

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดหา
โครงการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รับสาย
ศูนย์บริการข้อมูล Call Center เพื่อรองรับทางหลวงพิเศษหมายเลข ๖ และหมายเลข ๘๑

๑. บทนำ

สายด่วน ๑๕๘๖ กรมทางหลวง ถือเป็นช่องทางที่ประชาชนใช้ในการติดต่อขอข้อมูล แจ้งเหตุฉุกเฉิน หรือกรณีที่ต้องการความช่วยเหลือด่วน เช่น อุบัติเหตุ การขัดข้องของรถยนต์ ซึ่งสายด่วนกรมทางหลวง ๑๕๘๖ ให้บริการ สายด่วน กรมทางหลวง กต ๐ ,สายด่วน M-flow M๙ กต ๑, สายด่วน ด่านซัง กต ๕, สายด่วน Motorway M๗ M๙ กต ๗, สายด่วน M-Pass กต ๙

ปัจจุบันประชาชนได้โทรสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับ ระบบเก็บค่าผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น หรือ M-Flow , โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข ๖ สายบางปะอิน-นครราชสีมา หรือ M๖ และ โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข ๘๑ สายบางใหญ่-กาญจนบุรี หรือ M๘๑ เป็นจำนวนมาก ระบบ Call Center กรมทางหลวง ที่อาคารศูนย์บริหารจัดการจราจรและอุบัติเหตุ - HTOC เครื่อง IP PBX และเครื่อง Server กรณีมีสายเรียกเข้าจำนวนมากจะส่งผลให้ IP PBX และเครื่อง Server มีการใช้งานทรัพยากรถึงขีดจำกัด ทำให้ระบบ Call Center ไม่สามารถใช้งานได้ อีกทั้งระบบ Call Center ปัจจุบันมีเพียง ๑ ชุดไม่ได้เชื่อมต่อแบบ Redundance พร้อมทั้งพัฒนาระบบช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รับสาย เพื่อเชื่อมโยงการสนทนากับสายด่วนกับหน่วยงานสนับสนุนอื่น พร้อมทั้งบันทึกทุกสายสนทนา ที่โทรเข้าสอบถาม เช่น หน่วยกู้ภัย-ฝ่ายจัดเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทาง Toll, ฝ่ายธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ ETC, M-Flow กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงศูนย์บริการข้อมูล Call Center ที่อาคาร HTOC เพื่อรองรับทางหลวงพิเศษหมายเลข ๖ และหมายเลข ๘๑

๒. คำจำกัดความ

กท.	หมายถึง	กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง
ผู้ว่าจ้าง	หมายถึง	กรมทางหลวง โดยกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง
ผู้รับจ้าง	หมายถึง	ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีคุณสมบัติตามข้อกำหนด ข้อ ๑๑ ซึ่งได้รับการพิจารณาคัดเลือก และได้ลงนามในสัญญาจ้างฯ โดยกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง
ผู้ยื่นข้อเสนอ	หมายถึง	นิติบุคคล หรือกลุ่มนิติบุคคล หรือกิจการร่วมค้าที่มีคุณสมบัติตามข้อ ๑๑ และมีสิทธิ์เข้ายื่นข้อเสนอเพื่อให้บริการตามโครงการนี้
ระบบฯ	หมายถึง	ระบบช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รับสายประกอบด้วย ระบบตู้สาขาแบบ IP (IP PBX) ระบบ Voice Call Center ระบบ Call Agent Support System (CASS)
ศูนย์บริการข้อมูลฯ	หมายถึง	ศูนย์บริการประชาชนสายด่วนกรมทางหลวง ๑๕๘๖ อยู่ที่ อาคาร HTOC กรมทางหลวง ถนนพระรามหก แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กทม.
อาคารศูนย์ฯ	หมายถึง	อาคารศูนย์บริหารจัดการจราจรและอุบัติเหตุ - HTOC กรมทางหลวง ถนนพระรามหก แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กทม.



๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อปรับปรุงศูนย์บริการข้อมูล Call Center ที่อาคาร HTOC ติดตั้ง IP PBX จำนวน ๒ ชุด และเครื่อง Server จำนวน ๒ ชุด เชื่อมต่อแบบ Redundance รองรับบริการให้บริการสายด่วนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๖ และหมายเลข ๘๑
- ๓.๒ เพื่อพัฒนาและติดตั้งระบบช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รับสาย เพื่อเชื่อมโยงระบบสนทนาสายด่วนกับหน่วยงานสนับสนุนอื่น เช่น (หน่วยกู้ภัย-ฝ่ายจัดเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทาง Toll, ฝ่ายธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ ETC, M-Flow) พร้อมทั้งบันทึกทุกสายสนทนา ที่โทรเข้าสอบถาม

๔. ขอบเขตงาน

ผู้รับจ้างจะต้องปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รับสาย ศูนย์บริการข้อมูล Call Center เพื่อรองรับทางหลวงพิเศษหมายเลข ๖ และหมายเลข ๘๑ โดย ดำเนินการติดตั้ง IP PBX เครื่อง Server และระบบช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รับสาย โดยมีรูปแบบการติดตั้งตามแบบแนะนำภาคผนวก ก. คุณสมบัติของอุปกรณ์ตามภาคผนวก ข. ที่ศูนย์บริการข้อมูล Call Center ที่อาคาร HTOC

๕. เงื่อนไขและข้อกำหนด

๕.๑ ข้อกำหนดทั่วไป

ผู้รับจ้างต้องดำเนินการอย่างน้อย ดังนี้

- ๕.๑.๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการจัดหา ติดตั้ง ทดสอบ และส่งมอบระบบฯ ให้แล้วเสร็จภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- ๕.๑.๒ ผู้รับจ้างต้องจัดให้มีการประชุมเริ่มงานโครงการ (Kickoff Project) เพื่อชี้แจง ทำความเข้าใจ เกี่ยวกับรายละเอียดแผนงานและวิธีการดำเนินงานให้กับเจ้าหน้าที่ กท. ที่เกี่ยวข้องภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา โดยแจ้งกำหนดจัดประชุมเริ่มงานให้ทราบภายใน ๗ วัน ทำการนับถัดจากวันลงนามในสัญญาจ้าง
- ๕.๑.๓ ผู้รับจ้างต้องเสนอแผนและขั้นตอนการดำเนินโครงการ (Project Plan) โดยละเอียดและเสนอให้ กท. พิจารณานุมัติเห็นชอบก่อนการดำเนินการ
- ๕.๑.๔ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการศึกษา วิเคราะห์การทำงานของระบบช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รับสาย ศูนย์บริการข้อมูล Call Center ที่ กท. ใช้งานอยู่ ตามเอกสาร “ภาคผนวก ก.” พร้อมจัดส่งรายงานการศึกษาดังกล่าว ภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- ๕.๑.๕ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการออกแบบ และนำเสนอรูปแบบการติดตั้งอุปกรณ์ (Hardware) ที่ระบุรายละเอียดไว้ ตามเอกสาร “ภาคผนวก ข.” โดยผู้รับจ้างจะต้อง ส่งมอบการออกแบบเชิงความคิด (Conceptual Design) ให้ กท. พิจารณานุมัติเห็นชอบก่อนการดำเนินการ
- ๕.๑.๖ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการศึกษา ออกแบบ และพัฒนาระบบช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รับสาย ศูนย์บริการข้อมูล Call Center เพื่อรองรับการให้บริการสายด่วนทางหลวงพิเศษหมายเลข ๖ และหมายเลข ๘๑ เชื่อมโยงระบบสนทนาสายด่วนกับหน่วยงานสนับสนุนอื่น เช่น (หน่วยกู้ภัย-ฝ่ายจัดเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทาง Toll, ฝ่ายธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์ ETC, M-Flow) และแสดงผลในรูปแบบ dashboard เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานในศูนย์บริการข้อมูลฯ และผู้เกี่ยวข้องสามารถ เรียกดูและนำไปใช้ปฏิบัติงาน ต่อได้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของระบบฯ เดิม ให้สามารถทำงานรองรับปริมาณข้อมูลและการ

ประมวลผลข้อมูล ได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยมีรายละเอียด ตามเอกสาร “ภาคผนวก ข.”

