งานจ้างเหมารถตู้เพื่อรับส่งพนักงานจากแหล่งที่ไปปฏิบัติงานตามหน่วยต่าง ๆ

ประจำปีงบประมาณ 2569

เส้นทาง ที่	เส้นทางเดินรถ รับ-ส่ง	ระยะทาง ต่อเที่ยว (กม.)	จำนวน เที่ยว / วัน	จำนวน คัน / เที่ยว	ขาไป			ขากลับ			หมายเหตุ
					เที่ยวที่ 1	เที่ยวที่ 2	เที่ยวที่ 3	เที่ยวที่ 1	เที่ยวที่ 2	เที่ยวที่ 3	
1	แฟลตตา แขวงทางหลวงปทุมธานี - รังสิต - ลำลูกกา - ด่านา ทับช้าง 1	57	6	1	4.30 น.	12.30 น.	20.30 น.	08.00 น.	15.30 น.	23.30 น.	รับ - ส่งทุกวัน
2	แฟลตตา แขวงทางหลวงปทุมธานี - รังสิต - ลำลูกกา - ด่านา ทับช้าง 2	55	6	1	4.30 น.	12.30 น.	20.30 น.	08.00 น.	15.30 น.	23.30 น.	รับ - ส่งทุกวัน
3	แฟลตตา แขวงทางหลวงปทุมธานี - นวนคร - คลองหลวง - ด่านา อยุธยา 1	40	6	1	4.30 น.	12.30 น.	20.30 น.	08.00 น.	15.30 น.	23.30 น.	รับ - ส่งทุกวัน
4	แฟลตตา แขวงทางหลวงปทุมธานี - นวนคร - คลองหลวง - ด่านา อยุธยา 2	37	6	1	4.30 น.	12.30 น.	20.30 น.	08.00 น.	15.30 น.	23.30 น.	รับ - ส่งทุกวัน
5	แฟลตตา แขวงทางหลวงปทุมธานี - รังสิต - ลำลูกกา - ด่านา อยุธยา 1	48	6	1	4.30 น.	12.30 น.	20.30 น.	08.00 น.	15.30 น.	23.30 น.	รับ - ส่งทุกวัน
6	แฟลตตา ลาดกระบัง - ด่านา ทับช้าง 1 - ด่านา อยุธยา 1 - ด่านา อยุธยา 2	54	6	1	4.30 น.	12.30 น.	20.30 น.	08.00 น.	15.30 น.	23.30 น.	รับ - ส่งทุกวัน
7	แฟลตตา ลาดกระบัง - ด่านา ทับช้าง 1 - ด่านา ทับช้าง 2	30	6	1	4.30 น.	12.30 น.	20.30 น.	08.00 น.	15.30 น.	23.30 น.	รับ - ส่งทุกวัน
8	แฟลตตา ลาดกระบัง - ด่านา ทับช้าง 1 - จุดบริการ M-Flow ทับช้าง 2 - ด่านา ทับช้าง 2 - จุดบริการ M-Flow ทับช้าง 1	36	2	1		06.00 น.			18.30 น.		รับ - ส่งทุกวัน
9	แฟลตตา ลาดกระบัง - จุดบริการ M-Flow रामอินทรา - จุดบริการ M-Flow อยุธยา 2 - จุดบริการ M-Flow อยุธยา 1	62	2	1		06.00 น.			18.30 น.		รับ - ส่งทุกวัน
10	แฟลตตา แขวงทางหลวงปทุมธานี - รังสิต - ลำลูกกา - ด่านา อยุธยา 1 - ด่านา อยุธยา 2	48	2	1		06.00 น.			18.30 น.		หยุดวันอาทิตย์
11	แฟลตตา แขวงทางหลวงปทุมธานี - อ.รังสิตนครนายก - ด่านา อยุธยา 1 - ด่านา อยุธยา 2 - หมวดทางหลวงคั่นยาว - ด่านา ทับช้าง 1 - ด่านา ทับช้าง 2 - อาคารชัยสวัสดิ์	83	2	1		06.00 น.			18.30 น.		หยุดวันอาทิตย์
12	แฟลตตา บำรุงรักษาทรัพย์สินรามอินทรา - ด่านา ทับช้าง 1 - ฝ่ายบำรุงรักษาทรัพย์สิน ลาดกระบัง - อาคารชัยสวัสดิ์	36	2	1		06.00 น.			18.30 น.		หยุดวันอาทิตย์
13	แฟลตตา ลาดกระบัง - ด่านา ลาดกระบัง	10	6	1	4.30 น.	12.30 น.	20.30 น.	08.00 น.	15.30 น.	23.30 น.	รับ - ส่งทุกวัน
14	แฟลตตา ลาดกระบัง - ด่านา ลาดกระบัง	10	6	1	4.30 น.	12.30 น.	20.30 น.	08.00 น.	15.30 น.	23.30 น.	รับ - ส่งทุกวัน
15	แฟลตตา ลาดกระบัง - ด่านา บางบ่อ	25	6	1	4.30 น.	12.30 น.	20.30 น.	08.00 น.	15.30 น.	23.30 น.	รับ - ส่งทุกวัน
16	แฟลตตา ลาดกระบัง - ด่านา บางปะกง - ด่านา พนมสนิม	50	6	1	4.30 น.	12.30 น.	20.30 น.	08.00 น.	15.30 น.	23.30 น.	รับ - ส่งทุกวัน
17	แฟลตตา ลาดกระบัง - ด่านา บ้านโป่ง - ด่านา บางพระ (คีรี)	65	6	1	4.30 น.	12.30 น.	20.30 น.	08.00 น.	15.30 น.	23.30 น.	รับ - ส่งทุกวัน
18	แฟลตตา ลาดกระบัง - ด่านา ลาดกระบัง - ด่านา บางบ่อ - ด่านา บางปะกง	40	2	1		06.00 น.			18.30 น.		หยุดวันอาทิตย์
19	แฟลตตา ลาดกระบัง - กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง	40	2	1		06.00 น.			18.30 น.		รับ - ส่งทุกวัน

