

**รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ  
งานจ้างจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow  
ที่ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง**

**๑. บทนำ**

กรมทางหลวงโดยกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองได้ดำเนินการพัฒนาระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น โดยมีชื่อเรียกว่า “ระบบ M-Flow” ตามนโยบายของกระทรวงคมนาคม เพื่อแก้ไขปัญหารถติดหน้าด่านเก็บค่าธรรมเนียมบนทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง และเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในการใช้ทาง ระบบ M-Flow เป็นระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติรูปแบบใหม่ที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูงสุดตามมาตรฐานสากล รถสามารถผ่านด่านฯ ได้สะดวกรวดเร็วโดยไม่ต้องหยุดหรือชะลอรถอาศัยเทคโนโลยีระบบปัญญาประดิษฐ์ในรูปแบบการอ่านป้ายทะเบียนรถอัตโนมัติ ร่วมกับระบบการตรวจจับยานพาหนะอัตโนมัติ เพื่อใช้ตรวจสอบยานพาหนะและระบุตัวตนผู้ใช้ทาง และมีการเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางภายหลังการใช้บริการ (Post-Paid)

เนื่องจากได้มีการนำระบบดังกล่าวมาใช้ครั้งแรก จึงทำให้มีประชาชนเข้าใช้ช่องทาง M-Flow โดยยังไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางจำนวนมาก ดังนั้น เพื่อให้การให้บริการระบบ M-Flow เป็นไปอย่างสมบูรณ์และมีประสิทธิภาพ กรมทางหลวง จึงมีความจำเป็นต้องดำเนินการจ้างจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ที่ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง เพื่อจัดส่งใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางถึงผู้ใช้บริการ M-Flow ที่ยังมิได้ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง

**๒. คำจำกัดความ**

๒.๑.	ทล.	หมายถึง	กรมทางหลวง
๒.๒.	ผู้ว่าจ้าง	หมายถึง	กรมทางหลวง โดยกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง
๒.๓.	ผู้รับจ้าง	หมายถึง	ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับพิจารณาคัดเลือกและได้ลงนามในสัญญาจ้างฯ กับกรมทางหลวง โดยกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง
๒.๔.	ผู้ยื่นข้อเสนอ	หมายถึง	นิติบุคคล หรือกลุ่มนิติบุคคล ที่เข้ายื่นข้อเสนอเพื่อเข้ามารับจ้างดำเนินการโครงการนี้
๒.๕.	ระบบ M-Flow	หมายถึง	ระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น ภายใต้การกำกับดูแลของกรมทางหลวง โดยกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง เพื่อลดความแออัดของการจราจรบริเวณหน้าด่านฯ และเพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการเดินทางให้แก่ผู้ใช้บริการ
๒.๖.	ระบบ SLFF	หมายถึง	ระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้นในรูปแบบช่องทางเดี่ยว (Single Lane Free-Flow)

- |      |                 |         |                                                                                                                                                     |
|------|-----------------|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๒.๗. | ระบบ MLFF       | หมายถึง | ระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น ในรูปแบบหลายช่องทาง (Multilane Free-Flow)                                                    |
| ๒.๘. | Single Platform | หมายถึง | ระบบ (Platform) ที่รองรับระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) ของทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองและทางพิเศษทุกสายทางบนระบบเดียว |

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อว่าจ้างผู้รับจ้างให้ดำเนินการจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ที่ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางและจัดส่งใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางให้ผู้ใช้บริการระบบ M-Flow ทางไปรษณีย์ ตามขอบเขตงานและข้อกำหนดของกรมทางหลวง เพื่อแจ้งเตือนผู้ใช้บริการระบบ M-Flow ให้ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง โดยผู้รับจ้างจะต้องเชื่อมต่อกับระบบจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow กับระบบ M-Flow Single Platform ของกรมทางหลวง เพื่อรับข้อมูลสำหรับจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow

### ๔. ขอบเขตงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ที่ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง ตั้งแต่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ รวมทั้งสิ้น ๒๘๙ วัน จำนวนไม่เกิน ๒,๐๐๖,๒๘๐ ฉบับ โดยกรมทางหลวงจะชำระเงินตามจำนวนที่ดำเนินการจริง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ๔.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการพัฒนาระบบการจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ให้สามารถรับ-ส่งข้อมูลกับระบบ M-Flow Single Platform เพื่อรับข้อมูลสำหรับการจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ของผู้ใช้บริการที่ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง
- ๔.๒ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการพัฒนารูปแบบเอกสารงานพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ให้สอดคล้องตามรูปแบบที่กรมทางหลวงกำหนด
- ๔.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ที่ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง ตามข้อมูลที่ระบบ M-Flow Single Platform จัดส่งให้ทุกวันในรูปแบบ Text File โดยมีรูปแบบและรายละเอียดการพิมพ์ตามที่กรมทางหลวงกำหนด ดังนี้

ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางรูปแบบบรรจุซองสำหรับจัดส่งให้ผู้ให้บริการ M-Flow ที่เป็นสมาชิกระบบ M-Flow และผู้ใช้บริการที่ไม่ได้เป็นสมาชิกระบบ M-Flow โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- ๔.๓.๑ กระดาษปอนด์ขาว ๘๐ แกรม ขนาด ๘.๒๕ x ๑๒ นิ้ว
- ๔.๓.๒ ซองหน้าต่าง ขนาด ๒๓๕ x ๑๑๕ มม. กระดาษปอนด์ขาว ๑๐๐ แกรม พิมพ์ ๑ สี
- ๔.๓.๓ พิมพ์ข้อมูลสีดำ (หน้า-หลัง)
- ๔.๓.๔ พับปิดผนึกห่อมิดชิด (บรรจุซอง)
- ๔.๓.๕ พิมพ์แบบพิมพ์ใบตอบรับในประเทศ (ป.๑๓๓ก.)
- ๔.๓.๖ จับคู่จดหมายที่นำส่งกับแบบพิมพ์ใบตอบรับในประเทศ

- ๔.๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดพิมพ์ตัวอย่างใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทาง แล้วส่งตัวอย่างให้กรมทางหลวงอนุมัติภายใน ๑๕ วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับข้อมูลและรูปแบบใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางจากกรมทางหลวง กรณีมีการแก้ไขตัวอย่างใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทาง ให้ผู้รับจ้างแก้ไขให้ถูกต้องครบถ้วนภายใน ๒ วันทำการนับถัดจากวันที่กรมทางหลวงแจ้งให้ทำการแก้ไขตัวอย่างใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทาง
- ๔.๕ เมื่อกรมทางหลวงอนุมัติตัวอย่างใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางแล้ว ผู้รับจ้างจะต้องจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ที่ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางตามข้อ ๔.๓ และจัดส่งใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ไปยังผู้ใช้บริการ M-Flow ที่ไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางภายในระยะเวลาที่กรมทางหลวงกำหนดทางไปรษณีย์แบบจดหมายธรรมดาไม่ต้องลงทะเบียน โดยที่กรมทางหลวงจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องค่าบริการไปรษณีย์ในการจัดส่งใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทาง

## ๕. หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างและเงื่อนไขการปฏิบัติงาน

- ๕.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการพัฒนาระบบการจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ให้สามารถรับ-ส่งข้อมูลกับระบบ M-Flow Single Platform เพื่อรับข้อมูลสำหรับการจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ของผู้ใช้บริการที่ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย
- ๕.๒ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการพัฒนาและจัดเตรียมรูปแบบเอกสารงานพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ให้สอดคล้องตามรูปแบบที่กรมทางหลวงกำหนด
- ๕.๓ ผู้รับจ้างจะต้องจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ที่ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง ตามข้อมูลที่ระบบ M-Flow Single Platform จัดส่งให้ทุกวัน
- ๕.๔ ผู้รับจ้างต้องจัดส่งใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ที่ยังไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางให้ผู้ใช้บริการระบบ M-Flow ทางไปรษณีย์ เพื่อแจ้งเตือนผู้ใช้บริการระบบ M-Flow ให้ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง
- ๕.๕ ผู้รับจ้างต้องรายงานผลการดำเนินการตามสัญญาฯ นี้ ตลอดจนปัญหาและ/หรืออุปสรรคที่ได้เกิดขึ้นและ/หรือที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นระยะตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด

## ๖. การเก็บรักษาความลับข้อมูลของกรมทางหลวง

- ผู้รับจ้างจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลทั้งหมดที่ได้รับจากผู้ว่าจ้าง และจะปฏิบัติตามเงื่อนไข ดังนี้
- ๖.๑ ผู้รับจ้างจะใช้ข้อมูลของกรมทางหลวงเฉพาะเพื่อการว่าจ้างในครั้งนี้นี้เท่านั้น และจะไม่นำไปใช้ประโยชน์เพื่อการอื่นหรือเปิดเผยแก่บุคคลภายนอก
- ๖.๒ ผู้รับจ้างต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้รับจากกรมทางหลวงไว้เป็นความลับ ทั้งในระหว่างรับจ้างและเมื่อสิ้นสุดการรับจ้าง
- ๖.๓ เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วผู้รับจ้างจะต้องนำส่งข้อมูลให้กรมทางหลวงและลบข้อมูลที่ได้รับจากกรมทางหลวงกรมทางหลวง โดยไม่มีการทำสำเนาหรือทำการอื่นใดที่ทำให้ข้อมูลนั้นจะถูกนำไปเปิดเผยข้อมูลกับบุคคลสาม หากผู้รับจ้างหรือพนักงานหรือลูกจ้างหรือตัวแทนของผู้รับจ้างได้กระทำด้วยประการใด ทำให้มีการเปิดเผยข้อมูลกับบุคคลอื่นจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายกับ

ผู้ให้บริการระบบ M-Flow หรือ กรมทางหลวง ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดภายใน ๓๐ วัน นับตั้งแต่กรมทางหลวงแจ้งให้ทราบ

๗. ระยะเวลาการดำเนินงาน การส่งมอบงาน และการจ่ายเงิน

- ๗.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการพัฒนาระบบจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ให้สามารถรับ-ส่งข้อมูลกับระบบ M-Flow Single Platform เพื่อรับข้อมูลสำหรับการจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ให้แล้วเสร็จ ภายในระยะเวลา ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นจากผู้ว่าจ้าง
- ๗.๒ งานจ้างจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ที่ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง มีกำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับจ้างเริ่มปฏิบัติงานฯ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานจนครบระยะเวลาการดำเนินงานตามสัญญาจ้าง หรือจนกว่าจะครบวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ทั้งนี้ แล้วแต่ว่าวงเงินค่าจ้างหรือกำหนดครบระยะเวลาการดำเนินงานตามสัญญาจ้างจะถึงก่อนกัน
- ๗.๓ ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานเป็นงวดรายเดือน โดยมีหนังสือแจ้งการส่งมอบงานพร้อมเอกสารใบแจ้งหนี้ ทั้งนี้การส่งมอบงานในแต่ละงวดผู้รับจ้างจะต้องจัดทำหลักฐานประกอบการเบิกค่างวดงาน ดังนี้
- ๑) ใบนำส่งใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ทางไปรษณีย์ จำแนกตามรหัสไปรษณีย์
  - ๒) รูปถ่ายขั้นตอนการจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow และนำส่งไปรษณีย์
  - ๓) สำเนาใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ในรูปแบบ PDF File (บันทึกใส่ Flash Drive หรือ Thumb Drive)
  - ๔) รายละเอียดรายการใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ในรูปแบบ Excel File (บันทึกใส่ Flash Drive หรือ Thumb Drive)
- ๗.๔ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินให้ผู้รับจ้างตามจำนวนที่ดำเนินการจริงให้แก่ผู้รับจ้าง ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้ว ภายในวงเงินรวมไม่เกิน ๘,๒๒๙,๐๑๗.๘๔ บาท (แปดล้านสองแสนสองหมื่นเก้าพันสี่บาทแปดสิบลีสี่สตางค์) โดยจะจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน ตามอัตราค่าจ้างที่ทั้งสองฝ่ายตกลงไว้ในสัญญา แบ่งเป็น ๒ รายการ ดังนี้
- ๑) ค่าขนส่งใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางไปยังที่ทำการไปรษณีย์ ในอัตราคงที่
  - ๒) ค่าพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางรูปแบบบรรจุซอง โดยคิดตามจำนวนซองจดหมายที่ส่งไปรษณีย์ ตามระเบียบและเงื่อนไขที่กรมทางหลวงกำหนดได้อย่างถูกต้อง ในอัตราแปรผันตามจำนวนจดหมาย (บาทต่อฉบับ)

๘. วงเงินประมาณและราคากลาง

- ๘.๑ วงเงินประมาณ ๘,๒๒๙,๐๑๗.๘๔ บาท (แปดล้านสองแสนสองหมื่นเก้าพันสี่บาทแปดสิบลีสี่สตางค์)
- ๘.๒ ราคากลาง ๘,๒๒๙,๐๑๗.๘๔ บาท (แปดล้านสองแสนสองหมื่นเก้าพันสี่บาทแปดสิบลีสี่สตางค์)

๘.๓ หลักประกันการเสนอราคา ๔๑๑,๔๕๑ บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

## ๙. ค่าปรับ

กรณีผู้รับจ้างทำผิดเงื่อนไขของข้อกำหนดแห่งสัญญา ผู้ว่าจ้างจะคิดค่าปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ต่อวันของค่างานตามสัญญา นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างทำผิดเงื่อนไขของข้อกำหนดแห่งสัญญานี้จนถึงวันที่ผู้รับจ้างได้ดำเนินการแล้วเสร็จตามข้อกำหนด

## ๑๐. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๐.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๐.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๐.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๐.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๑๐.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๑๐.๗ เป็นนิติบุคคล จดทะเบียนเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงาน และประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๑๐.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทางหลวง ณ วันประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๑๐.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของผู้สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่ง เป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๑๐.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๐.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการเป็นไปตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๑๒๔ ลงวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ ดังนี้

มูลค่าสุทธิของกิจการ

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีกรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีกรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๔.๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔.๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๕) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๖) กรณีตามข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น  
จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