- ๕.๑.๗ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการสนับสนุนและฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ กท. ให้มีความรู้และความพร้อมสำหรับการใช้งาน และบำรุงรักษาโปรแกรมระบบงานและระบบคอมพิวเตอร์ที่ดำเนินการออกแบบพัฒนาและติดตั้งในโครงการฯ
- ๕.๑.๘ ผู้รับจ้างต้องจัดทำ/ส่งเอกสารและคู่มือสำหรับใช้งานระบบ และการดูแลรักษาระบบให้ผู้ว่าจ้าง
- ๕.๑.๙ ผู้รับจ้างต้องส่งมอบรายการอุปกรณ์ในโครงการฯ ทั้งหมด เพื่อจัดทำทะเบียนรายการอุปกรณ์ระบบฯ ทั้งหมดตาม “ภาคผนวก ข.” ให้เสร็จสิ้นและส่งมอบ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังนี้
- ชื่อ ยี่ห้อ (Brand) รุ่น (Model)
 - หมายเลขเครื่อง (Serial Number) หมายเลขครุภัณฑ์
 - ภาพถ่าย
 - โครงการฯ และปีที่ตรวจรับ
 - สถานที่ติดตั้ง
- ๕.๑.๑๐ ผู้รับจ้างต้องดำเนินการฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้างให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการใช้งานการบำรุงรักษาระบบส่วนที่เป็นฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์
- ๕.๑.๑๑ ผู้รับจ้างจะต้องดำเนินการบำรุงรักษาเชิงป้องกันตามเวลาที่กำหนด (PM) และการซ่อมแซมแก้ไขในกรณีที่ระบบชำรุด (CM) เพื่อให้ระบบฯ สามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ ตลอดระยะเวลารับประกันผลงาน
- ๕.๑.๑๒ ลิขสิทธิ์ของข้อมูล และองค์ความรู้ต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากปฏิบัติงานและการพัฒนาในระหว่างการปฏิบัติงานตามสัญญา ต้องตกเป็นของผู้ว่าจ้าง
- ๕.๑.๑๓ ผู้รับจ้างต้องใช้วัสดุประเภทวัสดุ หรือครุภัณฑ์ที่จะใช้ในงานจ้างเป็นวัสดุที่ผลิตภายในประเทศ โดยต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าวัสดุที่จะใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา
- ๕.๑.๑๔ ผู้รับจ้างจะต้องจัดทำแผนการใช้วัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ตามแบบฟอร์มที่กำหนด ยื่นให้หน่วยงานภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันที่ได้ลงนามในสัญญา

๕.๒ ข้อกำหนดคุณลักษณะด้านเทคนิค

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอให้ถูกต้องครบถ้วนทุกข้อ (๕.๒.๑ – ๕.๒.๙) ทั้งนี้รายการข้อกำหนดในข้อนี้ (๕.๒) ถือเป็นสาระสำคัญที่จะแสดงให้เห็นถึงความพร้อมที่จะสามารถดำเนินการได้ตรงตามวัตถุประสงค์ของการประกวดราคาในครั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใด ยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามรายการข้อกำหนดการแสดงเอกสารด้านเทคนิค ในข้อกำหนดนี้ (๕.๒) คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

- ๕.๒.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอและแสดงเอกสารด้านเทคนิค คุณลักษณะของอุปกรณ์ และคุณลักษณะความสามารถของระบบฯ ให้ครบถ้วนสมบูรณ์ตามที่กำหนดไว้ใน “ภาคผนวก ข.”
- ๕.๒.๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอเอกสารแผนดำเนินการโครงการตลอดทั้งระยะเวลาโครงการ โดยแผนการดำเนินการดังกล่าวจะต้องสอดคล้องกับสภาพพื้นที่ และการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ของ กท. เพื่อให้ผู้ว่าจ้างมั่นใจว่าผู้ยื่นข้อเสนอมีความเข้าใจในการดำเนินการ

ธีรกร

- ๕.๒.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องนำเสนอแนวคิดการออกแบบ การติดตั้งอุปกรณ์ทั้งในส่วนของอุปกรณ์ (Hardware) และโปรแกรมระบบช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รับสาย ต้องแสดงถึงความสามารถของอุปกรณ์ รูปแบบ การเชื่อมโยงกันของแต่ละอุปกรณ์ ตามคุณลักษณะที่กำหนดไว้ใน “ภาคผนวก ข.” โดยระบบที่นำเสนอต้องออกแบบให้สามารถทำงานร่วมกับระบบเดิมที่ กท. ใช้งานอยู่ ตามที่ระบุไว้ใน “ภาคผนวก ก.” ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ๕.๒.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอแผนบำรุงรักษาและการซ่อมแซมระบบ ทั้งแบบซ่อมแซมแก้ไข CM และแนวทางการบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (Preventive Maintenance : PM) การสำรองอะไหล่ (Spare part) วิธีการรับแจ้งเหตุ และการปรับแต่งการใช้งานในระยะเวลาประกัน
- ๕.๒.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอแผนการฝึกอบรมระบบฯ ให้กับเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง
- ๕.๒.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำตารางเปรียบเทียบระหว่าง ข้อเสนอของผู้ยื่น กับรายงานข้อกำหนด และภาคผนวก ข เฉพาะส่วนของอุปกรณ์ (Hardware) และโปรแกรมเฉพาะทาง (Custom Software) เป็นรายข้อโดยใช้ตัวอย่างแบบการเปรียบเทียบ ตามตารางที่ ๑ ในการเปรียบเทียบรายการดังกล่าว หากต้องอ้างอิงข้อความหรือเอกสารในส่วนอื่นที่จัดทำมา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องระบุให้เห็นอย่างชัดเจน สามารถตรวจสอบได้โดยง่ายไว้ในเอกสารเปรียบเทียบด้วยว่า สิ่งที่ต้องการอ้างอิง ถึงนั้น อยู่ในส่วนใดตำแหน่งใดของเอกสารอื่น ๆ ที่จัดทำเสนอมานำ สำหรับเอกสารที่อ้างอิงถึง ให้หมายเหตุ หรือขีดเส้นใต้หรือระบายสี พร้อมเขียนหัวข้อกำกับไว้ เพื่อให้สามารถตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบได้ง่ายและตรงกันด้วย หากผู้เสนอราคาไม่ดำเนินการตามข้อนี้ คณะกรรมการประกวดราคาขอสงวนสิทธิ์ในการไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้เสนอราคา

ตารางที่ ๑ ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติข้อกำหนดและรายละเอียดข้อเสนอโครงการ

อ้างอิงข้อ	ข้อกำหนด/ อุปกรณ์ที่ต้องการ	ข้อกำหนด/ อุปกรณ์ที่นำเสนอ	เอกสารอ้างอิง
ระบุหัวข้อให้ตรงกับหัวข้อที่ระบุในเอกสารประกวดราคา	ให้คัดลอกคุณลักษณะเฉพาะที่กำหนดในรายการข้อกำหนดและภาคผนวก มากรอกในช่องนี้	ให้ระบุคุณลักษณะเฉพาะที่ผู้ยื่นข้อเสนออื่นเสนอระบุชื่อผลิตภัณฑ์ และรุ่นที่นำเสนอให้ชัดเจน	ระบุหมายเลขหน้าของเอกสารอ้างอิงของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๕.๒.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องส่งแคตตาล็อกของรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของทุกรายการที่ผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอ พร้อมทั้งระบุชื่อผลิตภัณฑ์ และรุ่นที่นำเสนอให้ชัดเจน โดยต้องขีดเส้นใต้หรือระบายสี เน้นคุณสมบัติที่ตรงตามข้อกำหนดของ กท. ทั้งนี้คุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์ที่ผู้เสนอราคานำเสนอต่อ กท. ต้องสามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะที่ กท. กำหนดได้นับตั้งแต่วันที่ยื่นข้อเสนอ กรณีที่อุปกรณ์มีหลายรุ่น (Model) หรือ Series หรือมี Option ต้องระบุให้ชัดเจนว่า จะส่งมอบรุ่นหรือ Series ไต และ Option ไต เพื่อประกอบการพิจารณา ทั้งนี้ต้องเป็นแคตตาล็อกที่จัดทำขึ้นโดยผู้ผลิตหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการ ทั้งนี้สามารถ Download แคตตาล็อกจากเว็บไซต์ของผู้ผลิตหรือเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือตัวแทนจำหน่ายอย่างเป็นทางการมายื่นเสนอได้

๕.๓ ข้อกำหนดด้านบุคลากร

ผู้รับจ้างต้องมีบุคลากร ผู้เชี่ยวชาญ ที่มีประสบการณ์ทางวิชาชีพเสนอให้กับกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง ภายใน ๑๕ วันหลังจากลงนามสัญญา โดยจะต้องประกอบด้วย บุคลากรหลักอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

- ๕.๓.๑ ผู้จัดการโครงการ (Project Manager) วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท มีประสบการณ์ในตำแหน่งงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน
- ๕.๓.๒ ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบ Call Center วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท มีประสบการณ์ในตำแหน่งงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน
- ๕.๓.๓ ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี VoIP วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท มีประสบการณ์ในตำแหน่งงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน
- ๕.๓.๔ ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบเครือข่าย วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท มีประสบการณ์ในตำแหน่งงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน
- ๕.๓.๕ ผู้เชี่ยวชาญด้านรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศ วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท มีประสบการณ์ในตำแหน่งงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน
- ๕.๓.๖ ผู้เชี่ยวชาญด้านระบบฐานข้อมูล วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาโท มีประสบการณ์ในตำแหน่งงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน
- ๕.๓.๗ นักออกแบบและแสดงผลข้อมูล (Data Visualizer) วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี มีประสบการณ์ในตำแหน่งงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน
- ๕.๓.๘ นักออกแบบกราฟฟิก (UX/UI) วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี มีประสบการณ์ในตำแหน่งงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน
- ๕.๓.๙ นักวิเคราะห์และออกแบบระบบ วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี มีประสบการณ์ในตำแหน่งงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน
- ๕.๓.๑๐ นักพัฒนาระบบ วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี มีประสบการณ์ในตำแหน่งงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๒ คน
- ๕.๓.๑๑ นักทดสอบระบบ วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี มีประสบการณ์ในตำแหน่งงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน
- ๕.๓.๑๒ นักเจาะระบบและทดสอบด้านความปลอดภัย วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี มีประสบการณ์ในตำแหน่งงานไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี จำนวน ๑ คน
- ๕.๓.๑๓ ผู้ประสานงานโครงการ วุฒิการศึกษาขั้นต่ำปริญญาตรี จำนวน ๑ คน