จำนวนเส้นทางรถรับ - ส่งเจ้าหน้าที่และพนักงานเก็บเงินฯ และกำหนดเวลาการเดินทาง (โดยประมาณ)

งานจ้างเหมารถตู้เพื่อรับส่งพนักงานจากแหล่งที่ปฏิบัติงานตามหน่วยต่าง ๆ

ประจำปีงบประมาณ 2569

เส้นทาง ที่	เส้นทางเดินรถ รับ-ส่ง	ระยะทาง ต่อเที่ยว (กม.)	จำนวน เที่ยว / วัน	จำนวน คัน / เที่ยว	เข้าไป			ขากลับ			หมายเหตุ
					เที่ยวที่ 1	เที่ยวที่ 2	เที่ยวที่ 3	เที่ยวที่ 1	เที่ยวที่ 2	เที่ยวที่ 3	
42	แฟลตตา เขาเขียว - ด่านา พัทยา	36	6	1	4.30 น.	12.30 น.	20.30 น.	08.00 น.	15.30 น.	23.30 น.	รับ - ส่งทุกวัน
43	แฟลตตา เขาเขียว - ด่านา หัวใจใหญ่	49	6	1	4.30 น.	12.30 น.	20.30 น.	08.00 น.	15.30 น.	23.30 น.	รับ - ส่งทุกวัน
44	แฟลตตา เขาเขียว - ด่านา เขาชีโอน	62	6	1	4.30 น.	12.30 น.	20.30 น.	08.00 น.	15.30 น.	23.30 น.	รับ - ส่งทุกวัน
45	แฟลตตา เขาเขียว - ด่านา อุตะมา	65	6	1	4.30 น.	12.30 น.	20.30 น.	08.00 น.	15.30 น.	23.30 น.	รับ - ส่งทุกวัน
46	แฟลตตา เขาเขียว - ด่านา หัวใจใหญ่ - ด่านา เขาชีโอน - ด่านา อุตะมา	69	2	1	06.00 น.			18.30 น.			หยุดวันอาทิตย์
47	แฟลตตา ต่างระดับทับช้าง - สถานีตรวจสอบน้ำหมักยานพาหนะลาดตระเวน - สถานีตรวจสอบน้ำหมักยานพาหนะลาดตระเวน - สถานีตรวจสอบน้ำหมักยานพาหนะลาดตระเวน - สถานีตรวจสอบน้ำหมักยานพาหนะลาดตระเวน	83	2	1	06.00 น.			18.30 น.			รับ - ส่งทุกวัน
48	แฟลตตา ต่างระดับทับช้าง - สถานีตรวจสอบน้ำหมักยานพาหนะลาดตระเวน - สถานีตรวจสอบน้ำหมักยานพาหนะลาดตระเวน - สถานีตรวจสอบน้ำหมักยานพาหนะลาดตระเวน - สถานีตรวจสอบน้ำหมักยานพาหนะลาดตระเวน (ศิริ)	83	2	1	06.00 น.			18.30 น.			รับ - ส่งทุกวัน
49	แฟลตตา เขาเขียว - สถานีตรวจสอบน้ำหมักยานพาหนะหนองขาม - สถานีตรวจสอบน้ำหมักยานพาหนะหัวใจใหญ่ - สถานีตรวจสอบน้ำหมักยานพาหนะเขาชีโอน - สถานีตรวจสอบน้ำหมักยานพาหนะอุตะมา	83	2	1	06.00 น.			18.30 น.			รับ - ส่งทุกวัน