#### ๑๑. ข้อกำหนดการยื่นข้อเสนอ

- ๑๑.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอเอกสารด้านเทคนิคเพื่อแสดงรายละเอียดการดำเนินงานจ้างจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมนำทางระบบ M-Flow ที่ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางตามขอบเขตของงาน โดยมีรายละเอียดเอกสารที่ต้องยื่นดังนี้
- ๑) ภาพรวมกระบวนการทำงานของการจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมนำทางระบบ M-Flow และนำเสนอไปรษณีย์
  - ๒) แนวคิดการออกแบบระบบจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมนำทางระบบ M-Flow ให้สามารถเชื่อมต่อกับระบบ M-Flow Single Platform เพื่อรับข้อมูลสำหรับการจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมนำทางระบบ M-Flow
  - ๓) แสดงตัวอย่างการออกแบบเอกสารงานพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมนำทางระบบ M-Flow ตามรายละเอียดที่ระบุใน “ภาคผนวก ก.”
- ๑๑.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแผนการพัฒนาระบบจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมนำทางระบบ M-Flow ให้สามารถรับ-ส่งข้อมูลกับระบบ M-Flow Single Platform เพื่อรับข้อมูลสำหรับการจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมนำทางระบบ M-Flow ภายในระยะเวลาที่ กท. กำหนด เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถดำเนินได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๑๑.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาค่าจ้างจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมนำทางระบบ M-Flow ที่ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง ภายในวงเงินรวมไม่เกิน ๘,๒๒๙,๐๑๗.๘๔ บาท (แปดล้านสองแสนสองหมื่นเก้าพันสี่ร้อยเจ็ดบาทแปดสิบสี่สตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยต้องยื่นเอกสารแสดงที่มาของราคาค่าจ้างที่เสนอ ซึ่งต้องจำแนกออกเป็น ๒ รายการ พร้อมทั้งแสดงรายละเอียดทั้งปริมาณและราคาต่อหน่วยของค่าจ้างของงานแต่ละรายการ ตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้
- ๑) ค่าขนส่งใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมนำทางไปยังที่ทำการไปรษณีย์ ในอัตราคงที่ไม่เกินเดือนละ ๖๖,๐๐๐ (หกหมื่นหกพัน) บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยราคางานรวมของรายการนี้ให้คิดจากระยะเวลาดำเนินงาน ๑๒ เดือน
  - ๒) ค่าพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมนำทางรูปแบบบรรจุซอง ในอัตราไม่เกินฉบับละ ๔.๗๒ (สี่จุดเจ็ดสอง) บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยราคางานรวมของรายการนี้ให้คิดจากประมาณการใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมนำทางระบบ M-Flow ที่ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง ในระยะเวลา ๑๒ เดือน จำนวน ๒,๐๐๖,๒๘๐ ฉบับ
- ๑๑.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีบุคลากรผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่พัฒนาและปรับปรุงรูปแบบเอกสารงานพิมพ์ด้วยโปรแกรมออกแบบและจัดการรูปแบบเอกสาร โดยต้องผ่านการอบรมและได้รับใบรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ อย่างน้อย จำนวน ๑ คน โดยมีประสบการณ์ทำงานไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- ๑๑.๕ กรมทางหลวงสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่มีการผ่อนผันในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติผิดเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอราคาตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๒.๓ เช่น การเสนอราคาต่อหน่วยสูงเกินกว่าอัตราเพดานที่กำหนด

## ๑๒. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

กรมทางหลวง โดยกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

๑๒.๑ ในการพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอ กรมทางหลวงจะพิจารณาตามขั้นตอนดังนี้

- (๑) คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ (Qualification)
- (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค (Performance)
- (๓) ข้อเสนอด้านราคา (Price)

โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องผ่านเกณฑ์การพิจารณาในแต่ละขั้นตอนตามลำดับ จึงจะได้รับการพิจารณาในขั้นตอนลำดับถัดไป โดยเกณฑ์การพิจารณาเป็นดังนี้

๑๒.๑.๑ คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ: หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องตามข้อ. ๑๐ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ. ๑๑ หรือไม่ถูกต้องตามประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ของกรมทางหลวง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะพิจารณาให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นไม่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติ รวมถึงไม่รับพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดหลงเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นการประโยชน์ต่อกรมทางหลวงเท่านั้น

๑๒.๑.๒ ข้อเสนอด้านเทคนิค (Performance): หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดได้คะแนนตามรายละเอียดการพิจารณาในข้อ ๑๒.๓ ในหัวข้อได้น้อยกว่าร้อยละ ๗๐ หรือได้คะแนนรวมทุกหัวข้อน้อยกว่าร้อยละ ๗๕ กรมทางหลวงขอสงวนสิทธิ์ให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นไม่ผ่านการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค และจะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าว

๑๒.๑.๓ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมทางหลวงจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

- (๑) ข้อเสนอด้านราคา (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐
- (๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค (Performance) กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๖๐

กรมทางหลวงจะพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคาสูงสุด

๑๒.๒ กรมทางหลวงสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

- (๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของกรม
- (๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคลหรือลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของผู้ยื่นข้อเสนออย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา
- (๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๑๒.๓ รายละเอียดหลักเกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค มีคะแนนรวมทั้งหมด ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยหัวข้อดังนี้

หัวข้อ	รายการ	คะแนน
๑	ภาพรวมกระบวนการทำงานของการจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow และนำเสนอโปรเจกต์	๓๐
๒	แนวคิดการออกแบบระบบจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ให้สามารถรับ-ส่งข้อมูลกับระบบ M-Flow Single Platform เพื่อรับข้อมูลสำหรับการจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow	๓๐
๓	ความสมบูรณ์ครบถ้วนของตัวอย่างรูปแบบเอกสารงานพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ตามรายละเอียดที่ระบุใน “ภาคผนวก ก.”	๒๕
๔	ความพร้อมในการดำเนินการโครงการ - แผนการดำเนินโครงการ - ความพร้อมด้านบุคลากร	๑๕
คะแนนรวม		๑๐๐

โดยจะพิจารณาเกณฑ์การให้คะแนนแต่ละหัวข้อ ดังนี้

๑. เกณฑ์พิจารณาคะแนนด้านเทคนิค ข้อ ๑-๓ คิดเป็นร้อยละของคะแนนเต็มแต่ละข้อโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- ร้อยละ ๗๐ มีการนำเสนอแนวคิด ความคิดสร้างสรรค์ แนวคิดเนื้อหาเพื่อใช้ในการดำเนินงาน สามารถอธิบายถึงความเข้าใจของแต่ละหัวข้อ แต่ไม่ครอบคลุมขอบเขตงาน และรายละเอียดตามที่กำหนดในรายการของแต่ละหัวข้อไม่ชัดเจนเพียงพอให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ร้อยละ ๘๐ มีการนำเสนอแนวคิด ความคิดสร้างสรรค์ แนวคิดเนื้อหาเพื่อใช้ในการดำเนินงาน สามารถอธิบายถึงความเข้าใจของแต่ละหัวข้อ ครอบคลุมขอบเขตงาน แต่รายละเอียดตามที่กำหนดในรายการของแต่ละหัวข้อไม่ชัดเจนเพียงพอให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

- ร้อยละ ๑๐๐ มีการนำเสนอแนวคิด ความคิดสร้างสรรค์ แนวคิดเนื้อหาเพื่อใช้ในการดำเนินงาน สามารถอธิบายถึงความเข้าใจของแต่ละหัวข้อ ครอบคลุมขอบเขตงาน และมีรายละเอียดตามที่กำหนดในรายการของแต่ละหัวข้อชัดเจนเพียงพอให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒. เกณฑ์พิจารณาคะแนน ข้อ ๔ ความพร้อมในการดำเนินการโครงการของผู้ยื่นเสนอราคา โดยมีน้ำหนักคะแนนตามรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	รายละเอียด	คะแนน
๑	แผนการดำเนินโครงการ	- มีการนำเสนอแผนการดำเนินงาน แต่ไม่ครอบคลุมขอบเขตงาน และรายละเอียดตามที่กำหนดในรายการของแต่ละหัวข้อไม่ชัดเจนเพียงพอให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตัวคุณ เท่ากับ ร้อยละ ๗๐ - มีการนำเสนอแผนการดำเนินงาน สามารถอธิบายถึงความเข้าใจของแต่ละหัวข้อ ครอบคลุมขอบเขตงาน แต่รายละเอียดตามที่กำหนด	๘