๖. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการเข้าปฏิบัติงาน

- ๖.๑ ผู้ปฏิบัติงานต้องปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎระเบียบ หรือคำสั่งของกรมทางหลวง เกี่ยวกับการเข้าปฏิบัติงาน ทุกประการ
- ๖.๒ ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งรายชื่อผู้ปฏิบัติงานในโครงการ พร้อมสำเนาเอกสารต่าง ๆ เช่น บัตรประจำตัวประชาชน หลักฐานการศึกษา หรือ อื่น ๆ ให้ผู้ควบคุมงานพิจารณาเห็นชอบ ก่อนเข้าปฏิบัติงานในศูนย์บริการฯ
- ๖.๓ ผู้ปฏิบัติงานต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย มีเสื้อใส่ปฏิบัติงานเป็นเครื่องแบบที่เหมือนกันสำหรับพนักงานปฏิบัติงานประจำ ขณะปฏิบัติงาน
- ๖.๔ ผู้ปฏิบัติงานจะต้องมีบัตรพนักงานเพื่อแสดงตนในระหว่างปฏิบัติหน้าที่ตลอดเวลา ซึ่งในบัตรพนักงานจะแสดงรูปถ่าย ชื่อนามสกุลและตำแหน่งอย่างชัดเจน

๗. งบประมาณ ระยะเวลาการดำเนินงาน และค่าปรับ

๗.๑ วงเงินงบประมาณ ๘,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (แปดล้านบาทถ้วน)

๗.๒ ราคาากลาง ๗,๙๓๙,๕๘๓.๐๐ บาท (เจ็ดล้านเก้าแสนสามหมื่นเก้าพันห้าร้อยแปดสิบสามบาทถ้วน)

๗.๓ หลักประกันการเสนอราคา ๔๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สี่แสนบาทถ้วน)

๘. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

๘.๑ ระยะเวลาในการดำเนินงาน ๑๘๐ วัน

๙. อัตราค่าปรับ

๙.๑ กรณีผู้รับจ้างผิดสัญญาจะถูกปรับในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของค่างานในสัญญา

๙.๒ ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่เข้าดำเนินการบำรุงรักษา ซ่อมแซม และแก้ไข อุปกรณ์ในระบบฯ ตามกำหนดไว้ในรายละเอียดของข้อกำหนดนี้ ผู้ว่าจ้างสงวนสิทธิ์ในการให้ผู้รับจ้างรายอื่นดำเนินการบำรุงรักษา ซ่อมแซม และแก้ไข ระบบฯ ให้สามารถ ทำงานต่อไปได้ โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด และจะไม่สามารถเรียกร้อง ค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้นจากผู้ว่าจ้างได้

๙.๓ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญากับผู้รับจ้าง ทันทีที่ผู้รับจ้างไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญา โดยผู้รับจ้างต้องจ่ายค่าเสียหายให้กับผู้ว่าจ้างเต็มจำนวนตามสัญญานี้ และผู้ว่าจ้างจะพิจารณาเสนอให้ผู้รับจ้างเป็นผู้ทำงานของทางราชการต่อไป

๑๐. หลักเกณฑ์การจ่ายเงิน

กรมทางหลวงจะจ่ายเงินล่วงหน้าให้แก่ผู้รับจ้างในอัตราร้อยละ ๑๕ ของค่างานตามสัญญา และจะหักคืนในอัตราร้อยละ ๒๐ ของจำนวนเงินค่างานในแต่ละงวด จนกว่าจะครบจำนวนค่างานที่จ่ายล่วงหน้า และจะหักคืนให้ครบจำนวนก่อนจ่ายเงินงวดสุดท้าย

๑๐.๑ การจ่ายเงินค่างาน กรมทางหลวงจะจ่ายเงินค่าจ้างเป็นราคาต่อหน่วยตามปริมาณงานที่ทำแล้วเสร็จเดือนละไม่เกิน ๑ ครั้ง จำนวน ๓ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เป็นจำนวน ๑๕% ของค่างานตามสัญญา เมื่อส่งมอบรายการดังต่อไปนี้

- รายงานการออกแบบเชิงความคิด (Conceptual Design) ของรายการอุปกรณ์ (Hardware) ตามภาคผนวก ข.
- รายงานการออกแบบเชิงความคิด (Conceptual Design) ของรายการโปรแกรมระบบช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รับสาย ตามภาคผนวก ข.

งวดที่ ๒ ภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เป็นจำนวน ๓๕% ของค่างานตามสัญญา เมื่อส่งมอบรายการดังต่อไปนี้

- นำส่งอุปกรณ์ (Material on Site) ของรายการอุปกรณ์ (Hardware) รายการตามภาคผนวก ข.
- รายงานการออกแบบโดยละเอียด (Detailed Design) ของรายการโปรแกรมระบบช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รับสาย ตามภาคผนวก ข. ประกอบด้วย
 - Data Flow Diagram
 - รายละเอียดของกระบวนการ : Process Description
 - แผนภาพแสดงความสัมพันธ์ข้อมูล : Entity Relationship Diagram
 - พจนานุกรมข้อมูล : Data Dictionary
 - การออกแบบหน้าจอส่วนติดต่อกับผู้ใช้ : User Interface

ธรร

งวดสุดท้าย ภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เป็นจำนวน ๕๐% ของค่างานตามสัญญา เมื่อส่งมอบงานครบถ้วนตามสัญญาพร้อมทั้งทดสอบระบบการใช้งาน และจัดการอบรมการใช้งานแล้วเสร็จ

- ติดตั้งพร้อมตั้งค่าการใช้งาน ของรายการอุปกรณ์ (Hardware) รายการตามภาคผนวก ข.
- ติดตั้งพร้อมตั้งค่าการใช้งาน ของรายการโปรแกรมระบบช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รับสาย ตามภาคผนวก ข.
- ฝึกอบรมการใช้งานระบบสำหรับผู้ดูแลระบบ และเจ้าหน้าที่รับสาย จำนวน ๑ ครั้ง
- ส่งมอบชุดโปรแกรม (Source Code) พร้อมวิธีติดตั้ง ลงใน flash drive จำนวน ๒ ชุด
- รายงานการวิเคราะห์ ออกแบบระบบ จำนวน ๑๐ เล่ม
- รายงานการทดสอบระบบ จำนวน ๑๐ เล่ม
- คู่มือการปฏิบัติงานและใช้งานระบบ จำนวน ๒๐ เล่ม
- คู่มือการบำรุงรักษาและดูแลระบบ จำนวน ๒๐ เล่ม

๑๐.๒ การจ่ายเงินสำหรับวัสดุอุปกรณ์ที่ส่งมอบให้ในสัญญา (Material on Site) เมื่อวัสดุอุปกรณ์ที่จะนำมาติดตั้งในงานได้ส่งมาที่สถานที่ที่ผู้ว่าจ้างอนุมัติให้เป็นสถานที่จัดเก็บวัสดุอุปกรณ์และต้องเก็บกองลักษณะที่ยอมรับได้สามารถเข้าตรวจสอบได้ง่าย โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบต่อความเสียหายหรือสูญหายในวัสดุอุปกรณ์เหล่านี้ ผู้รับจ้างจะต้องทำบัญชีวัสดุอุปกรณ์ที่เก็บรักษานี้ยื่นต่อผู้ว่าจ้างเพื่อตรวจสอบ จึงจะสามารถเบิกจ่ายเงินงวดสำหรับวัสดุอุปกรณ์ที่ส่งมานี้ การจ่ายเงินจะไม่ถือว่าเป็นการยอมรับ ในวัสดุอุปกรณ์นั้น ๆ หากวัสดุอุปกรณ์ชำรุด บกพร่อง ผิดข้อกำหนด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิปฏิเสธไม่ให้นำวัสดุอุปกรณ์นั้น ๆ มาใช้งาน ถึงแม้ว่าจะได้มีการจ่ายเงินตามประมาณการเบิกจ่ายดังกล่าวไปแล้ว ซึ่งผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบจัดหาวัสดุอุปกรณ์แทนจำนวนที่ผู้ว่าจ้างไม่ยอมรับด้วย

๑๐.๓ ผู้ว่าจ้างจะจ่ายเงินในรายการที่เกี่ยวกับค่าติดตั้งและค่าวัสดุอุปกรณ์ ๑๐๐% เมื่อดำเนินการติดตั้งแล้วเสร็จ

๑๐.๔ การจ่ายเงินงวดสุดท้าย จะจ่ายให้เมื่องานทั้งหมดตามสัญญาได้แล้วเสร็จทุกประการ รวมทั้ง ทำความ สะอาดสถานที่ก่อสร้างให้สะอาดเรียบร้อย พร้อมทั้งจัดทำรายการอุปกรณ์ทั้งหมด ของโครงการฯ โดยระบุชื่ออุปกรณ์เป็นภาษาไทย พร้อมทั้งชื่อ รุ่น หมายเลขเครื่อง ราคา ที่อยู่ ภาพถ่ายประกอบ มอบให้กับผู้ว่าจ้างและผู้ว่าจ้างตรวจรับงานแล้วเสร็จทั้งโครงการ

๑๑. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

๑๑.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๑๑.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๑๑.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๑๑.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๑๑.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงาน

เป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

- ๑๑.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๑๑.๗ เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพรับจ้างที่ประกวดราคาจ้างด้วยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๑๑.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมทางหลวง ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอื่นเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๑๑.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๑๑.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานประเภทเดียวกันกับโครงการที่จะจัดหาในครั้งนี้อย่างน้อย ๑ ผลงาน โดยมีมูลค่างานตามสัญญาไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) เป็นผลงานจากสัญญาฉบับเดียว และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นซึ่งมีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ
- ๑๑.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่เสนอราคาในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอสำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

- ๑๑.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

- ๑๑.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบ

๐๐๑

สาร

แสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายการรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีรายการรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ต้องมีทุนจดทะเบียนไม่ต่ำกว่า ๒ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดง หนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอกวเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอกวเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของ

สิทธิ์

๒

กิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๖. กรณีตามข้อ ๑ - ข้อ ๕ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๖.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๖.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๘๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๖.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๖.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๖.๕) การซื้อสิ่งหามิตรพัทธ์และการเช่าสิ่งหามิตรพัทธ์

(๖.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๑๒. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

กรมทางหลวง โดย กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาดังนี้ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา และจะพิจารณาจากราคารวม

๑๒.๑ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้หน่วยงานของรัฐจัดซื้อจัดจ้างจากผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐ ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมีเงินสัญญาสะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาดที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๑๒.๒ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SME แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อหรือจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs ที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๑๒.๓ ในการพิจารณาหากผู้เสนอราคาใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามเอกสารประกวดราคาจ้างข้อ ๑๑ และข้อ ๕.๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วน หรือเสนอเอกสารที่ไม่ชัดเจนตามเอกสารประกวดราคาจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) แล้ว คณะกรรมการ พิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาราคาของผู้ประสงค์

จะ เสนอราคารายนั้น เว้นแต่เป็นข้อผิดพลาด หรือผิดพลาดเพียงเล็กน้อย หรือผิดแผกไป จากเงื่อนไขของเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในส่วนที่มีสาระสำคัญ ทั้งนี้ เฉพาะในกรณีที่พิจารณาเห็นว่าจะเป็นประโยชน์ต่อ กท. เท่านั้น โดย กท. สามารถเชิญผู้ยื่นข้อเสนอเข้ามาชี้แจงหรือทดสอบระบบถ้ามีข้อสงสัยหรือไม่มั่นใจในการเสนอของผู้เสนอรายนั้นได้ โดยถ้าผู้เสนอรายนั้นไม่เข้ามาชี้แจงและทดสอบ ภายใน ๗ วัน กท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

- ๑๒.๔ กท. สงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการผ่อนผัน ในกรณีดังต่อไปนี้
- ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ของ กท.
 - ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล (บุคคลธรรมดา) หรือลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ของผู้ยื่นข้อเสนออย่างหนึ่งอย่างใด หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา
 - เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น
- ๑๒.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือ กท. มีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริง สภาพฐานะ หรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้ยื่นข้อเสนอได้ กรณีมี สิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง
- ๑๒.๖ กท. ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้และอาจพิจารณาเลือกจ้าง ในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดจ้างเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของ กท. เป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้ง กท. จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงานไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่ากรดยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ชื่อบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น
- ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามสัญญาได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมจะให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินงานตามประกวดราคาจ้างอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กท. มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น
- ๑๒.๗ ในกรณีที่ปรากฏข้อเท็จจริงภายหลังจากการพิจารณาข้อเสนอว่า ผู้ยื่นข้อเสนอที่มีสิทธิได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นอื่น ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม กรมมีอำนาจที่จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกดังกล่าวออก และ กท. จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นเป็นผู้ทำงาน
- ๑๒.๘ ในกรณีนี้หากกรมพิจารณาเห็นว่ากรดยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคาที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะเป็นประโยชน์แก่ทางราชการอย่างยิ่ง กท. มีอำนาจยกเลิกการพิจารณาผลการเสนอราคา ดังกล่าวได้

๑๓. ข้อกำหนดด้านการบำรุงรักษา

- ๑๓.๑ ผู้รับจ้างต้องรับประกันความชำรุดของระบบพร้อมอุปกรณ์ในโครงการ ให้สามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องมีประสิทธิภาพตลอด ๒๔ ชั่วโมง (๒๔/๗) เป็นระยะเวลา ๒ ปี นับถัดจากวันที่คณะกรรมการตรวจการจ้างของผู้ว่าจ้างได้ตรวจรับมอบงานเรียบร้อยแล้ว
- ๑๓.๒ ผู้รับจ้างต้องเข้าดำเนินการซ่อมแซมแก้ไขอุปกรณ์ที่ไม่ใช่การชำรุดเสียหายจากอุบัติเหตุ และ/หรืออุบัติเหตุธรรมชาติให้แก่ผู้ว่าจ้างภายในเวลา ๖ ชั่วโมง นับจากได้รับแจ้งจากผู้ว่าจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร หรือทางโทรสาร หรือทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) หรือด้วยวาจา และต้องซ่อมแซมแก้ไขให้แล้วเสร็จภายในกำหนดระยะเวลา ๒๔ ชั่วโมง
- ๑๓.๓ ในกรณีที่ไม่สามารถดำเนินการตามข้อ ๑.๒ ได้แล้วเสร็จภายใน ๒๔ ชั่วโมง ผู้รับจ้างต้องจัดหาอุปกรณ์ที่มีคุณลักษณะไม่ต่ำกว่าที่ใช้ในโครงการนี้มาติดตั้งให้ใช้งานทดแทนไปก่อน โดยดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๔๘ ชั่วโมง ถ้าผู้รับจ้างไม่สามารถดำเนินการได้ กท. ขอสงวนสิทธิ์ให้ผู้อื่นดำเนินการแทน โดยผู้รับจ้างต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการทั้งสิ้น
- ๑๓.๔ การเปลี่ยนอุปกรณ์ที่ไม่สามารถซ่อมแซมแก้ไขได้ ผู้รับจ้างต้องนำอุปกรณ์ใหม่ที่ไม่เคยใช้งาน มาก่อนมาเปลี่ยนให้ กท. โดยอุปกรณ์ที่นำมาเปลี่ยนต้องมีคุณสมบัติไม่ด้อยกว่าอุปกรณ์ที่ใช้ อยู่เดิมก่อนชำรุด และผู้รับจ้างต้องทำรายละเอียดข้อเปรียบเทียบของอุปกรณ์นั้น ๆ ให้ผู้ว่าจ้างพิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการ โดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด และ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาไม่เกิน ๙๐ วันนับแต่ได้รับแจ้งเหตุ
- ๑๓.๕ ผู้รับจ้างต้องบำรุงรักษาเชิงป้องกัน (PM) ระบบและอุปกรณ์ที่ติดตั้งในสัญญา นี้ อย่างน้อยปีละ ๓ ครั้ง โดยต้องดำเนินการบำรุงรักษาตามแผนงานฯ ที่เสนอตลอดระยะเวลารับประกันของสัญญา
- ๑๓.๖ ผู้รับจ้างจะต้องให้ความช่วยเหลือและดำเนินการปรับแต่งระบบที่เกี่ยวข้องในโครงการนี้ ตามที่ กท. ร้องขอตลอดระยะเวลารับประกันในสัญญา
- ๑๓.๗ กรณีที่เสียหายเนื่องจากอุบัติเหตุหรือเสียหายใดๆ ที่ไม่ใช่ความผิดของผู้รับจ้าง ผู้รับจ้างจะต้องเข้ามาตรวจสอบตามที่ผู้ว่าจ้างร้องขอภายใน ๖ ชั่วโมงพร้อมแจ้งความเสียหายที่เกิดขึ้นให้แก่ผู้ว่าจ้างทราบ และประเมินค่าใช้จ่ายต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นให้แก่ผู้ว่าจ้างต่อไป

๑๔. กรรมสิทธิ์ในข้อมูลเอกสาร/ผลการดำเนินงาน

ต้องส่งมอบลิขสิทธิ์หรือสิทธิอื่นใด ที่ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับวัสดุและอุปกรณ์ ชุดโปรแกรมที่เกี่ยวข้องกับระบบฯ สำหรับใช้ในการซ่อมแซมอุปกรณ์ในระบบฯ เพื่อเป็นผู้ทรงสิทธิ์ที่ถูกต้องด้วยกฎหมาย

- ๑๔.๑ กรณีที่มีการแก้ไข ปรับปรุง โปรแกรมการทำงาน (Software) ผู้รับจ้าง ต้องส่งมอบสิทธิในการใช้งาน (License) และชุดโปรแกรมที่ได้รับการแก้ไขปรับปรุงล่าสุด ให้กับผู้ว่าจ้างเพื่อเป็นผู้ทรงสิทธิ์ที่ถูกต้องตามกฎหมาย
- ๑๔.๒ ผู้ว่าจ้าง ขอสงวนสิทธิ์ ในการเปลี่ยนแปลงราคาค่างานกรณี กท. เข้าดำเนินการโครงการใด ๆ ที่ทับซ้อนกับโครงการนี้ โดยพิจารณาปรับลดค่างานตามที่กำหนดไว้ในราคาประเมิน (ราคากลาง)

๑๕. ข้อกำหนดอื่นๆ

- ๑๕.๑ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง ขอสงวนสิทธิ์ในการปรับปรุงแก้ไขหรือยกเลิกข้อกำหนดดังกล่าวนี้บางส่วนหรือทั้งหมด และให้ถือว่าการพิจารณาริฉัยข้อขัดข้องของผู้ว่าจ้างเป็นที่สิ้นสุด ทั้งนี้ผู้ยื่นข้อเสนอตกลงยินยอมไม่เรียกร้องค่าเสียหายไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้นจากผู้ว่าจ้าง

๑๕.๒ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาขยายอายุสัญญาตามแนวทางการพิจารณาขยายอายุสัญญาหรือการงดหรือลดค่าปรับงานจ้างเหมาของกรมทางหลวง (สิงหาคม ๒๕๖๑)

๑๕.๓ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง จะทำสัญญาผูกพันก็ต่อเมื่อได้รับเงินประมาณการรายจ่ายเงินทุนค่าธรรมเนียมผ่านทาง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จากกระทรวงการคลังแล้วเท่านั้น