สรุป : จำนวนเส้นทางทั้งวันละ 6 เที่ยว มี 30 คัน

จำนวนเส้นทางทั้งวันละ 2 เที่ยว มี 19 คัน

ประกาศกรมการขนส่งทางบก

เรื่อง การจัดวางที่นั่งรถตู้โดยสารสาธารณะ
ตามมาตรการเพิ่มความปลอดภัยในรถโดยสารสาธารณะ
พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อเป็นการดำเนินการตามมาตรการเพิ่มความปลอดภัยในรถโดยสารสาธารณะ สมควรกำหนดการจัดวางที่นั่งสำหรับรถตู้โดยสารให้มีทางออกไปยังประตูฉุกเฉินเมื่อมีเหตุจำเป็นหรือเกิดอุบัติเหตุ อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๔ (๒) และ (๓) ของคำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๑๕/๒๕๖๐ เรื่อง มาตรการเพิ่มความปลอดภัยในรถโดยสารสาธารณะ ลงวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๐ และข้อ ๑ (๒) (ก) และ (ฎ) ของกฎกระทรวง ฉบับที่ ๙ (พ.ศ. ๒๕๒๔) ออกตามความในพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยกฎกระทรวง ฉบับที่ ๖๐ (พ.ศ. ๒๕๕๒) ออกตามความในพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ อธิบดีกรมการขนส่งทางบก ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ บรรดาระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“รถ” หมายความว่า รถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสาร มาตรฐาน ๒ (จ) ที่มีลักษณะเป็นรถตู้โดยสาร ในประเภทการขนส่งประจำทางและไม่ประจำทาง

ข้อ ๓ การจัดวางที่นั่งผู้โดยสารของรถที่จดทะเบียนใหม่ ให้จัดวางได้ไม่เกิน ๑๓ ที่นั่ง โดยที่นั่งแถวหลังสุดต้องมีช่องทางเดิน ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๒๐ เซนติเมตร เพื่อให้ผู้โดยสารใช้เป็นทางออกฉุกเฉินด้านท้าย และเปิดออกจากตัวรถได้ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นหรือเกิดอุบัติเหตุ

ข้อ ๔ รถที่จดทะเบียนไว้แล้วก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ที่มีที่นั่งผู้โดยสารเกิน ๑๓ ที่นั่ง ให้จัดวางที่นั่งผู้โดยสารได้ไม่เกิน ๑๓ ที่นั่ง โดยต้องจัดวางที่นั่งให้เป็นไปตามเงื่อนไข ดังนี้

(๑) กรณีที่นั่งแถวหลังสุดเป็นที่นั่งคู่ ให้ลดที่นั่งคู่ด้านซ้ายออก โดยจะนำที่นั่งเดี่ยวมาติดด้านซ้ายสุดอีก ๑ ที่นั่ง หรือไม่ได้ แต่ต้องมีช่องทางเดิน ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๒๐ เซนติเมตร เพื่อให้ผู้โดยสารใช้เป็นทางออกฉุกเฉินด้านท้าย และเปิดออกจากตัวรถได้ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นหรือเกิดอุบัติเหตุ