ลำดับ	รายการ	รายละเอียด	คะแนน
		<p>ในรายการของแต่ละหัวข้อไม่ชัดเจนเพียงพอให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตัวคูณ เท่ากับ ร้อยละ ๘๐</p> <p>- มีการนำเสนอแผนการดำเนินงาน สามารถอธิบายถึงความเข้าใจของแต่ละหัวข้อ ครอบคลุมขอบเขตงาน และมีรายละเอียดตามที่กำหนด</p> <p>ในรายการของแต่ละหัวข้อชัดเจนเพียงพอให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตัวคูณ เท่ากับ ร้อยละ ๑๐๐</p>	
๒	ความพร้อมด้านบุคลากร	<p>- มีผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่พัฒนาและปรับปรุงรูปแบบเอกสารงานพิมพ์ด้วยโปรแกรมออกแบบและจัดการรูปแบบเอกสาร โดยต้องผ่านการอบรมและได้รับใบรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ จำนวน ๑ คน ตัวคูณ เท่ากับ ร้อยละ ๗๐</p> <p>- มีผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่พัฒนาและปรับปรุงรูปแบบเอกสารงานพิมพ์ด้วยโปรแกรมออกแบบและจัดการรูปแบบเอกสาร โดยต้องผ่านการอบรมและได้รับใบรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ จำนวน ๒ คน ตัวคูณ เท่ากับ ร้อยละ ๘๐</p> <p>- มีผู้เชี่ยวชาญที่ทำหน้าที่พัฒนาและปรับปรุงรูปแบบเอกสารงานพิมพ์ด้วยโปรแกรมออกแบบและจัดการรูปแบบเอกสาร โดยต้องผ่านการอบรมและได้รับใบรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ จำนวน ๓ คนขึ้นไป ตัวคูณ เท่ากับ ร้อยละ ๑๐๐</p>	๗
คะแนนรวม			๑๕

- ๑๒.๔ ในการตัดสินใจการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมทางหลวง มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอดีกว่าข้อเท็จจริง สภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นข้อเสนอได้ กรมทางหลวงมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง
- ๑๒.๕ กรมทางหลวง ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมทางหลวงเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งกรมทางหลวงจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่จ้างไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือนิติบุคคลอื่น มาเสนอราคาแทน เป็นต้น

- ๑๒.๖ ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด ได้เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ กรมทางหลวงจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอนั้นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้กรมทางหลวงมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น
- ๑๒.๗ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอกว่า ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมกรมทางหลวงมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกรายดังกล่าวออก และกรมทางหลวงจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นเป็นผู้ทำงาน ในกรณีนี้หากกรมทางหลวงพิจารณาเห็นว่าการยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง กรมทางหลวงมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาดังกล่าวได้
- ๑๒.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่ได้สิทธิตามข้างต้น ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อตามราคาพรรคหนึ่ง จะต้องมียังเงินสัญญาสะสมตามปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งนั้นแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามพรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย


## ๑. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ


- ๑.๑ กรมทางหลวงขอสงวนสิทธิในการปรับปรุงแก้ไขหรือยกเลิกข้อกำหนดดังกล่าวนี้บางส่วนหรือทั้งหมด และให้ถือว่า การพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดของผู้ว่าจ้างเป็นที่สิ้นสุด ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงยินยอมไม่เรียกร้องค่าเสียหายไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้นจากผู้ว่าจ้าง
- ๑.๒ กรมทางหลวงขอสงวนสิทธิในการพิจารณาขยายอายุสัญญาตามแนวทางการพิจารณาขยายอายุสัญญาหรือการงดหรือลดค่าปรับงานจ้างเหมาของกรมทางหลวง (สิงหาคม ๒๕๖๑)
- ๑.๓ กรมทางหลวงจะทำสัญญาผูกพันก็ต่อเมื่อได้รับอนุมัติงบประมาณการรายจ่ายเงินทุนค่าธรรมเนียมผ่านทาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากกระทรวงการคลังแล้วเท่านั้น


- ๑.๔ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่เข้าดำเนินการ หรือดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียดของข้อกำหนดนี้ กรมทางหลวงขอสงวนสิทธิ์ในการจัดหาผู้รับจ้างรายอื่นเพื่อเข้าดำเนินการจนแล้วเสร็จโดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดและจะไม่สามารถเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้นจากกรมทางหลวงได้
- ๑.๕ กรมทางหลวงมีสิทธิบอกเลิกสัญญากับผู้รับจ้างทันทีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องจ่ายค่าเสียหายให้กับกรมทางหลวงเต็มจำนวนตามสัญญานี้ และกรมทางหลวงจะพิจารณาเสนอให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ทำงานของทางราชการต่อไป

## ๒. หมายเหตุ

ผู้สนใจสามารถพิจารณา เสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จัดหานี้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยไปรษณีย์ตอบรับด่วนพิเศษ (EMS) ส่งไปที่กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง อาคารหมายเลข ๑๙ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ หรือโทรสารหมายเลข (๐๒) ๒๐๖-๓๗๘๘ ต่อ ๒๕๕๑๒ หรือ Email Address : motorway@doh.go.th โดยระบุชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ในกรณีที่เป็นการติดต่อให้ระบุชื่อผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล

  
.....ประธานกรรมการ  
(นางสาวพรวิณี เสาโกมุท)

  
.....กรรมการ  
(นายจารึก อนุรักษ์)

  
.....กรรมการ  
(นางสาวเอมอร ขำเกษม)

ภาคผนวก ก.

ข้อกำหนดงานจ้างจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow  
ที่ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง

๑. ข้อกำหนดคุณลักษณะเฉพาะของการจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow  
ที่ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง

ผู้รับจ้างจะต้องออกแบบตัวอย่างรูปแบบเอกสารงานพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ด้วยข้อมูลตัวอย่างของผู้ยื่นข้อเสนอเอง โดยต้องมีรูปแบบตามที่กรมทางหลวงกำหนด ดังต่อไปนี้

- ๑) รูปแบบใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ที่ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางสำหรับผู้ให้บริการ M-Flow ที่เป็นสมาชิก
- ๒) รูปแบบใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ที่ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางและแจ้งข้อกล่าวหาการกระทำความผิดทางพนันสำหรับผู้ให้บริการ M-Flow ที่ไม่เป็นสมาชิก

- ๑) รูปแบบใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ที่ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง สำหรับผู้ใช้บริการ M-Flow ที่เป็นสมาชิก



เรียน .....

.....  
 .....

ที่ คค 06005/M-FLOW EFM...../2567

กรมทางหลวง

**เอกสารสำคัญ**

ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี  
 กรุงเทพมหานคร 10400

วันที่.....

เรื่อง แจ้งให้ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง และค่าเสียหาย ของระบบ M-Flow

เรียน .....