๑๖. หมายเหตุ

ผู้สนใจสามารถวิจารณ์และเสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดหานี้ เป็นลายลักษณ์อักษร โดยไปรษณีย์ตอบรับด่วนพิเศษ (EMS) ส่งไปที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง อาคารหมายเลข ๑๙ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ๑๐๔๐๐ หรือโทรสารหมายเลข ๐-๒๒๐๖-๓๗๘๙ ต่อ ๒๕๕๑๒ หรือ Email Address : motorway@doh.go.th โดยระบุชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ ในกรณีที่เป็นนิติบุคคลให้ระบุชื่อผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล


คณะกรรมการจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดหา

(ลงชื่อ).......... ประธานกรรมการ

(นายปัญญา เลากุลรัตน์)

(ลงชื่อ)..........กรรมการ

(นายวุฒิ จุใจแจ่ม)

(ลงชื่อ).......... กรรมการ

(นายธีรกร พุ่มพวง)

(ลงชื่อ)..........กรรมการและเลขานุการ

(นายภัทรธร บุญสะอาด)

ภาคผนวก ข
รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์ (Hardware)
และโปรแกรมเฉพาะทาง (Custom Software)

๑. ข้อกำหนดด้านเทคนิคและคุณลักษณะเฉพาะของอุปกรณ์ (Hardware)

๑.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย จำนวน 2 ชุด มีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

- ๑.๑.๑ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ ๑๖ แกนหลัก (๑๖ core) หรือดีกว่า สำหรับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server) โดยเฉพาะและมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๐ GHz จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ หน่วย
- ๑.๑.๒ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) รองรับการประมวลผลแบบ ๖๔ bit มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันไม่น้อยกว่า ๓๐ MB
- ๑.๑.๓ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด ECC DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๖๔ GB
- ๑.๑.๔ สนับสนุนการทำงาน RAID ไม่น้อยกว่า RAID ๐, ๑, ๕
- ๑.๑.๕ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด SAS หรือ SATA ที่มีความเร็วรอบไม่น้อยกว่า ๑๐,๐๐๐ รอบต่อนาที ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๒ TB หรือ ชนิด Solid State Drive หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๕๐๐ GB จำนวนไม่น้อยกว่า ๔ หน่วย
- ๑.๑.๖ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐ Gb Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๒ ช่อง
- ๑.๑.๗ มี Power Supply แบบ Redundant หรือ Hot Swap จำนวน ๒ หน่วย

๑.๒ ตู้สาขาโทรศัพท์ ๑๒๐ Concurrent ๕๐๐ Extension จำนวน ๒ ชุด มีคุณลักษณะอย่างน้อย ดังนี้

- ๑.๒.๑ รองรับจำนวนผู้ใช้อย่างน้อย ๕๐๐ ผู้ใช้งาน
- ๑.๒.๒ รองรับจำนวนสายที่รองรับพร้อมกัน (Concurrent Calls) อย่างน้อย ๑๒๐ คู่สาย
- ๑.๒.๓ รองรับหน่วยความจำ (Hard disk) อย่างน้อยจำนวน ๑ ลูก ความจุอย่างน้อย ๑ TB
- ๑.๒.๔ มี USB Port สำหรับเชื่อมต่อหน่วยความจำจากภายนอก
- ๑.๒.๕ USB Port รองรับ Portable SSD ความจุอย่างน้อย ๑TB หรือ Flash Drive ๑๒๖ GB
- ๑.๒.๖ มีช่องต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) อย่างน้อย ๒ ช่อง
- ๑.๒.๗ สามารถ รับสาย โอนสาย พักสาย ฟังสาย ประชุมสาย ได้
- ๑.๒.๘ สามารถบันทึกเสียงสนทนาได้
- ๑.๒.๙ มีระบบ Block เบอร์โทรศัพท์
- ๑.๒.๑๐ มีระบบเสียงเพลงรอสาย
- ๑.๒.๑๑ มีระบบคิวรอสาย
- ๑.๒.๑๒ รองรับระบบ Sip Trunk
- ๑.๒.๑๓ รองรับการจัดตั้งในตัวสำหรับเก็บเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (ตู้ Rack)
- ๑.๒.๑๔ สามารถเข้าตั้งค่าได้ผ่าน Web Browser
- ๑.๒.๑๕ มีแอปพลิเคชันสำหรับรับสายผ่านมือถือระบบ iOS หรือ Android



ธีรณ



๒. ข้อกำหนดด้านเทคนิคและคุณลักษณะเฉพาะโปรแกรมเฉพาะทาง (Custom Software)

๒.๑ โปรแกรมระบบตู้สาขาแบบ IP (IP PBX)

ต้องมีคุณลักษณะหรือฟังก์ชันการทำงานได้อย่างน้อยดังนี้

- ๒.๑.๑ สามารถ Login สำหรับ Admin เพื่อเข้าไปตั้งค่าใช้งานต่าง ๆ
- ๒.๑.๒ สามารถ มองเห็น การทำงานของอุปกรณ์ภายในระบบ (Hardware status) ได้อย่าง Real time
- ๒.๑.๓ สามารถ ตรวจสอบการทำงานของ Software ในระบบได้
- ๒.๑.๔ ระบบที่นำเสนอต้องสามารถเชื่อมต่อระบบ SIP Trunk ของบริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) จำนวน ๑๒๐ คู่สายได้
- ๒.๑.๕ ระบบจะต้องเชื่อมต่อกับระบบระบบตอบรับโทรศัพท์อัตโนมัติ IVR เพื่อใช้บริหารเส้นสายเรียกเข้าโดยมีการเชื่อมต่อระบบไปยังหน่วยงานให้บริการข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้
- ๒.๑.๖ ระบบจะต้องสามารถเชื่อมต่อระหว่างตู้สาขาโทรศัพท์ได้กับหน่วยงานดังต่อไปนี้
- ๒.๑.๗ ศูนย์บริการข้อมูล M Flow
- ๒.๑.๘ ศูนย์บริการข้อมูล M Pass
- ๒.๑.๙ สำนักงานควบคุมน้ำหนัทยานพาหนะ กรมทางหลวง
- ๒.๑.๑๐ ศูนย์ควบคุมกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง CCB ลาดกระบัง
- ๒.๑.๑๑ ศูนย์ควบคุมกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง CCB บางใหญ่
- ๒.๑.๑๒ ระบบตอบรับโทรศัพท์อัตโนมัติ (IVR)
- ๒.๑.๑๓ ให้บริการข้อมูลเสียงอัตโนมัติ (Audio text)
- ๒.๑.๑๔ ระบบสามารถทำงานพร้อมกันได้ ๓๐๐ ที่นั่งพร้อมกัน (๓๐๐ Extension)
- ๒.๑.๑๕ ระบบโอนสายไปยังคอลเซ็นเตอร์ระบบอื่น (Attended Call Transfer)
- ๒.๑.๑๖ มีระบบป้องกันการโทรก่อกวน (Block Spam Calls)
- ๒.๑.๑๗ ระบบจัดการคิวรับสาย (Call Queues)
- ๒.๑.๑๘ สามารถทำการ Redundant ได้

๒.๒ ระบบช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รับสาย

ต้องมีคุณลักษณะหรือฟังก์ชันการทำงานได้อย่างน้อยดังนี้

- ๒.๒.๑ สามารถเชื่อมโยงระบบกับระบบตู้สาขาโทรศัพท์ในข้อ ๑ ได้
- ๒.๒.๒ รองรับเจ้าหน้าที่รับสาย (Call Agent)
- ๒.๒.๓ ระบบสามารถทำงานพร้อมกันได้ ๕๐ ที่นั่งพร้อมกัน
- ๒.๒.๔ พนักงานรับสาย (Agent) แต่ละคน สามารถกำหนดให้อยู่กลุ่มทักษะ (Skill set) ได้หลายกลุ่ม โดยสามารถกำหนดได้เองผ่านหน้าจอคอมพิวเตอร์ พนักงานรับสาย (Agent) แต่ละคนไม่จำเป็นต้องนั่งที่เดิมทุกครั้ง โดยที่พนักงานรับสาย สามารถ Login ที่คอมพิวเตอร์เครื่องใดก็ได้ (Free Seating)
- ๒.๒.๕ ต้องใส่รหัสประจำตัว (ID) และรหัสผ่าน (Password) ในขั้นตอนการเข้าระบบ
- ๒.๒.๖ ระบบจะต้องบันทึกเสียงสนทนาการให้บริการได้
- ๒.๒.๗ ระบบจะต้องเก็บบันทึกเสียงได้ ๓ เดือนเป็นอย่างน้อย ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับจำนวนสายโทรเข้า

ส.ณ

- ๒.๒.๘ ระบบจะต้องแสดงเบอร์โทรศัพท์ที่โทรเข้าและพนักงานรับสายที่ให้บริการได้
- ๒.๒.๙ สามารถบันทึกเสียง ระหว่างพนักงานรับสาย (Agent) กับผู้ใช้บริการ เพื่อสามารถนำไปใช้ในการตรวจสอบคุณภาพการให้บริการของพนักงานรับสาย ได้ทั้งสายที่รับและสายที่โทรออก
- ๒.๒.๑๐ สามารถจัดเก็บ File เสียงไว้ใน Hard Disk และรองรับการขยายได้
- ๒.๒.๑๑ สามารถบันทึก และการเรียกฟังได้หลายเงื่อนไข เช่น เลือกฟังจากชื่อของพนักงานรับสาย (Agent) , วัน-เวลาการใช้งาน เป็นต้น
- ๒.๒.๑๒ สามารถควบคุมการบันทึกเสียง ในแบบเวลาจริง (Real-time Control) สามารถเลือกฟังเสียงสนทนาได้ รวมทั้งการบันทึกเสียงของทุก ๆ พนักงานรับสาย (Agent) ได้พร้อม ๆ กัน
- ๒.๒.๑๓ ระบบประชุมสาย (Conference Call)
- ๒.๒.๑๔ ระบบจะต้องประชุมสายได้ตั้งแต่ ๓ สายขึ้นไป
- ๒.๒.๑๕ ผู้ใช้สามารถร้องขอการประชุมสายกับเจ้าหน้าที่ท่านอื่นได้
- ๒.๒.๑๖ ผู้บริหารระบบ (Supervisor) สามารถทำการแทรกสายขณะพนักงานรับสายสนทนากับผู้โทรเข้าได้ โดยที่พนักงานรับสายไม่ทราบ (Silent Monitor) และสามารถแทรกระหว่างการสนทนา เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมได้
- ๒.๒.๑๗ ระบบป้องกันการโทรก่อกวน (Block Spam Calls)
- ๒.๒.๑๘ ระบบสามารถบันทึกหมายเลขการ Block หมายเลขโทรศัพท์ได้
- ๒.๒.๑๙ ระบบจะต้องแสดง วันและเวลาที่ดำเนินการ Block
- ๒.๒.๒๐ ระบบจะต้องระบุผู้ที่ทำการ Block หมายเลขโทรศัพท์ได้
- ๒.๒.๒๑ เจ้าหน้าที่สามารถเห็นคิวการโทรเข้าทั้งหมดได้
- ๒.๒.๒๒ ระบบแสดงจำนวนสายที่รับทั้งหมด
- ๒.๒.๒๓ ระบบแสดงจำนวนเครื่องของพนักงานรับสาย (Agent) ที่สามารถใช้งานได้
- ๒.๒.๒๔ สามารถรองรับการแสดงผลข้อมูล Real Time โดยจะต้องสามารถแสดงผลข้อมูลได้น้อยดังนี้
๑. จำนวนพนักงานรับสายที่พร้อมรับสาย (Ready)
 ๒. จำนวนพนักงานรับสายที่สายไม่ว่าง (Busy)
 ๓. จำนวนพนักงานรับสายที่ Logged on ทั้งหมด (Logged-on Agents)
 ๔. จำนวนสายที่รออยู่ในคิว (Calls in Queue)
 ๕. จำนวนของเปอร์เซ็นต์การให้บริการ (Service Level)
 ๖. จำนวนสายที่พนักงานรับสายทั้งหมด (Answered Calls)
 ๗. จำนวนสายที่พนักงานไม่ได้รับสาย (Abandoned Calls)
 ๘. เวลาเฉลี่ยในการรอสาย (Average Waiting Time)
- ๒.๒.๒๕ สามารถรายงานสถานภาพแบบ Real Time ให้ผู้บริหารระบบ (Supervisor) ทราบว่าในแต่ละช่วงเวลามีพนักงานรับสายใดปฏิบัติงานบ้าง โดยแสดง กลุ่มรายชื่อ รายชื่อ พร้อมสถานภาพการปฏิบัติงานในขณะนั้น และเวลาที่ใช้ไปในแต่ละขั้นตอน เช่น กำลังว่าง กำลังปฏิบัติงาน
- ๒.๒.๒๖ สามารถรายงานสถิติต่าง ๆ เช่น ปริมาณสายโทรเข้า ปริมาณสายที่ผู้ใช้บริการวางสายไปก่อนเวลาที่รอโดยเฉลี่ยที่จะได้รับการบริการจากพนักงานรับสาย (Agent) เวลาเฉลี่ยที่ใช้ไปและระดับการปฏิบัติงานของพนักงานรับสาย (Agent) แต่ละรายและโดยรวม
- ๒.๒.๒๗ สามารถทำรายงานเป็นแบบ Graphical ได้ โดยไม่ต้องเพิ่มซอฟต์แวร์หรือฮาร์ดแวร์

