

**รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ**  
**งานจ้างบริหารจัดการระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow)**  
**บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑**

**๑. บทนำ**

กรมทางหลวงได้ดำเนินการพัฒนาโครงข่ายทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ สายบางใหญ่ - กาญจนบุรี เพื่อเติมเต็มโครงข่ายทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง เพิ่มความสะดวกรวดเร็ว ความปลอดภัยให้กับประชาชนในการเดินทาง รวมถึงการขนส่งสินค้าจากกรุงเทพฯ และปริมณฑลไปสู่เขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษจังหวัดกาญจนบุรีภาคตะวันตกของประเทศ ในปัจจุบันทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ มีจำนวน ๘ ด้าน ได้แก่ ด้านบางใหญ่ ด้านนครชัยศรี ด้านศิริราชทอง ด้านนครปฐมฝั่งตะวันออก ด้านนครปฐมฝั่งตะวันตก ด้านท่าม่วง ด้านท่ามะกา และด้านกาญจนบุรี มีการเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางแบบระบบปิด (Closed Toll System) ให้บริการทั้งระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางแบบเงินสด (Manual Toll Collection) ระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางแบบอัตโนมัติ (Electronic Toll Collection) และระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) โดยมีเอกชนเป็นผู้ร่วมลงทุนการก่อสร้างงานระบบการดำเนินงานและการบำรุงรักษา (Operation and Maintenance: O&M) ตลอดจนการติดตั้งและบำรุงรักษาอุปกรณ์และโปรแกรมระบบที่ระดับช่องทาง (Lane) เพื่อตรวจจับยานพาหนะและระบุตัวตนผู้ใช้บริการแบบอัตโนมัติที่ใช้ช่องทางระบบ M-Flow รวมถึงการจัดเก็บรายได้ทั้งหมดส่งมอบให้แก่ภาครัฐ

กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองในฐานะหน่วยงานผู้ให้บริการระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) ครั้งแรกในประเทศไทยบนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๙ ในเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๕ ซึ่งถือเป็นการเปิดให้บริการระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางรูปแบบใหม่ในลักษณะโครงการนำร่อง โดยออกแบบให้มีระบบงานหลักประกอบด้วย งานโครงสร้างพื้นฐานของระบบ M-Flow (M-Flow System Infrastructure) งานบริหารจัดการระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานของระบบ M-Flow (M-Flow Back Office) และงานตรวจสอบรายได้ของระบบ M-Flow (M-Flow Revenue Audit System) โดยแต่ละระบบงานหลักจะมีการรับ-ส่งข้อมูลจากระบบงานหลังบ้านในระดับสายทาง (Operational Back Office) ไปยังระบบงานหลังบ้านในระดับศูนย์กลาง (Commercial Back Office) ของกรมทางหลวงที่จะเชื่อมต่อข้อมูลจากภายนอก เช่น ผู้ใช้ทาง กรมการขนส่งทางบก กรมการปกครอง และสถาบันการเงิน เป็นต้น ซึ่งรวมถึงการดำเนินการระบบ M-Flow ร่วมกับสายทางหลวงพิเศษอื่น ๆ โดยเฉพาะทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ ที่จะเปิดให้บริการภายในปี พ.ศ.๒๕๖๘ ทั้งนี้ การดำเนินงานระบบ M-Flow บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๙ ในปัจจุบันที่ดำเนินการเองโดยกรมทางหลวงนั้นจะรวมระบบและกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ ไว้ที่ระบบศูนย์กลางของกรมทางหลวงแต่ยังไม่มีมีการแยกการดำเนินงานของระบบงานหลังบ้านในระดับสายทาง (Operational Back Office) และระบบงานหลังบ้านในระดับศูนย์กลาง (Commercial Back Office) ที่ชัดเจนสำหรับการดำเนินงานร่วมกับผู้ให้บริการสายทางหลวงพิเศษอื่น ๆ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารจัดการระบบ M-Flow ของกรมทางหลวงในปัจจุบันมีความต่อเนื่องกับการดำเนินงานระบบ M-Flow บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ จึงจะต้องปรับปรุงและแยกส่วนการดำเนินงานของระบบงานหลังบ้านในระดับสายทาง (Operational Back Office) และระบบงานหลังบ้านในระดับศูนย์กลาง (Commercial Back Office) ภายใต้อุปแบบและมาตรฐานเดียวกัน โดยใช้ชื่อเรียกว่า **“M-Flow Single Platform (SPF)”** พร้อมทั้งการจัดเตรียมระบบงานสนับสนุนการดำเนินการและกำลังเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานเพื่อดำเนินงานระบบ M-Flow ในระดับศูนย์กลาง (M-Flow Single Platform) บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ ให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานและข้อกำหนดการให้บริการที่กรมทางหลวงกำหนด ด้วยความจำเป็นดังกล่าว

๓๖๖

๑

๓๖๖

๓๖๖

กรมทางหลวงจึงได้จัดตั้งโครงการ “งานจ้างบริหารจัดการระบบเก็บค่าธรรมเนียนผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑)” ขึ้น เพื่อให้ผู้รับจ้างดำเนินงานโครงการตามขอบเขตงานและข้อกำหนดของระบบงาน บุคลากร เครื่องมือและวัสดุอุปกรณ์ของกรมทางหลวงให้สามารถดำเนินการบริหารจัดการระบบ M-Flow ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสร้างประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนผู้ใช้บริการและทางราชการต่อไป

เอกสารฉบับนี้เป็นรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุสำหรับงานจ้างบริหารจัดการระบบเก็บค่าธรรมเนียนผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ ซึ่งรวมถึง

- ภาคผนวก ก ข้อกำหนดและรายละเอียดของงานจ้างบริหารจัดการระบบเก็บค่าธรรมเนียนผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑
- ภาคผนวก ข เกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค (Performance)
- ภาคผนวก ค ข้อกำหนดการทดสอบแนวคิดและความเข้าใจระบบ (Proof of Concept: POC)

## ๒. คำจำกัดความ

- ๒.๑. ทล. หมายถึง กรมทางหลวง
- ๒.๒. ผู้ว่าจ้าง หมายถึง กรมทางหลวง โดยกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง
- ๒.๓. ผู้รับจ้าง หมายถึง ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับพิจารณาคัดเลือกและได้ลงนามในสัญญาจ้างฯ กับกรมทางหลวง โดยกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง
- ๒.๔. ผู้ยื่นข้อเสนอ หมายถึง นิติบุคคล หรือกลุ่มนิติบุคคล ที่เข้ายื่นข้อเสนอเพื่อเข้ามารับจ้างดำเนินการโครงการนี้
- ๒.๕. โครงสร้างพื้นฐานของระบบ M-Flow หมายถึง อุปกรณ์และโปรแกรมของระบบ M-Flow ที่ถูกติดตั้งไว้ที่ระดับต่างๆ (Plaza) ระบบศูนย์ควบคุมกลาง (HQ) และระบบประมวลผลกลาง (CS)
- ๒.๖. ด้านฯ หมายถึง ด้านเก็บค่าธรรมเนียนผ่านทางที่ตั้งอยู่ในเขตทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ สายบางใหญ่ - กาญจนบุรี
- ๒.๗. ระบบ ALPR หมายถึง ระบบการอ่านป้ายทะเบียนรถอัตโนมัติ (Automatic License Plate Recognition)
- ๒.๘. ระบบ AVC หมายถึง ระบบการจำแนกประเภทยานพาหนะอัตโนมัติ (Automatic Vehicle Classification)
- ๒.๙. ระบบ AVI หมายถึง ระบบการตรวจจับยานพาหนะอัตโนมัติ (Automatic Vehicle Identification)

๒.๑๐. ระบบ ETC	หมายถึง	ระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางแบบอัตโนมัติ (Electronic Toll Collection)
๒.๑๑. ระบบ M-Flow	หมายถึง	ระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น ภายใต้การกำกับดูแลของกรมทางหลวง โดยกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง เพื่อลดความแออัดของการจราจร บริเวณหน้าด่านฯ และเพิ่มความสะดวกรวดเร็วในการเดินทางให้แก่ผู้ใช้บริการ
๒.๑๒. ระบบ M-Flow Operation	หมายถึง	ระบบบริหารจัดการที่กรมทางหลวงต้องดำเนินการติดตั้ง เพื่อให้การให้บริการระบบ M-Flow ทำหน้าที่ดูแลระบบ ข้อมูลของ M-Flow ระบบเครือข่าย ระบบตรวจสอบและยืนยันป้ายทะเบียนยานพาหนะ ระบบการตรวจจับ ยานพาหนะอัตโนมัติ รวมถึงการตรวจสอบรายได้ การดูแล ข้อมูลด้านบัญชี และอื่น ๆ โดยเป็นตัวกลางในการคัดกรองข้อมูลทั้งหมดจากระบบศูนย์ควบคุมกลาง (HQ) ของระบบ M-Flow ในแต่ละหน่วยงาน เพื่อส่งต่อไปยังระบบประมวลผลกลาง (CS) ของระบบ M-Flow พร้อมทั้งเก็บรายละเอียดการรับส่งข้อมูล เพื่อใช้เป็นหลักฐานในกรณีเกิดข้อโต้แย้งเกี่ยวกับการรับส่งข้อมูล
๒.๑๓. ระบบ M-Flow Revenue Audit System	หมายถึง	ระบบตรวจสอบรายได้ของระบบ M-Flow ของกรมทางหลวงทำหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของรายการผ่านทาง และกระทบยอดรายได้พึงได้ของระบบ M-Flow
๒.๑๔. ระบบ M-Flow Single Platform (SPF)	หมายถึง	ระบบสำหรับการดำเนินงานจัดเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) ในระดับศูนย์กลางที่รองรับการดำเนินการร่วมกับระบบ M-Flow ในระดับสายทางบนทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองและทางพิเศษทุกสายทางด้วยระบบศูนย์กลางเดี่ยว (Single Platform)
๒.๑๕. ระบบ MLFF	หมายถึง	ระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้นในรูปแบบหลายช่องทาง (Multilane Free-Flow)
๒.๑๖. ระบบ MLPR	หมายถึง	ระบบการอ่านป้ายทะเบียนรถโดยเจ้าหน้าที่ (Manual License Plate Recognition)
๒.๑๗. ระบบ MTC	หมายถึง	ระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางแบบเงินสด (Manual Toll Collection)
๒.๑๘. ระบบ SLFF	หมายถึง	ระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้นในรูปแบบช่องทางเดี่ยว (Single Lane Free-Flow)