ผู้ลงทะเบียนใช้บริการ

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารหลักฐานประกอบการแจ้งเก็บค่าธรรมเนียม 1 ชุด

ตามที่ท่านได้ลงทะเบียนสมัครใช้บริการระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (ระบบ M-Flow) กับกรมทางหลวง ในบัญชีชื่อผู้ลงทะเบียนใช้บริการ (Registered User Account) ชื่อ ..... เลขที่ ..... ต่อมา ระบบ M-Flow ตรวจสอบพบว่า เมื่อวันที่ ..... ได้มีการใช้รถยนต์หมายเลขทะเบียน ..... ซึ่งเป็นรถยนต์ที่ได้มีการลงทะเบียนไว้ในบัญชีชื่อผู้ลงทะเบียนใช้บริการระบบ M-Flow ของท่าน บนทางหลวงพิเศษหมายเลข 9 สายวงแหวนรอบนอกกรุงเทพมหานคร (ถนนกาญจนาภิเษก) ตอนบางปะอิน - บางพลี โดยมีค่าธรรมเนียมที่ต้องชำระจำนวน ..... บาท ครบกำหนดชำระเมื่อวันที่ ..... โดยกรมทางหลวงได้แจ้งเก็บค่าธรรมเนียมตามข้อ 8 ของประกาศกรมทางหลวง เรื่อง กำหนดการชำระค่าธรรมเนียม โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์บนทางหลวงพิเศษหมายเลข 9 สายวงแหวนรอบนอกกรุงเทพมหานคร (ถนนกาญจนาภิเษก) ตอนบางปะอิน - บางพลี พ.ศ. 2564 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งเป็นเงื่อนไขในการลงทะเบียน หลักฐานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

(ท่านสามารถตรวจสอบรายละเอียดข้อมูลเพิ่มเติมการใช้บริการและค่าธรรมเนียมที่ต้องชำระได้จากโมบายแอปพลิเคชัน และ/หรือเว็บไซต์ของ ระบบ M-Flow (www.mflowthai.com))

ปรากฏว่าเมื่อครบกำหนดชำระค่าธรรมเนียมเมื่อวันที่ ..... กรมทางหลวงยังไม่ได้รับชำระค่าธรรมเนียมหรือได้รับชำระไม่ครบถ้วนถูกต้อง ดังนั้น จึงขอให้ท่านชำระค่าธรรมเนียมค้างชำระ และชำระค่าเสียหายเนื่องจากชำระค่าธรรมเนียมล่าช้า จำนวน 2 เท่าของค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระ (จำนวนค่าธรรมเนียมค้างชำระ จำนวน ..... บาท และค่าเสียหาย 2 เท่า จำนวน ..... บาท รวมเป็นเงินจำนวน ..... บาท) ภายในวันที่ ..... ทั้งนี้ เป็นไปตามประกาศกรมทางหลวง เรื่อง กำหนดการชำระค่าธรรมเนียมโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์บนทางหลวงพิเศษหมายเลข 9 สายวงแหวนรอบนอกกรุงเทพมหานคร (ถนนกาญจนาภิเษก) ตอนบางปะอิน - บางพลี พ.ศ. 2564 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งเป็นเงื่อนไขในการลงทะเบียน โดยท่านสามารถทำการชำระผ่านช่องทางที่ท่านได้แจ้งไว้ขณะลงทะเบียนระบบ M-Flow

กรณีท่านไม่ประสงค์จะชำระค่าธรรมเนียมและค่าเสียหายเนื่องจากชำระค่าธรรมเนียมล่าช้าข้างต้น ขอให้ท่านไปชี้แจงหรือแสดงหลักฐานเกี่ยวกับการหลีกเลี่ยงไม่ชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าวต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ในวันที่ ..... เวลา 8.30 - 16.30 น. ณ อาคารชัยสวัสดิ์ กิตติพรไพบูลย์ ชั้น 4 ศูนย์ควบคุมกลาง (CCB ลาดกระบัง) กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง ถนนหลวงแพ่ง แขวงทับยาว เขตลาดกระบัง กรุงเทพฯ 10520

*(Handwritten signatures and dates)*

หากครบกำหนดระยะเวลาที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางและค่าเสียหายภายในวันที่ ..... และท่านยังคงเพิกเฉยไม่ชำระ หรือชำระไม่ครบถ้วนถูกต้อง อาจถือได้ว่าท่านมีพฤติการณ์ที่น่าเชื่อว่าเป็นการใช้รถยนต์บนทางหลวงพิเศษโดยมีเจตนาหลีกเลี่ยงไม่เสียค่าธรรมเนียม ซึ่งเป็นการกระทำความผิดและมีโทษทางพินัยตามมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดค่าธรรมเนียมการใช้นายยนต์บนทางหลวงและสะพาน พ.ศ. 2497 โดยกฎหมายกำหนดโทษปรับเป็นพินัยจำนวน 10 เท่าของอัตราค่าธรรมเนียมที่กฎหมายกำหนด ดังนั้น นอกจากท่านต้องชำระค่าธรรมเนียมค้างชำระและค่าเสียหาย 2 เท่าของค่าธรรมเนียมที่ค้างชำระแล้ว ท่านอาจจะต้องชำระค่าปรับเป็นพินัย จำนวน 10 เท่าของอัตราค่าธรรมเนียมที่กฎหมายกำหนด กรมทางหลวงจำเป็นต้องดำเนินการปรับเป็นพินัยตามกฎหมายว่าด้วยการปรับเป็นพินัย กฎหมายว่าด้วยการกำหนดค่าธรรมเนียมการใช้นายยนต์บนทางหลวงและสะพาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และโปรดดำเนินการตามหนังสือฉบับนี้โดยเร็วต่อไป


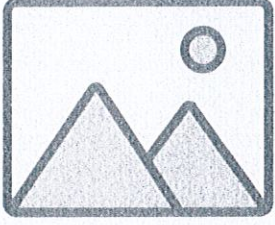

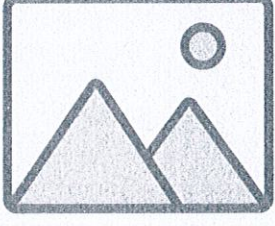

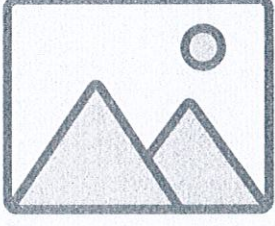


ขอแสดงความนับถือ

(.....)

พนักงานเจ้าหน้าที่ ตามมาตรา 4  
แห่งพระราชบัญญัติกำหนดค่าธรรมเนียมการใช้นายยนต์  
บนทางหลวงและสะพาน พ.ศ. 2497



รายละเอียดรายการใช้ทาง  
หน่วยงานสายทาง กรมทางหลวง (ทล.)

วันเวลาที่ใช้ทาง	สายทาง	ด่าน	ช่องทาง	ค่าผ่านทาง	ค่าเสียหาย (2 เท่า)	พยานหลักฐาน (รูปทะเบียนรถ)	พยานหลักฐาน (รูปรถ)
.../.../..... .....	*.....	**.....	....	.....	.....		
.../.../..... .....	*.....	**.....	....	.....	.....		
.../.../..... .....	*.....	**.....	....	.....	.....		
.../.../..... .....	*.....	**.....	....	.....	.....		
รวมทั้งสิ้น							.....