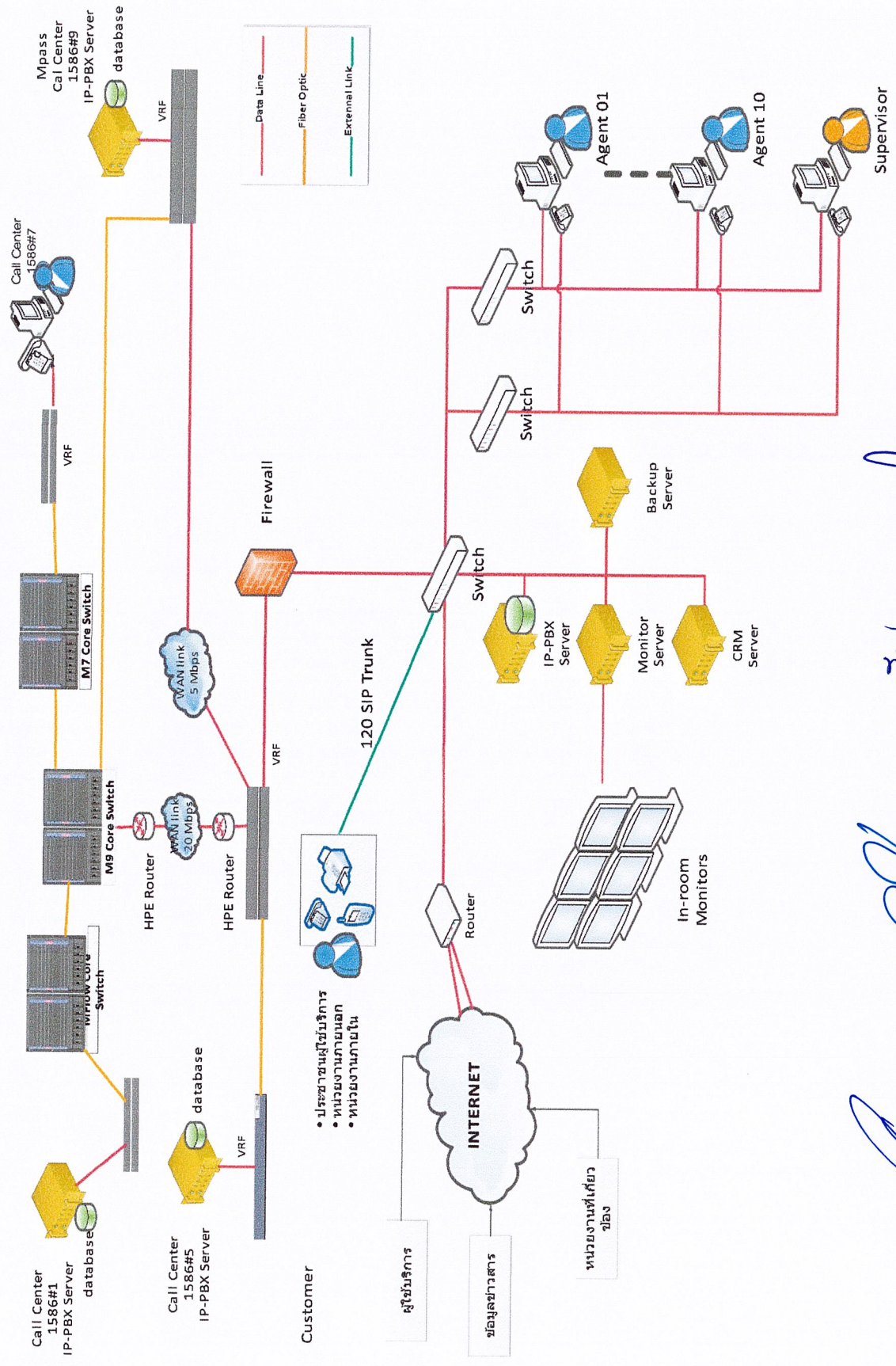
สรณ

- ๒.๒.๒๘ สามารถรายงานสถิติต่าง ๆ เป็นรายชั่วโมง รายครึ่งชั่วโมงหรือตามที่กำหนด
- ๒.๒.๒๙ สามารถเรียกดูข้อมูลรายงานตามช่วงวัน-เวลา ตามที่ต้องการ
- ๒.๒.๓๐ สามารถพิมพ์สถิติ หรือรายงานต่าง ๆ ของระบบโดยอัตโนมัติเมื่อถึงวันเวลาที่ตั้งไว้ล่วงหน้าตามประเภทของรายงาน
- ๒.๒.๓๑ ผู้บริหารระบบ (Supervisor) สามารถเปลี่ยนสถานะภาพของพนักงานรับสาย (Agent) เช่น Ready / Not Ready /Idle
- ๒.๒.๓๒ สามารถแสดงรายงาน และปรับแต่งรายงานได้ทั้งในแบบ Real time และ Historical Reports
- ๒.๒.๓๓ สามารถ Export ข้อมูลรายงานได้หลายรูปแบบมาตรฐาน เช่น HTML, Word Excel เป็นต้น
- ๒.๒.๓๔ ระบบจัดการเบอร์โทรศัพท์ใช้ประสานงานกับหน่วยงานภายในและนอก
๑. ระบบจะต้องบันทึกหมายเลขโทรศัพท์ พร้อมชื่อหน่วยงานของเจ้าของหมายเลขได้
 ๒. มีฟังก์ชันการค้นหาผ่าน ชื่อ และ หมายเลขโทรศัพท์ได้
 ๓. สามารถแก้ไข ชื่อ หรือ หมายเลขเบอร์โทรศัพท์ได้
 ๔. สามารถใช้งานผ่าน Web Browser
- ๒.๒.๓๕ ระบบบันทึกและสืบค้นการใช้บริการย้อนหลังของประชาชนผ่านเบอร์โทรศัพท์
๑. ระบบสามารถบันทึกข้อมูลการใช้บริการของผู้โทรเข้าผ่านระบบตามข้อ ๑ ได้
 ๒. ระบบจะต้องบันทึกผู้ให้บริการของการให้บริการครั้งนั้นๆ ได้
 ๓. ระบบจะต้องสามารถสืบค้นย้อนหลังการใช้บริการของหมายเลขโทรศัพท์นั้นๆ ได้
 ๔. ระบบจะต้องบันทึกการให้บริการไว้ไม่น้อยกว่า ๖ เดือน
 ๕. ระบบจะต้องใช้งานผ่าน Web Browser
 ๖. ระบบจะต้องทำงานเข้ากับระบบที่เหลืออื่นๆ ได้เป็นอย่างดี
- ๒.๒.๓๖ ระบบรับเรื่องร้องเรียนและแสดงสถานการณ์รับเรื่องร้องเรียน
๑. ระบบจะต้องเชื่อมโยงกับระบบร้องเรียนของกรมทางหลวงได้ผ่าน API
 ๒. ระบบจะต้องสามารถบันทึกเรื่องร้องเรียนผ่านระบบตามข้อ ๑ ได้
 ๓. ระบบจะต้องสามารถบันทึกผู้ให้บริการหรือผู้บันทึกเรื่องร้องเรียนได้
 ๔. ระบบจะต้องบันทึกหมายเลขโทรศัพท์ของผู้ร้องเรียนได้
 ๕. ระบบจะต้องส่งเรื่องร้องเรียนไปยังระบบของกรมทางหลวงได้
 ๖. ระบบสามารถแสดงสถานะของการร้องเรียนได้
 ๗. ระบบจะต้องใช้งานผ่าน Web Browser
 ๘. ระบบจะต้องทำงานเข้ากับระบบที่เหลืออื่นๆ ได้เป็นอย่างดี
- ๒.๒.๓๗ ระบบรวบรวมรายงานการก่อสร้างที่ส่งผลการจราจร
๑. ระบบจะต้องสามารถปิดหมุด ณ จุดที่มีการก่อสร้างลงบนแผนที่ได้
 ๒. ระบบสามารถกรอกรายละเอียดเพิ่มเติม อาทิ ตำแหน่งหลักกิโลเมตร หน่วยงาน ผู้รับผิดชอบ หมายเลขโทรศัพท์ผู้ควบคุมงาน ได้
 ๓. มีระบบจัดเก็บฐานข้อมูลการก่อสร้างบนทางหลวง
 ๔. ระบบจะต้องใช้งานผ่าน Web Browser
 ๕. ระบบจะต้องทำงานเข้ากับระบบที่เหลืออื่นๆ ได้เป็นอย่างดี

- ๒.๒.๓๘ ระบบรวบรวมรายงานอุบัติเหตุบนทางหลวงที่ส่งผลต่อการจราจร
๑. ระบบจะต้องสามารถป้องกันจุดที่มีการก่อสร้างลงบนแผนที่ได้
 ๒. ระบบสามารถกรอกรายละเอียดเพิ่มเติม อาทิ รายละเอียดการเกิดอุบัติเหตุ เวลาการเกิดอุบัติเหตุ คาดว่าเวลาการเปิดการจราจรเป็นปกติ เป็นต้น
 ๓. มีระบบจัดเก็บฐานข้อมูล
 ๔. ระบบจะต้องใช้งานผ่าน Web Browser
 ๕. ระบบจะต้องทำงานเข้ากับระบบที่เหลือื่นๆ ได้เป็นอย่างดี
- ๒.๒.๓๙ ระบบรับแจ้งขอความช่วยเหลือจากประชาชน
๑. ระบบจะต้องรองรับการบันทึกข้อมูลจากเจ้าหน้าที่
 ๒. ระบบสามารถแจ้งเตือนไปยังเจ้าหน้าที่ได้เพื่อติดตามการให้ความช่วยเหลือ
 ๓. ระบบสามารถกำหนดสถานการณ์ให้ความช่วยเหลือได้
 ๔. ระบบสามารถจัดเก็บฐานข้อมูลได้
 ๕. ระบบจะต้องใช้งานผ่าน Web Browser
 ๖. ระบบจะต้องทำงานเข้ากับระบบที่เหลือื่นๆ ได้เป็นอย่างดี
- ๒.๒.๔๐ ระบบจัดเก็บและสืบค้นคลังข้อมูลที่เป็นประโยชน์และสำคัญ
๑. ระบบสามารถบันทึกข้อมูลต่างๆ ได้
 ๒. ระบบแสดงผลในรูปแบบของ Web Board
 ๓. มีระบบค้นหาข้อมูล เพื่อตอบคำถามให้แก่ผู้ใช้บริการ
 ๔. ระบบจะต้องใช้งานผ่าน Web Browser
 ๕. ระบบจะต้องทำงานเข้ากับระบบที่เหลือื่นๆ ได้เป็นอย่างดี
- ๒.๒.๔๑ ระบบแสดงสถานการณ์ให้บริการสายด่วนกรมทางหลวงสามารถแสดงขึ้นจอโทรทัศน์ หรือ Video Wall ได้
- ๒.๒.๔๒ ระบบในข้อ ๒ ทั้งหมดจะต้องอยู่ในระบบเดียวกัน ทำงานผ่าน Web Browser เท่านั้น

ธีรณ

ภาคผนวก ก
 ฟังการเชื่อมโยง ศูนย์บริการข้อมูล Call Center ๑๕๖๖

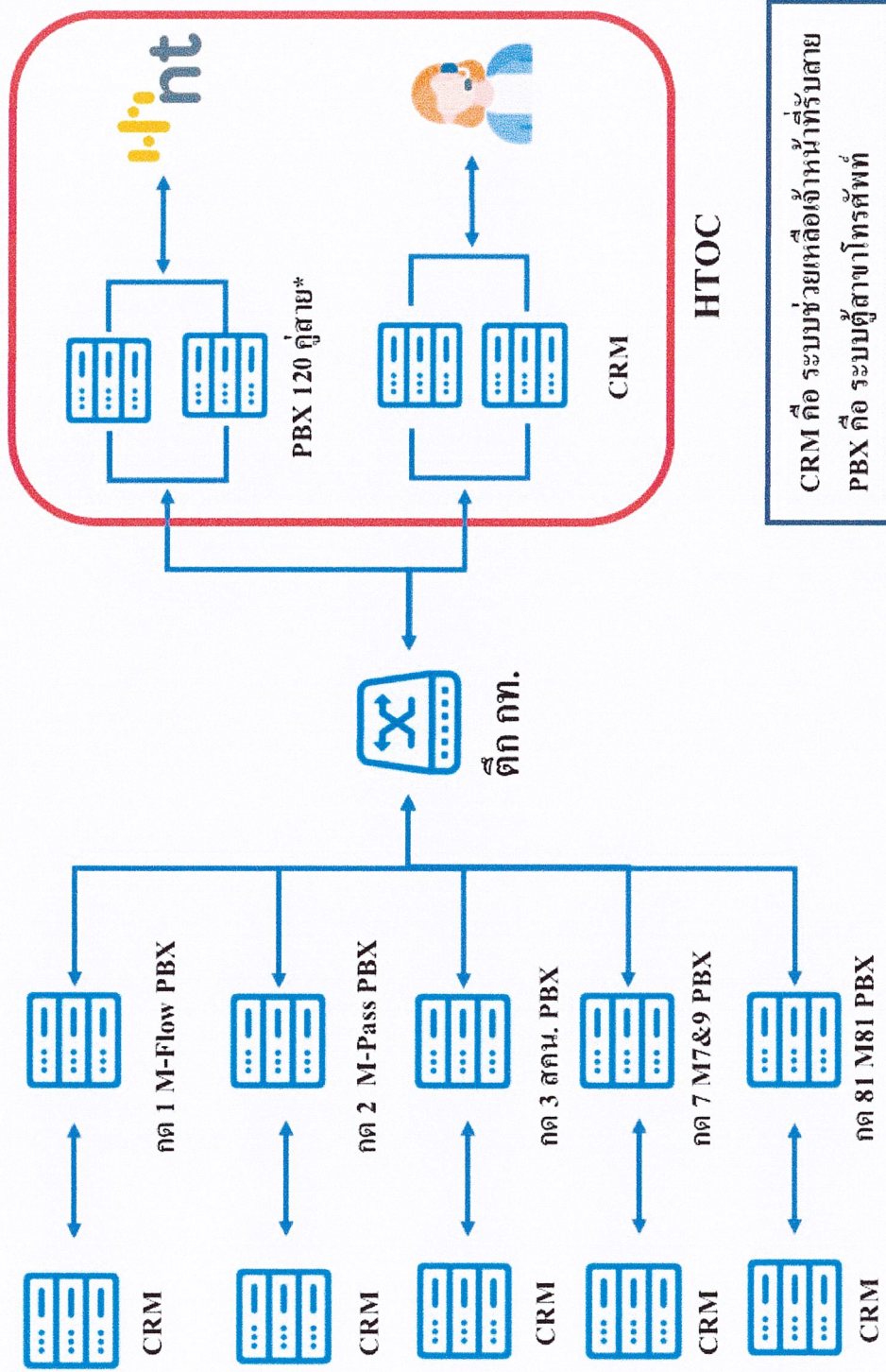


- Customer
- ประชาชนผู้ใช้บริการ
 - พนักงานภายนอก
 - พนักงานภายใน

ผู้ให้บริการ
 ข้อมูลข่าวสาร
 หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

Handwritten signatures and initials in blue ink.