(๒) กรณีที่นั่งแถวหลังสุดเป็นที่นั่งไม่เกิน ๓ ที่นั่ง หรือที่นั่งเกินกว่า ๓ ที่นั่ง ให้ปรับปรุงการจัดวางที่นั่งแถวหลังสุดให้มีช่องทางเดิน ขนาดความกว้างไม่น้อยกว่า ๒๐ เซนติเมตร เพื่อให้ผู้โดยสารใช้เป็นทางออกฉุกเฉินด้านท้าย และเปิดออกจากตัวรถได้ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นหรือเกิดอุบัติเหตุ

ในกรณีที่รถมีที่นั่งไม่เกิน ๑๓ ที่นั่งอยู่ก่อนแล้ว แต่ไม่มีช่องทางเดินเพื่อให้ผู้โดยสารใช้เป็นทางออกฉุกเฉินด้านท้าย และเปิดออกจากตัวรถได้ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นหรือเกิดอุบัติเหตุ ให้ปรับปรุงการจัดวางที่นั่งแถวหลังสุดให้มีช่องทางเดินเช่นเดียวกับรถตามวรรคหนึ่งด้วย

ข้อ ๕ ภายใต้บังคับข้อ ๓ และข้อ ๔ รถที่มีประตูทางขึ้นลงที่ด้านซ้ายและด้านขวาของห้องผู้โดยสาร และผู้โดยสารสามารถเปิดประตูเพื่อออกจากรถได้ทั้งด้านซ้ายและด้านขวา ให้ถือว่าประตูทางขึ้นลงที่ด้านขวาเป็นประตูที่ใช้เป็นทางออกฉุกเฉิน โดยจะมีช่องทางเดินเพื่อให้ผู้โดยสารใช้เป็นทางออกฉุกเฉินด้านท้าย และเปิดออกจากตัวรถได้ในกรณีที่มีเหตุจำเป็นหรือเกิดอุบัติเหตุหรือไม่ก็ได้

ข้อ ๖ การจัดวางที่นั่งให้เป็นไปตามประกาศนี้ ที่นั่งต้องติดตรึงกับตัวรถอย่างมั่นคงแข็งแรง และมีความปลอดภัยในการใช้งาน

ข้อ ๗ ประตูที่ใช้เป็นทางออกฉุกเฉินด้านท้ายของรถ ต้องมีข้อความว่า “ทางออกฉุกเฉิน” เป็นตัวอักษรภาษาไทยสีแดงสะท้อนแสงมีความสูงไม่น้อยกว่า ๕ เซนติเมตร ติดอยู่เหนือบริเวณที่เปิดปิดประตู หรือบริเวณขอบประตูด้านบนทางออกฉุกเฉินให้สามารถมองเห็นได้อย่างชัดเจน

ข้อ ๘ การจัดวางที่นั่งอาจจัดวางที่นั่งตามตัวอย่างแบบท้ายประกาศนี้ หรือจะจัดวางที่นั่งแตกต่างไปจากตัวอย่างแบบท้ายประกาศนี้ก็ได้ แต่ต้องมีช่องทางเดินตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ หรือข้อ ๔

ข้อ ๙ รถที่ดำเนินการตามข้อ ๔ หรือข้อ ๕ แล้ว ผู้ได้รับใบอนุญาตประกอบการขนส่ง หรือเจ้าของรถต้องนำรถเข้ารับการตรวจสภาพและแก้ไขรายการทางทะเบียน ณ สำนักงานขนส่งกรุงเทพมหานครพื้นที่ สำนักงานขนส่งจังหวัด หรือสำนักงานขนส่งจังหวัดสาขา ที่รถนั้นอยู่ในความรับผิดชอบ ภายในกำหนดระยะเวลา ดังนี้

(๑) รถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสารประเภทการขนส่งประจำทาง ในเส้นทางหมวด ๒ และ ๓ ภายในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๐

(๒) รถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสารประเภทการขนส่งประจำทาง ในเส้นทางหมวด ๑ และ ๔ ภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐

(๓) รถที่ใช้ในการขนส่งผู้โดยสารประเภทการขนส่งไม่ประจำทาง ภายในวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๐

ข้อ ๑๐ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

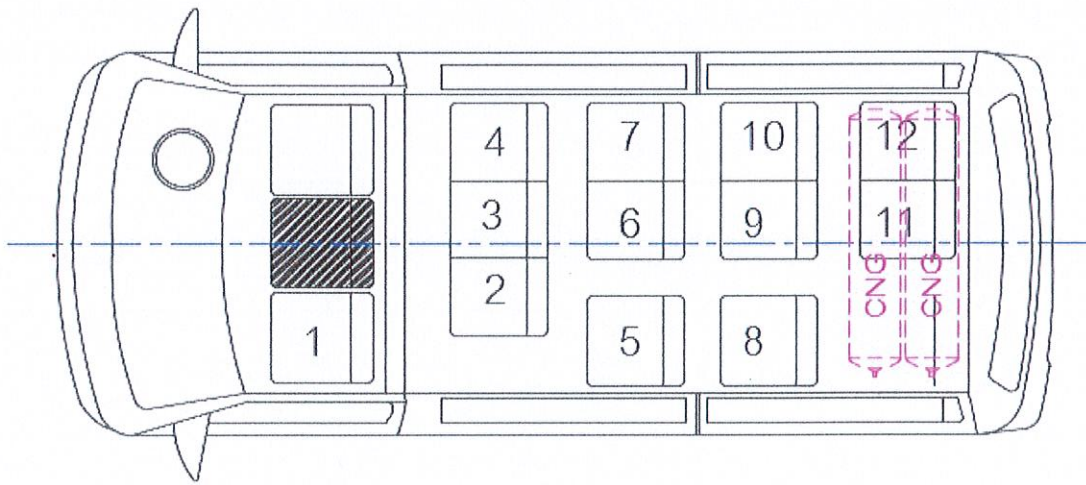
ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

สนิท พรหมวงษ์

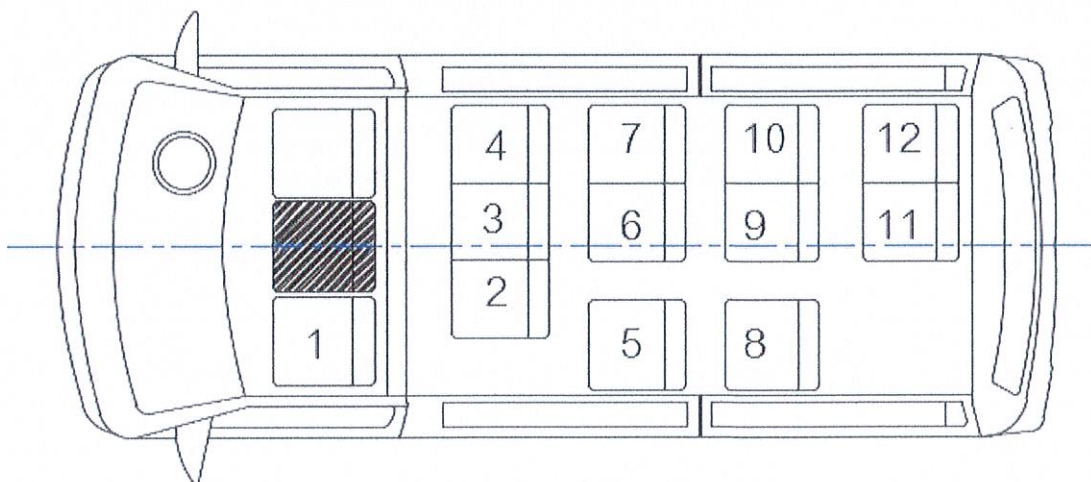
อธิบดีกรมการขนส่งทางบก

ตัวอย่างการจัดวางที่นั่งแบบท้ายประกาศกรมการขนส่งทางบก
เรื่อง การจัดวางที่นั่งรถตู้โดยสารสาธารณะ
ตามมาตรการเพิ่มความปลอดภัยในรถโดยสารสาธารณะ
พ.ศ. ๒๕๖๐