๒.๑๙. ระบบงานหลังบ้านใน ระดับศูนย์กลาง (Commercial Back Office: CBO)	หมายถึง	ระบบในระดับ M-Flow Single Platform ที่นำข้อมูลที่ได้รับจากระบบ OBO ในระดับสายทางไปดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บค่าผ่านทาง เช่น การแจ้งเรียกเก็บ และการรับชำระค่าผ่านทาง การรับสมัครและบริหารจัดการบัญชีสมาชิก การให้บริการกับผู้ใช้ทาง รวมถึงการกระทบยอดรายได้ และการออกรายงานต่าง ๆ
๒.๒๐. ระบบงานหลังบ้านใน ระดับสายทาง (Operational Back Office: OBO)	หมายถึง	ระบบส่วนกลางในระดับสายทางที่บริหารจัดการกระบวนการดำเนินการต่าง ๆ ตั้งแต่รถวิ่งผ่านทางจนถึงการส่งข้อมูลเพื่อเรียกเก็บค่าผ่านทางไปยังระบบ M-Flow Single Platform และระบบ M-Flow Revenue Audit System เช่น การสร้างรายการผ่านทาง การตรวจสอบยืนยันความถูกต้องของรายการ การกระทบยอดรายการรถที่ผ่านทางกับรายได้ที่ได้รับชำระ และการออกรายงานต่าง ๆ
๒.๒๑. รูปแบบเก็บค่าธรรมเนียม ผ่านทางแบบระบบปิด (Closed Toll System)	หมายถึง	การจัดเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางโดยคำนวณตามระยะทางที่ผู้ใช้ทางเข้าและออกทางหลวงพิเศษ โดยจะจัดเก็บค่าธรรมเนียม ณ จุดก่อนออกทางหลวงพิเศษ
๒.๒๒. รูปแบบเก็บค่าธรรมเนียม ผ่านทางแบบระบบเปิด (Opened Toll System)	หมายถึง	การจัดเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางในอัตราคงที่ โดยจะจัดเก็บค่าธรรมเนียม ณ จุดที่จะเข้าหรือก่อนออกทางหลวงพิเศษ
๒.๒๓. ห้องควบคุม	หมายถึง	ห้องควบคุมกลางของระบบด่านเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทาง
๒.๒๔. อาคารควบคุมทาง	หมายถึง	อาคารควบคุมระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางที่ด่านฯ
๒.๒๕. CS	หมายถึง	ระบบประมวลผลกลางของระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติ (Central System) ซึ่งรวบรวมฐานข้อมูลของบัญชีผู้ใช้บริการไว้ทั้งหมด
๒.๒๖. DC	หมายถึง	ศูนย์ควบคุมหลัก (Data Center)
๒.๒๗. DR	หมายถึง	ศูนย์ควบคุมสำรอง (Disaster Recovery Center)
๒.๒๘. HQ	หมายถึง	ระบบศูนย์ควบคุมกลางของระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติ (Headquarters System) เพื่อรวบรวมและจัดเก็บรายการผ่านทางของทุกรายการจากทุกด่านฯ โดยรับข้อมูลรายการผ่านทาง พร้อมกับมีระบบบันทึกเพื่อเก็บ

เป็นหลักฐานในฐานะข้อมูลที่ใช้ในการตรวจสอบและออกรายงาน

๒.๒๙. Lane System	หมายถึง	ระบบคอมพิวเตอร์ของระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติที่ระดับช่องทาง
๒.๓๐. Mobile Application	หมายถึง	ระบบแอปพลิเคชันบนโทรศัพท์มือถือของระบบ M-Flow ที่มีไว้สำหรับการลงทะเบียนใช้บริการ และแจ้งข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น แจ้งผลการอนุมัติ แจ้งประวัติการใช้บริการ แจ้งยอดชำระ ส่งใบแจ้งยอดอิเล็กทรอนิกส์ ช่องทางการชำระเงิน แจ้งเตือนยอดค้างชำระ และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์
๒.๓๑. Payment Gateway	หมายถึง	ช่องทางการชำระเงินออนไลน์
๒.๓๒. PCS	หมายถึง	ระบบคอมพิวเตอร์ของระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติที่ด้านฯ (Plaza Computer System)
๒.๓๓. POC	หมายถึง	การทดสอบแนวคิดและความเข้าใจระบบ (Proof of Concept) เพื่อทดสอบความรู้ความเข้าใจ แนวคิด และความสามารถในการพัฒนาระบบ M-Flow ของผู้ยื่นข้อเสนอ
๒.๓๔. RFID	หมายถึง	ระบบการระบุยานพาหนะด้วยคลื่นความถี่วิทยุ (Radio Frequency Identification)
๒.๓๕. SLA	หมายถึง	ข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement)
๒.๓๖. Web Application	หมายถึง	ระบบเว็บไซต์ของระบบ M-Flow ที่มีไว้สำหรับการลงทะเบียนใช้บริการ และแจ้งข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น แจ้งผลการอนุมัติ แจ้งประวัติการใช้บริการแจ้งยอดชำระ ส่งใบแจ้งยอดอิเล็กทรอนิกส์ ช่องทาง การชำระเงิน แจ้งเตือนยอดค้างชำระ และแจ้งข่าวประชาสัมพันธ์

๕๗๖.

๕

### ๓. วัตถุประสงค์

เพื่อว่าจ้างผู้รับจ้างดำเนินงานบริหารจัดการระบบเก็บค่าธรรมเนียนผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ ตามขอบเขตงานและข้อกำหนดของกรมทางหลวง โดยผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมโครงสร้างพื้นฐานของระบบ M-Flow (M-Flow System Infrastructure) ตลอดจนการติดตั้งและบำรุงรักษาอุปกรณ์ เพื่อบริหารจัดการระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานของระบบ M-Flow ตามที่กรมทางหลวงกำหนด รวมถึงต้องจัดเตรียมระบบงาน บุคลากร เครื่องมือ วัสดุอุปกรณ์และเครื่องใช้ ทั้งหมดอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ รวมถึงการให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานร่วมกับบุคคลอื่นที่กรมทางหลวงว่าจ้างหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีเป้าหมายที่สำคัญ ได้แก่

- ๓.๑) เพื่อให้ผู้ใช้บริการระบบ M-Flow ได้รับความสะดวกรวดเร็วจากการใช้บริการระบบ M-Flow
- ๓.๒) เพื่อให้กรมทางหลวงได้รับเงินค่าธรรมเนียนผ่านทางจากผู้ใช้บริการระบบ M-Flow อย่างครบถ้วนตามจำนวนและประเภทของยานพาหนะที่ผ่านช่องทาง พร้อมทั้งสามารถตรวจสอบการจัดเก็บค่าธรรมเนียนผ่านทางให้มีความน่าเชื่อถือและโปร่งใส
- ๓.๓) เพื่อให้การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดเก็บค่าธรรมเนียนผ่านทางโดยระบบ M-Flow เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

### ๔. ขอบเขตงาน

ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินงานบริหารจัดการระบบเก็บค่าธรรมเนียนผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ ตามข้อกำหนดและรายละเอียดที่ระบุไว้ในภาคผนวก ก ข้อกำหนดและรายละเอียดของงานจ้างบริหารจัดการระบบเก็บค่าธรรมเนียนผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ โดยมีขอบเขตงานโดยสังเขป สรุปได้ดังนี้

- ๔.๑) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมอุปกรณ์และโปรแกรมระบบที่เชื่อมต่อกับโครงสร้างพื้นฐานของระบบ M-Flow ในระดับศูนย์กลาง (M-Flow Single Platform) สามารถรองรับการทำงานร่วมกันระหว่างระบบงานหลังบ้านในระดับศูนย์กลาง (Commercial Back Office: CBO) และระบบงานหลังบ้านในระดับสายทาง (Operational Back Office: OBO) โดยผู้รับจ้างจะต้องจัดให้มีอุปกรณ์และโปรแกรมระบบที่มีประสิทธิภาพสำหรับเชื่อมต่อข้อมูลโครงสร้างพื้นฐานของระบบ M-Flow (M-Flow System Infrastructure) รวมถึงระบบตรวจสอบรายได้ (M-Flow Revenue Audit System) ของกรมทางหลวงให้แล้วเสร็จ ประกอบด้วยอุปกรณ์และโปรแกรมของระบบงานหลังบ้านเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของระบบ M-Flow ในระดับศูนย์กลาง (M-Flow Single Platform) เพื่อเชื่อมต่อกับระบบ CBO กับระบบ OBO ในการดำเนินงานระบบ M-Flow บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ ในรูปแบบการเก็บค่าธรรมเนียนผ่านทางแบบระบบปิด (Closed Toll System) รวมถึงการเชื่อมโยงข้อมูลกับระบบอื่น ๆ จะต้องดำเนินการตามมาตรฐานการรับส่งข้อมูลที่กรมทางหลวงได้กำหนดไว้ ตลอดช่วงระยะเวลาการเปิดให้บริการระบบ M-Flow ตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน “ภาคผนวก ก”
- ๔.๒) ผู้รับจ้างจะต้องบริหารจัดการระบบเก็บค่าธรรมเนียนผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ ซึ่งเกี่ยวข้องกับการจัดเก็บค่าธรรมเนียนผ่านทางจากผู้ใช้บริการระบบ M-Flow บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ รวมถึงการให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ใช้บริการระบบ M-Flow ตลอดจนการดำเนินงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องที่ท่าทางบรรลุ

๖

๑๑๐๗

วัตถุประสงค์อย่างครบถ้วนและเป็นไปตามข้อกำหนดและรายละเอียดการบริหารจัดการระบบ M-Flow ซึ่งรวมถึงข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA) ตามรายละเอียดที่ระบุไว้ใน “ภาคผนวก ก” โดยประกอบด้วยลักษณะงานอย่างน้อยดังนี้

- ๔.๒.๑ การยืนยันรายการผ่านทาง (Transaction Verification)
- ๔.๒.๒ การแจ้งเรียกเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทาง (Billing)
- ๔.๒.๓ การตรวจสอบและยืนยันการชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง (Payment Verification and Reconciliation)
- ๔.๒.๔ การตรวจสอบการละเมิดและติดตามทวงถาม (Violation Verification and Enforcement)
- ๔.๒.๕ การดำเนินงานด้านกฎหมายตาม พ.ร.บ. ปรับเป็นพินัย (Legislation Support)
- ๔.๒.๖ การโต้แย้ง (Disputation)
- ๔.๒.๗ การเชื่อมต่อระบบและการจัดการข้อมูล (System Integration and Data Management)