หมายเหตุ :

- เป็นข้อมูลการค้างชำระค่าผ่านทางวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 หากมีการผ่านทางก่อนหรือหลังจากวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 กรุณาตรวจสอบข้อมูลค้างชำระค่าผ่านทางล่าสุดที่ [www.mflowthai.com](http://www.mflowthai.com) -> ริงผ่านช่องทาง M-Flow แต่ไม่ใช่สมาชิก -> ค้นหาเพื่อชำระเงิน
- \*M9 = ทางหลวงพิเศษหมายเลข 9, \*\*TC1 = ด่านทับช้าง 1, \*\*TC2 = ด่านทับช้าง 2, \*\*TY1 = ด่านธัญบุรี 1, \*\*TY2 = ด่านธัญบุรี 2
- # = อ้างอิงหมายเลขใบแจ้งค่าบริการ

ม

ก

10/10/25

๒) รูปแบบใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ที่ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางและแจ้ง  
ข้อกล่าวหาการกระทำความผิดทางพนัน สำหรับผู้ใช้บริการ M-Flow ที่ไม่เป็นสมาชิก



เรียน .....

.....

.....

ที่ คค 06005/M-FLOW EFM...../2567

**เอกสารสำคัญ**

กรมทงหลวง  
 ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี  
 กรุงเทพมหานคร 10400

วันที่.....

เรื่อง เรียกเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทาง (ระบบ M-Flow)

เรียน .....

เจ้าของหรือผู้ครอบครองรถยนต์ทางทะเบียน  
 สิ่งส่งมาด้วย เอกสารจำนวน 1 ชุด

ด้วยระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (ระบบ M-Flow) ตรวจสอบพบว่า มีการใช้รถยนต์หมายเลขทะเบียน ..... ซึ่งเป็นรถยนต์ที่ไม่ได้ลงทะเบียนไว้กับบัญชีชื่อผู้ลงทะเบียนใช้บริการ (Registered User Account) ของระบบ M-Flow ผ่านในช่องทางที่กรมทงหลวงกำหนดให้เป็นช่องเฉพาะสำหรับระบบ M-Flow บนทางหลวงพิเศษหมายเลข 9 สายวงแหวนรอบนอกกรุงเทพมหานคร (ถนนกาญจนาภิเษก) ตอนบางปะอิน - บางพลี ปรากฏหลักฐานตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ผู้ใช้รถยนต์คันดังกล่าว มีหน้าที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางจำนวน ..... บาท ซึ่งครบกำหนดชำระเมื่อวันที่ ..... แต่กรมทงหลวงยังมิได้รับชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางดังกล่าวแต่อย่างใด

อนึ่ง การฝ่าฝืนไม่ชำระค่าธรรมเนียมหรือชำระไม่ครบถ้วนถูกต้องอาจถือได้ว่าผู้ใช้รถยนต์คันดังกล่าว มีพฤติการณ์ที่น่าเชื่อว่าเป็นการใช้รถยนต์บนทางหลวงพิเศษที่มีการจัดเก็บค่าธรรมเนียมตามกฎหมายโดยเจตนาหลีกเลี่ยงไม่เสียค่าธรรมเนียม ซึ่งเป็นการกระทำความผิดและมีโทษทางพินัยตามมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดค่าธรรมเนียมการใช้นายยนต์บนทางหลวงและสะพาน พ.ศ. 2497 ต้องระวางโทษปรับเป็นพินัย จำนวน 10 เท่าของอัตราค่าธรรมเนียมที่กฎหมายกำหนด ดังนั้น นอกจากต้องชำระค่าธรรมเนียมแล้ว ผู้ใช้รถยนต์คันดังกล่าวมีหน้าที่ต้องชำระค่าปรับเป็นพินัยจำนวน 10 เท่าของอัตราค่าธรรมเนียมที่กฎหมายกำหนดด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและขอให้ท่านซึ่งเป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองรถยนต์ทางทะเบียน ซึ่งมีการใช้รถยนต์คันดังกล่าวผ่านช่องทางระบบ M-Flow ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางโดยชำระด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ผ่านเว็บไซต์ระบบ M-Flow (www.mflowthai.com) หรือ Line Official Account (@mflowthai) หากท่านประสงค์จะติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม โปรดติดต่อ M-Flow Call Center โทร 1586 กด 1

ขอแสดงความนับถือ


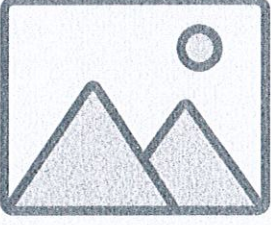

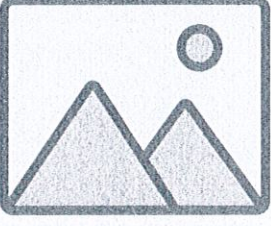
(.....)

พนักงานเจ้าหน้าที่ ตามมาตรา 4  
 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดค่าธรรมเนียมการใช้นายยนต์  
 บนทางหลวงและสะพาน พ.ศ. 2497

*(Handwritten signatures)*

รายละเอียดรายการใช้ทาง

หน่วยงานสายทาง กรมทางหลวง (ทล.)

วันเวลาที่ใช้ทาง	สายทาง	ด่าน	ช่องทาง	พยานหลักฐาน (รูปทะเบียนรถ)	พยานหลักฐาน (รูปรถ)
.../.../..... .....	* .....	** .....	.....		
.../.../..... .....	* .....	** .....	.....		

หมายเหตุ :

- เป็นข้อมูลการค้างชำระค่าผ่านทางวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 หากมีการผ่านทางก่อนหรือหลังจากวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 กรุณาตรวจสอบข้อมูลค้างชำระค่าผ่านทางล่าสุดที่ [www.mflowthai.com](http://www.mflowthai.com) -> ริงผ่านช่องทาง M-Flow แต่ไม่ใช่สมาชิก -> ค้นหาเพื่อชำระเงิน
- \*M9 = ทางหลวงพิเศษหมายเลข 9 , \*\*TC1 = ด่านทับช้าง 1 , \*\*TC2 = ด่านทับช้าง 2 , \*\*TY1 = ด่านธัญบุรี 1 , \*\*TY2 = ด่านธัญบุรี 2
- # = อ่างอิงหมายเลขใบแจ้งค่าบริการ

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



กรมทางหลวง

หนังสือแจ้งข้อกล่าวหาการกระทำความผิดทางพินัย

เลขที่ ขก 67/M-FLOW EFM...../2567

สถานที่ออกหนังสือ: กรมทางหลวง ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

วันที่ออกหนังสือ: .....

ข้อมูลผู้ถูกกล่าวหา

ชื่อผู้ถูกกล่าวหา: .....

ที่อยู่: .....

ข้อเท็จจริงที่เกี่ยวกับการกระทำอันเป็นความผิดทางพินัย

- ระบบจัดเก็บค่าธรรมเนียมอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (ระบบ M-Flow) ตรวจสอบพบว่า มีการใช้รถยนต์ หมายเลขทะเบียน .....  
.....; ยี่ห้อ - สี - ผ่านในช่องทางที่กรมทางหลวงกำหนดให้เป็นช่องเฉพาะสำหรับระบบ M-Flow บนทางหลวงพิเศษหมายเลข 9 สายวงแหวนรอบนอกกรุงเทพมหานคร (ถนนกาญจนาภิเษก) ตอนบางปะอิน - บางพลี ซึ่งผู้ถูกกล่าวหา มีหน้าที่ต้องชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางจำนวน ..... บาท และครบกำหนดชำระแล้ว แต่กรมทางหลวงยังไม่ได้รับชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางหรือได้รับชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางไม่ครบถ้วน จึงมีพฤติการณ์ที่น่าเชื่อว่าเป็นการใช้รถยนต์บนทางหลวงพิเศษโดยเจตนาหลีกเลี่ยงไม่เสียค่าธรรมเนียม อันมีความผิดตามมาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดค่าธรรมเนียมการใช้นายยนต์บนทางหลวงและสะพาน พ.ศ. 2497 ดังรายการต่อไปนี้
  - เมื่อวันที่ ..... เวลาประมาณ ..... น. ที่ ..... ตั้งอยู่ที่ ..... ซึ่งครบกำหนดชำระแล้วเมื่อวันที่ .....
  - เมื่อวันที่ ..... เวลาประมาณ ..... น. ที่ ..... ตั้งอยู่ที่ .....; ซึ่งครบกำหนดชำระแล้วเมื่อวันที่ .....
- รายละเอียดพยานหลักฐานประกอบข้อกล่าวหาปรากฏตามเอกสาร ดังต่อไปนี้
  - ตารางรายละเอียดการใช้ทาง เอกสารแนบท้าย หนังสือแจ้งข้อกล่าวหาการกระทำความผิดทางพินัย ลงวันที่ ..... ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดการใช้ทาง และพยานหลักฐานรูปและรูปทะเบียนรถ