กรณีรถตู้โดยสาร ๕ ตอน

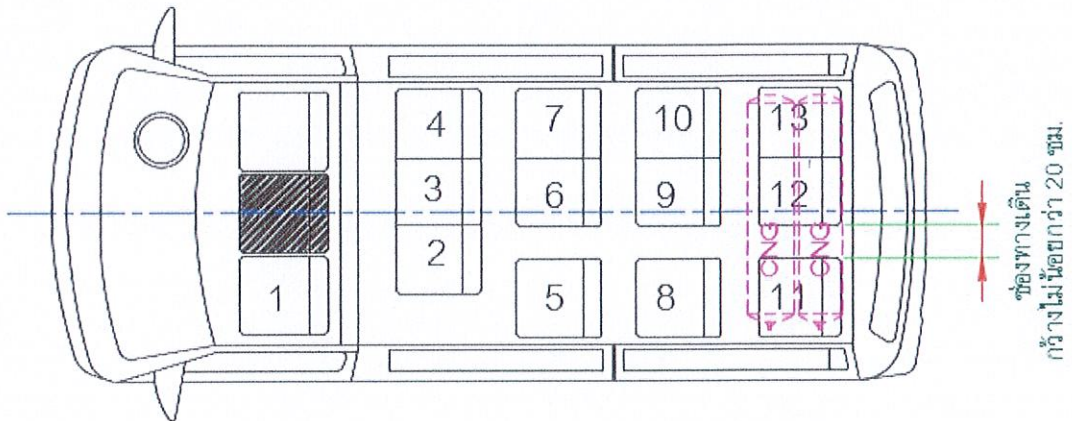


รถตู้โดยสารที่ใช้ก๊าซเป็นเชื้อเพลิง

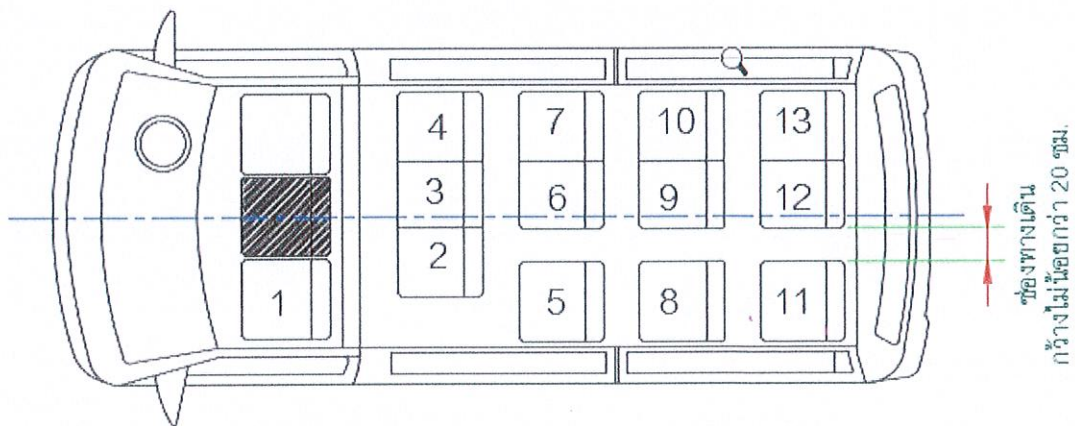


รถตู้โดยสารที่ใช้น้ำมันเป็นเชื้อเพลิง

กรณีรถตู้โดยสาร ๕ ตอน

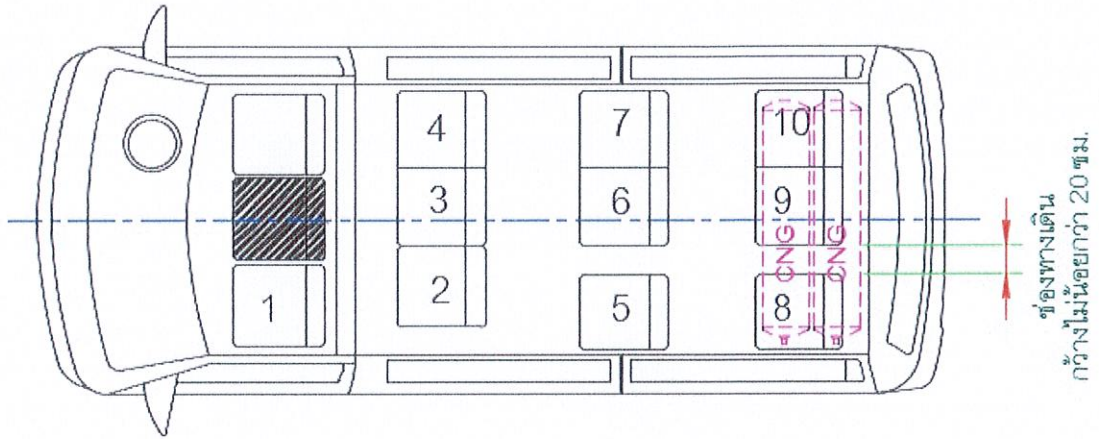


รถตู้โดยสารที่ใช้ก๊าซเป็นเชื้อเพลิง

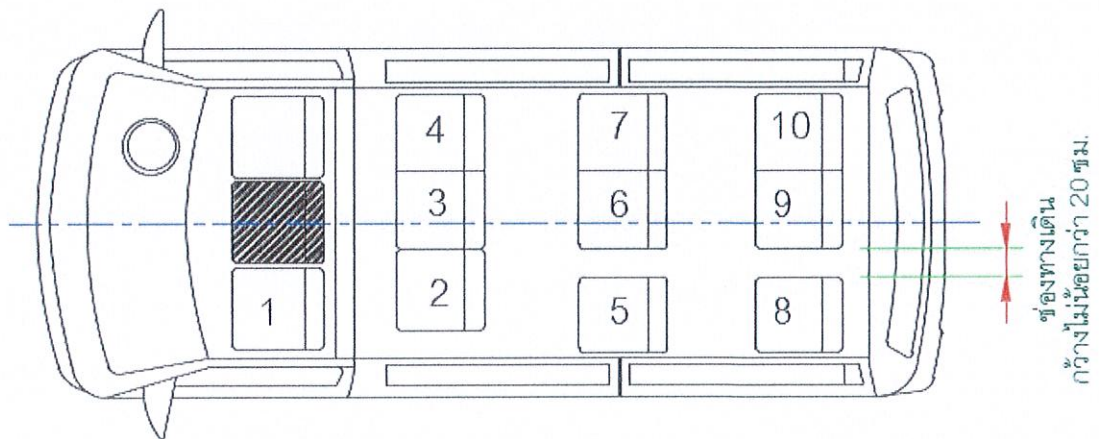


รถตู้โดยสารที่ใช้น้ำมันเป็นเชื้อเพลิง

กรณีรถตู้โดยสาร ๔ ตอน



รถตู้โดยสารที่ใช้ก๊าซเป็นเชื้อเพลิง



รถตู้โดยสารที่ใช้น้ำมันเป็นเชื้อเพลิง



ประกาศกรมทางหลวง

เรื่อง ประกวดราคาจ้างงานจ้างเหมารถตู้เพื่อรับส่งพนักงานจากแหล่งที่พักไปปฏิบัติงานตามหน่วยต่างๆ
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมทางหลวง มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างงานจ้างเหมารถตู้เพื่อรับส่งพนักงานจากแหล่งที่พักไปปฏิบัติงานตามหน่วยต่างๆ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ราคาของงานจ้าง ในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๗,๔๑๓,๕๐๑.๐๐ บาท (ห้าสิบล้านสี่แสนหนึ่งหมื่นสามพันห้าร้อยบาทถ้วน) จำนวน ๑ รายการ

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอโดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันยื่นข้อเสนอ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสารข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา
๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ลงวันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรดสอบถามมายัง กรมทางหลวง ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ motorway@doh.go.th หรือช่องทางตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่ ในเวลาราชการ โดยกรมทางหลวง จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th และ www.gprocurement.go.th ในวันที่

งานตามประกาศประกวดราคาจ้างด้วยวิธีอิเล็กทรอนิกส์นี้

() ได้รับอนุมัติประมาณการรายจ่ายเงินทุนค่าธรรมเนียมผ่านทาง ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๘

(/) ยังไม่ได้รับอนุมัติประมาณการรายจ่ายเงินทุนค่าธรรมเนียมผ่านทาง ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๘