#### ๕. หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้รับจ้างและเงื่อนไขการปฏิบัติงาน

- ๕.๑) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีระบบงาน บุคลากร เครื่องมือ อุปกรณ์ วัสดุ เครื่องจักร และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานตามสัญญาฯ ทั้งหมดอย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานร่วมกับบุคคลอื่นที่กรมทางหลวงว่าจ้างหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กรมทางหลวงได้รับค่าธรรมเนียมผ่านทางจากผู้ให้บริการระบบ M-Flow อย่างครบถ้วน และสามารถตรวจสอบการจับเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางให้มีความน่าเชื่อถือและโปร่งใสตลอดจนเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนผู้ใช้ทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ใช้บริการระบบ M-Flow
- ๕.๒) ผู้รับจ้างต้องจัดทำแผนการดำเนินงานและนำเสนอให้กรมทางหลวงภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง
- ๕.๓) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการประชุมเริ่มงานโครงการ (Kick-Off Project) เพื่อชี้แจงทำความเข้าใจเกี่ยวกับรายละเอียดแผนงานและวิธีการดำเนินงานให้กับเจ้าหน้าที่กรมทางหลวงที่เกี่ยวข้องภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยแจ้งกำหนดจัดประชุมเริ่มงานให้ทราบภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง
- ๕.๔) ผู้รับจ้างต้องนำเสนอรูปแบบ วิธีการ และผลกระทบที่จะเกิดขึ้น พร้อมแนวทางแก้ไขปัญหารวมถึงแผนงานการดำเนินงานที่ชัดเจนก่อนการดำเนินการให้กรมทางหลวง พิจารณาถึงความเป็นไปได้ และต้องได้รับความเห็นชอบจากกรมทางหลวงก่อนการดำเนินการ
- ๕.๕) ผู้รับจ้างต้องนำเสนอแผนการบริหารจัดการระบบ M-Flow ตามรายละเอียดที่ได้ยื่นข้อเสนอและเป็นไปตามข้อกำหนดและรายละเอียดที่กำหนดไว้ใน “ภาคผนวก ก” เพื่อแสดงรายละเอียดหน้าที่ และการปฏิบัติงานของอุปกรณ์ โปรแกรม และบุคลากร อย่างครบถ้วน
- ๕.๖) ผู้รับจ้างจะต้องจัดเตรียมพื้นที่และอุปกรณ์โครงสร้างพื้นฐานของระบบ M-Flow ภายในพื้นที่ของผู้รับจ้าง ให้มีความเหมาะสมสำหรับการดำเนินงานและจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่เกิดขึ้น อันเนื่องมาจากการปฏิบัติงานในสำนักงานดังกล่าวตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงานในสัญญา เช่น ค่าอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงาน ค่าใช้จ่าย

๕๗๓

๖๑๘

ในการติดต่อสื่อสาร เป็นต้น นอกจากนี้ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบดูแลพื้นที่สำนักงานให้อยู่ในสภาพดี ตลอดระยะเวลาการปฏิบัติงานในสัญญาด้วย ทั้งนี้ ผู้รับจ้างไม่อาจยกเหตุจากความไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน หรือไม่สมบูรณ์ของสิ่งที่ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมพื้นที่ดังกล่าว มาเป็นข้ออ้างในการไม่ปฏิบัติตามขอบเขตงาน

- ๕.๗) ผู้รับจ้างต้องจัดทำ/ส่งเอกสาร คู่มือสำหรับการปฏิบัติงาน คู่มือสำหรับการใช้งานระบบการดูแลระบบ และแบบการติดตั้งอุปกรณ์ระบบ ในรูปแบบเอกสารสิ่งพิมพ์และเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ จำนวนรายการละ ๑๐ ชุด ภายในระยะเวลา ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง
- ๕.๘) ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงาน ดูแล และปรับปรุง (กรณีจำเป็น) ให้ระบบ M-Flow ใช้งานได้ตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA) ตามที่กำหนดใน “ภาคผนวก ก” ตลอดเวลา และการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการจัดเก็บเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางและการอำนวยความสะดวกการจราจรบริเวณด้านๆ ทั้งนี้ หากมีความจำเป็นต้องปรับปรุง หรือพัฒนาระบบให้สามารถทำงานตามวัตถุประสงค์ของโครงการ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งแผนการปฏิบัติงานต่อกรมทางหลวงเป็นลายลักษณ์อักษรและต้องได้รับการอนุมัติจากกรมทางหลวงก่อนการดำเนินการ
- ๕.๙) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการควบคุมดูแลและทดสอบระบบ หากพบปัญหาหรืออุปสรรค หรือเหตุผลอื่นใดที่ทำให้เกิดปัญหาในการทำงาน ผู้รับจ้างจะต้องรายงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อที่กรมทางหลวงจะได้ดำเนินการเพื่อพิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป
- ๕.๑๐) ในกรณีที่อุปกรณ์ หรือระบบงานใด ๆ ที่ผู้รับจ้างเป็นผู้ติดตั้ง ได้รับความเสียหาย ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใด ๆ ในระหว่างอายุสัญญา ผู้รับจ้างต้องดำเนินการปรับปรุงหรือซ่อมแซมอุปกรณ์ หรือระบบงานที่เสียหายให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีตามที่กรมทางหลวงกำหนดด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างเองทั้งสิ้น
- ๕.๑๑) ผู้รับจ้างต้องควบคุมการดำเนินงานตามสัญญาอย่างเอาใจใส่ด้วยประสิทธิภาพและความชำนาญอย่างเต็มที่ และในช่วงระหว่างดำเนินงานจะต้องจัดให้มีผู้แทนซึ่งทำงานเต็มเวลาเป็นผู้ควบคุมงาน ผู้ควบคุมงานดังกล่าวจะต้องเป็นผู้แทนได้รับมอบอำนาจจากผู้ว่าจ้าง คำสั่งหรือคำแนะนำต่าง ๆ ที่ได้แจ้งแก่ผู้แทนผู้ได้รับมอบอำนาจนั้นให้ถือเป็นคำสั่งหรือคำแนะนำที่ได้แจ้งแก่ผู้รับจ้าง การแต่งตั้งผู้ควบคุมงานนั้นจะต้องทำเป็นหนังสือและต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้าง การเปลี่ยนตัวหรือแต่งตั้งผู้ควบคุมงานใหม่จะทำได้หากไม่ได้รับความเห็นชอบจากผู้ว่าจ้างก่อน
- ๕.๑๒) ผู้ว่าจ้างมีสิทธิที่จะขอให้เปลี่ยนตัวผู้แทนได้รับมอบอำนาจนั้น โดยแจ้งเป็นหนังสือไปยังผู้รับจ้าง และผู้รับจ้างจะต้องทำการเปลี่ยนตัวโดยพลันโดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ หรืออ้างเป็นเหตุเพื่อขยายกำหนดเวลาปฏิบัติงานหรือขยายอายุสัญญาอันเนื่องมาจากเหตุนี้
- ๕.๑๓) ผู้รับจ้างต้องรายงานผลการทำงานตามสัญญานี้ ตลอดจนปัญหาและ/หรืออุปสรรคที่เกิดขึ้น และ/หรือที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตให้ผู้ว่าจ้างทราบเป็นระยะตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- ๕.๑๔) ผู้รับจ้างต้องจัดบุคลากรในการปฏิบัติงานและดูแลบำรุงรักษาระบบคอมพิวเตอร์ โปรแกรม เครื่องมือและอุปกรณ์ รวมทั้งระบบเครือข่ายที่ใช้ในดำเนินงานตามสัญญานี้ ยกเว้นระบบเครือข่ายที่ดูแลรับผิดชอบโดยผู้ว่าจ้าง และจะต้องดำเนินการซ่อมแซมเปลี่ยนชิ้นส่วนตามอายุหรือจัดหามาทดแทนให้อยู่ในสภาพปฏิบัติงานได้ดีตามปกติตลอดเวลา โดยผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น ตลอดจนควบคุมดูแลไม่ให้มีการนำไปใช้ในภารกิจอื่นและการใด ๆ ที่ไม่เกี่ยวข้องโดยเด็ดขาด