ข้อกฎหมาย

มาตรา 7 แห่งพระราชบัญญัติกำหนดค่าธรรมเนียมการใช้นายยนต์บนทางหลวงและสะพาน พ.ศ. 2497 บุคคลใดใช้นายยนต์บนทางหลวงหรือสะพานโดยเจตนาหลีกเลี่ยงไม่เสียค่าธรรมเนียม มีความผิดต้องระวางโทษปรับเป็นพินัยเป็นจำนวนสิบเท่าของอัตราค่าธรรมเนียมที่กำหนดในกฎกระทรวง

ช่องทางการชี้แจงหรือแก้ข้อกล่าวหา

หากท่านไม่ประสงค์จะชำระค่าธรรมเนียมและค่าปรับจากการหลีกเลี่ยงไม่เสียค่าธรรมเนียมข้างต้น ท่านสามารถชี้แจงหรือแสดงหลักฐานเกี่ยวกับการหลีกเลี่ยงไม่ชำระค่าธรรมเนียมดังกล่าวต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐได้ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือนี้ ณ อาคารชัยสวัสดิ์ กิตติพรไพบูลย์ ศูนย์ควบคุมกลาง (CCB ลาดกระบัง) ถนนหลวงแพ่ง แขวงทับยาว เขตลาดกระบัง กทม. 10520 เวลา 8.30 - 16.30 น. หรือโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ผ่านทางอีเมล [mflow@doh.go.th](mailto:mflow@doh.go.th)

สิทธิในการชี้แจงหรือแก้ข้อกล่าวหา

ท่านมีสิทธิที่จะชี้แจงหรือแก้ข้อกล่าวหาหรือไม่ก็ได้ หากท่านไม่ชี้แจงภายในระยะเวลา 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับหนังสือนี้ เจ้าหน้าที่ของรัฐจะพิจารณาเพื่อมีคำสั่งปรับเป็นพินัยต่อไป

ลงชื่อ

ลงชื่อ

(.....)

เจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามมาตรา 14

แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ. 2565

(.....)

เจ้าหน้าที่ของรัฐ ตามมาตรา 14

แห่งพระราชบัญญัติว่าด้วยการปรับเป็นพินัย พ.ศ. 2565


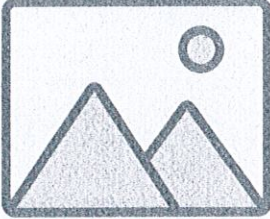
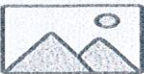
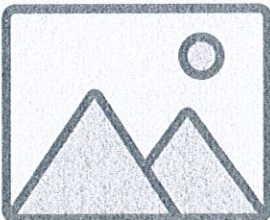
๑๓

๑๓

๑๓/๑๓

**เอกสารแนบท้าย**  
**ตารางรายละเอียดการใช้ทาง**

รายละเอียดรายการใช้ทาง  
หน่วยงานสายทาง กรมทางหลวง (ทล.)

วันเวลาที่ใช้ทาง	สายทาง	ด่าน	ช่องทาง	ค่าผ่านทาง	ค่าปรับ (10 เท่า)	พยานหลักฐาน (รูปทะเบียนรถ)	พยานหลักฐาน (รูปรถ)
.../.../..... .....	*.....	**.....	....	.....	.....		
.../.../..... .....	*.....	**.....	....	.....	.....		
<b>รวมทั้งสิ้น</b>							.....

หมายเหตุ :

- เป็นข้อมูลการค้างชำระค่าผ่านทางวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 หากมีการผ่านทางก่อนหรือหลังจากวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 กรุณาตรวจสอบข้อมูลค้างชำระค่าผ่านทางล่าสุดที่ [www.mflowthai.com](http://www.mflowthai.com) -> ริงผ่านทางช่องทาง M-Flow แต่ไม่ใช่สมาชิก -> ค้นหาเพื่อชำระเงิน
- \*M9 = ทางหลวงพิเศษหมายเลข 9 , \*\*TC1 = ด่านทับช้าง 1 , \*\*TC2 = ด่านทับช้าง 2 , \*\*TY1 = ด่านธัญบุรี 1 , \*\*TY2 = ด่านธัญบุรี 2
- # = อ่างอิงหมายเลขใบแจ้งค่าบริการ

*ม*

*ว.ก.*

*10/10/67*



อนึ่ง ข้าพเจ้าได้แนบเอกสารหรือพยานหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการชี้แจงกรณีการหลีกเลี่ยงไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow เพื่อประกอบการพิจารณาของท่านมาด้วย ดังต่อไปนี้

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

เพื่อความสะดวกรวดเร็ว ข้าพเจ้าประสงค์ให้กรมทางหลวงติดต่อข้าพเจ้าโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ ดังต่อไปนี้

เลือกอย่างน้อย 1 ช่องทาง

อีเมล (email).....

ไลน์ (Line) .....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความ ข้อมูล เอกสาร และ/หรือพยานหลักฐานที่ได้แจ้งหรือส่งมาให้กรมทางหลวงเป็นความจริงและถูกต้องทุกประการ หากปรากฏเป็นความเท็จข้าพเจ้ายินยอมรับผิดชอบทางแพ่งและทางอาญา

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ชี้แจง

หมายเหตุ : ท่านสามารถส่งแบบฟอร์มชี้แจงหรือแสดงหลักฐานฉบับนี้ มาที่ อาคารชัยสวัสดิ์ กิตติพรไพบุลย์ ศูนย์ควบคุมกลาง (CCB ลาดกระบัง) ถนนหลวงแพ่ง แขวงทับยาว เขตลาดกระบัง กทม. 10520 เวลา 8.30 - 16.30 น. หรือส่งมาทางอีเมล mflow@doh.go.th

ติดต่อ

โทรศัพท์ 1586 กด 1

อีเมล mflow@doh.go.th

*Handwritten marks*

*Handwritten mark*

ตัดและนำไปแปะกาวบนซองจดหมายเพื่อส่งเอกสารกลับ

ผู้ส่ง

.....  
.....  
.....  
.....