ประกาศ ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายสุวิชาน สุระบาล)

ผู้อำนวยการกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

ปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมทางหลวง



เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างงานจ้างเหมารถตู้เพื่อรับส่งพนักงานจากแหล่งที่พักไปปฏิบัติงานตามหน่วยต่างๆ

ตามประกาศ กรมทางหลวง

ลงวันที่ สิงหาคม ๒๕๖๘

กรมทางหลวง ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง" มีความประสงค์จะ ประกวดราคาจ้างงานจ้างเหมารถตู้เพื่อรับส่งพนักงานจากแหล่งที่พักไปปฏิบัติงานตามหน่วยต่างๆ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ ขอบเขตของงาน
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันการเสนอราคา
 - (๒) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒
- ๑.๗ แผนการทำงาน
- ๑.๘ แผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายในประเทศ
- ๑.๙ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
- ๑.๑๐ แบบแสดงปริมาณงานและราคา

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีประสบการณ์ ผลงานเกี่ยวข้องกับงานจัดรับส่งพนักงาน หรืองานในลักษณะเดียวกัน ในรอบระยะเวลา ๓ ปี งบประมาณ ไม่น้อยกว่า ๒ งาน มูลค่างานละไม่น้อยกว่า ๑๗,๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สิบเจ็ดล้านสองแสนบาทถ้วน) และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจในประเทศไทย

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีผลการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อ

การพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่ไม่ใช่นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอชื่อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัว

ประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือลำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของ รัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็น ช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะ อยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบ แสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดง ฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมาย ต่างประเทศซึ่งยังไม่มีการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อ เสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๘ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้อง มีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอใน แต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มี มูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่ เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคล ธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณ ของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตาม ประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดย พิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบ อำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัท เงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้า ประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้

ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๒) สำเนาหนังสือรับรองผลงานจ้าง ตามข้อ ๒.๑๐ พร้อมบัญชีรายการ

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

(ถ้ามี) และกรณีใบขึ้นทะเบียนดังกล่าวหมดอายุ ณ วันยื่นข้อเสนอ จะไม่มีสิทธิได้แต้มต่อตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

(๔) รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ข้อ. ๖

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอก

ข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๓๖๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วนถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใจเป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

ไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองจะพิจารณาคัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง จะพิจารณาจาก ราคารวม

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดย ไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่ากรณียื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวด

ราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาของทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

๖.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีวงเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนี้แล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๖.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย หรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ ให้กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายให้แก่กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วัน ทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง ได้รับมอบไว้แล้ว

๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง โดยแบ่งออกเป็น ๑๒ งวดดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๕๑ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ข้อ ๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ข้อ ๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๓ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ข้อ ๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๔ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ข้อ ๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๕ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๗.๗๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ข้อ ๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๒๘ วัน

งวดที่ ๖ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ข้อ ๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๗ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ข้อ ๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๘ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ข้อ ๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๙ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ข้อ ๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน

งวดที่ ๑๐ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ข้อ ๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดที่ ๑๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๕๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ข้อ ๙ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๑ วัน

งวดสุดท้าย เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๘.๒๐ ของค่าจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือ และ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง ได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจาก
กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของ
งานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน
ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินนอกงบประมาณ จากเงินทุนค่าธรรมเนียม
ผ่านทาง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองได้รับอนุมัติ
เงินค่าจ้างจากเงินนอกงบประมาณ จากเงินทุนค่าธรรมเนียมผ่านทาง ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๕ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง
และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องสั่งหรือนำสิ่งของมาเพื่องานจ้างดังกล่าว
เข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขน
ได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่า
ด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗
วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างสั่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศ
ยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย
จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใบเรือ
ไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคม
ประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย
การส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญา หรือข้อ
ตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองจะริบหลักประกันการ
ยื่นข้อเสนอ หรือเรียกมัดจำจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความ
เสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ที่จ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ
บริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดใน
แบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน
ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และ
ผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ได้
โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองไม่ได้

(๑) กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง ไว้ชั่วคราว

กรมทางหลวง

สิงหาคม ๒๕๖๘