๕๙๓

JICV

- ๕.๑๕) ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายของอุปกรณ์ระบบคอมพิวเตอร์โปรแกรมระบบงาน อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการดำเนินงานซึ่งผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาหรือติดตั้ง ตลอดจนอุบัติเหตุ ภัยอันตราย อุบัติภัยหรือความเสียหายทั้งปวงอันเกิดจากการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างหรือการไม่ปฏิบัติตามสัญญาของผู้รับจ้าง ตลอดจนการกระทำโดยเจตนาหรือประมาทเลินเล่อของพนักงาน ของผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายจากการกระทำของตัวแทน และ/หรือพนักงาน และ/หรือลูกจ้างของผู้รับจ้าง พร้อมทั้งจะต้องทำการแก้ไขซ่อมแซมหรือปรับปรุง โปรแกรมระบบงานหรือระบบคอมพิวเตอร์โปรแกรมระบบงานอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ได้รับความเสียหายโดยไม่มี การคิดค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมแต่ประการใดทั้งสิ้น
- ๕.๑๖) ในกรณีที่เกิดความเสียหายขึ้นแม้แต่ส่วนใดส่วนหนึ่งในระหว่างการบริหารจัดการระบบ M-Flow ตามสัญญา ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการทุกประการตามที่จำเป็นเพื่อให้การบริหารจัดการระบบ M-Flow ตามสัญญากลับคืนสภาพที่ใช้งานได้ดีดังเดิมโดยเร็วที่สุดในกรณีที่ไม้อาจดำเนินการ แก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมหรือในกรณีที่อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่นำมาใช้สูญหาย ผู้รับ จ้างต้องนำอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ ที่มีคุณภาพและความสามารถใช้งานไม่ต่ำกว่า อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้เดิมมาติดตั้งแทนโดยถือเป็นอุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ ตามสัญญา นี้ด้วย ทั้งนี้ในการปฏิบัติตามสัญญาข้อนี้ผู้รับจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น
- ๕.๑๗) ผู้รับจ้างต้องดูแลและบำรุงรักษาบริเวณสถานที่ปฏิบัติตามสัญญานี้หรืออุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกในการทำงานของผู้รับจ้าง ตัวแทน พนักงานหรือลูกจ้างให้อยู่ในความสะดวกปลอดภัยและมีประสิทธิภาพในการใช้งานตลอดระยะเวลาการให้บริการ
- ๕.๑๘) ผู้รับจ้างต้องเก็บรักษาข้อมูลที่ได้มาจากการปฏิบัติงานให้แก่ผู้ว่าจ้างและรายละเอียดเกี่ยวกับการ บริหารจัดการระบบ M-Flow ตามสัญญานี้ไว้เป็นความลับอย่างดีที่สุดมิให้ล่วงรู้ถึงบุคคลอื่นที่ไม่ มีหน้าที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ หากปรากฏว่าความลับหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการระบบ M-Flow ได้ล่วงรู้ถึงผู้อื่นซึ่งไม่ใช่ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้อง โดยความบกพร่อง โดยการกระทำหรืองดเว้น การทำการใด ๆ ของผู้รับจ้างหรือบุคลากรของผู้รับจ้าง ทั้งในขณะที่เป็นพนักงานหรือภายหลังที่ ไม่ได้เป็นพนักงานของผู้รับจ้างก็ตาม ผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องรับผิดชอบและแก้ไขข้อผิดพลาดที่ เกิดขึ้นให้เป็นที่เรียบร้อยโดยเร็วที่สุด รวมถึงชดใช้ค่าเสียหายแก่ผู้ว่าจ้างและผู้เสียหายอื่นโดย พลัน
- ๕.๑๙) ผู้รับจ้างมีหน้าที่รับภาระค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามสัญญานี้แต่เพียงฝ่ายเดียว เช่น ค่าจ้าง บุคลากรเพื่อดำเนินการตามสัญญา ค่าวัสดุ ค่าติดต่อสื่อสาร ภาษีอากร อากรแสดมภ์ ค่าธรรมเนียม ค่าใบอนุญาต ค่าเช่าสัญญาณอินเทอร์เน็ต การจัดหาและติดตั้งเครื่องมือเครื่องใช้ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เป็นหน้าที่ของผู้รับจ้างตามกฎหมาย เป็นต้น ยกเว้น ค่าใช้จ่ายตามรายการดังต่อไปนี้ ซึ่งจะเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้ว่าจ้าง
- ๑) ค่าใช้จ่ายด้านไปรษณีย์ในการติดตามทวงถามค่าธรรมเนียมผ่านทางและค่าปรับจาก ผู้ใช้บริการระบบ M-Flow ภายในช่วงระยะเวลา ๑๕ วันนับจากวันที่กรมทางหลวง กำหนดให้ผู้ใช้บริการระบบ M-Flow ต้องชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง
  - ๒) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบริการของช่องทางชำระเงินออนไลน์ (Payment Gateway)
  - ๓) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการบริการส่งข้อความ SMS ไปยังผู้ใช้บริการระบบ M-Flow

๙

- ๔) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอุปกรณ์และวงจรรีเสื่อสารข้อมูลระหว่างสถานที่ติดตั้งระบบสนับสนุนการปฏิบัติงานของระบบ M-Flow กับระบบงานหลังบ้านในระดับสายทาง (OBO) และระบบงานหลังบ้านในระดับศูนย์กลาง (CBO)
- ๕.๒๐) ตลอดระยะเวลาของสัญญา ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องและความเสียหายต่อระบบคอมพิวเตอร์ โปรแกรมและอุปกรณ์ซึ่งผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาหรือติดตั้งรวมทั้งระบบเครือข่ายที่จัดหาหรือติดตั้งใช้งานตลอดระยะเวลาการดำเนินงานตามสัญญา โดยผู้รับจ้างจะต้องทำการซ่อมแซม แก้ไข หรือทำการทดแทนทันทีด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งสิ้น เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและไม่ก่อให้เกิดผลเสียหายต่อการดำเนินงานตามสัญญา หากผู้รับจ้างไม่ดำเนินการซ่อมแซม แก้ไข หรือทดแทนภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ว่าจ้างมีสิทธิทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นทำการนั้นแทนผู้รับจ้าง โดยผู้รับจ้างต้องออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นแทนผู้ว่าจ้าง
- ๕.๒๑) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมอุปกรณ์สำรองสำหรับใช้งานแทนอุปกรณ์ซึ่งผู้รับจ้างเป็นผู้จัดหาหรือติดตั้งที่อาจเสียหายชำรุดจนไม่สามารถทำการซ่อมแซมได้ กรณีความเสียหายที่เกิดขึ้นกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์อื่น โปรแกรม และระบบเครือข่ายไม่ว่ากรณีใด ๆ ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบ โดยใช้มาตรการที่พึงจำเป็น โดยผู้รับจ้างจะเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายทั้งหมด
- ๕.๒๒) งานก่อสร้าง ดัดแปลง ต่อเติม และปรับปรุงสถานที่ปฏิบัติงานหรืออุปกรณ์โครงสร้างของผู้ว่าจ้างที่ผู้รับจ้างทำขึ้นเพื่อดำเนินการตามสัญญานี้ ให้ตกเป็นกรรมสิทธิ์แก่ผู้ว่าจ้างเมื่อสัญญาสิ้นสุดลงไม่ว่ากรณีใด ๆ โดยผู้รับจ้างไม่มีสิทธิเรียกร้องใด ๆ จากผู้ว่าจ้าง
- ๕.๒๓) ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการฝึกอบรมและถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรของผู้ว่าจ้างเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมง ก่อนสิ้นสุดสัญญา ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งสิ้น
- ๕.๒๔) ผู้รับจ้างต้องดำเนินการเพื่อยื่นขอใบอนุญาตใด ๆ ตลอดจนรักษาใบอนุญาตใด ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานตามสัญญานี้ ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้รับจ้างทั้งสิ้น
- ๕.๒๕) กรมทางหลวงอาจมอบหมายให้พนักงานของผู้รับจ้างเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่เพื่อปฏิบัติตามพระราชบัญญัติกำหนดค่าธรรมเนียมการใช้นายถนนทางหลวงและสะพาน พ.ศ. ๒๔๙๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงระเบียบกรมทางหลวงว่าด้วยเงินทุนค่าธรรมเนียมผ่านทาง พ.ศ. ๒๕๔๔ และกฎกระทรวงอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยผู้รับจ้างมีหน้าที่ต้องจัดหาพนักงานที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและส่งรายชื่อให้กรมทางหลวงพิจารณาอนุมัติและแต่งตั้งเป็นพนักงานเจ้าหน้าที่ดังกล่าว ทั้งนี้บรรดาค่าจ้าง ค่าตอบแทนอื่นใดที่ผู้รับจ้างจะต้องจ่ายให้พนักงานเจ้าหน้าที่ดังกล่าวเป็นภาระหน้าที่ของผู้รับจ้างทั้งสิ้น และพนักงานที่ผู้รับจ้างจัดหาจะต้องไม่มีสถานะเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของกรมทางหลวง และไม่มีสิทธิเรียกร้องสิทธิใด ๆ จากกรมทางหลวง
- ๕.๒๖) กรณีผู้ใช้บริการระบบ M-Flow ไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางตามระยะเวลาที่กรมทางหลวงกำหนดหรือกระทำความผิดอื่นที่มีโทษปรับตามพระราชบัญญัติกำหนดค่าธรรมเนียมการใช้นายถนนทางหลวงและสะพาน พ.ศ. ๒๔๙๗ ผู้รับจ้างมีหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของกรมทางหลวงหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องในการติดตามทวงถามค่าธรรมเนียมผ่านทางที่ไม่สามารถเรียกเก็บได้และค่าปรับตามที่กฎหมายกำหนดอย่างสุดความสามารถ จนกว่ากรมทางหลวงจะได้รับค่าธรรมเนียมผ่านทางและค่าปรับดังกล่าวครบถ้วนหรือจนกว่าจะครบระยะเวลา ๓๖๐ วันนับถัดจากวันที่สัญญานี้สิ้นสุดลง ตามหลักเกณฑ์วิธีการที่กำหนดไว้กฎระเบียบและแนวทางปฏิบัติของกรมทางหลวง

๑๐

๑๐๕

- ๕.๒๗) ผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบการชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางที่ไม่สามารถเรียกเก็บจากผู้ให้บริการระบบ M-Flow ในกรณีเกิดจากความผิด ข้อบกพร่อง ความประมาทเลินเล่อ หรือการละเว้นไม่กระทำการใด ๆ เพื่อป้องกันเหตุดังกล่าวอย่างเต็มที่ของผู้รับจ้าง
- ๕.๒๘) กรมทางหลวงอาจดำเนินการให้มีการออกกฎกระทรวงเพื่อยกเลิก งดเว้น หรือปรับเปลี่ยนอัตราค่าธรรมเนียมผ่านทางในระยะเวลาใด ๆ ที่กรมทางหลวงเห็นสมควร โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าพอสมควร และผู้รับจ้างต้องดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการระบบ M-Flow เพื่อให้การเรียกเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าตอบแทนหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มเติมจากผู้ว่าจ้าง เช่น การแก้ไขหรือปรับเปลี่ยนการตั้งค่าของโปรแกรมระบบที่เกี่ยวข้องกับการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทาง เป็นต้น