แบบแผนนำการติดตั้ง



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

สรน

[Handwritten signature]

รายงานการประชุม
คณะกรรมการจัดทำร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
โครงการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รับสาย
ศูนย์บริการข้อมูล Call Center เพื่อรองรับทางหลวงพิเศษหมายเลข ๖ และหมายเลข ๘๑
วันอังคารที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมชั้น ๓ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง

รายชื่อผู้มาประชุม (คณะกรรมการจัดทำร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ)

๑. นายปัญญา	เลากุลรัตน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ	ประธานกรรมการ
๒. นายวุฒิ	จูใจแจ่ม	นักจัดการงานทั่วไป	กรรมการ
๓. นายธีรกร	พุ่มพวง	วิศวกร	กรรมการ
๔. นายภัทรธร	บุญสะอาด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	กรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ : เรื่องที่ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานฯ กล่าวเปิดการประชุมแจ้งให้ที่ประชุมทราบถึงรายละเอียดของการประชุมครั้งนี้ ซึ่งเป็นการประชุมเพื่อพิจารณาจัดทำร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ โครงการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รับสาย ศูนย์บริการข้อมูล Call Center เพื่อรองรับทางหลวงพิเศษหมายเลข ๖ และหมายเลข ๘๑ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ของกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ : เรื่องเพื่อทราบ

ความเป็นมาของโครงการ

เลขานุการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า สายด่วน ๑๕๘๖ กรมทางหลวง ถือเป็นช่องทางที่ประชาชนใช้ในการติดต่อขอข้อมูล แจ้งเหตุฉุกเฉิน หรือกรณีที่ต้องการความช่วยเหลือด่วน เช่น อุบัติเหตุ การขัดข้องของรถยนต์ ซึ่งสายด่วนกรมทางหลวง ๑๕๘๖ ให้บริการ สายด่วน กรมทางหลวง กต ๐ ,สายด่วน M-flow M๙ กต ๑, สายด่วนด่านซิ่ง กต ๕, สายด่วน Motorway M๗ M๙ กต ๗, สายด่วน M-Pass กต ๙

ปัจจุบันประชาชนได้โทรสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับ ระบบเก็บค่าผ่านทางอัตโนมัติแบบไม่มีไม้กั้น หรือ M-Flow , โครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข ๖ สายบางปะอิน-นครราชสีมา หรือ M๖ และโครงการทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหมายเลข ๘๑ สายบางใหญ่-กาญจนบุรี หรือ M๘๑ เป็นจำนวนมาก ระบบ Call Center กรมทางหลวง ที่อาคารศูนย์บริหารจัดการจราจรและอุบัติเหตุ - HTOC เครื่อง IP PBX และเครื่อง Server กรณีมีสายเรียกเข้าจำนวนมากจะส่งผลให้ IP PBX และเครื่อง Server มีการใช้งานทรัพยากรถึงขีดจำกัด ทำให้ระบบ Call Center ไม่สามารถใช้งานได้ อีกทั้งระบบ Call Center ปัจจุบันมีเพียง ๑ ชุดไม่ได้เชื่อมต่อแบบ Redundance พร้อมทั้งพัฒนาระบบช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รับสาย เพื่อเชื่อมโยงการสนทนากับสายด่วนกับหน่วยงานสนับสนุนอื่น พร้อมทั้งบันทึกทุกสายสนทนา ที่โทรเข้าสอบถาม เช่น หน่วยกู้ภัย-ฝ่ายจัดเก็บค่าธรรมเนียมผ่านทาง Toll, ฝ่าย

ธุรกิจกรมอิเล็กทรอนิกส์ ETC, M-Flow กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง จึงมีความจำเป็นต้องปรับปรุงศูนย์บริการข้อมูล Call Center ที่อาคาร HTOC เพื่อรองรับทางหลวงพิเศษหมายเลข ๖ และหมายเลข ๘๑

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

ตามคำสั่งกรมทางหลวง ที่ กท./๑๕๐๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ โครงการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รับสาย ศูนย์บริการข้อมูล Call Center เพื่อรองรับทางหลวงพิเศษหมายเลข ๖ และหมายเลข ๘๑ โดยมี นายปัญญา เลากุลรัตน์ เป็นประธานกรรมการ และมีกรรมการประกอบด้วย นายวุฒิ จูใจแจ่ม นายธีรกร พุ่มพวง นายภัทรธร บุญสะอาด เป็นกรรมการและเลขานุการ โดยมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. จัดทำร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
๒. จัดทำร่างเอกสารประกวดราคา
๓. รวบรวมคำวิจารณ์ ข้อเสนอแนะ ความเห็นจากสาธารณะชน ของรายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และร่างเอกสารประกวดราคา
๔. พิจารณาและปรับปรุงรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ และร่างเอกสารประกวดราคา
๕. ปฏิบัติงานอื่นตามที่ผู้อำนวยการกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองมอบหมาย

มติที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๓ : เรื่องเพื่อพิจารณา

๓.๑ การกำหนดแผนการใช้พัสดุที่ผลิตในประเทศ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

เลขานุการฯ : นำเสนอต่อที่ประชุมว่า โครงการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รับสาย ศูนย์บริการข้อมูล Call Center เพื่อรองรับทางหลวงพิเศษหมายเลข ๖ และหมายเลข ๘๑ อุปกรณ์ตัวผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการ ต้องนำเข้าจากแหล่งผลิตต่างประเทศ คิดเป็นร้อยละ ๗.๔๑ ประกอบด้วย

๑. เครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายแบบที่ ๒
๒. ตู้สาขาโทรศัพท์ ๑๒๐ Concurrent ๕๐๐ Extensions

ซึ่งได้ตรวจสอบชื่อผลิตภัณฑ์ของทุกรายการในเว็บไซต์ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย www.mit.fti.or.th แล้วไม่พบรายการอุปกรณ์ที่ผลิตในประเทศ ผลิตภัณฑ์ที่ใช้ในโครงการฯ เป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศ คิดเป็นร้อยละ ๘๔.๑๗ ประกอบด้วย

๑. ระบบช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รับสาย

มติที่ประชุม : ที่ประชุมรับทราบผลการตรวจสอบและมีมติเห็นชอบกำหนดให้คู่สัญญาต้องใช้พัสดุประเภทวัสดุที่ใช้ในโครงการฯ เป็นพัสดุที่ผลิตในประเทศ โดยต้องใช้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ของมูลค่าพัสดุที่ใช้ในงานจ้างทั้งหมดตามสัญญา

๓.๒ การพิจารณาร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

เลขานุการฯ : นำเสนอร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ โครงการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รับสาย ศูนย์บริการข้อมูล Call Center เพื่อรองรับทางหลวงพิเศษหมายเลข ๖ และหมายเลข ๘๑ โดยมีเนื้อหา ดังนี้

๑. บทนำ
๒. คำจำกัดความ
๓. วัตถุประสงค์
๔. ขอบเขตงาน
๕. เงื่อนไขและข้อกำหนด
๖. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการเข้าปฏิบัติงาน
๗. งบประมาณ ระยะเวลาการดำเนินงานและค่าปรับ
๘. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ
๙. อัตราค่าปรับ
๑๐. หลักเกณฑ์การจ่ายเงิน
๑๑. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ
๑๒. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา
๑๓. ข้อกำหนดด้านการบำรุงรักษา
๑๔. กรรมสิทธิ์ในข้อมูลเอกสาร/ผลการดำเนินงาน
๑๕. ข้อกำหนดอื่นๆ
๑๖. หมายเหตุ

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ เสนอหลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอ โครงการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รับสาย ศูนย์บริการข้อมูล Call Center เพื่อรองรับทางหลวงพิเศษหมายเลข ๖ และหมายเลข ๘๑ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ วงเงินงบประมาณ ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท โดยพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา และจะพิจารณาจากราคารวม

มติที่ประชุม

เห็นชอบร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ โครงการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รับสาย ศูนย์บริการข้อมูล Call Center เพื่อรองรับทางหลวงพิเศษหมายเลข ๖ และหมายเลข ๘๑ ปีงบประมาณ ๖๙ และเห็นชอบเกณฑ์การพิจารณาที่เลขานุการเสนอ และประธานฯ มอบหมายให้เลขานุฯ จัดทำร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ โดยมีรายละเอียดตามมติที่ประชุม และเสนอผู้อำนวยการกองทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองเพื่อดำเนินการต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ : เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี -

ประธานฯ : กล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา เวลา ๑๐.๐๐ น.

(นายภัทรธร บุญสะอาด)

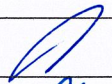
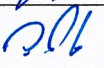


ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายปัญญา เลากุลรัตน์)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม

คณะกรรมการจัดทำร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ
โครงการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพระบบช่วยเหลือเจ้าหน้าที่รับสาย
ศูนย์บริการข้อมูล Call Center เพื่อรองรับทางหลวงพิเศษหมายเลข ๖ และหมายเลข ๘๑
วันอังคารที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมชั้น ๓ กองทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง กรมทางหลวง

ลำดับที่	ชื่อสกุล	สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายปัญญา	เลากุลรัตน์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ	
๒	นายวุฒิ	จุใจแจ่ม	นักจัดการงานทั่วไป	
๓	นายธีรกร	พุ่มพวง	วิศวกร	
๔	นายภัทรธร	บุญสะอาด	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	
๕				
๖				
๗				
๘				
๙				
๑๐				
๑๑				
๑๒				
๑๓				
๑๔				
๑๕				
๑๖				
๑๗				
๑๘				
๑๙				
๒๐				