ผู้รับ

M-Flow Call Center

อาคารชัยสวัสดิ์ กิตติพรไพบูลย์ ศูนย์ควบคุมกลาง

(CCB ลาดกระบัง) ถนนหลวงแพ่ง แขวงทับยาว

เขตลาดกระบัง กทม. 10520

*m*

*ดริ่ง*

*10/10/17*





เอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่

การจ้างงานจ้างจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ที่ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง

ตามประกาศ กรมทางหลวง

ลงวันที่ กันยายน ๒๕๖๘

กรมทางหลวง ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง" มีความประสงค์จะประกวดราคาจ้างงานจ้างจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ที่ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนดดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ ขอบเขตของงาน

๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๑.๓ แบบสัญญาจ้างทำของ

๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน

(๑) หลักประกันการเสนอราคา

(๒) หลักประกันสัญญา

๑.๕ บทนิยาม

(๑) ผู้ที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน

(๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑

(๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๑.๗ แผนการทำงาน

๑.๘ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาล ของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมคำที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่

สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตาม ข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อส่งสาริมทรัพย์และการเช่าส่งสาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล  
(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชินิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นเสนอนั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้อง

แสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

(๖) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable

Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

### ๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) หลักประกันการเสนอราคา ตามข้อ ๕

(๒) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นเอกสารทางด้านเทคนิคตามรายละเอียดคุณลักษณะ

เฉพาะของพัสดุ ข้อที่ ๑๑

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบ ในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

## ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของ ผู้ยื่นข้อเสนอโดย ไม่ต้องแนบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาทและเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคาโดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคา มิได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาดำเนินการแล้วเสร็จไม่เกิน ๒๘๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง

๔.๔ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญารายละเอียด ขอบเขตของงาน ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตาม

เงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ระหว่างเวลา น. ถึง น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่า ก่อนหรือ ในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- (๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
- (๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว
- (๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวันเวลาที่กำหนด
- (๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้
- (๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นผู้ชนะการเสนอราคาต้องจัดทำแผนการใช้พัสดุที่ผลิตภายใน

ประเทศ โดยยื่นให้หน่วยงานของรัฐภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่กรณีที่ระยะเวลา  
ดำเนินการตามสัญญาไม่เกิน ๖๐ วัน

๔.๑๐ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามใน  
สัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาที่มีอายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการจ้างซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือ  
ที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

#### ๕. หลักประกันการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องวางหลักประกันการเสนอราคาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบการ  
จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

จำนวน ๔๑๑,๔๕๑.๐๐ บาท (สี่แสนหนึ่งหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๕.๑ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือ  
ตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอ หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๕.๒ หนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารภายในประเทศตามแบบที่คณะ  
กรรมการนโยบายกำหนด

๕.๓ พันธบัตรรัฐบาลไทย

๕.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาต  
ให้ ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย  
ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่าง  
หนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอ นำเช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารส่งจ่ายหรือพันธบัตรรัฐบาลไทยหรือ  
หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ มาวางเป็นหลักประกันการเสนอราคาจะต้อง  
ส่งต้นฉบับเอกสารดังกล่าวมาให้กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองตรวจสอบความถูกต้องในวันที่ ระหว่าง  
เวลา น. ถึง น.

กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ประสงค์จะใช้หนังสือ  
ค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ของธนาคารในประเทศเป็นหลักประกันการเสนอราคาให้ระบุชื่อผู้เข้าร่วมค้ารายที่  
สัญญาร่วมค้ากำหนดให้เป็นผู้เข้ายื่นข้อเสนอกับหน่วยงานของรัฐเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หลักประกันการเสนอราคาตามข้อนี้ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองจะคืนให้ผู้ยื่นข้อ  
เสนอหรือผู้ค้ำประกันภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองได้พิจารณาเห็นชอบ  
รายงานผลคัดเลือกผู้ชนะการประกวดราคาเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำ  
สุดหรือได้คะแนนรวมสูงสุดไม่เกิน ๓ ราย ให้คืนได้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลง หรือผู้ยื่นข้อเสนอได้พ้น  
จากข้อผูกพันแล้ว

การคืนหลักประกันการเสนอราคา ไม่ว่าในกรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

#### ๖. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๖.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กอง

ทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

๖.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

จะพิจารณาโดยให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

๖.๒.๑ งานจ้างจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ที่ยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง

(๑) ราคาที่ยื่นข้อเสนอ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๔๐.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้  $100 - (((\text{ราคาของผู้เสนอราคา} - \text{ราคาต่ำสุด}) / \text{ราคาต่ำสุด}) * 100)$

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิคหรือข้อเสนออื่นๆ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๖๐.๐๐ ประกอบด้วย

(๒.๑) ภาพรวมกระบวนการทำงานของการจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียม ผ่านทางระบบ M-Flow และนำเสนอไปรษณีย์ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๘.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ข้อ ๑๒

(๒.๒) แนวคิดการออกแบบระบบจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ให้สามารถรับ-ส่งข้อมูลกับระบบ M-Flow Single Platform เพื่อรับข้อมูลสำหรับการจัดพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๘.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ข้อ ๑๒

(๒.๓) ความสมบูรณ์ครบถ้วนของตัวอย่างรูปแบบเอกสารงานพิมพ์ใบเรียกเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางระบบ M-Flow ตามรายละเอียดที่ระบุใน “ภาคผนวก ก.” กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๕.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ข้อ ๑๒

(๒.๔) ความพร้อมในการดำเนินการโครงการ กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๙.๐๐ โดยมีวิธีการให้คะแนน ดังนี้ ตามรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ข้อ ๑๒

โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐

๖.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือขอบเขตงานที่จะจ้างไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีสาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อ ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินสิทธิ ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๖.๔ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ

โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๖.๕ ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๖.๖ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคา ที่เสนอทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้างในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อนมายื่นข้อเสนอแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง จะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

๖.๗ ก่อนลงนามในสัญญาของกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคา หรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๗. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา ดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง ภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคา

อิเล็กทรอนิกส์ได้ให้กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

๗.๑ เงินสด

๗.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ

๗.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๗.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกัน ตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

๗.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของงานจ้างซึ่งกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง ได้รับมอบไว้แล้ว

## ๘. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง จะจ่ายค่าจ้างซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่มตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงด้วยแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้าง เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานถูกต้องและครบถ้วนตามสัญญาจ้างหรือข้อตกลง และกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองได้ตรวจรับมอบงานจ้างเรียบร้อยแล้ว

## ๙. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๙.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๙.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างนอกเหนือจากข้อ ๙.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคาค่าจ้าง

## ๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าจ้างสำหรับงานจ้างครั้งนี้ ได้มาจากเงินนอกงบประมาณจากเงินทุน

## ค่าธรรมเนียมผ่านทาง

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้อีกเมื่อ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองได้รับอนุมัติเงินค่าจ้างจากเงินนอกงบประมาณจากเงินทุนค่าธรรมเนียมผ่านทาง แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ให้เป็นผู้รับจ้าง และได้ตกลงจ้างตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้รับจ้างจะต้องส่งหรือนำสิ่งของมาเพื่อทำงานจ้างดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้รับจ้างจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ ต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้รับจ้างส่งหรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้น โดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนดดังระบุไว้ในข้อ ๗ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกธำจจากผู้ออกหนังสือค้ำประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกธำจให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้ผู้ทำงานตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง อาจประกาศยกเลิกการจัดจ้างในกรณีต่อไปนี้ ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองไม่ได้

(๑) กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดจ้างหรือได้รับจัดสรร แต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดจ้างหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็น

ธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดจ้างครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผลการประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่านช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการจ้าง ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้รับจ้างเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง ไว้ชั่วคราว

กรมทางหลวง

กันยายน ๒๕๖๘