## ๖. ระยะเวลาการดำเนินงานและการส่งมอบงาน

- ๖.๑) งานจ้างบริหารจัดการระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ มีกำหนดระยะเวลาการดำเนินงาน ๑๒ เดือน นับถัดจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้รับจ้างเริ่มปฏิบัติงานฯ ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องทำงานจนครบระยะเวลาการดำเนินงานตามสัญญาจ้างหรือจนกว่าจะครบวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ทั้งนี้แล้วแต่ว่าวงเงินค่าจ้างหรือกำหนดครบระยะเวลาการดำเนินงานตามสัญญาจ้างจะถึงก่อนกัน โดยมีเงื่อนไขดังต่อไปนี้
- ๑) ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์และโปรแกรมระบบในระดับศูนย์กลาง (SPF) พร้อมทั้งเชื่อมต่อกับระบบงานหลังบ้านในระดับสายทาง (OBO) และระบบตรวจสอบรายได้ (M-Flow Revenue Audit System) ของกรมทางหลวงให้แล้วเสร็จ ตลอดจนผ่านการทดสอบประสิทธิภาพของอุปกรณ์และโปรแกรมระบบฯ พร้อมทั้งจัดเตรียมบุคลากรให้มีความพร้อมและเพียงพอสำหรับการดำเนินการทดสอบระบบโดยรวม (System Integration Test) ภายในระยะเวลา ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นจากผู้ว่าจ้าง
  - ๒) ผู้รับจ้างต้องจัดเตรียมบุคลากร ระบบงาน วัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้ และส่วนประกอบอื่น ๆ ทั้งหมด ตามขอบเขตของงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนดในลักษณะที่พร้อมสำหรับการเปิดให้บริการระบบ M-Flow ได้อย่างมีประสิทธิภาพได้ทันที ซึ่งรวมถึงการผ่านการทดสอบระบบโดยรวม (System Integration Test) ให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลา ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นจากผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างตรวจสอบและพิจารณาออกหนังสือแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มปฏิบัติงานฯ
  - ๓) เมื่อผู้รับจ้างผ่านการทดสอบระบบโดยรวม (System Integration Test) และผู้ว่าจ้างได้พิจารณาแล้วเห็นว่าบุคลากร ระบบงาน วัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้ และส่วนประกอบอื่น ๆ ของผู้รับจ้างมีความพร้อมและมีสภาพความพร้อมเพียงพอที่จะเริ่มให้บริการระบบ M-Flow แก่ผู้ใช้ทางแล้ว ผู้ว่าจ้างจะออกหนังสือแจ้งกำหนดวันเปิดให้บริการระบบ M-Flow เพื่อให้ผู้รับจ้างเริ่มปฏิบัติงานในการบริหารจัดการระบบ M-Flow โดยผู้รับจ้างจะต้องทำงานต่อไปจนครบระยะเวลาการดำเนินงาน ๑๒ เดือน หรือจนกว่าจะครบวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ทั้งนี้แล้วแต่ว่าวงเงินค่าจ้างหรือกำหนดครบระยะเวลาการดำเนินงานตามสัญญาจ้างจะถึงก่อนกัน

๑๑

๑๑

๑๑

๑๑

๑๑

๑๑

- ๔) ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิการในพิจารณาแจ้งให้ผู้รับจ้างเริ่มปฏิบัติงานในการบริหารจัดการระบบ M-Flow โดยคำนึงถึงความพร้อมในการเปิดให้บริการระบบ M-Flow โดยรวม
- ๖.๒) ผู้รับจ้างจะต้องส่งมอบงานเป็นงวดรายเดือน โดยนับเริ่มต้นจากวันที่ผู้รับจ้างได้รับแจ้งให้เริ่มปฏิบัติงานในส่วนของการบริหารจัดการระบบ M-Flow ซึ่งประกอบด้วยหนังสือแจ้งส่งมอบงาน รายงานสรุปการบริหารจัดการระบบ M-Flow ตามรูปแบบที่ผู้ว่าจ้างกำหนด และรายงานอื่น ๆ ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด พร้อมเอกสารใบแจ้งหนี้

#### ๗. วงเงินประมาณในการจ้าง

- ๗.๑) วงเงินงบประมาณ เป็นจำนวนเงิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน)
- ๗.๒) ราคาากลาง ๒๘,๑๓๐,๗๐๕.๐๐ บาท (ยี่สิบล้านเจ็ดร้อยห้าบาทถ้วน)
- ๗.๓) หลักประกันการเสนอราคา ๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนบาทถ้วน)

#### ๘. การจ่ายค่าจ้าง

- ๘.๑) ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าจ้างงานบริหารจัดการระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ ให้แก่ผู้รับจ้าง ซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายที่ส่งด้วยแล้ว ภายในวงเงินไม่เกินประมาณการในข้อ ๗ โดยจะจ่ายค่าจ้างเป็นรายเดือน ตามอัตราค่าจ้างที่ทั้งสองฝ่ายตกลงไว้ในสัญญา แบ่งเป็น ๒ รายการ ดังนี้
- ๑) ค่าจ้างการจัดเตรียมอุปกรณ์และโปรแกรมระบบที่เชื่อมต่อกับโครงสร้างพื้นฐานของระบบ M-Flow ในระดับศูนย์กลาง (SPF) พร้อมทั้งเชื่อมต่อกับระบบงานหลังบ้านในระดับสายทาง (OBO) และระบบตรวจสอบรายได้ (M-Flow Revenue Audit System) ของกรมทางหลวง ให้แล้วเสร็จ ในอัตราค่าจ้างที่
  - ๒) ค่าจ้างการบริหารจัดการระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ โดยคิดตามจำนวนเที่ยววิ่งของยานพาหนะที่ผ่านช่องทางระบบ M-Flow ที่ได้ยืนยันรายการผ่านทางจากระดับสายทางของทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ จนกระทั่งออกใบแจ้งเรียกเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทาง (Billing) สำเร็จ และได้มีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางตามระเบียบและเงื่อนไขที่กรมทางหลวงกำหนดได้อย่างถูกต้อง ในอัตราแปรผันตามจำนวนเที่ยววิ่งฯ (บาทต่อเที่ยว)
- ๘.๒) การจ่ายเงินค่าจ้างทั้ง ๒ รายการตามข้อ ๘.๑ ให้เป็นไปตามระเบียบของผู้ว่าจ้างและตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนดรายละเอียดในเอกสาร “ภาคผนวก ก” ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะชำระเงินให้แก่ผู้รับจ้างเป็นรายงวด งวดละ ๑ เดือน เมื่อคณะกรรมการตรวจการจ้างรับงานเสร็จเรียบร้อยแล้ว
- ๘.๓) ผู้รับจ้างต้องชดใช้เงินค่าเสียหายตามเงื่อนไขข้อ ๙ และเงินค่าปรับตามเงื่อนไขข้อ ๑๐.๒ และยินยอมให้ผู้ว่าจ้างมีสิทธิหักเอาจากเงินค่าจ้างรายงวดนั้น ๆ ได้ทันที โดยผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ทราบเป็นลายลักษณ์อักษร

๕๙๙

Jidr

๙. การหักเงินค่าเสียหายและการจ่ายค่าดำเนินการติดตามทวงถามค่าปรับตามผลงานที่สำเร็จ

๙.๑) เพื่อให้การติดตามทวงถามค่าธรรมเนียมผ่านทางและค่าปรับจากผู้ให้บริการระบบ M-Flow ที่ไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางตามระยะเวลาที่ กรมทางหลวงกำหนด ซึ่งผู้รับจ้างมีหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานดังกล่าวให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้กรมทางหลวงสามารถจัดเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางได้เต็มจำนวนเพื่อประโยชน์ของทางราชการ ผู้รับจ้างตกลงยินยอมชดใช้ค่าเสียหายโดยให้ผู้ว่าจ้างหักเงินค่าจ้างที่จะจ่ายให้ผู้รับจ้างตามข้อ ๘.๑ ตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

(๑) กรณีผู้ให้บริการระบบ M-Flow ไม่ได้ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทางตามระยะเวลาที่ กรมทางหลวงกำหนด ซึ่งผู้รับจ้างมีหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของกรมทางหลวงหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในการติดตามทวงถามค่าธรรมเนียมผ่านทางและค่าปรับตามที่กฎหมายกำหนด หาก ทล. ยังไม่ได้รับเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางหรือค่าปรับตามมาตรา ๗ แห่ง พ.ร.บ. กำหนดค่าธรรมเนียมฯ จากการติดตามทวงถามตามหน้าที่ของผู้รับจ้างภายใน ๑๕ วันนับจากวันที่ ทล. กำหนดให้ผู้ให้บริการต้องชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง ผู้รับจ้างยินยอมให้หักค่าเสียหายจากเงินค่าจ้างเป็นจำนวนเงินตามรายการและเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางที่ ทล. ยังไม่ได้รับ

(๒) แม้ว่าผู้ว่าจ้างจะหักค่าเสียหายจากเงินค่าจ้างตามข้อ ๙.๑ (๑) ไปแล้ว ผู้รับจ้างยังคงมีหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของกรมทางหลวงหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในการติดตามทวงถามค่าธรรมเนียมผ่านทางและค่าปรับตามที่กฎหมายกำหนดต่อไป ตั้งแต่วันที่ครบระยะเวลา ๑๕ วันนับจากวันที่ ทล. กำหนดให้ผู้ให้บริการต้องชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง จนกว่า ทล. จะได้รับค่าธรรมเนียมผ่านทางหรือค่าปรับตามที่กฎหมายกำหนด หรือจนกว่าจะครบระยะเวลา ๓๖๐ วันนับถัดจากวันที่สัญญาสิ้นสุดลง

(๓) ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างจะคืนเงินค่าเสียหายที่ผู้ว่าจ้างได้หักไว้ในข้อ ๙.๑ (๑) ให้แก่ผู้รับจ้าง ตามรายการและจำนวนเงินที่หักไว้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ในกรณีที่กรมทางหลวงได้รับเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางหรือค่าปรับตามมาตรา ๗ แห่ง พ.ร.บ. กำหนดค่าธรรมเนียมฯ จากการติดตามทวงถามที่สำเร็จภายในระยะเวลาตามสัญญาหรือภายในระยะเวลา ๓๖๐ วัน นับถัดจากวันที่สัญญาสิ้นสุดลง

๙.๒) ในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของกรมทางหลวงหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในการติดตามทวงถามค่าธรรมเนียมผ่านทางและค่าปรับตามกฎหมายกำหนดจากผู้ให้บริการระบบ M-Flow ที่ไม่ชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง ซึ่งผู้รับจ้างได้ดำเนินการหลังจากวันที่ครบระยะเวลา ๑๕ วันนับจากวันที่กรมทางหลวงกำหนดให้ผู้ให้บริการต้องชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง หากต่อมาภายหลัง ทล. ได้รับเงินค่าปรับตามมาตรา ๗ แห่ง พ.ร.บ. กำหนดค่าธรรมเนียมฯ จากการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวโดยเป็นผลสำเร็จภายในระยะเวลาตามสัญญาหรือภายในระยะเวลา ๓๖๐ วันนับถัดจากวันที่สัญญาสิ้นสุดลง ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าดำเนินการสนับสนุนงานติดตามทวงถามค่าปรับตามผลงานที่สำเร็จดังกล่าวให้แก่ผู้รับจ้าง โดยเบิกจ่ายตามจำนวนจริงของรายการผ่านทางที่ติดตามทวงถามค่าปรับดังกล่าวได้สำเร็จในอัตรา ๒๐๐ บาทต่อ ๑ รายการผ่านทาง

๙.๓) ผู้รับจ้างไม่มีสิทธิได้รับค่าดำเนินการหรือค่าตอบแทนใด ๆ เพิ่มเติม ในกรณีดังต่อไปนี้

๑๓

- (๑) กรมทางหลวงได้รับเงินค่าธรรมเนียมผ่านทางหรือค่าปรับตามมาตรา ๗ แห่ง พ.ร.บ. กำหนดค่าธรรมเนียมฯ ภายในระยะเวลา ๑๕ วันนับจากวันที่ ทล. กำหนดให้ผู้ให้บริการ ต้องชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง
- (๒) กรมทางหลวงได้รับเงินค่าปรับตามมาตรา ๘ แห่ง พ.ร.บ. กำหนดค่าธรรมเนียมฯ
- ๙.๔) การจ่ายเงินค่าจ้างที่ผู้ว่าจ้างได้หักไว้ในข้อ ๙.๑ (๑) และการจ่ายค่าดำเนินการสนับสนุนงาน ติดตามทวงถามค่าปรับตามผลงานที่สำเร็จตามข้อ ๙.๒ ให้เป็นไปตามระเบียบของผู้ว่าจ้างและ วิธีการขั้นตอนที่ผู้รับจ้างกำหนด โดยจะไม่มีดอกเบี้ย

## ๑๐. ค่าปรับ

- ๑๐.๑) กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถจัดเตรียมบุคลากร อุปกรณ์ประกอบ ระบบงาน วัสดุอุปกรณ์สำนักงาน และส่วนประกอบอื่น ๆ ตามขอบเขตงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้พร้อมสำหรับการเปิดให้บริการ ระบบ M-Flow ภายในระยะเวลา ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ผู้รับจ้างจะถูกคิด ค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าจ้างทั้งสัญญา รวม ภาษีมูลค่าเพิ่ม
- ๑๐.๒) กรณีผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติงานตามขอบเขตงาน ระยะเวลา และเงื่อนไขที่ระบุไว้ให้มีคุณภาพ ตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (Service Level Agreement: SLA) ตามที่กำหนดไว้ใน “ภาคผนวก ก” ผู้รับจ้างจะถูกปรับตามเงื่อนไขและอัตราค่าปรับที่ได้ระบุไว้ในเอกสารดังกล่าว

## ๑๑. การเปิดให้บริการระบบ M-Flow ก่อนกำหนด

- ๑๑.๑) ผู้ว่าจ้างอาจกำหนดให้มีการเปิดให้บริการระบบ M-Flow ก่อนกำหนดระยะเวลา ๙๐ วัน นับถัดจากวันที่ลงนามในสัญญา ตามที่ระบุในข้อ ๖ เพื่อประโยชน์ของผู้ใช้ทาง โดยจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบกำหนดการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๕ วัน และผู้รับจ้างต้องให้ความร่วมมือกับผู้ว่าจ้างอย่างเต็มที่ในการจัดเตรียมบุคลากร ระบบงาน วัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้ และส่วนประกอบอื่น ๆ ทั้งหมดตามขอบเขตงานที่ผู้ว่าจ้างกำหนดให้พร้อมสำหรับการเปิดให้บริการระบบ M-Flow ก่อนกำหนด รวมถึงต้องผ่านการทดสอบประสิทธิภาพของอุปกรณ์และโปรแกรมระบบ ในระดับศูนย์กลาง (SPF) และผ่านการทดสอบระบบโดยรวม (System Integration Test) ตาม ขั้นตอนและกำหนดการต่าง ๆ ที่ผู้ว่าจ้างจะได้แจ้งให้ทราบ
- ๑๑.๒) เมื่อผู้รับจ้างผ่านการทดสอบระบบโดยรวม (System Integration Test) และผู้ว่าจ้างได้พิจารณา แล้วเห็นว่าบุคลากร ระบบงาน วัสดุอุปกรณ์ เครื่องใช้ และส่วนประกอบอื่น ๆ ของผู้รับจ้าง รับจ้างเริ่มปฏิบัติงานในส่วนของการบริหารจัดการระบบ M-Flow โดยผู้รับจ้างจะต้องทำงาน ต่อไปจนครบระยะเวลาทำงานจ้างตามสัญญาหรือจนกว่าจะครบวงเงินค่าจ้างตามสัญญา ทั้งนี้ แล้วแต่ว่าวงเงินค่าจ้างหรือกำหนดครบระยะเวลาทำงานจ้างจะถึงก่อนกัน
- ๑๑.๓) การใช้สิทธิของผู้ว่าจ้างในการกำหนดให้มีการเปิดให้บริการระบบ M-Flow ก่อนกำหนด ระยะเวลาตามข้อ ๑๑.๑ ไม่ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ของผู้รับจ้างตามสัญญาดังต่อไปนี้
- ๑) การจัดให้มีอุปกรณ์และโปรแกรมระบบที่ติดตั้งในระดับศูนย์กลาง (SPF) ครบถ้วนและ พร้อมเปิดให้บริการระบบ M-Flow ภายในระยะเวลา ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามสัญญา ทั้งนี้ หากผู้รับจ้างไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้ ผู้รับจ้างจะถูกคิดค่าปรับเป็นรายวัน

๙๓

๑๔

ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ (ศูนย์จุดหนึ่งศูนย์) ของราคาค่าจ้างทั้งสัญญา รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม จนกว่าจะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวแล้วเสร็จ

- ๒) การปฏิบัติงานตามขอบเขตงาน ระยะเวลา และเงื่อนไขที่ระบุไว้ให้มีคุณภาพตามข้อตกลงระดับการให้บริการ (SLA) ตามที่กำหนดไว้ใน “ภาคผนวก ก”
- ๓) การปฏิบัติงานตามหน้าที่และเงื่อนไขอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในสัญญา

## ๑๒. หน้าที่ของผู้รับจ้างภายหลังสิ้นสุดสัญญา

- ๑๒.๑) ส่งรายงานผลการดำเนินงานและรายงานอื่นตามที่กำหนดในงวดสุดท้ายก่อนสิ้นสุดสัญญา ตามข้อกำหนดการปฏิบัติงานตามรายละเอียดและเงื่อนไขที่ระบุไว้ใน “ภาคผนวก ก”
- ๑๒.๒) ผู้รับจ้างยังมีหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของกรมทางหลวงหรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง ในการดำเนินการติดตามทวงถามค่าธรรมเนียมผ่านทางและค่าปรับตามที่กฎหมายกำหนด ภายหลังสิ้นสุดสัญญาต่อไปอีก ๓๖๐ (สามร้อยหกสิบ) วันนับถัดจากวันที่สัญญาจ้างสิ้นสุดลง
- ๑๒.๓) ในกรณีที่สัญญาจ้างสิ้นสุดลงและกรมทางหลวงจะมีการเปลี่ยนแปลงผู้รับจ้างรายใหม่ ผู้รับจ้าง ต้องชะลอการรื้อถอนทรัพย์สินหรืออุปกรณ์ที่ผู้รับจ้างนำมาใช้ปฏิบัติงานตามสัญญานี้ จนกว่าผู้รับจ้างรายใหม่จะพร้อมเข้ามาดำเนินการ เพื่อให้การบริหารจัดการระบบ M-Flow และการให้บริการแก่ผู้ใช้ทางสามารถดำเนินการต่อเนื่องไปได้อย่างมีประสิทธิภาพและไม่เกิดผลกระทบต่อผู้ใช้ทาง
- ๑๒.๔) ในการดำเนินการตามข้อ ๑๒.๓ ผู้รับจ้างต้องอำนวยความสะดวกและดำเนินการให้ กรมทางหลวงหรือผู้รับจ้างรายใหม่ที่ผู้ว่าจ้างจะจัดจ้างสามารถเข้าปฏิบัติงานในการบริหารจัดการระบบ M-Flow ตามที่ผู้รับจ้างดำเนินงานตามสัญญานี้ได้อย่างต่อเนื่องทันที โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ เพิ่มอีก
- ๑๒.๕) เมื่อสิ้นสุดสัญญา ผู้รับจ้างต้องดำเนินการโอนย้ายข้อมูลของระบบทั้งหมดที่เกิดขึ้นภายใต้การดำเนินงานในสัญญานี้ให้แก่ผู้รับจ้างรายใหม่ที่กรมทางหลวงแต่งตั้ง ภายในระยะเวลา ๖๐ วัน นับถัดจากวันสิ้นสุดสัญญา ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องถ่ายทอดองค์ความรู้ จัดทำเอกสารประกอบการใช้งานที่จำเป็น และให้คำปรึกษาแก่กรมทางหลวงและผู้รับจ้างรายใหม่เพื่อให้สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ

## ๑๓. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๑๓.๑) มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๑๓.๒) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๑๓.๓) ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๑๓.๔) ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๑๓.๕) ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน

เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

- ๑๓.๖) มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๑๓.๗) เป็นนิติบุคคล จดทะเบียนเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงาน และประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๑๓.๘) ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทางหลวง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๑๓.๙) ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๑๓.๑๐) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีคุณสมบัติด้านผลงานประสบการณ์อย่างน้อยดังนี้
- ๑) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการบริหารระบบและจัดหาบุคลากรเพื่อปฏิบัติงานที่มีลักษณะคล้ายคลึงกับผลงานตามประกาศที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในช่วงระยะเวลา ๑๐ ปี นับจากวันยื่นเสนอราคา โดยต้องเป็นการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศ อย่างน้อย ๑ โครงการ โดยมีมูลค่าผลงานต่อโครงการไม่ต่ำกว่าคุณสมบัติไม่ต่ำกว่า ๘.๔ ล้านบาท
  - ๒) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานการให้บริการดูแลบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยีสารสนเทศที่ดำเนินการแล้วเสร็จภายในช่วงระยะเวลา ๑๐ ปี นับจากวันยื่นเสนอราคา อย่างน้อย ๑ โครงการ โดยมีมูลค่าผลงานต่อโครงการไม่ต่ำกว่า ๘.๔ ล้านบาท
- ๑๓.๑๑) เงื่อนไขการแสดงคุณสมบัติด้านผลงานตามข้อ ๑๓.๑๐ มีดังนี้
- ๑) ผู้ยื่นข้อเสนออาจเสนอผลงานโครงการเดียวที่มีประเภทและมูลค่าของผลงานเป็นไปตามข้อ ๑๓.๑๐ (๑) และ ๑๓.๑๐ (๒)
  - ๒) ผลงานที่นำมาเสนอต้องเป็นโครงการที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น
  - ๓) ในกรณีผลงานที่นำมาเสนอเป็นผลงานในนามกิจการร่วมค้า ผู้ยื่นเสนอจะต้องแสดงเอกสารว่าเป็นผู้ขายที่อยู่ในกิจการร่วมค้า พร้อมบัญชีแสดงรายละเอียดงานเพื่อแสดงว่าเป็นผู้ดำเนินการจัดหาและติดตั้ง และเป็นผลงานที่แล้วเสร็จ โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องแนบสำเนาหนังสือรับรองผลงาน/สำเนาสัญญา มาพร้อมวันยื่นเอกสาร ทั้งนี้ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองสงวนสิทธิ์ที่จะตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เสนอ
- ๑๓.๑๒) ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้
- (๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา  
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

๑๖

๑๑๘

- (๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

- (๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๑๓.๑๓) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓.๑๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่ กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้
๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท
๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการ

๕๙๕

๖๕๕

- จัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา
๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุน เพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตามข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

๕๗๓.

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๕๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

#### ๑๔. ข้อกำหนดการยื่นข้อเสนอ

๑๔.๑) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอและแสดงเอกสารด้านเทคนิค เพื่อแสดงถึงรายละเอียดการดำเนินงานบริหารจัดการระบบ M-Flow ตามขอบเขตรายละเอียดของงานตามที่กำหนดไว้ใน “ภาคผนวก ก” อย่างน้อยดังต่อไปนี้

๑) การออกแบบและรายละเอียดของอุปกรณ์และโปรแกรมระบบที่ติดตั้งในระดับศูนย์กลาง (SPF) สำหรับงานบริหารจัดการระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ ตามที่ระบุไว้ใน “ภาคผนวก ก หัวข้อที่ ๓ ถึง ๕” โดยต้องเสนอข้อมูลอย่างน้อยตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

๑.๑) แนวคิดการออกแบบติดตั้งอุปกรณ์และโปรแกรมระบบที่จะติดตั้งในระดับศูนย์กลางเพื่อสนับสนุนการทำงานระหว่างระบบ SPF และระบบที่ระดับสายทาง โดยอธิบายถึงการทำงานของอุปกรณ์แต่ละชิ้นและการทำงานร่วมกันของอุปกรณ์ทั้งหมด และการทำงานของโปรแกรมระบบที่เสนอเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามขอบเขตงานที่กำหนด

๑.๒) ตารางสรุปรายชื่ออุปกรณ์ ยี่ห้อ แบบหรือรุ่น คุณสมบัติที่สำคัญสำหรับการทำงานของอุปกรณ์ที่เสนอทุกรายการ พร้อมทั้งส่งแคตตาล็อกของรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของทุกรายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอ ระบุชื่อผลิตภัณฑ์และรุ่นที่นำเสนอให้ชัดเจน โดยต้องขีดเส้นใต้หรือระบายสี กรณีที่อุปกรณ์มีหลายรุ่น (Model) หรือมี Option ต้องระบุให้ชัดเจนว่าจะใช้รุ่นหรือ Series ไต และ Option ไต เพื่อประกอบการพิจารณาสำหรับเอกสารที่ยื่นมา

๑.๓) ผู้ยื่นข้อเสนอควรแสดงบัญชีผู้รับจ้างช่วง/ผู้ผลิต (Sub-Contractor/Supplier) ที่จะจัดหาหรือติดตั้งอุปกรณ์ระบบตามข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอ พร้อมหลักฐานแสดงผลงานและประสบการณ์ของผู้รับจ้างช่วง หรือหลักฐานแสดงผลงานโครงการที่มีการติดตั้งอุปกรณ์ระบบของผู้ผลิต ซึ่งมีลักษณะคล้ายคลึงกับขอบเขตรายละเอียดของงานในส่วนที่เกี่ยวข้อง โดยแสดงหนังสือรับรองตามแบบฟอร์มแนบท้ายเอกสารนี้ด้วย

๑๙

- ๒) การออกแบบและรายละเอียดของการเชื่อมต่อข้อมูลจากอุปกรณ์และโปรแกรมระบบที่จะติดตั้งในระดับศูนย์กลาง (SPF) และระบบที่ติดตั้งบนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ ตามที่ระบุไว้ใน “ภาคผนวก ก หัวข้อที่ ๓ ถึง ๕”
- ๓) รายละเอียดของอุปกรณ์และโปรแกรมระบบงานที่จะนำมาใช้เพื่อบริหารจัดการระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ ตามที่ระบุไว้ใน “ภาคผนวก ก หัวข้อที่ ๓ ถึง ๕” โดยต้องจัดทำตารางสรุปคุณสมบัติและ/หรือรายชื่อของอุปกรณ์และโปรแกรมที่จะนำมาใช้
- ๔) แนวทางการดำเนินงานของการบริหารจัดการระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ ตามที่ระบุไว้ใน “ภาคผนวก ก หัวข้อที่ ๖”
- ๕) แนวทางการดำเนินงานด้านบุคลากรและโครงสร้างการบริหารจัดการ โดยต้องนำเสนอคุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรหลักในตำแหน่งผู้จัดการ และหัวหน้าฝ่าย ตามที่ระบุไว้ใน “ภาคผนวก ก หัวข้อที่ ๗” พร้อมแสดงเอกสารหลักฐานประกอบด้วยเอกสารสรุปประสบการณ์ทำงาน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมลงนามรับรองเพื่อยืนยันในการปฏิบัติงาน
- ๖) แนวทางการฝึกอบรมและถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่เจ้าหน้าที่ของกรมทางหลวง
- ๗) ข้อเสนอและรายละเอียดอื่น ๆ สำหรับสนับสนุนการดำเนินงานในการบริหารจัดการระบบ M-Flow
- ๘) แผนการดำเนินงาน รูปแบบ วิธีการ และผลกระทบที่จะเกิดขึ้นพร้อมแนวทางแก้ไขปัญหา โดยละเอียดเพื่อให้กรมทางหลวงพิจารณาถึงความเป็นไปได้ในการปฏิบัติงานของผู้ยื่นข้อเสนอ หากกรมทางหลวงพิจารณาแล้วเห็นว่าข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอไม่เหมาะสมและอาจสร้างความเสียหายให้กับกรมทางหลวง คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาผลของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น
- ๑๔.๒) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเข้าร่วมการทดสอบแนวคิดและความเข้าใจระบบ (Proof of Concept: POC) โดยผู้ว่าจ้างจะนำผลการทดสอบดังกล่าวไปใช้ประกอบการพิจารณาให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิคของผู้ยื่นข้อเสนอ ทั้งนี้ รายละเอียดของการทดสอบและหลักเกณฑ์การพิจารณาเป็นไปตามที่ระบุไว้ใน “ภาคผนวก ค”
- ๑๔.๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอราคาค่าจ้างงานบริหารจัดการระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ ภายในวงเงินรวมไม่เกิน ๒๘,๑๓๐,๗๐๕.๐๐ บาท (ยี่สิบแปดล้านหนึ่งแสนสามหมื่นเจ็ดร้อยห้าบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยมีการจำแนกค่าจ้างออกเป็น ๒ ส่วน คือ ๑) งานจัดเตรียมอุปกรณ์และโปรแกรมระบบที่เชื่อมต่อกับโครงสร้างพื้นฐานของระบบ M-Flow ในระดับศูนย์กลาง (SPF) และ ๒) งานบริหารจัดการระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ ซึ่งในการจำแนกค่าจ้าง ๒ ส่วนดังกล่าวต้องยื่นเอกสารแสดงที่มาของราคาค่าจ้างที่เสนอ พร้อมทั้งแสดงรายละเอียดทั้งปริมาณและราคาต่อหน่วยของค่าจ้างของงานแต่ละรายการ ตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้
- ๑) ราคางานจัดเตรียมอุปกรณ์และโปรแกรมระบบที่เชื่อมต่อกับโครงสร้างพื้นฐานของระบบ M-Flow ในระดับศูนย์กลาง (SPF) พร้อมทั้งเชื่อมต่อกับระบบงานหลังบ้านในระดับสาย

ทาง (OBO) และระบบตรวจสอบรายได้ (M-Flow Revenue Audit System) ของกรมทางหลวงให้แล้วเสร็จในอัตราไม่เกินเดือนละ ๑,๕๓๐,๐๐๐.๐๐ บาท (หนึ่งล้านห้าแสนสามหมื่นบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยราคางานรวมของรายการนี้ให้คิดจากรยะเวลาดำเนินงาน ๑๒ เดือน

- ๒) ราคางานบริหารจัดการระบบเก็บค่าธรรมเนียนผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ โดยคิดตามจำนวนเที่ยววิ่งของยานพาหนะที่ผ่านช่องทางระบบ M-Flow ที่ได้ยืนยันรายการผ่านทางจากระดับสายทางของทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑ จนกระทั่งออกใบแจ้งเรียกเก็บค่าธรรมเนียนผ่านทาง (Billing) สำเร็จ และได้มีการเรียกเก็บค่าธรรมเนียนผ่านทางตามระเบียบและเงื่อนไขที่กรมทางหลวงกำหนดได้อย่างถูกต้อง ในอัตราแปรผันตามจำนวนเที่ยววิ่งๆ ในอัตราไม่เกินเที่ยวละ ๕.๓๕ บาท (ห้าบาทสามสิบบาทสตางค์) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดยราคางานรวมของรายการนี้ให้คิดจากประมาณการยานพาหนะที่จะผ่านช่องทางระบบ M-Flow ในระยะเวลา ๑๒ เดือน จำนวน ๑,๘๒๖,๓๐๐ เที่ยววิ่ง

- ๑๔.๔) กรมทางหลวงสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอปฏิบัติผิดเงื่อนไขการยื่นข้อเสนอด้านราคาตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๔.๓ เช่น การเสนอราคาต่อหน่วยสูงเกินกว่าอัตราเพดานที่กำหนด

#### ๑๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

กรมทางหลวง โดยกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาดังนี้

- ๑๕.๑) ในการพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอ กรมทางหลวงจะพิจารณาตามขั้นตอนดังนี้

- ๑) คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ (Qualification)
- ๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค (Performance)
- ๓) ข้อเสนอด้านราคา (Price)

โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องผ่านเกณฑ์การพิจารณาในแต่ละขั้นตอนตามลำดับ จึงจะได้รับการพิจารณาในขั้นตอนลำดับถัดไป โดยเกณฑ์การพิจารณาเป็นดังนี้

- ๑๕.๑.๑) คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนหรือไม่ถูกต้องตามข้อ ๑๓ หรือ ยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามเอกสารประกวดราคาจ้าง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะพิจารณาให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นไม่ผ่านการพิจารณาคุณสมบัติ รวมถึงไม่รับพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค และข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาดหรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไปจากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญ ทั้งนี้เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะจะเป็นประโยชน์ต่อกรมทางหลวงเท่านั้น

- ๑๕.๑.๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค (Performance)

หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดได้คะแนนตามรายละเอียดการพิจารณาในข้อ ๑๕.๔ ในหัวข้อใดน้อยกว่าร้อยละ ๗๐ หรือได้คะแนนรวมทุกหัวข้อน้อยกว่าร้อยละ ๗๕ กรม

๒๑

ทางหลวงขอสงวนสิทธิ์ให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ไม่ผ่านการพิจารณาข้อเสนอด้านเทคนิค และจะไม่พิจารณาข้อเสนอด้านราคาของผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าว

๑๕.๑.๓ ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรมทางหลวงจะใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยพิจารณาให้คะแนนตามปัจจัยหลักและน้ำหนักที่กำหนด ดังนี้

(๑) ข้อเสนอด้านราคา (Price) กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๔๐

(๒) ข้อเสนอด้านเทคนิค (Performance) กำหนดน้ำหนักเท่ากับ ร้อยละ ๖๐

กรมทางหลวงจะพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอที่ได้คะแนนการประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคาสูงสุด

๑๕.๒) กรมทางหลวงจะชี้แจงรายละเอียดของการทดสอบแนวคิดและความเข้าใจระบบ (Proof of Concept: POC) และการพิจารณาแก่ผู้ยื่นข้อเสนอในเวลา ๑๐.๐๐ น. ของวันทำการนับถัดจากวันยื่นข้อเสนอ ณ อาคารชัยสวัสดิ์ กิตติพรไพบูลย์ (CCB ลาดกระบัง) ถ.หลวงแพ่ง ทัพยาว ลาดกระบัง กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๒๐

๑๕.๓) กรมทางหลวงสงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้

๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของกรมทางหลวง

๒) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคลหรือลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของผู้ยื่นข้อเสนออย่างหนึ่งอย่างใดหรือทั้งหมดในใบเสนอราคา

๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๑๕.๔) รายละเอียดหลักเกณฑ์การให้คะแนนข้อเสนอด้านเทคนิค มีคะแนนรวมทั้งหมด ๑๐๐ คะแนน ประกอบด้วยหัวข้อดังนี้

หัวข้อ	รายการ	คะแนน
๑	งานจัดเตรียมอุปกรณ์และโปรแกรมระบบโครงสร้างพื้นฐานของระบบ M-Flow บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑	๔๐
๑.๑	แนวคิดการออกแบบสถาปัตยกรรมระบบการทำงานของอุปกรณ์และโปรแกรมในการทำงานร่วมกับระบบ M-Flow ในระดับศูนย์กลาง (M-Flow Single Platform)	๑๐
๑.๒	แนวคิดการออกแบบติดตั้งอุปกรณ์ โปรแกรม และการเชื่อมต่อระบบที่เสนอกับระบบงานหลังบ้านในระดับสายทาง (Operational Back Office) และระบบงานหลังบ้านในระดับศูนย์กลาง (Commercial Back Office)	๑๐
๑.๓	คุณสมบัติของอุปกรณ์ และโปรแกรมที่เสนอในการทำงานร่วมกับระบบ M-Flow ที่ระดับศูนย์กลาง (M-Flow Single Platform)	๕
๑.๔	การเชื่อมต่อข้อมูลรายการระหว่างระบบที่เสนอซึ่งได้แก่ระบบ M-Flow ในระดับศูนย์กลาง (M-Flow Single Platform) และระบบงานหลังบ้านในระดับสายทาง (Operational Back Office)	๑๐

หัวข้อ	รายการ	คะแนน
๑.๕	แผนการดำเนินงานและแนวทางแก้ไขปัญหที่อาจจะเกิดขึ้นระหว่างดำเนินงานโครงการ	๕
๒	งานบริหารจัดการระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑	๔๐
๒.๑	แนวทางการดำเนินงานสำหรับการบริหารจัดการระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑	๕
๒.๒	ความสมบูรณ์ครบถ้วนของอุปกรณ์และโปรแกรมระบบที่ใช้สนับสนุนการบริหารจัดการระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑	๕
๒.๓	แนวทางการดำเนินงานของกิจกรรมต่าง ๆ ของการบริหารจัดการระบบเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น (M-Flow) บนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๘๑	๒๐
	๒.๓.๑) การยืนยันรายการผ่านทาง (Transaction Verification)	๒
	๒.๓.๒) การแจ้งเรียกเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทาง (Billing)	๒
	๒.๓.๓) การตรวจสอบและยืนยันการชำระค่าธรรมเนียมผ่านทาง (Payment Verification and Reconciliation)	๒
	๒.๓.๔) การตรวจสอบการละเมิดและติดตามทวงถาม (Violation Verification and Enforcement)	๓
	๒.๓.๕) การดำเนินงานด้านกฎหมายตาม พ.ร.บ. ปรับเป็นพนัย (Legislation Support)	๓
	๒.๓.๖) การโต้แย้ง (Disputation)	๓
	๒.๓.๗) การเชื่อมต่อระบบและการจัดการข้อมูล (System Integration and Data Management)	๕
๒.๔	แนวทางการดำเนินงานด้านบุคลากรและโครงสร้างการบริหารจัดการ รวมถึงคุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากร	๗
๒.๕	แผนการดำเนินงานและแนวทางแก้ไขปัญหที่อาจจะเกิดขึ้นระหว่างดำเนินงานโครงการ	๓
๓	<b>ความพร้อมในการดำเนินการโครงการ</b>	<b>๒๐</b>
๓.๑	คุณสมบัติและประสบการณ์ของบุคลากรหลักของผู้ยื่นข้อเสนอ	๑๐
๓.๒	ผลงานของผู้ยื่นข้อเสนอ	๑๐
<b>คะแนนรวม</b>		<b>๑๐๐</b>

๑๕.๕) ในการตัดสินใจประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมทางหลวง มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงสภาพฐานะหรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นข้อเสนอได้ กรมทางหลวงมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญาหากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๑๕.๖) กรมทางหลวง ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรือ

อาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา  
ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของกรมทางหลวงเป็น  
เด็ดขาดผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ มิได้ รวมทั้งกรมทางหลวง จะพิจารณายกเลิก  
การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ที่ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่  
ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต  
เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน  
 เป็นต้น

- ๑๕.๗) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด ได้เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ  
ดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ กรม  
ทางหลวงจะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถ  
ดำเนินงานตามประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้  
กรมทางหลวง มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น
- ๑๕.๘) ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการ  
คัดเลือกเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น ณ วันประกาศประกวด  
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่าง  
เป็นธรรมกรมทางหลวงมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับคัดเลือกรายดังกล่าวออก  
และกรมทางหลวงจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นเป็นผู้ที่ทำงาน ในกรณีนี้หากกรมทาง  
หลวงพิจารณาเห็นว่ากรยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็น  
ประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง กรมทางหลวงมีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคา  
ดังกล่าวได้

#### ๑๖. ข้อสงวนสิทธิในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

- ๑๖.๑) กรมทางหลวงขอสงวนสิทธิในการปรับปรุงแก้ไขหรือยกเลิกข้อกำหนดดังกล่าวนี้บางส่วนหรือ  
ทั้งหมด และให้ถือว่าการพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาดของผู้ว่าจ้างเป็นที่สิ้นสุด ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอดกกลง  
ยินยอมไม่เรียกร้องค่าเสียหายไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้นจากผู้ว่าจ้าง
- ๑๖.๒) กรมทางหลวงขอสงวนสิทธิในการพิจารณาขยายอายุสัญญาตามแนวทางการพิจารณาขยายอายุ  
สัญญาหรือการงดหรือลดค่าปรับงานจ้างเหมาของกรมทางหลวง (สิงหาคม ๒๕๖๑)
- ๑๖.๓) กรมทางหลวงจะทำสัญญาผูกพันก็ต่อเมื่อได้รับเงินประมาณการรายจ่ายเงินทุนค่าธรรมเนียมนผ่าน  
ทาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากกระทรวงการคลังแล้วเท่านั้น
- ๑๖.๔) ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่เข้าดำเนินการ หรือดำเนินการไม่แล้วเสร็จ ตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียด  
ของข้อกำหนดนี้ กรมทางหลวงขอสงวนสิทธิในการจัดหาผู้รับจ้างรายอื่นเพื่อเข้าดำเนินการจน  
แล้วเสร็จโดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบมูลค่าความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งหมดและจะไม่สามารถ  
เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้นจากกรมทางหลวงได้
- ๑๖.๕) กรมทางหลวงมีสิทธิบอกเลิกสัญญากับผู้รับจ้างทันทีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา  
โดยผู้รับจ้างต้องจ่ายค่าเสียหายให้กับกรมทางหลวงเต็มจำนวนตามสัญญานี้ และกรมทางหลวง  
จะพิจารณาเสนอให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ที่ทำงานของทางราชการต่อไป

๑๗. **หมายเหตุ**

ผู้สนใจสามารถวิจารณ์ เสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จัดหานี้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยไปรษณีย์ตอบรับด่วนพิเศษ (EMS) ส่งไปที่กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง อาคารหมายเลข ๑๙ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ หรือโทรสารหมายเลข (๐๒) ๓๕๔-๖๖๖๘ ต่อ ๒๕๕๑๒ หรือ Email Address : motorway@doh.go.th โดยระบุชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ในกรณีที่เป็นนิติบุคคลให้ระบุชื่อผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล



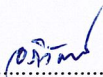
.....ประธานกรรมการ  
(นายอดิศร์ ทองกุ่ม)



.....กรรมการ  
(นายชาคริต ดุลยรัตน์)



.....กรรมการ  
(นางสาวพรปวีณ์ เส้าโกมุท)



.....กรรมการ  
(นายอภิวัฒน์ ลิ้มปรีงชัย)



.....กรรมการและเลขานุการ  
(นายวงศกร นพเก้า)